



ИНФОРМАТОР О РАДУ

САДРЖАЈ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА
 - 2.1. Организациона шема – графички приказ
 - 2.2. Школски одбор
 - 2.3. Директор школе
 - 2.4. Помоћник директора
 - 2.5. Савет родитеља
 - 2.6. Секретар школе
 - 2.7. Ученички парламент
 - 2.8. Стручни органи, тимови и педагошки колегијум школе
 - 2.9. Структура запослених у школи
3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА
4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА
5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА
6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА
7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА
8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА
9. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА
10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА
11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА
12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА
13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ
15. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА
16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА
17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА
18. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ
19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП
20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА
 - 20.1. Одлучивање по захтеву за слободан приступ информацијама
 - 20.2. Образац захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја
 - 20.3. Радње и мере предузете на примени закона о ослободном приступу информацијама

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ

ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ

НАЗИВ	Музичка школа Даворин Јенко
АДРЕСА СЕДИШТА	Београд 11090, Мишка Крањца 7
МАТИЧНИ БРОЈ	07004052
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	101994037
АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ	info@msdjenko.edu.rs
ВЕБ-ПРЕЗЕНТАЦИЈА	www.msdjenko.edu.rs
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ	Слађана Шегавчић, проф.

ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ

Датум првог објављивања	септембар 2010
Датум последње измене-допуне	септембар 2023
Лице одговорно за тачност и потпуност података	Слађана Шегавчић, директор
ВЕБ-АДРЕСА ИНФОРМАТОРА	www.msdjenko.edu.rs

Напомене:

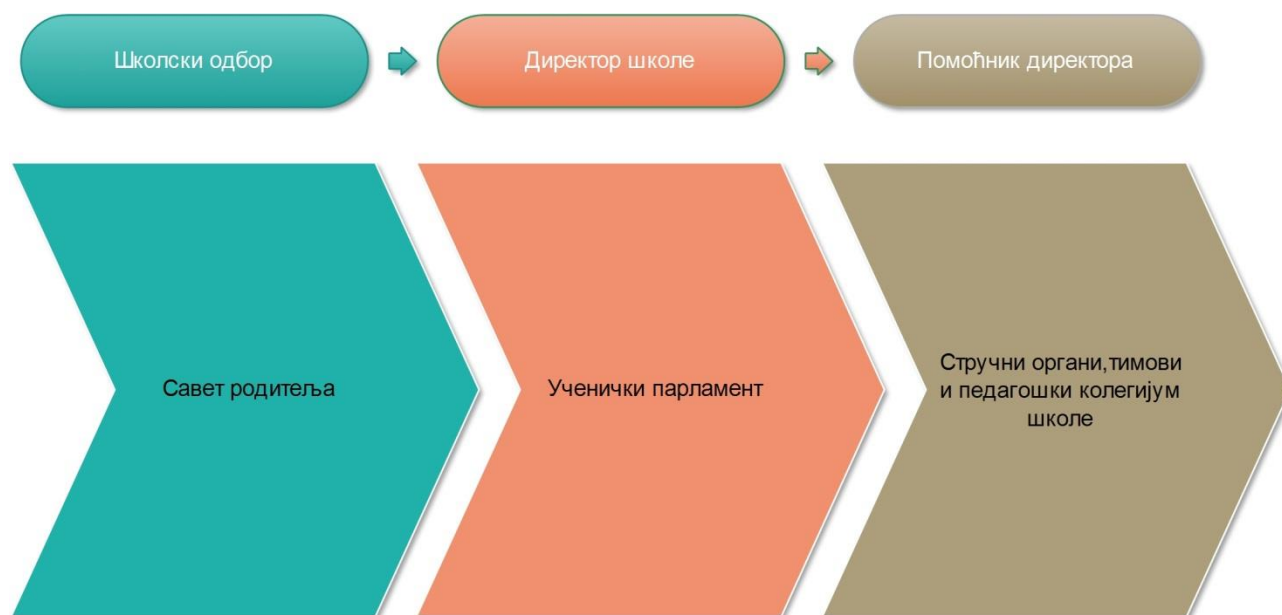
Информатор о раду доступан је јавности у електронском облику на интернет адреси Музичке школе Даворин Јенко. Штампана верзија информатора не постоји, али се заинтересованом лицу на захтев доставља последња верзија, одштампани текст информатора уз накнаду нужних трошкова штампања.

Информатор о раду Мизичке школе Даворин Јенко је сачињен у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број: 120/04, 54/07 и 104/09 , 36/2010) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", број: 68/2010).

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Стаутом школе а у складу са Законом о основама система образовања и васпитања (Службени гласник РС бр.88/2017) утврђено је да Музичка школа "Даворин Јенко" у Београду (у даљем тексту школа) има органе управљања, руковођења, стручне и саветодавне органе у складу са овим законом, оснивачким актом и општим актом школе.

2.1 Организациона шема – графички приказ



2. Школски одбор

Орган управљања у школи је школски одбор. Чланове школског одбора именује и разрешава Скупштина града Београда, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова школског одбора. Орган управљања школе чине по три представника запослених, родитеља и три представника на предлог јединице локалне самоуправе. Чланове школског одбора из реда запослених предлаже Наставничко веће, а из реда родитеља, Савет родитеља. Састав именоване, мандат и надлежност школског одбора утвђена је чланом 115-119 Закона о основама система образовања и васпитања и Статутом школе, а начин рада, Пословником о раду школског одбора.

Школски одбор ради у следећем саставу:

Име и презиме	Представник
Ранка Петровић председник	Родитељ
Драгомир Братић потпредседник	Запослених
Маријана Бутулија, члан	Локалне самоуправе
Савка Јовашевић Бакић, члан	Локалне самоуправе
Ана Ковачевић, члан	Запослених
Ивана Петровић Гашић, члан	Запослених
Фуад Табучић, члан	Родитеља
Милијана Весић, члан	Родитеља

Школски одбор :

- 1) доноси статут, правила понашања у установи и друге опште акте и даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова;
- 2) доноси предшколски, школски, односно васпитни програм (у даљем тексту: програм образовања и васпитања), развојни план, годишњи план рада, усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању;
- 3) утврђује предлог финансијског плана за припрему буџета Републике Србије;
- 4) доноси финансијски план установе, у складу са законом;
- 5) усваја извештај о пословању, годишњи обрачун и извештај о извођењу екскурзија, односно наставе у природи;
- 6) расписује конкурс за избор директора установе;
- 7) даје мишљење и предлаже министру избор директора установе;
- 8) закључује са директором установе уговор из члана 124. став 1. овог закона;
- 9) одлучује о правима и обавезама директора установе;
- 10) доноси одлуку о проширењу делатности установе;
- 11) разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада;
- 12) доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај о његовом остваривању;
- 13) одлучује по жалби на решење директора;
- 14) обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом.

Орган управљања доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Седницама органа управљања присуствује и учествује у њиховом раду представник синдиката у установи, без права одлучивања.

Седницама школског одбора присуствују и учествују у њиховом раду два представника ученичког парламента, без права одлучивања.

За обављање послова из своје надлежности орган управљања одговара органу који га именује и оснивачу.

2.3. Директор школе

Орган руковођења у школи је директор школе.

Директор руководи радом школе. Директора школе именује министар просвете на мандат од четири године на основу конкурса а на предлог школског одбора, по прибављеном мишљењу Наставничког већа.

Конкурс за избор директора расписује се најраније шест месеци, а најкасније четири месеца пре истека мандата директора. Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се школи.

Радноправни статус директора се уређује Уговором о правима и обавезама који директор закључује са Школским одбором, без заснивања радног односа. Директору школе мирује радни однос за време трајања два мандата и има право да се врати на послове које је обављао пре именовања.

Уколико директору школе коме мирује радни однос престане дужност због истека мандата или на лични захтев током трећег и сваког наредног мандата, распоређује се на послове који одговарају степену и врсти његовог образовања.

Ако нема одговарајућих послова, лице остварује права као запослени за чијим радом је престала потреба, у складу са законом.

Директор школе	Контакт
Слађана Шегавчић, професор	Телефон:
	011 3582 484
	Факс:
	011 3510 036
	Адреса електронске поште:
	direktor.jenko@gmail.com

2.4. Помоћник директора школе

Школа има помоћника директора, у складу са нормативом којим се утврђују критеријуми и стандарди за финансирање установе. Решењем директора на послове помоћника директора распоређује се наставник, васпитач и стручни сарадник, који има професионални углед и искуство у установи, за сваку школску, односно радну годину.

Помоћник директора организује, руководи и одговоран је за педагошки рад установе, координира рад стручних актива и других стручних органа установе и обавља друге послове, у складу са статутом установе.

Након престанка дужности, помоћник директора има право да се врати на послове које је обављао пре постављења.

Помоћник директора може да обавља и послове наставника, васпитача и стручног сарадника, у складу са решењем директора.

→ Више информација

Помоћник директора школе	Контакт
Наташа Крстић Радослав Степић За културну и јавну делатност: Душан Савковић, Весна Милосављевић, Ненад Петковић	Телефон: 011 3582 484 Факс: 011 3582 484 Адреса електронске поште: info@msdjenko.edu.rs

2.5. Савет родитеља

Савет родитеља је саветодавни органи школе. Председник Савета родитеља је конституисан на седници Савета родитеља одржаној 15. 09 2023. године. За председника Савета родитеља изабрана је Милијана Весић а за заменика председника Бојан Беднер. Савет родитеља у шк. 2023/24. школској години функционисаће у следећем саставу:

клавири:

Светлана Јовић
Данијела Павловић
Предраг Миленковић
Маја Плавшић

хармонике:

Марија Живковић

гудачи:

Владимир Арсић
Дијана Омербеговић
Ана Ранчић

гитаре:

Милан Мићковић
Радмила Друловић

дувачи:

Ана Павловић
Златко Караферић

соло певачи:

Бојан **Бедне**

Сми :

I –Наташа Кнежевић, II – Фуад Табучић III – Милијана Весић и IV – Јелена Николић

Савет родитеља школе чине по један родитељ као представник сваког одсека школе који броји до 5 класа, а за одсеке који броје више од 5 класа, по још један родитељ сваких следећих 5 класа, и по један представник сваког

разреда средње школе, а бирају их родитељи ученика датог одсека, односно разреда на родитељском састанку који сазива разредни одељенски старешина, односно шеф одсека, на почетку школске године, већином од укупног броја родитеља одсека, односно разреда.

Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује органу управљања, директору, стручним органима установе и ученичком парламенту.

Начин избора савета родитеља установе уређује се статутом установе, а рад пословником савета.

Представници савета родитеља бирају се сваке школске године.

Два представника Савета родитеља школе су делегирана у **Општински савет родитеља** кога чине представници савета родитеља, свих установа са подручја општине, односно градске општине (у даљем тексту: општина).

→ Више информација

2.6 Секретар школе

Правне послове у школи обавља секретар.

Секретар има образовање из области правних наука - правни факултет и дозволу за рад секретара (у даљем тексту: лиценца за секретара).

Секретар установе обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом раду установе, указује директору и органу управљања на неправилности у раду установе;
- 2) обавља управне послове у установи;
- 3) израђује опште и појединачне правне акте установе;
- 4) обавља правне и друге послове за потребе установе;
- 5) израђује уговоре које закључује установа;
- 6) правне послове у вези са статусним променама у установи;
- 7) правне послове у вези са уписом деце, ученика и одраслих;
- 8) правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом установе;
- 9) пружа стручну помоћ у вези са избором органа управљања у установи;
- 10) пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора установе;
- 11) прати прописе и о томе информисе запослене;
- 12) друге правне послове по налогу директора.

Школа је обезбедила секретару приступ јединственој информационој бази правних прописа.

2.7 Ученички парламент средње музичке школе "Даворин Јенко"

Ученички парламент (у даљем тексту Парламент) је формиран у складу са Пословником о раду ученичког парламента, из чега произилази његова организација рада, као и начин остваривања права и дужности чланова.

Чланове Парламента чине представници одељења. Свака година бира три ученика, и то два са вокално - инструменталног одсека и једног са теоретског одсека, за које је гласало више од 50% присутних.

На конститутивној седници одржаној 11.09.2023. године, утврђено је да Ученички парламент средње музичке школе "Даворин Јенко" у Београду чине:

IV разред: ВИ- Лана Ристић, Доретеа Прља, ТО- Милица Николић

III разред: ВИ- Лука Џоговић, Васил Наумоски ТО- Ана Марић

II разред: ВИ- Милан Дубајић, Петра Ђорђевић ТО- Павле Марковић

I разред: ВИ- Богдан Драгањац, Максим Кнежевић ТО- Илија Гркајац

Милица Николић, председника
Милан Дубајић, потпредседника
Максим Кнежевић, секретара

За чланове проширеног сазива Школског одбора изабрани су Лана Ристић и Доротеа Прља

Парламент се организује ради давања мишљења и предлога стручним органима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за образовање ученика.

Вршњачки тим: Владимира Корнеићук, Петра Ђорђевић, Лука Џоговић

→ Више информација

2.8 Стручни органи, тимови и педагошки колегијум школе

Стручни органи школе се старају о осигурању и унапређивању квалитета образовно – васпитног рада школе, прате остваривање програма образовања и васпитања, старају се о остваривању циљева и исхода образовања и васпитања, вреднују резултате рада наставника и стручних сарадника, прате и утврђују резултате рада ученика, предузимају мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања и решавају друга стручна питања образовно – васпитног рада.

Надлежност, начин рада и одговорност стручних органа утврђују се Статутом школе и другим општим актима, у складу са законом.

Стручни органи школе су:

- 1) Наставничко веће,
- 2) Одељенско веће,
- 3) Педагошки колегијум,
- 4) Стручна већа за инструменте и теоретске предмете,
- 5) Стручни активи за развојно планирање,
- 6) Стручни актив за развој школског програма

Тимови школе су:

- 1) Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
- 2) Тим за инклузивно образовање
- 3) Тим за мониторинг и евалуацију наставе
- 4) Тим за каријерно виђење и саветовање
- 5) Тим за концертну делатност
- 6) Тим за стручно усвршавање и напредовање
- 7) Тим за реализацију међународног такмичења „Даворин Јенко“
- 8) Тим за међупредметне компетенције
- 9) Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе

Наставничко веће чине сви наставници и стручни сарадници запослени у школи на одређено или неодређено радно време са пуним и непуним радним временом.

→ Више информација

Ради организовања и остваривања образовно – васпитног рада у сваком одељењу школе формира се **Одељенско веће**. Одељенско веће чине наставници који изводе наставу у том одељењу.

→ Више информација

Педагошки колегијум

Педагошки колегијум чине председници стручних већа, стручних актива и представник стручних сарадника. Педагошки колегијум разматра питања, заузима ставове и даје мишљења у вези са пословима директора који се односе на:

- Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свим активностима школе;
- Старање о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно - васпитног рада;
- Старање о остваривању развојног плана установе;
- Сарадњу са органицима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- Организовање и вршење педагошко - инструктивног увида и праћење квалитета образовно - васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника;
- Планирање и стручно усавршавање и спровођење поступка за стицање звања наставника и стручног сарадника;
- Доноси индивидуални образовни план на предлог стручног тима за организацију и спровођење посебних програма и активности за унапређивање образовно - васпитног рада у школи.

Стручна већа за област предмета чине наставници који изводе наставу из групе сродних предмета. Радом стручних већа руководи председник, један од наставника кога именује директор на почетку школске године, за свако веће. Стручно веће утврђује свој програм рада за сваку школску годину на основи обавеза које присичу из годишњег програма рада школе у остваривању наставног плана и програма образовања.

У школи постоје следећа стручна већа предмета. Руководиоци стручних већа су уједни и чланови Педагошког колегијума школе.

Назив већа	Руководилац
Стручно веће клавира	Весна Милосављевић
Стручно веће хармонике	Маринка Лукић
Стручно веће гудачких инструмената	Марија Ковачевић
Стручно веће дувачких инструмената	Душан Савковић
Стручно веће гитаре	Катарина Јеремић
Стручно веће соло певања	Ивана Петровић Гашић
Стручно теоретских предмета	Ненад Петковић
Стручно веће општеобразовне наставе	Јелена Братић
Стручно веће камерне музике	Данијела Мешановић
Психолог школе	Аница Бајагић
Педагог школе	Емилија Марковић

→ Више информација

Стручни актив за развојно планирање/самовредновање чине представници наставника, стручних сарадника, јединице локалне самоуправе и савета родитеља. Чланове стручног актива за развојно планирање именује Школски одбор. Мандат чланова траје од дана именовања до доношења новог Развојног плана Школе. Чланови актива за развојно планирање су уједно и чланови тима за самовредновање.

Стручни актив за развојно планирање чине/самовредновање:

Име и презиме	Опис посла
Аница Бајагић	психолог школе-координатор
Данијела Мешановић	наставник
Ненад Живијиновић	наставник
Катарина Јеремић	наставник
Душан Савковић	наставник
Ана Ковачевић	наставник

Стефан Шаларевић	наставник
Наташа Крстић	пом.директора
Ранка Петровић	родитељ
Катарина Братић	ученик

Стручни актив за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма чине представници из реда наставника и стручних сарадника које именује Наставничко веће на период од 4 године. Област деловања актива је:

- Обезбеђује смосталност и флексибилност наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука у складу са законом,
- Учествоје у изради школског програма,
- Анализира, вредније и предлаже мере побољшања школског програма
- Обавља и друге послове по налогу директора.

Стручни актив за развој школског програма чине:

Име и презиме	Опис посла
Емилија Марковић	педагог-координатор
Весна Милосављевић	наставник
Катарина Јеремић	наставник
Марија Ковачевић	наставник
Душан Савковић	наставник
Маринка Лукић	наставник
Ненад Петковић	наставник
Јелена Братић	наставник
Ивана Петровић Гашић	наставник

Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања

Школа има посебан тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања . Чланове и руководиоца тима за заштиту одређује директор установе из реда запослених (наставник, васпитач, стручни сарадник, секретар и др.). Број и састав чланова тима за заштиту зависе од специфичности установе (врста и величина установе, организација рада, издвојена одељења, присуство деце и ученика из мањинских и маргинализованих група и др.). Директор одређује, психолога, педагога или, изузетно, другог запосленог - члана тима за заштиту, као одговорног за вођење и чување документације о свим ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања у којима тим за заштиту учествује. Област деловања тима је:

- Оснаживање унутрашње мере заштите
- Интервенције у ситуацијама насиља
- Реализација програма превенције насиља
- Сарадња са одговарјућим установама и организацијама

Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања чине:

Име и презиме	Опис посла
Слађана Шегавчић	директор-координатор
Александар Павловић	наставник
Марија Јанковић	наставник
Ивана Петровић Гашић	наставник
Александар Павловић	наставник

Јелена Братић	наставник
Драганче Павловић	наставник
Виолета Ћирић	наставник
Аница Бајагић	психолог
Емилија Марковић	педагог

Тим за инклузивно образовање чине председници наставника и стручних сарадника. Област деловања тима је:

- Препознаје ученике који имају посебне образовне потребе и предлаже мере индивидуализације
- Израда индивидуалног образовног плана
- Именовање тимова за додатну подршку и нагледање њиховог рада
- Праћење и вредновање реализације индивидуалних образовних планова

Тим за инклузивно образовање чине:

Име и презиме	Опис посла
Аница Бајагић	психолог-координатор
Ивана Годоровић	наставник
Синиша Грудић	наставник
Данијела Мешановић	наставник
Даница Ђорђевић Милановић	наставник
Живка Васић	наставник
Марија Ковачевић	наставник
Марко Перић	наставник

Тим за мониторинг и евалуацију наставе чине представници наставника и стручних сарадника и директор школе. Област деловања тима је:

- Прати, анализира и предлаже мере побољшања наставног процеса
- Унапређује међупредметну сарадњу и развој компетенција

Тим за мониторинг и евалуацију наставе чине:

Име и презиме	Опис посла
Емилија Марковић	педагог-координатор
Слађана Шегавчић	директор
Аница Бајагић	психолог
Весна Милосављевић	наставник
Маринка Лукић	наставник
Душан Савковић	наставник
Катарина Јеремић	наставник
Ивана Петровић Гашић	наставник
Јелена Братић	наставник
Ненад Петковић	наставник

Тим за каријерно вођење и саветовање чине председници наставника и стручних сарадника. Област деловања тима је:

- Обезбеђивање актуелних информативних материјала о даљим облицима школовања
- Професионално саветовање

Име и презиме	Опис посла
Милица Стојкић Ђурановић	наставник-координатор
Александра Пејчић	наставник
Живка Васић	наставник
Јелена Братић	наставник
Ивана Николић Чабаркапа	наставник

Тим за концертну делатност чине:

Име и презиме	Опис посла
Весна Милосављевић	наставник-координатор
Драгомир Братић	наставник
Ксенија Пејовић	наставник
Душан Савковић	наставник
Маринка Лукић	наставник
Стефан Шаларевић	наставник
Ана Ковачевић	наставник
Ивана Петровић Гашић	наставник
Ненад Петковић	наставник

Тим за стручно усавршавање и напредовање чине чине представници наставника и стручних сарадника и директор школе.

- Прати, анализира и помаже у организацији стручног усавршавања унутар и ван школе
- Координише активности у поступку избора наставника за стицање звања

Име и презиме	Опис посла
Емилија Марковић	педагог-координатор
Слађана Шегавчић	директор
Катарина Јеремић	наставник
Наташа Крстић	пом. директора
Данијела Мешановић	наставник
Марија Рашић	наставник
Ненад Петковић	наставник

Тим за међупредметне компетенције:

Име и презиме	Опис посла
Ненад Петковић	наставник-координатор
Сања Булбић	наставник
Јелена Братић	наставник
Катарина Јеремић	наставник
Марија Ковачевић	наставник
Ана Ковачевић	наставник

Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе:

Област деловања тима је:

Анализа и имплементација стандарда и показатеља за вредновање квалитета рада школе. Анализа резултата самовредновања и давање предлога за унапређење. Праћење компетенција наставника и стручних сарадника. Давање стручног мишљења у поступку стицања звања наставника и стручног сарадника. Праћење реализације школског програма за ОМШ и СМШ.

Име и презиме	Опис посла
Јелена Братић	наставник-координатор
Милош Петров	наставник
Драганче Павловић	наставник
Душан Савковић	наставник
Драгослав Степић	наставник
Маринка Лукић	наставник
Слађана Шегавчић	директор
Емилија Марковић	педагог
Катарина Симоновић	стручни сарадник-нототекар
Милијана Весић	родитељ
Савка Бакић	Локални партнер
Милан Дубајић	ученик

Тим за реализацију Међународног такмичења Даворин Јенко чине:

Име и презиме	Опис посла
Слађана Шегавчић	директор-координатор
Весна Миловановић	наставник
Зоран Радовановић	наставник
Душан Савковић	наставник
Драгомир Братић	наставник
Наташа Крстић	стручни сарадник-нототекар
Ана Ковачевић	наставник
Синиша Грудић	наставник
Борис Ванчев	наставник
Катарина Симоновић	стручни сарадник-нототекар
Наташа Ђорђевић	

Пројекат „Међународно такмичење Даворин Јенко“, школа успешно реализује од 2004. године. До сада је наступило преко 10000 учесника из 22 земље. Такмичење ће се по плану одвијати за дувачке инструменте од 15-21. марта 2024. године, од 14. до 20. марта 2024. године за клавир и клавирски дуо.

У наставку следи распоред активности

НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ОКВИРНО ТРАЈАЊЕ
Израда пропозиција, дистрибуција, договори са члановима жирија, израда сајта такмичења	септембар, октобар, новембар
Израда и набавка канцеларијског и административног материјала за такмичење (оловке, роковници, кесе, позивнице и др.)	септембар, октобар
Израда и штампа књижице такмичења, књижица са распоредом такмичара, плаката, сертификата	октобар, новембар фебруар- клавир
Штампање диплома за учеснике такмичења	Фебруар, март

Набавка награда за првонаграђене учеснике (плакете, медаље, пехари CD и DVD медији, ноте и др.)	Јануар
Организација пута жирија	Јануар ,фебруар
Смештај чланова жирија на бази полунпансиона	Фебруар, март
Израда уговора	децембар,март
Организација (снимање, фотографисање, организација отварања такмичења, организација завршног концерта)	фебруар-март
Организација пријема и бриге о учесницима	дфебруар,март

→ Више информација

2.9 Структура запослених у школи

Правилником о организацији и систематизацији радних места се утврђује организација рада и систематизација радних места у МШ "Даворин Јенко" Београд, тј. називи радних места, посебни услови (поред општих услова утврђених законом) за заснивање радног односа у погледу врсте и степена стручне спреме, радног искуства и других посебних услова предвиђених законским и подзаконским прописима, број извршилаца на одређеним радним местима, радно време и опис послова и задатака појединих радних места.

Пуно радно време износи 40 часова недељно и организовано је у оквиру 6 наставних дана, а у складу са годишњим програмом рада и школским календаром.

У школи постоје следећи **систематизовани послови**:

Послови организације, координације и руковођења радом школе:

- директор школе
- помоћник директора школе

Послови наставе (образовно-васпитни рад):

- наставник уметничких стручних предмета у музичкој школи
- наставник предметне –теоријске наставе
- корепетитор

Послови стручних сарадника (унапређење образовно-васпитног рада):

- психолог школе
- педагог школе
- нототекар школе

Правни, административни и финансијски послови:

- секретар школе
- координатор финансијских и рачуноводствених послова
- административно-финансијски радник

Помоћно-технички послови:

- домар
- спремачица – радник за одржавање хигијене
- техничар инвестиционог и техничког одржавања – клавир штимер

Наставу и друге облике васпитно образовног рада у школи остварује наставник.

Задатак наставника јесте да својим компетенцијама осигура постизање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа, уважавајући принципе образовања, предзнања, потреба, инересовања и посебних

могућности ученика. Послови наставника извршавају се под непосредним руководством и надзором директора и помоћника директора школе.

Број извршилаца наставника утврђује се Годишњим планом рада Школе, за сваку школску годину, према потреби до подмирења свих предмета и свих одељења, а у складу са нормативом којим се утврђују критеријуми и стандарди за финансирање установе.

Стручне послове у школи обављају психолог, педагог и нототекар школе. Задатак стручног сарадника јесте да својим компетенцијама, саветодавним и другим облицима рада унапређује образовно-васпитни рад и сарадњу са родитељима, односно старатељима, да прати остваривање утврђених стандарда постигнућа, пружа подршку наставницима и васпитачима за унапређивање њиховог образовно-васпитног рада, развијање индивидуалних образовних планова и помаже ученицима, родитељима и наставницима по питањима која су од значаја за образовање и васпитање и развој професионалне каријере ученика.

Програм свих облика рада стручних сарадника доноси министар просвете. Послови психолога, педагога и нототекара извршавају се под непосредним руководством и надзором директора и помоћника директора школе.

Стручни сарадник	Контакт
Аница Бајагић, дипломирани психолог	Телефон: 011 2337 114 Адреса електронске поште: msdjenko.psiholog@gmail.com
Емилија Марковић, дипломирани педагог	Телефон: 011 2337 114 msjenko.pedagog@gmail.com
Катарина Симоновић, дипломирани музички педагог Магдалена Кутњак, мастер музички уметник Катарина Симоновић, дипломирани музички педагог	Телефон: 011 3582 394 Адреса електронске поште: nototeka@msdjenko.edu.rs

Секретар школе обавља правне послове у школи у складу са чланом 132. и 133. Закона о основама система образовања и васпитања и сагласно Правилнику о организацији и систематизацији послова школе. Послови секретара извршавају се под непосредним руководством и надзором директора школе.

Секретар школе	Контакт
Милица Мишић, дипл. правник	Телефон: 011 3582-394 Факс: 011 655-78-61 Адреса електронске поште: sekretar.jenko@gmail.com pravnik@msdjenko.edu.rs

Координатор финансијских и рачуноводствених послова обавља план и програм рада у вези са обављањем послова платног промета и руковања финансијским средствима, уплата и исплата, израда финансијског плана, периодичног и завршног обрачуна и обавља друге послове у свом домену у складу са чланом 14. Правилника о организацији и систематизацији послова. Послови шефа рачуноводства извршавају се под непосредним руководством и надзором директора.

Координатор финансијских и рачуноводствених послова	Контакт
Љиљана Радојковић, дипл. економиста	Телефон/Факс: 011 6557 862

	Високо образовање		1.степен осн.студија	Више (VI)	Средње образ.	Основна школа	Укупно
Наставник - доктор	6						4
Наставник - магистар	6						8
Наставник – спец.	8						7
Наставник		83					83
				1			1
							0
Директор		1					1
Стручни сарадници: нототекар, психолог, педагог		4					4
Секретар		1					1
Шеф рачуноводства		1					1
Административни радник					2		2
Клавир штимер					1		1
Домар					1		1
Теткице						8	8
Укупно	20	83		1	4	8	125

ТАБЕЛА КВАЛИФИКАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ ЗАПОСЛЕНИХ

3. ОПИС ФУНКЦИЈА РУКОВОДИОЦА ШКОЛЕ

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности школе.

На основу Правилника о организацији и систематизацији послова директор обавља следеће послове:

- 1) планира и организује остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе;
- 2) је одговоран за обезбеђивање квалитета, самовредновање, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада;
- 3) је одговоран за остваривање развојног плана установе;
- 4) одлучује о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
- 5) сарађује са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 6) пружа подршку у стварању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика;
- 7) организује и врши инструктивно-педагошки увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручних сарадника;
- 8) планира и прати стручно усавршавање запослених и спроводи поступак за стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника;
- 9) је одговоран за регуларност спровођења свих испита у установи у складу са прописима;
- 10) предузима мере у случајевима повреда забрана из чл. 110–113. овог закона;
- 11) предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и предлога просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
- 12) је одговоран за благовремен и тачан унос и одржавање ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;

- 13) обавезан је да благовремено информише запослене, децу, ученике и родитеље, односно друге законске заступнике, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;
- 14) сазива и руководи седницама васпитно-образовног, наставничког, односно педагошког већа, без права одлучивања;
- 15) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;
- 16) сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце и ученика установе и саветом родитеља;
- 17) подноси извештај органу управљања, најмање два пута годишње, о свом раду и раду установе;
- 18) одлучује о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са овим и другим законом;
- 19) доноси општи акт о организацији и систематизацији послова, у складу са законом;
- 20) обезбеђује услове за остваривање права деце и права, обавезе и одговорности ученика и запослених, у складу са овим и другим законом;
- 21) сарађује са ученицима и ученичким парламентом;
- 22) одлучује по жалби на решење конкурсне комисије за избор кандидата за пријем у радни однос;
- 23) обавља и друге послове у складу са законом и статутом.

За свој рад одговара министру и Школском одбору .

Помоћник директора координира рад стручних већа, актива и других стручних органа установе и обављају друге послове, у складу са Статутом школе. Програм рада помоћника директора везан је за програм рада директора школе у организовању и руковођењу, као његових најближих сарадника, одговорних за педагошки рад установе.

Помоћник директора обавља следеће послове:

- организује, руководи и одговоран је за педагошки рад школе;
- координира рад стручних актива и других стручних органа Школе
- стара се о спровођењу и поштовању кућног реда;
- организује прикупљање и обраду материјала за извештаје из области наставе и васпитања;
- организује рад на уредном вођењу педагошке и школске документације и евиденције;
- организује замену одсутног наставника или стручног сарадника ;
- организује помоћ наставника ученичким организацијама, ученицима и њиховим родитељима;
- пружа помоћ наставницима, нарочито приправницима, у погледу припрема за извођење наставе;
- обавља и друге послове који проистичу из одредаба Статута, других аката и по налогу директора школе.
- организују припреме за почетак и крај школске године;
- учествује у раду при изради Годишњег плана рада школе;
- учествује у изради Извештаја о раду школе;
- прате и спроводе активности у Школи везаним за реформу школства(треба избрисати)
- координирају рад стручних органа и актива у школи;
- припремају збирне извештаја о реализацији образовно-васпитног рада по периодима за Наставничко веће;
- прате рад Одељењских већа;
- учествују у раду педагошког колегијума;
- организују активности којима ће подстаћи активно учешће ученика у настави;
- прате реализацију родитељских сасатнака;
- помажу одељењским старешинама при обављању текућих послова;
- обилазе часове;
- организују саветодавни рад са ученицима и родитељима;
- прате стручно усавршавање професора;
- организују полагања поправних, допунских, разредних, матурских и завршних испита;
- организују упис ученика у први разред;
- сарађују са педагошко-психолошком службом;
- учествују у припреми ученика за такмичење;
- учествују у организацији и реализацији стручних посета, ученичких екскурзија и матурске вечери;
- организују рад дежурних наставника;
- сарађују са школским полицајцем и обезбеђењем;
- учествују у организационим активностима за прославу дана школе и Светог Саве;
- учествују у раду тима за Самовредновање рада школе;

За свој рад је одговара директору школе.

4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад школе је јаван. Све информације којима школа располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, школа ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број: 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом закону, према Закону о заштити података о личности ("Службени гласник РС" број: 97/08) и Закону о тајности података ("Службени гласник РС" број: 104/09), стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Подаци од значаја за јавност рада школе:

Порески идентификациони број школе:
101994037

РАДНО ВРЕМЕ:

Матична школа, Одељење при ОШ 14. октобар

- Понедељак – субота: 07.00 – 21.00

Одељење при ОШ Бранко Ћопић

- Понедељак – петак: 07.00 – 21.00
- Субота: 7.00 – 14.00

Одељење при ОШ Иво Андрић

- Понедељак – петак: 07.00 – 21.00
- Субота: 9.00 – 14.00

Одељење при Мисионарском дому у Барајеву, Барајевска 7а

- Понедељак – петак: 07.00 – 21.00
- Субота: 8.00 – 14.00

Контакт информације:

Одељење	Матична школа	Лабудово Брдо	Иво Андрић	Бранко Ћопић	Барајево
Адреса	Мишка Крањца 7 Београд	Гочка 40 Београд	Ивана Мичурина 38а Београд	Видиковачки венац 7 Београд	Барајевска 7а Барајево, Београд
Телефон	(+381 11) 3510.036 (+381 011) 655-78- 61 (+381 011) 655-78- 62	(+381 11) 2337.114 (+381 11) 655.7983	(+381 11) 3582.569	(+381 11) 2335.368	(+381 11) 7872525
Факс	(+381 11) 3510.036	–	–	–	–
Електронска адреса	office@msdjenko.e du.rs	labud.jenko@gmail.co m	andric.jenko@gmail.c om	copic.jenko@gmail .com	barajevo.jenko@gmai l.com

Интернет адреса: www.msdjenko.edu.rs

Интернет адреса Међународног такмичења Даворин Јенко: www.competition.msdjenko.edu.rs

Календар активности школе је доступан на званичној интернет адреси школе.

Овлашћено лице за информације од јавног значаја, особа задужена за сарадњу са медијима и јавним гласилима:

Слађана Шегавчић, директор школе.

Електронска адреса: office@msdjenko.edu.rs

Адреса: Мишка Крањца 7, Београд

Телефон: (+381 11) 3582.484

Школа не издаје посебна идентификациона обележја, односно акредитације за новинаре, дозволе за посету и сл.

Остали подаци у вези са јавношћу рада школе:

- Пријем поште врши административно-финансијски радник школе у Београду, Мишка Крањца бр 7
- Пријем странака се обавља уз претходну најаву и договор, писменим или усменим путем. Школа поступа у складу са Законом о општем управном поступку („Службени гласник“ бр.18/2016,) када у управним стварима непосредно примењујући прописе, решава о правима, обавезама или правним интересима физичког лица, правног лица или друге странке.
- Прилаз лицима са посебним потребама у инвалидским колицима није могућ без пратиоца, због постојања техничких баријера на улазу у зграду. Ово се односи на прилазе свим пословним просторијама које школа користи.
- Најаве за догађаје, седнице и друге активности школе на којима је дозвољено присуство грађана благовремено се постављају на огласној табли школе и интернет страници школе.
- У просторијама Школе је дозвољено аудио и видео снимање, уз претходну најаву и договор са директором школе.

Школа нема своја аутентична тумачења, стручна мишљења и правне ставове у вези са прописима, правилима и одлукама у вези са јавношћу рада.

5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Од школе се телефонским путем и у секретаријату школе најчешће траже следеће информације:

- О општим актима школе,
- О упису ученика у основну и средњу музичку школу,
- О распореду рада наставног и административног особља школе,
- О радном времену школе и истурених одељења,
- Календару активности школе и обрауовно-васпитног рада,
- Информације настале у вези заснивања и престанка радног односа,
- Информације настале у вези исплата зарада,
- Информације настале у вези распоређивања запослених и систематизације радних места,
- Информације настале у вези одлучивања органа управљања,
- Информације настале у вези вођења васпитног и васпитно дисциплинског поступка ученика и дисциплинске одговорности запослених,
- Информације настале у вези утрошка средстава родитеља,
- Копије докумената (записника и обавештења) насталих приликом инспекцијских надзора инспектора,
- Информације у вези Међународног такмичења Даворин Јенко,
- Информације у вези са другим активностима школе, организацијом, концертним активностима и сл.

Интернет адреса са контакт информацијама, садржајима везаним за регулативу школе и др.:

www.msdenko.edu.rs

Календар активности школе је доступан на званичној интернет адреси школе.

6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

На оснивање и рад школе примењују се прописи о јавним службама. Школа врши јавна овлашћења која су јој поверена законом.

Школа је правно лице са статусом установе, која обавља образовно-васпитну делатност и има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње и правне послове у оквиру своје правне и пословне способности. У складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, рад школе

подлеже надзору градске и републичке просветне инспекције. Преко управног спора судови надзиру законитост појединачних коначних аката школе у управним стварима.

Средства за рад Школе обезбеђују се у буџету Републике Србије и јединице локалне самоуправе. За своје обавезе у правном промету са трећим лицима Школа одговара свим својим средствима којима располаже.

Начин обављања делатности образовања и васпитања, овлашћења и делокруг школе су утврђена Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" 88/2017), Законом о средњој школи ("Службени гласник РС", бр. 55/2013,101/2017), Законом о основној школи ("Службени гласник РС", бр. 55/2013,101/2017) и Статутом Школе.

Музичка школа је образовно-васпитна установа у којој се остварује делатност јавне службе за основно и средње музичко образовање, у складу са чланом 27. став 1. тачка 2. и 3. Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе и то :

- У школи се стиче основно музичко образовање и васпитање у трајању од четири до шест година и остварује се у два образовна циклуса, у складу са посебним Законом и Школским програмом.
- У школи се стиче средње музичко образовање у трајању од четири године, у подручју рада-култура и уметност и јавно информисање за следеће образовне профиле:
 1. Извођач класичне музике (вокално инструментални одсек), и
 2. музички сарадник (теоретски одсек).

Школа остварује образовно-васпитни рад на основу школског програма основног и средњег музичког образовања и васпитања. Образовно-васпитни рад обухвата наставне и ваннаставне активности школе којима се остварује програм образовања и васпитања и постижу прописани циљеви и стандарди постигнућа.

Основни облик образовно-васпитног рада у школи је настава. Настава је организована као индивидуална, групна и одељењска. Класу чине сви ученици којима у оквиру индивидуалне наставе, главни предмет предаје исти наставник, без обзира на разред или одељење. Ваннаставне активности школа организује полазећи од интересовања и способности ученика и циљева музичког образовања и васпитања, а обухвата рад наставника и ученика кроз реализацију: интерних и јавних часова, смотре и преслушавања, концертне активности, такмичења, екскурзије, излете, студијска путовања, културне и јавне делатности школе.

Школа је дужна да пропише и спроводи мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у установи и свих активности које организује школа. У школи се негују односи међусобног разумевања и уважавања личности деце, ученика, запослених и родитеља. Запослени имају обавезу да својим радом и целокупним понашањем доприносе развоју позитивне атмосфере у школи.

7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Школа делује самостално у оквиру своје аутономије прописане чланом 41. Законом о основама система образовања и васпитања.

Аутономија установе подразумева право на:

- Доношење статута,
- Програма образовања и васпитања,
- Развојног плана,
- Годишњег плана рада установе,
- Правила понашања у установи и других општих аката установе;
- Доношење плана стручног усавршавања и професионалног развоја наставника и стручног сарадника;
- Самовредновање рада установе;
- Избор запослених и представника запослених у Школски одбор и стручне органе;
- Уређивање унутрашње организације и рада стручних органа;
- Начин остваривања сарадње са установама из области образовања, здравства, социјалне и дечје заштите, јавним предузећима, привредним друштвима и другим организацијама, ради остваривања права деце, ученика и запослених.

Школа доноси опште и друге акте поштујући опште принципе и циљеве образовања и васпитања и којима се на најцелисходнији начин обезбеђује остваривање општих исхода образовања. У складу са чланом 10. Закона о

основама система образовања и васпитања Школа води прописану евиденцију и издаје јавне исправе, у складу са посебним законом и правилником.

Евиденција се води на српском језику, ћириличним писмом. Јавне исправе издају се на српском језику, ћириличним писмом, у складу са законом. Образац јавне исправе прописује министар просвете и одборава његово издавање. Веродостојност јавне исправе се оверава печатом школе, сагласно закону.

Школа је ускладила Статут и општа акта школе са новим Законом о основама система образовања и васпитања (Службени гласник РС бр. 88/2017).

Школа има развојни план, стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности за сваку школску годину, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

Развојни план доноси школски одбор, на предлог стручног актива за развојно планирање, за период од три до пет година. Школа сваке школске године доноси годишњи план рада, којим се утврђују време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања. Годишњи план рада школа доноси у складу са развојним планом и програмом образовања и васпитања.

Школски програм се доноси на основу наставног плана и програма основног и средњег музичког образовања и васпитања. Школски програм доноси Школски одбор, по правилу, сваке четврте године. Министарство просвете даје сагласност у погледу планираних материјалних средстава за остваривање школског програма.

Школски програм садржи:

циљеве школског програма;

назив, врсту и трајање свих програма образовања и васпитања које школа остварује и језик на коме се остварује програм;

- обавезне и изборне предмете и модуле по циклусима, односно образовним профилима и разредима;
- начин остваривања принципа и циљева образовања и стандарда постигнућа, начин и поступак остваривања прописаних наставних планова и програма, програма других облика стручног образовања и врсте активности у образовно васпитном раду;
- факултативне наставне предмете, њихове програмске садржаје и активности којима се остварују;
- начине остваривања и прилагођавања програма музичког и балетског образовања и васпитања, образовања одраслих, ученика са посебним способностима и двојезичког образовања;
- друга питања од значаја за школски програм.

У први разред основне музичке школе уписује се ученик основне школе који положи пријемни испит, у складу са посебним законом. Упис у први разред средње школе врши се на основу конкурса који расписује Министарство просвете којим се утврђује садржај, време, место и начин полагања пријемних испита као и основе и мерила за рангирање и упис у школу.

Ванредни ученици могу да стекну музичко образовање и васпитање полагањем испита. Школа остварује делатност образовања и васпитања уз поштовање општих принципа система образовања и васпитања, циљева образовања и васпитања и општих исхода и стандарда образовања и васпитања који се односе на постигнућа деце и ученика прописани су Законом о основама система образовања и васпитања.

Школа организује образовно васпитни рад у два полугодишта, у складу са календаром рада који прописује министар просвете.

8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

Школа примењује следеће прописе из области образовања и васпитања:

- Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018.-др. закон и 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/20,129/2021,92/2023)).
- Закон о основној школи ("Службени гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018, 10/2019,129/21, 129/21-др.закон, 92/2023)
- Закон о средњој школи ("Службени гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017,27/2018.-и др.закон, 6/20,52/21, 129/21, 129/21. и др. закон)
- Закона о учбеницима ("Службени гласник РС", број 27/2018)

- Закон о раду ("Сл. Гласник РС" бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009 и 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) ,
- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. Гласник РС" број 101/05, 91/2015,35/2023)
- Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 91/2019, 92/2023)
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник“ бр.18/2016, 8/2018– аутентично тумачење, 2/2023-УС)
- Закон о печату државних и других органа ("Службени гласник РС" број 101/07, 14/2021),
- Закон о службеној употреби језика и писма ("Службени гласник РС" бр. 45/91 , 53/93, 67/93, 48/94 и 101/05-др.закон, 30/2010, 47/2018, 47/2018-исправка)
- Закон о јавним службама ("Сл. Гл. РС"бр 42/91, 71/94, 79/05-др.закон, 83/2014-др.закон)
- Закон о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09,73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка,108/2013, 142/2014, 68/2015-.др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 118/2021-др.закон, 138/2022, 92/2023)
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10)
- Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика ("Службени гласник РС", број 21/2015,91/2020,123/2022)
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 44/01, 15/02, 30/02, 32/02, 69/02, 78/02, 61/03, 121/03, 130/03, 67/04, 120/04, 5/05, 26/05, 81/05, 105/05, 109/05, 27/06, 32/06, 58/06, 82/06, 106/06, 10/07, 40/07, 60/07, 91/07, 106/07, 7/08, 9/08, 24/08, 26/08, 31/08, 44/08, 54/08, 108/08 и 113/08-.др закон, 19/2021, 48/2021, 83/2023);
- Правилник о врсти стручне спреме наставника у основној музичкој школи ("Просветни гласник", број 11/2012,18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020, 18/2020, 16/2022);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада култура, уметност и јавно информисање („ Службени гласник Републике Србије - Просветни гласник „ бр. 16/2015, 11/2016, 2/2017, 9/2019, 14/2020)
- Правилник о нормативу школског простора, опреме и наставних средстава за основну музичку школу ("Просветни гласник", број 19/97);
- Правилник о наставном плану и програму наставе и учења за основно музичко образовања и васпитања ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 5/19,9/2020);
- Правилник о наставном плану и програму основног музичког образовања и васпитања („Службени гласник РС - Просветни гласник“, број 72/09);
- Правилник о плану и програму наставе и учења уметничког образовања и васпитања за средњу музичку школу („Службени гласник РС - Просветни гласник“", број 8/20,11/2020-исправка, 15/2020, 15/2020-исправка);
- Правилник о изменама и допунама правилника о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада култура, уметност и јавно информисање („Службени гласник РС-Просветни гласник“ 1/96, 19/97, 15/2002, 10/2003, 7/2005, 4/2006, 4/2007, 4/2009, 8/2009,11/2010, 10/2013, 11/2013, 14/2013, 10/2016, 8/2020-др.правилник,11/2023- др.правилник)
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи ("Службени гласник РС", број 66/2018, 82/2018, 37/2019, 56/2019, 112/2020,6/2021, 85/2021, 102/2022,др.правилник);
- Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи ("Службени гласник РС", бр. 139/2022, 43/2023);
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи ("Просветни гласник", бр. 2/92 и 2/00);
- Правилник о оцењивању ученика основном образовању ("Службени гласник РС", бр. 34/2019, 59/2020, 81/2021);
- Правилник о условима и поступку напредовања ученика основне школе ("Службени гласник РС", број 47/94);
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", бр. 22/05 и 51/08,88/2015, 105/2015 и 48/2016, 9/2022);
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", бр. 109/2021);
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС", број 46/2019,104/2020);
- Правилник о ближим условима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање ("Службени гласник РС", број 74/2018);
- Правилник о јавним исправама које издаје средња школа ("Службени гласник РС", бр. 102/2022, 34/2023);
- Правилник о упису ученика у средњу школу ("Службени гласник РС", бр. 23/2023,43/2023);

- Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању ("Службени гласник РС", бр. 82/2015,52/2020, 95/2022);
- Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у средњим школама ("Службени гласник РС", број 37/93,43/2015);
- Правилник о критеријуми и стандарди за финансирање установе која обавља делатност основног музичког, односно балетског образовања и васпитања и установе која обавља делатност и основног и средњег музичког, односно балетског образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 73/2016,41/2019, 73/2023);
- Правилник о педагошкој норми свих облика образовно-васпитног рада наставника и стручних сарадника у средњој школи ("Просветни гласник", бр. 1/92, 23/97 и 2/00);
- Правилник о програму рада стручних сарадника у средњој школи ("Просветни гласник", број 1/93);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за средње школе ("Просветни гласник" бр. 6/03 и 23/04 и 9/05);
- Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада култура, уметност и јавно информисање ("Просветни гласник", бр. 9/93, (ликовна култура) 2/94 (уметнички занати), 4/96 (музички и балетски), 19/97 (историја - муз.), 15/02 (дизајнери), 10/03 (балет), 7/05 (дизајнер звука), 4/06 (наставни план Б1 музичке школе), 4/07 (психологија и црквено певање), 4/09 и 8/09 (ликовни техничар)
Правилник о измени правилника о наставном плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама (Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др.закон,10/2019, 6/2020,129/2021)
- Правилник о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама „Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 17. став 4. и члана 24. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Општа акта Школе:

- Статут Школе;
- Правилник о мерама начину и поступку заштите и безбедности ученика;
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених;
- Правилник о организацији и систематизацији послова;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- Правилник о раду;
- Правилник о процени ризика;
- Правилник о противпожарној заштити;
- Правилник о канацеларијском пословању;
- Правилник о правима, обавезама и одговорности ученика;
- Правилник о испитима;
- Правилник о ванредним ученицима;
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања
- Пословник о раду Школског одбора;
- Пословник о раду Савета родитеља;
- Пословник о раду Ученичког парламента;
- Пословник о раду Наставничког већа.

9. УСЛУГЕ КОЈЕ ШКОЛА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

У складу са чланом 103. Закона о основама система образовања и васпитања права ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговором и посебним законима, а школа, односно сви запослени дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на:

- 1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева из чл. 7. и 8. овог закона;
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;

- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- 9) јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцену и испит;
- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из става 2. тач. 1)-9) овог члана нису остварена;
- 11) заштиту и правично поступање установе према детету и ученику;
- 12) стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом;

Школа је дужна да обезбеди све услове за остваривање права детета и ученика. Циљ наставе је да обезбеди целокупан развитак личности са нагласком на музичко-естетску компоненту и оспособљавање за даље школовање.

Задаци музичке наставе су:

- Неговање и прихватање културног наслеђа, традиције, као и универзалних културних и уметничких вредности;
- Развијање теоријског мишљења, музичког укуса, способности за диференцирање различитих врста музике;
- Развијање инструменталних извођачких способности и савладавање најзначајних композиција за поједине инструменте;
- Развијање смисла за колективно музицирање у оквирима мањих и и већих група (камерна музика, односно хор и оркестар);
- Упознавање са свим дисциплинама које чине суштину музичке уметности, извођаштва, историје, теорије, композиције;
- Упознавање и развијање осећања за наш музички фолклор и његову разноврсност и богатство; упознавање са националним вредностима на свим музичким плановима-извођаштва и стваралаштва;
- Развијање индивидуалне креативности; подизање општег културног и образовног нивоа средине.

У оквиру вокално–инструменталног одсека главни предмет је инструмент или соло певање. У оквиру овог одсека изучавају се: клавира, гитара, виолина, виола, виолончело, контрабас, флаута, обоа, кларинет, фагот, хорна, труба, тромбон и соло певање.

У оквиру теоретског одсека главни предмети су солфеђо и хармонија.

За ученике са посебним способностима, који се истичу знањем и напредовањем, школа организује додатну наставу. За ученике који имају потешкоћу у савладавању наставног плана и програма, школа током године организује допунску наставу. Потребу организовања допунског рада утврђује предметни наставник.

За ученике музичког образовања упућене на поправни испит, ванредне ученике и ученике упућене на разредни испит, школа организује припремну наставу, пре почетка испитног рока, за сваки предмет. Обим припремног рада утврђује Наставничко веће школе на предлог стручног већа за област предмета.

Интерни и јавни часови су облик образовно-васпитног рада је комплементаран део уз редовну наставу и планира се у оквиру Годишњег плана рада школе.

Сваки ученик школе има обавезу да најмање једанпут у току сваког полугодишта наступи на интерном или јавном часу.

Смотре и преслушавања су облик образовно-васпитног рада организује се ради перманентног увида у степен савладаности програмских задатака и ради лакшег праћења напредовања ученика. Број смотри из појединих наставних предмета као и време њиховог одржавања, утврђује се Годишњим планом рада.

Преслушавање се организује по потреби, ради увида у напредовање ученика који се припремају за јавне наступе и такмичења, концерте, гостовања, као и ради утврђивања који ће ученици представљати школу, као и ради пријема ученика из друге школе.

Екскурзија, излети и студијска путовања се организују према Годишњем плану рада школе. При утврђивању плана и програма екскурзије обавезно се полази од циља и карактера програма образовања који ученици савлађују, материјалних могућности њихових родитеља, као и мишљења савета родитеља. Извештај о изведеним екскурзијама, излетима и студијским путовањима разматра Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор.

Културна и јавна делатност школе произилази из њене друштвене и културне улоге и доприноси потпунијем васпитању ученика, јавности рада и утицају на културни развој средине. Ради подизања опште културе ученика и унапређивању друштвеног и културног живота средине, школа организује разноврсне облике јавног деловања: концерти у школи и ван ње, такмичења, снимања, учешће наставника у стручним жиријима, организовање прослава и свечаности поводом школске славе – Светог Саве, Дана Школе и сл. Садржаји и облици културног и јавног деловања утврђују се Годишњим планом рада школе.

У току стицања основног и средњег музичког образовања и васпитања ученици полажу следеће испите : пријемни испити, годишњи испити, разредни испити, поправни испити, испит за ниво основне музичке школе, испити за ванредне ученике, испити по приговору или жалби, контролни испити, матурски испити. Испити се полажу пред комисијом у складу са законом. Сви испити се организују у просторијама школе и полажу се пред испитном комисијом од најмање 3 члана, коју образује директор Школе, од којих су најмање 2 стручна за предмет, а чине је председник, испитивач и стални члан. Испити се полажу у роковима прописаним законом и Статутом школе, и то у редовним и ванредним роковима.

10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Наставе се одвија у оквиру шестодневне радне недеље. Настава се изводи према распореду часова који доноси директор, у две и три смене.

С обзиром на јавну и културну делатност школе, према просторним и временским могућностима настава може бити организована и ван ових смена. Одржана настава се евидентира у Дневницима образовно – васпитног рада.

Време почетка наставе, распоред смена, време почетка и завршетка часова, утврђује се на почетку сваке школске године Годишњим планом рада школе. Време, начин, пријављивање и рокови полагања испита ближе се уређују Статутом школе и Правилником о испитима. О времену и месту полагања испита ученици се обавештавају пре почетка испитног рока, преко огласне табле школе и интернет стране.

Способност за стицање основног музичког образовања и васпитања утврђује се на пријемном испиту. Пријемни испит полажу редовни и ванредни ученици.

На пријемном испиту за утврђивање музичких способности, проверава се нарочито: слух (мелодијски и хармонијски), музичка меморија, осећај за ритам.

Ученик који стиче основно и средње музичко образовање и васпитање полаже годишње испите из предмета који се утврђују одговарајућим наставним планом и програмом. Ученик првог разреда основне музичке школе се оцењује описно, а ученик другог и трећег разреда основног музичког образовања који на крају другог полугодишта има недовољне оцене преводи се у наредни разред, на основу одлуке одељењског већа, осим ако родитељ, односно старатељ изричито захтева да ученик понавља разред. Ученици осталих разреда основне музичке школе и ученици свих разреда средње музичке школе који не полаже годишњи испит из главног предмета, понављају разред.

Након завршеног четвртог разреда средњег музичког образовања ученик може да полаже: општу матуру под условима прописаним посебним законом и уметничку матуру у складу са посебним законом. Садржај и начин

полагања одређени су Правилником о полагању матурских испита. Испит за ниво основне музичке школе полаже ученик који нема завршено основно музичко образовање, а конкурише за упис у средњу школу.

Контролни испит полаже ученик који прелази из друге школе. За прелазак из друге школе ученик подноси захтев за прелазак из друге школе и доказ о завршеном претходном разреду. Захтев разматра педагошки колегијум. По одобрењу педагошког колегијума заказује се контролни испит. Након спроведеног контролног испита записник о полагању се упућује педагошком колегијуму који доноси одлуку о упису. Оцењивање ученика на контролном испиту је описно.

Ученик се оцењује из свих наставних предмета и из владања. Оцењивање је јавно и свака оцена ученику мора одмах да буде образложена. Владање ученика оцењује се описно у току полугодишта а бројчано на крају првог и другог полугодишта. Владање ванредног ученика се не оцењује.

Успех ученика из изборних предмета оцењује се описно и ова оцена не утиче на општи успех ученика. Ученик се оцењује најмање 4 пута у полугодишту ,а ако је недељни фонд часова наставног предмета један час 2 пута.. Начин, поступак и критеријуме оцењивања успеха из појединачних предмета и владања прописује министар.

Ученик родитељ, односно старатељ ученика, може да поднесе пријаву директору школе у случају повреде права или непримерног понашања запослених према детету и ученику у року од 15 дана од дана наступања случаја.

Директор је дужан да размотри пријаву и да уз консултацију са учеником родитељем/старатељем детета и ученика и запосленим одлучи о њој и предузме одговарајуће мере, у року од 15 дана од дана пријема пријаве.

У складу са чланом 110. Закона о основама система образовања и васпитања приговор на оцену из предмета и владања подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене, жалба у року од три дана од добијања ђачке књижице, односно сведочанства, а жалба на испит прописан посебним законом, у року од 24 часа од саопштења оцене. Директор школе, у сарадњи са стручним сарадницима и одељењским старешином одлучује о приговору у року од три дана. Ако оцени да је приговор основан и да је оцена изведена супротно закону и прописима донетим на основу њега, решењем поништава оцену и образује комисију за проверу знања ученика, преглед и поновно оцењивање писменог или другог рада ученика.

По приговору, односно жалби на оцену из владања директор у сарадњи са стручним сарадницима и одељењским старешином утврђује оцену из владања.

Директор школе је дужан да одлучи о жалби, у року од 24 часа од њеног пријема. Ако оцени да је оцена из предмета изведена супротно закону и прописима донетим на основу њега или је жалба из других разлога основана, решењем поништава закључну оцену и упућује ученика на поновно полагање испита. Ако утврди да је испит обављен противно закону и прописима донетим на основу њега, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испити се организују у року од три дана од дана подношења жалбе. У складу са чланом 111. Закона о основама система образовања и васпитања, ученик његов родитељ, односно старатељ, који сматра да су му повређена права утврђена овим или посебним законом, доношењем или недоношењем одлуке, након подношења пријаве, приговора или жалбе, односно ако је повређена забрана или право из члана закона што утиче на статус ученика, има право да поднесе захтев за заштиту права министарству просвете, у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

У складу са Решење министра просвете о расписивању Конкурса за пријем ученика средњих школа у РС за стипендије и кредите, за текућу школску годину, ученици средње школе достављају комплетни конкурсни материјала у секретаријату школе.

Издавање потврда о редовном школовању и дупликата јавних исправа (сведочанства, ђачке књижице и сл.) врше се на основу Закона о основној школи, Закона о средњој школи, Закона о општем управном поступку и службене евиденције школе. Дупликати јавних исправа издају се на основу поднетог захтева, за који није прописана форма и достављања потврде да је изгубљена јавна исправа оглашена неважећом у Службеном гласнику РС. Дупликат јавне исправе израђује референт за ученичка питања, а потписује директор школе. Потврде о школовању издају се на усмени захтев ученика, родитеља/старатеља ученика.

Ученици могу поднети молбу за признавање оцена предмета и полагање допунских испита ради преквалификације за одређени образовни профил, убрзаног напредовања ученика, упоредног школовања, одлагања испита, промена класе професора и сл. Молба се подноси директору школе на образцу који се добија у секретаријату школе и у роковима који су истакнути на огласној табли школе. Одлучујући о молбама ученика директор доноси решење у складу са законом и статутом школе.

Издавање потврда запосленима издају се на усмени захтев запосленог, а врше са на основу Закона о општем управном поступку и увида у кадровску евиденцију школе коју води секретар школе, и финансијска служба школе.

Директор школе одлучује о правима и обавезама запослених. Молбе и захтеви запослених достављају се писмено директору школе о чему директор школе доноси решење.

На основу члана 145. Закона о основама система образовања и васпитања на решење о остваривању права, обавеза и одговорности запослени има право приговора школском одбору у року од осам дана од дана достављања решења директора. Школски одбор је дужан да донесе одлуку у року од од 15 дана од дана достављања приговора. Ако школски одбор не одлучи по приговору или ако запослени није задовољан другостепеном одлуком, може се обратити надлежном суду у року од 15 дана од дана истека рока за доношење одлуке, односно од дана достављања одлуке.

Директор, помоћник директора, запослени у секретаријату и рачуноводству школе, пружају информације заинтересованим странкама о њиховим правима, обавезама и начину остваривања права и обавеза сваког радног дана у току радног времена непосредно и телефонским путем.

11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Бројчане податке о услугама које у овој тачки Информатора о раду нису наведене, школа не поседује, односно евиденцију тог типа не води.

12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Подаци о приходима и расходима доступни су свим заинтересованим лицима и могу се добити у рачуноводству школе.

13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА 2022.

Музичка школа "Даворин Јенко" је захтев за текуће издатке у 2022 години поделила на основну и средњу. За нормално функционисање наставе и школе уопште неопходно је планирати реалне износе средстава за текуће издатке, с обзиром да се износи уплате Градског Секретаријата за РМТ већ годинама не мењају, да су многи материјални трошкови као (хигијена, канцел. мат. итд.) и услуге порасли и да просто већ трећу годину живимо у условима велике економске кризе.

С обзиром да је наша Школа организатор међународног такмичења (од школске 2007/08 . предвиђен и календаром Министарства просвете) по осамнести пут, да би се све то реализовало неопходно је обезбеђивање материјалних средстава из републике и донација, за успешну реализацију истог. На претходном такмичењу учешће је узело преко 800 такмичара из земље и десет земаља Европе. Жири је међународни, састављен од најзначајнијих имена европске и српске музичке педагогије. Учествују такмичари од предшколског до академског узраста.

Економска класификација:

- 422 - трошкови путовања - део планираних трошкова из табеле односи се на трошкове путовања и смештаја чланова жирија,
- 423 - услуге по уговору - односе се на хонораре чланова жирија и организаторе такмичења,
- трошкови телефона , интернета, осталих услуга комуникације, поште,
- 4234 - услуге штампања: пропозиција , билтена, публикација , диплома, флајера, панона
- 4261 - канцеларијски материјал и остали админ. материјал,
- 4269 - материјал за посебне намене: пехари, медаље, ЦД, ноте, књиге итд.

Поред ових постоје и остали текући издаци школе.

Економска класификација:

- 413151 - маркице
- 414111 - накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова
- 421 - стални трошкови: текући трошкови, трошкови платног промета, енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникација, осигурања, грађ. земљишта
- 421619 - закуп сала за одржавање Дана школе (Коларац, Београдска филхармонија, Дом војске)
- 422 - трошкови путовања: трошкови путовања у земљи (дневнице, превоз, смештај)
- 422200 - трошкови службених путовања у иностранство (одлазак деце на међународно такмичење),
- 422412 - трошкови путовања ученика који учествују на републичким и међународним такмичењима,
- 423 - услуге по уговору
- 423211 - услуге за израду софтвера
- 423221 - услуге одржавања рачунара (сервис и редовно месечно одржавање)
- 423321 - котизација за семинаре (укључује и котизацију за учешће ученика на такмичењима - у земљи и иностранству)
- 423322 - котизација за стручна саветовања запослених
- 423391 - издати за стручне испите – лиценце
- 424 - специјализоване услуге
- 424210 - услуге образовања (образовање, култура, спорт: уговори по извођењу наставе – допунски рад, закуп сале за извођење наставе физичког васпитања, као и изнајмљивање базена ВК Партизан на Бањици.)
- из буџета, услуге одржавање физичког васпитања у средњој школи, плаћање карти за концерт и остала културна дешавања
- 425 - текуће поправке и одржавања
- 425100 - текуће поправке и одржавања зграде (зидарски, молерски, столарски послови, елек. инсталације и остале услуге и материјали)
- 425200 - текуће поправке и одржавање опреме (намештај, рачун. опрема, опрема за комуникацију, електронска опрема и остала админ. опрема, као и опрема за образовање)
- 425261 - текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност (ПП опрема и алармни системи који постије у Матичној школи и издвојеном одељењу на Лабудовом брду)
- 426 - материјал
- 426111 - канцеларијски материјал
- 426311 - стручна литература за редовне потребе запослених (пакети прописа и часописи)
- 426600 - материјал за образовање, културу и спорт - веома широки спектар неопходног материјала
- 426810 - материјал за одржавање хигијене - средства за одржавање хигијене, хигијенски производи
- 426910 - материјал за посебне намене (потрошни материјал, резервни делови, алатни инвентар, остали материјал за посебне намене)
- 472 - накнаде за социјалну заштиту из буџета
- 472715 - ученичке стипендије - уколико буду додељене нашим ученицима

МШ „Даворин Јенко“, Београд, је и основна и средња школа са великим бројем професора и ученика (припремна група, ученици основне и средње музичке школе, као и Музичке гимназије). С обзиром на ову чињеницу, као и на то да се настава обавља у Матичној школи и на издвојеним одељењима - Лабудово брдо - при школи 14. Октобар, Канарево брдо - при школи „Иво Андрић“ и при школи „Бранко Топић“ на Видиковцу одељење у Барајеву, при Мисионарском дому, заиста су нам потребна велика средства свих наведених трошкова како би школа несметано могла да обавља наставу и нормално функционише. Такође је потребно споменути да се наставља одвија у оквиру шестодневне радне недеље.

У случају да средства града - осталих нивоа власти, које свакако морамо планирати, не буду додељена, средства добијена из донације мораће се употребити за регулисање текућих издатака у 2016. години.

14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Школа не пружа државну помоћ у смислу тачке 34. Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", број: 68/2010).

15. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Поступак утврђивања плата запослених у школи врши се на основу Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 - др. закон).

Плата на основу овог закона утврђује се на основу:

- Основице за обрачун плата (у даљем тексту: основица);
- Коефицијента који се множи основицом (у даљем тексту: коефицијент);
- Додатка на плату;
- Обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Основицу за обрачун и исплату плата утврђује Влада. Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему. Коефицијент садржи и додатак на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Додатак на плату припада за:

- време проведено у радном односу (минули рад);
- дежурство и друге случајеве рада дужег од пуног радног времена одређене прописима (прековремени рад);
- рад на дан државног и верског празника;
- дневну накнаду за повећане трошкове рада и боравка на терену (теренски додатак);
- рад ноћу (између 22, 00 и 6, 00 часова наредног дана), ако такав рад није вреднован при утврђивању коефицијента.

Додатак на плату из става 1. овог члана обрачунава се и исплаћује у висини утврђеној Општим колективним уговором.

Плата утврђена у смислу овог закона исплаћује се за рад у пуном радном времену, односно радном времену које се сматра пуним.

На основу члана 8. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 - др. закон). и члана 17. став 1. и члана 42. став 1. Закона о Влади ("Службени гласник РС", бр. 55/05, 71/05 - исправка и 101/07), Влада доноси Уредбу о изменама уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама

У Уредби о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 44/01, 15/02, 30/02, 32/02, 69/02, 78/02, 61/03, 121/03, 130/03, 67/04, 120/04, 5/05, 26/05, 81/05, 105/05, 109/05, 27/06, 32/06, 58/06, 82/06, 106/06, 10/07, 40/07, 60/07, 91/07, 106/07, 7/08, 9/08, 24/08, 26/08 и 31/08), у члану 2. тач. 1, 2, 3, 4, 5. и 6. мењају се и гласе:

1. У основном образовању:	Коефицијент
Наставник, васпитач, стручни сарадник, секретар и шеф рачуноводства (VII степен стручне спреме)	17, 32
Наставник и васпитач (VI степен стручне спреме)	14, 88
Стручни сарадник, секретар и шеф рачуноводства (VI степен стручне спреме)	13, 73
Учитељ (V степен стручне спреме)	13, 65
Учитељ и васпитач (IV степен стручне спреме)	13, 42
Књижничар, медицински техничар, шеф рачуноводства, секретар (IV степен стручне спреме)	11, 15
Домар, кувар (V степен стручне спреме)	9, 16
Административни, финансијско-књиговодствени радник, радник на одржавању музичких инструмената, домар, кувар, економ (IV степен стручне спреме)	8, 62
Домар, возач, магационер, економ, кувар, дактилограф, руковалац парних котлова (III степен стручне спреме)	7, 82

Портир, чувар, курир, домар, пеглерка, сервирка, вешерка, помоћни кувар, ложач, телефониста, дактилограф (II степен стручне спреме)	6, 83
Спремачица (I степен стручне спреме)	6, 30
Физички радник	5, 99
2. У средњем образовању:	
Наставник, наставник практичне наставе, васпитач, стручни сарадник, секретар и шеф рачуноводства (VII степен стручне спреме)	17, 32
Наставник, наставник практичне наставе (VI степен стручне спреме)	14, 88
Стручни сарадник, социјални радник, секретар и шеф рачуноводства (VI степен стручне спреме)	13, 73
Наставник практичне наставе (V степен стручне спреме)	13, 65
Наставник практичне наставе (IV степен стручне спреме)	13, 42
Књижничар, помоћни наставник, шеф рачуноводства и секретар (IV степен стручне спреме)	11, 15
Помоћни наставник (III степен стручне спреме)	9, 85
Домар, кувар, радник на одржавању машина у школској радионици (V степен стручне спреме)	9, 16
Административни, финансијско-књиговодствени радник, радник на одржавању музичких инструмената, домар, кувар, економ радник у школској радионици (IV степен стручне спреме)	8, 62
Домар, возач, магационер, економ, кувар, дактилограф, руковалац парних котлова, радник у школској радионици (III степен стручне спреме)	7, 82
Портир, чувар, курир, домар, пеглерка, сервирка, вешерка, помоћни кувар, ложач, телефониста, дактилограф (II степен стручне спреме)	6, 83
Спремачица (I степен стручне спреме)	6, 30
Физички радник	5, 99

Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика (Службени гласник РС бр. 21/2015) утврђује у члану 20 - 22 прописује да се плата утврђује на основу:

- основице за обрачун плата,
- коефицијента са којим се множи основица,
- додатака на плату и
- обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плата у складу са законом.

16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

У складу са чланом 155-160. Закона основама система образовања и васпитања, средства за рад школе обезбеђују се у буџету Републике Србије и буџету јединице локалне самоуправе као и од средстава родитеља ученика, донатора, спонзора.

Школи је Решењем бр. 022-05-00128/2000-03 од 26. 05. 2010. године Министарства просвете дало сагласност на Одлуку о проширеној делатности која се односи на:

- Организовање наставе за децу млађу од 6 година (музичко забавиште).
- Организовање манифестација (семинари, смотре, такмичења, мастеркласи и сл.), за учеснике из земље и иностранства;
- Организовање књижевних вечери и других сценских наступа;
- Звучних и видео записа;
- Издавање и штампање нотног материјала, часописа, скрипти, брошура.

За своје обавезе у правном промету са трећим лицима Школа одговара свим својим средствима којима располаже.

Евиденција средства врши се у складу са прописима који уређују буџетски систем. Школа своју делатност одвија у седишту школе и одељењима при основним школама Иво Андрић, Бранко Ћопић и 14. октобар.

Укупно учионичког простора у матичној школи је 10, на одељењу при ОШ 14. октобар 10, на одељењу при ОШ Иво Андрић 6, на одељењу при ОШ Бранко Ћопић 5, на одељењу у Барајеву 6 учионица.

Школа нема физкултурну салу. Школа поседује нототеку, школски инструментариј и кабинет за информатику, канцеларије за административно особље, оставе и архиву.

17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације настали у раду и у вези са радом школе су у папирној и електронској форми и налазе се у предметима који се примају и евидентирају (заводе) у складу са Уредбом о канцеларијском пословању ("Службени гласник РС", бр. 80/92) у секретаријату школе.

Носачи информација су: општи акти, записници са седница Школског одбора, Савета родитеља, стручних већа, ученичког парламента, одлуке, решења директора и наведених органа, планови и програми рада, извештаји о раду, матичне књиге, дневници, архива.

Информације које постоје и у електронској форми налазе се на рачунарима школе.

Наведени носачи информација се чувају у:

- Деловодн ом протоколу школе
- у Архиви школе.

Електронска база података се чувају:

- Код психолога, педагога и нототекара
- Код административног радника школе,
- Код секретара школе
- У рачуноводственој служби,
- У канцеларији директора и помоћника директора школе.

Финансијска документација, документација о набавци опреме и других средстава за рад, документација јавних набавки: у деловодницима шефа рачуноводства и благајника школе;

Досијеа запослених: у секретаријату школе и канцеларији секретара школе,

Документација о регистрацији школе, отварању ПИБ-а, Поступак избора понуђача за Екскурзије и Општа акта школе: у секретаријату школе и канцеларији секретара школе.

На интернет презентацији школе објављују се информације које су настале у раду или у вези са радом школе, а чија садржина има или би могла имати значај за јавни интерес.

Информације на интернет презентацији остају док траје њихова примена (или актуелност по другом основу), а по потреби се ажурирају.

Носачи информација, односно предмети којима располаже школа, а који нису предати на чување архиви, чувају се уз примену одговарајућих мера заштите, односно не остављају се без надзора током радног времена, а по завршетку радног времена држе се у закључаним столовима, орманима или закључаним радним просторијама у којима је обезбеђена њихова сигурност, а у складу са Уредбом о канцеларијском пословању.

Рачунари у којима се налазе информације у електронској форми се чувају уз примену одговарајућих мера заштите, и то рименом одговарајућих програма, као и лозинкама које осигуравају да приступ носачу информације нема нико осим службених лица која раде на предметима.

Рачунари се не остављају без надзора током радног времена, а налазе се у радним просторијама које се по завршетку радног времена закључавају.

Носачи информација се чувају код службених лица, односно у канцеларијама у чијем раду су настали до решења предмета после чега се предају архиви школе.

Рокови чувања носача информација у архиви према категорији материјала утврђују се Уредбом о категоријама регистратурског материјала с роковима чувања ("Службени гласник РС", бр. 44/93).

18. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Школа поседује информације до којих долази применом закона, правилника и других правних аката наведених у тачки 9. овог Информатора о раду.

Информације настале у раду или у вези са радом односе се на поступање у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза школе приказаних у тачки 8.

Информатора о раду, као и приликом пружања услуга чији је приказ наведен у тачки 10. овог Информатора о раду.

Такође, информације које школа поседује, а везане за надлежности и организацију школе запослене, одобрени буџет и његово извршење, јавне набавке, средства рада и друго представљене су тачкама 2 - 4. и 13 - 17. овог Информатора о раду.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ШКОЛА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Све информације којима школа располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, школа ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број: 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом закону, према Закону о заштити података о личности ("Службени гласник РС" број: 97/08) и Закону о тајности података ("Службени гласник РС" број 104/09), стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Приступ информацијама може бити ускраћен ако су информације објављене на интернет презентацији школе и то на основу члана 10. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја који прописује: "орган власти не мора тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету".

Такође, приступ информацијама биће ускраћен ако се тражи приступ подацима о бројевима текућих рачуна запослених и то на основу члана 14. наведеног Закона који прописује: "орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражене информације лично односе".

У сваком случају, у обавештењу и у решењу о одбијању захтева тражиоцу информације биће образложени разлози за евентуално ускраћивање приступа информацијама.

20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Одлучивање по захтеву за слободан приступ информацијама

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев) Школи, може поднети свако физичко или правно лице и то у складу са чланом 15. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Захтев се подноси писмено слањем захтева поштом на адресу школе или предајом захтева у секретаријату школе.

Музичка школа «Даворин Јенко» је дужна да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се на такав захтев примењују рокови као да је поднет писмено.

Препоручује се писмено подношење захтева како не би долазило до погрешног тумачења које су информације заправо захтеване. Захтев мора да садржати: назив и адресу школе, податке о тражиоцу информације (име, презиме, адреса, и евентуално други подаци за контакт), што прецизнији опис информације која се тражи (јасно наведена информација која се тражи, односно на шта се конкретно она односи) и начин достављања информације. Захтев може, али не мора, да садржи разлоге за подношење захтева као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Ако захтев не садржи горе наведене податке, односно ако захтев није уредан, директор школе је дужан да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни.

Уколико тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступити, директор школе донеће закључак о одбацивању захтева као неуредног.

Постоји образац за подношење захтева, али школа ће размотрити и захтев који није сачињен на том образцу.

У складу са чланом 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, школа је дужна да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести:

1. О поседовању информације,
2. Стави на увид документ који садржи тражену информацију,
3. Изда му или упуту копију тог документа.

Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања секретаријата школе. Изузетно, ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, школа мора поступити по захтеву најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако школа није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева поступи по истом, дужно је да о томе, у року од седам дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће поступити по поднетом захтеву тражиоца информација од јавног значаја.

Школа ће заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид, износ нужних трошкова израде копије документа, а у случају да не располаже техничким средствима за израду копије, упознаће тражиоца са могућношћу да употребом своје опреме изради копију.

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама школе. Тражилац може из оправданих разлога тражити да увид у документ изврши у друго време од времена које му је одредила школа. Лице које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца. Ако удовољи захтеву, директор школе неће издати посебно решење, него ће о томе сачинити службену белешку.

Ако школа одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упуту копију тог документа, дужан је да донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упуту тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења. Када школа не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев Поверенику и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази. Право на жалбу. Тражилац информација од јавног значаја може изјавити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности на одговор, решење о одбијању захтева или закључак директора школе, као у случају да школа на захтев не одговори у прописаном року, односно уколико дође до "ћутања администрације", и то у складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Накнада трошкова се у складу са чланом 17. Закона за увид у документ који садржи тражену информацију не наплаћује. Међутим, копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања.

Висина накнаде нужних трошкова које плаћа тражилац информације за израду копије и упућивање копије документа на коме се налази информација од јавног значаја утврђују се на основу Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 8/06).

ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Школа не поседује посебан образац захтева за приступ информацијама од јавног значаја.

Захтев се писмено подноси у личном контакту заинтересованог лица са администрацијом школе, са напоменом о врсти информација која се захтева и потписом заинтересованог лица.

РАДЊЕ И МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ НА ПРИМЕНИ ЗАКОНА О ОСЛОБОДНОМ ПРИСТУПУ ИНФОРМАЦИЈАМА

Рад школе је јаван. Све информације којима школа располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, школа ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа, а у складу са Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" број: 120/04, 54/07 и 104/09, 36/2010), осим када су се, према овом закону, према Закону о заштити података о личности ("Службени гласник РС" број: 97/08) и Закону о тајности података ("Службени гласник РС" број: 104/09), стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја. Информације о раду школе доступне су јавно у штампаном и/или електронском облику у школи и/или на интернет страни школе, у:

- Информатору о раду школе,
- Општим актима школе,
- Огласној табли школе,
- Годишњаку школе.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА МШ „ДАВОРИН ЈЕНКО“ за предмете у основној музичкој школи

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ СОЛФЕЂО

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и на креативан начин интерпретира мелодијско и ритмичко градиво и примењује стечена знања.
2. Користи стечено знање и са лакоћом записује једногласне и двогласне диктате, хармонске везе и повезује теорију музике са звуком.
3. Влада мануелном вештинама тако што комбинује захтеве програма рада.
4. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално решава мелодијске и ритмичке проблеме и углавном интерпретира успешно. Решавању мелодијских и ритмичких проблема претходи уважавање стручних метода рада. Користећи различите технике постиже позитивне резултате без тешкоћа.
2. На основу стеченог знања углавном успешно записује мелодијске и ритмичке диктате, хармонске везе и повезује теорију музике са звуком.
3. Влада мануелном техником и одржава динамику рада.

4. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и са разумевањем интерпретира захтеве мелодијског и ритмичког градива.
2. Записује мелодијске диктате, хармонске везе и повезује теорију са звуком делимично успешно али се труди да напредује.
3. Влада основном мануелном техником у извођењу захтева наставног програма.
4. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме основне појмове и реализује уз подршку наставника уз инструкције и препоруке за напредовање.
2. Реализује програм рада, влада основном мануелном техником уз подршку наставника.
3. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ТЕОРИЈА МУЗИКЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално, креативно и критички разматра сложене садржаје.
2. Усмено препознаје и интерпретира задате појмове у кретању навише и наниже у умерено брзом темпу.
3. Писмено препознаје и правилно записује задате појмове (лествице, интервале, акорде) у кретању навише и наниже у виолинском и бас кључу.
4. Препознаје, разуме и правилно тумачи ознаке темпа, динамике, агогике и артикулације.
5. Повезује савладане појединачне области теорије музике у јединствену, употребљиву сазнајну целину.
6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логички и самостално тумачи садржајне целине - интервале, лествице, акорде, тоналитет, тонски систем, ознаке темпа, динамике и агогике.
2. Повезује савладане појединачне области теорије музике у јединствену, употребљиву сазнајну целину.
3. Усмено и писмено препознаје и интерпретира задате појмове (лествице, интервале, акорде) у кретању навише и наниже у виолинском и бас кључу у умереном темпу.
4. Разуме и правилно тумачи ознаке темпа, динамике, агогике и артикулације.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Разуме и самостално објашњава основне појмове стилских епоха које се обрађују у складу са прописаним планом и програмом за II, III и IV разред средњег музичког образовања за све одсеке музичке школе.
2. Разврстава различите податке у основне категорије.
3. Уочи припадност акорда одређеном тоналитету - код доминантног и умањеног септакорда.
4. Усмено и писмено препознаје и интерпретира задате лествице, интервале и акорде у кретању навише и наниже у виолинском и бас кључу.
5. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме кључне и основне појмове из садржаја - интервале, лествице, акорде, тоналитет, тонски систем, ознаке темпа, динамике и агогике. Усваја одређену музичку терминологију.
2. Закључује на основу аналогича и поређења са одређеним примерима.
3. Извршава додељене задатке на захтев и подршку или помоћ наставника или ученика.

4. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ОРКЕСТАР

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем води целу групу и обликује звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у оркестарским деоницама.
4. Самостално и креативно изводи своју деоницу у целини, контролише интонацију, активно фразира, интерпретира и динамички нијансира.
5. Иницира, стимулише друге ученике и доприноси групном раду.
6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем доприноси квалитету целокупног звука ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у оркестарским деоницама.
4. Тачно изводи своју деоницу у целини успевајући да контролише интонацију и поштује фразирање, артикулацију и динамику.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Свирајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у оркестарским деоницама.
4. Тачно изведе своју деоницу у целини успевајући делимично да поштује фразирање, артикулацију и динамику.
5. Извршава задатке у складу са постављеним циљевима и очекиваним решењима.
6. Показује заинтересованост у вежбању и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Свирајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у оркестарским деоницама.
4. Тачно изведе своју деоницу у целини уз повремене интонативне проблеме.
5. Повремено показује заинтересованост за вежбање а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ХОР

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим певањем води целу групу и обликује звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у деоницама.
4. Самостално и креативно изводи своју деоницу у целини, контролише интонацију активно фразира, интерпретира и динамички нијансира.
5. Иницира, стимулише друге ученике и доприноси групном раду.
6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем доприноси квалитету целокупног звука ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у деоницама.
4. Тачно изводи своју деоницу у целини успевајући да контролише интонацију и поштује фразирање, артикулацију и динамику.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Певајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у деоницама.
4. Тачно изводи своју деоницу у целини успевајући делимично да поштује фразирање, артикулацију и динамику.
5. Извршава задатке у складу са постављеним циљевима и очекиваним решењима.
6. Показује заинтересованост у вежбању и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Певајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у деоницама.
4. Тачно изведе своју деоницу у целини уз повремене интонативне проблеме.
5. Повремено показује заинтересованост за вежбање а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ДУВАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Остварује веома значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођеним стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања како на часу, тако и код куће.
2. Самоиницијативно показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, примењује знања стечена на солфеђу.
3. Свира задати програм доживљено, музикално, занимљиво и убедљиво. Програм треба да буде у потпуности урађен, а то подразумева тачну интонацију, савладан текст напамет – без грешака и стајања, одличну координацију прстију и језика, динамику, артикулацију и ритам.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођеним стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће.
2. Показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина.
3. Остварује интерпретацију задатог програма која је технички и динамички урађена, али недоживљена. Програм треба да буде јако добро урађен, са минималним недостацима. Интонација треба да буде тачна, као и координација прстију и језика. Што се тиче меморије и савладавања музичког текста, дозвољена су минимална застајкивања.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Остварује напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом.
2. Делимично примењује знања уз помоћ наставника и делимично реализује препоруке наставника код куће.

2. Показује видне тешкоће при музичком изражавању и чија интерпретација нема урађене неке од елемената (темпо, ритмичке грешке, динамика...), као и ученик који нема стабилну интонацију.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз минимално ангажовање код куће.
2. Замуцкује у току интерпретације музичког дела, чија интерпретација нема динамику и има неуједначен ритам који тешко меморише, са веома нестабилном интонацијом.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не остварује минималан напредак у савладавању програма и чак уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма. Такође, ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити било какав напредак, добија оцену недовољан (1).
2. Нема могућност репродукције нотног текста, није усвојио знања и вештине меморисања текста, нема идеју о интерпретацији и поред свих упозорења и даље не може да примени динамику, не зна ритам, има веома нестабилну интонацију.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ГУДАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује веома висок ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Кроз висок ниво интерпретације користи се динамиком, разноврсним вибратором и сугестивним изразом.
3. Током припреме композиције и рада на часу препознаје и примењује елементе стилске епохе.
4. Редовно и континуирано похађа наставу и самостално ради код куће.
5. Приликом јавног наступа комуницира са публиком.
6. Својим примером мотивише друге на рад и напредак.
7. Активно учествује у раду на часу и самостално ради код куће.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује висок ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Примењује елементе стилске епохе уз сугестије наставника.
3. Током интерпретације служи се динамиком и вибратором.
4. Редовно и континуирано похађа наставу и самостално ради код куће.
5. Способан је да самостално припреми композицију у интерпретативном смислу.
6. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује задовољавајући ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Континуирано и редовно похађа наставу.
3. Током припреме препознаје елементе стилске епохе уз сугестије наставника.
4. Показује заинтересованост за сопствени напредак и учење, уважава препоруке за напредовање и делимично их реализује.
5. Задовољава основне критеријуме интерпретације уз делимично познавање текста, динамике и ритма.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује задовољавајући ниво интонације и ритма.
2. Показује способност да изнесе програм прилагођен његовим могућностима.
3. Повремено показује заинтересованост за рад код куће, а препоруке за напредовање реализује уз стално праћење.
4. Извршава додељене задатке искључиво на захтев и уз подршку наставника.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени напредак и процес учења.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ КЛАВИР

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја без застајкивања и грешака.
2. У целини усваја знања и вештине и у могућности је да их прикаже.
3. Може да комбинује моторичке вештине и склопове покрета прилагођава специфичним захтевима.
4. Брзо и лако меморише и репродукује све елементе музичке интерпретације.
5. Лако и у потпуности репродукује стечена знања о интерпретативним елементима и исказује самоиницијативно креативно мишљење.
6. Веома успешно примењује знања, сналази се у сложеним ситуацијама, критички разматра информације и процењује њихову вредност.
7. Показује континуирану заинтересованост и одговорност према процесу учења, уважава све препоруке са часа и реализује их.
8. Испуњава креативну активност на већини часова и показује интересовање за проширивање стеченог знања.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја са минималним застајкивањем.
2. У целини усваја знања и вештине и у могућности је да их прикаже, са мањим недостацима.
3. Меморише и репродукује све елементе музичке интерпретације.
4. У потпуности репродукује стечена знања о интерпретативним елементима и исказује креативно мишљење.
5. Успешно примењује знања, сналази се у сложеним и непознатим ситуацијама, критички разматра информације и процењује њихову вредност.
6. Показује континуирану заинтересованост и одговорност према процесу учења, уважава све препоруке са часа и углавном их реализује.
7. Лако усваја и репродукује нове идеје, у могућности је да реорганизује стечена знања и вештине.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја са приметним текстуалним грешкама и тешкоћама у течном изражавању.
2. Делимично усваја знања и вештине и репродукује их са тешкоћама.
3. Меморише и репродукује поједине елементе музичке интерпретације.
4. Репродукује интерпретативне елементе у оквирима стеченог знања.
5. Делимично примењује знања, уз помоћ наставника, сналази се у непознатим ситуацијама, уме да формулише и процени своје ставове.
6. Показује осцилирајућу заинтересованост и одговорност према процесу учења, уважава препоруке са часа и делимично их реализује.
7. Усваја и репродукује нове идеје са потешкоћама у реорганизацији стечених знања и вештина.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја уз помоћ наставника, са тешкоћама у изражавању и несналажењем у датој ситуацији.
2. Усваја само основна знања и вештине и репродукује их са очигледним тешкоћама.
3. Тешко меморише и уз помоћ наставника репродукује поједине елементе музичке интерпретације.
4. Тешко репродукује интерпретативне елементе уз помоћ наставника.
5. Препознаје и разуме кључне појмове, поседује одговарајућу терминологију и закључује само у аналогiji са конкретним примером, способан је да искаже став, али није у могућности да образложи начин како је дошао до њега.
6. Показује повремену заинтересованост за процес учења, а препоруке са часа реализује уз помоћ наставника.
7. Делимично усваја идеје на часу, репродукује их уз помоћ наставника.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Није у могућности да репродукује текст.
2. Није усвојио основна знања и вештине и није у могућности да их репродукује.

3. Није у могућности да меморише и репродукује музичке интерпретације.
4. Није у могућности да репродукује интерпретативне елементе.
5. Није у могућности да разуме кључне појмове, не поседује одговарајућу терминологију, не исказује свој став.
6. Не показује заинтересованост за процес учења и нема напретка.
7. Није у могућности да усвоји идеју и да репродукује исту на часу.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ГИТАРА

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Остварује веома значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњава захтеве који су одређени планом и програмом, исходима и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања како на часу, тако и код куће.
2. Ученик треба самоиницијативно да показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, као и да примењује стечена знања.
3. Такође ученик који током извођења дела показује веома висок ниво интерпретације у техничком и музичком смислу. Користи се динамиком, агокика му је на веома високом нивоу, такође је у изразу веома убедљив.
4. Ученик који је у потпуности показао способност примене знања, умења, вештина и самосталности у раду, усвојио предвиђени ниво и обим знања и степен разумевања програмских садржаја, уз веома висок степен ангажовања ученика.
5. Приликом јавног наступа комуницира са публиком.

Оцену брло добар (4) добија ученик који:

1. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени исходима, планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће.
2. Ученик треба да показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина, током извођења дела показује висок ниво интерпретације у техничком и музичком смислу, током припреме композиције и рада на часу, уз сугестије наставника.
3. Ученик који има висок ниво и обим знања и степен разумевања програмских садржаја и показао је способност примене знања, умења и вештина уз мању помоћ наставника и висок степен ангажовања ученика.
4. Поседује способност да самостално припреми композицију у интерпретативном смислу.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Остварује делимичан напредак у савладавању програма предмета и испуњава захтеве који су одређени исходима, планом и програмом уз ангажовање ученика на часу где примењује знања уз помоћ наставника и делимичном реализацијом идеје код куће.
2. Ученик који има просечан ниво и обим знања и степен разумевања програмских садржаја и показује способност примене знања, умења и вештина, уз већу помоћ наставника и ангажовања ученика.
3. Током извођења и припреме композиције показује основни ниво интерпретације у техничком и музичком смислу.
4. Задовољава основне критеријуме интерпретације (задовољавајући ниво технике свирања, делимична динамика, ритмичка прецизност).

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом, исходима, постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз ангажовање ученика код куће.
2. Минималан ниво интерпретације у техничком и музичком смислу.
3. Током припреме композиције и рада на часу, уз помоћ наставника и константним надзором.
4. Задовољава минималне критеријуме интерпретације (минималан ниво технике свирања, минимална динамика, ритмичка прецизност).

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не остварује ни минималан напредак у савладавању програма и нити уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма, као и исходима.
2. Ученик који није достигао задовољавајући ниво и обим знања и разумевања програмских садржаја. Такође, ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ УДАРАЉКЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Остварује веома значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања како на часу, тако и код куће.
2. Самоиницијативно показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, примењује знања стечена на солфеђу.
3. Свира задати програм доживљено, музикално, занимљиво и убедљиво. Програм треба да буде у потпуности урађен, а то подразумева тачан ритам, савладан текст и чисте ноте без грешака и стајања, одређен ниво технике свирања који подразумева леп тон и спретност, одличну координацију руку, динамику, артикулацију.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће.
2. Показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина.
4. Интерпретира задати програм технички и динамички пристојно. Програм треба да буде са минималним недостацима. Ритам треба да буде тачан, као и координација руку. Што се тиче меморије и савладавања музичког текста, дозвољена су минимална застајкивања.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Остварује напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом уз ангажовање ученика на часу где делимично примењује знања уз помоћ наставника и делимичном реализацијом идеје код куће.
2. Показује видне тешкоће при музичком изражавању и чија интерпретација нема урађене неке од елемената (темпо, ритмичке грешке, динамика, техника свирања...), као и ученик који не свира чисто.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз минимално ангажовање ученика код куће.
2. Замуцкује у току интерпретације музичког дела, чија интерпретација нема динамику и има неуједначен ритам који тешко меморише, са великим техничким проблемима.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не остварује минималан напредак у савладавању програма и ни уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма. Такође, ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити било какав напредак, добија оцену недовољан (1).
2. Нема могућност репродукције нотног текста, није усвојио знања и вештине меморисања текста, нема идеју о интерпретацији и поред свих упозорења и даље не може да примени динамику, не зна ритам, има велике техничке проблеме.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ХАРМОНИКА

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује веома висок ниво прецизности у интонацији и ритму. Током интерпретације ученик се са лакоћом користи свим музичким могућностима хармонике (динамичко нијансирање, виртуозни моменти, разни ефекти мехом, прецизно вођење меха, адекватан уметнички дојам итд.). Током припреме композиције и рада на часу ученик препознаје и примењује елементе стилске епохе, активно учествује на часу и самостално ради код куће. Континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

2. Самоиницијативно показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, примењује знања стечена на солфеђу.

3. Свира задати програм доживљено, музикално, занимљиво и убедљиво. Програм треба да буде у потпуности урађен, а то подразумева тачан нотни текст, савладан напамет – без грешака и стајања (одлична координација прстију и промена меха, динамичко нијансирање, фразирање, артикулација, поштовање свих музичких критеријума и ознака и ритам).

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује углавном висок ниво прецизности у свим захтевима. Примењује елементе стилске епохе уз сугестије наставника. Током интерпретације служи се динамиком и вешто влада променама меха. Што се тиче меморије и савладавања музичког текста, дозвољена су минимална застајкивања. Ученик је способан да самостално изведе композицију у интерпретативном смислу. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

2. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће. Ученик треба да показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Током извођења дела ученик показује делимичан ниво прецизности у интонацији и ритму. Током припреме препознаје елементе стилске епохе уз сугестије наставника. Показује заинтересованост за сопствени напредак и учење, уважава препоруке за напредовање и приближно их реализује. Остварује основне критеријуме интерпретације (правилно вођење меха, нотни текст, ритмичка прецизност и основна динамичка својства).

2. Остварује напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом уз ангажовање ученика на часу где делимично примењује знања уз помоћ наставника и делимичном реализацијом идеје код куће.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Показује задовољавајући ниво током извођења програма. Нотни текст и ритам су на задовољавајућем нивоу. Усвојени су основни технички захтеви. Способност извођења програма у складу са учениковим могућностима.

2. Повремено показује заинтересованост за рад код куће, али извршава додељене задатке искључиво на захтев и уз подршку наставника.

3. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз минимално ангажовање ученика код куће.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

2. Не остварује минималан напредак у савладавању програма и чак уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма.

3. Нема могућност репродукције нотног текста, није усвојио знања и вештине меморисања текста, нема идеју о интерпретацији дела, и поред свих упозорења и даље не може да примени динамику, не зна ритам, свира нетачне ноте.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ СОЛО ПЕВАЊЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује веома висок ниво прецизности у интонацији и ритму, поштујући све аспекте вокалне технике.

2. Репродукује композиције од почетка до краја без застајкивања и грешака.

3. Током интерпретације користи се динамиком и јасном дикцијом, без текстуалних грешака.

4. Приликом јавног наступа комуницира са публиком покушавајући да дочара атмосферу литерарног дела композиције.

5. Лако усваја и савлађује задати програм.

6. Активно учествује у раду на часу и самостално ради код куће.
7. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује висок ниво прецизности у интонацији и ритму, поштујући технику дусања и у мањој мери остале аспекте вокалне технике.
2. Репродукује композиције од почетка до краја без застајкивања и са минималним грешкама.
3. Током интерпретације делимично се користи динамиком и јасном дикцијом, без текстуалних грешака.
4. Приликом јавног наступа у мањој мери комуницира са публиком покушавајући да дочара атмосферу литерарног дела композиције.
5. Лако усваја и савлађује задати програм.
6. Активно учествује у раду на часу и самостално ради код куће.
7. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Током извођења дела делимично показује ниво прецизности у интонацији и ритму, поштујући технику дусања.
2. Репродукује композиције од почетка до краја са застајкивањем и грешкама.
3. Приликом јавног наступа врло мало комуницира са публиком, без поштовања динамике.
4. Редовно и континуирано похађа наставу.
5. Усваја и савлађује задати програм уз помоћ наставника.
6. Показује заинтересованост за сопствени напредак и учење, уважава препоруке за напредовање и делимично их реализује.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује интонацију и ритам који су на основном нивоу.
2. Репродукује композиције од почетка до краја са застајкивањем и грешкама, уз помоћ наставника и клавијског сарадника.
3. Има способност да изнесе програм прилагођен његовим способностима.
4. Приликом јавног наступа не комуницира са публиком, без поштовања динамике.
5. Редовно похађа наставу, извршава и савлађује задати програм искључиво на захтев и уз подршку наставника.
6. Повремено показује заинтересованост за рад код куће, а препоруке за напредовање реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

**КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА
МШ „ДАВОРИН ЈЕНКО“
за предмете у средњој музичкој школи**

ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Циљ наставе српског језика и књижевности у средњој школи јесте проширивање и продубљивање знања о српском језику, унапређивање језичке и функционалне писмености; продубљивање знања о српској и светској књижевности, развијање љубави према књизи и читању, оспособљавање за интерпретацију уметничких текстова, неговање књижевног укуса код ученика и афинитета према квалитетним књижевним текстовима;

образовање и васпитање ученика као слободне, креативне, културне личности, критичког ума и оплемењеног језика и укуса.

Критеријуми, као објективне мере на основу којих се процењује успешност ученика у остваривању образовних исхода и развијању компетенција, јесу следећи:

Усмена провера знања

Оцену довољан (2) добија ученик који препознаје градиво и успева да га репродукује уз помоћ наставника.

Оцену добар (3) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену довољан (2), разуме и самостално објашњава основне појмове и везе између њих.

Оцену врло добар (4) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену добар (3), може самостално да репродукује градиво, самостално тумачи сложеније садржинске целине и информације; показује заинтересованост за процес учења; уважава препоруке за даље напредовање и реализује их.

Оцену одличан (5) добија ученик који самостално тумачи садржинске целине, логички организује и повезује наставне садржаје; повезује их са градивом из других предмета и ситуацијама из живота; користи додатну литературу и друге изворе знања; заузима ставове на основу објективних чињеница и аргумената; континуирано показује заинтересованост за сопствени напредак, процес учења и постигнуће.

Писмена провера знања

Писмена провера знања (тест, контролни задатак) се врши према планираном распореду – 2 до 4 писмене провере током школске године, поред обавезна 4 писмена задатка годишње.

Тестови и контролни задаци се оцењују према следећем критеријуму:

до 40% бодова – **оцена недовољан (1)**

41 - 59% бодова – **оцена довољан (2)**

60 - 74% бодова – **оцена добар (3)**

75 - 89% бодова – **оцена врло добар (4)**

90 - 100% бодова – **оцена одличан (5)**

Што се тиче оцењивања **писмених задатака**, следећи елементи (неједнаке важности) се вреднују:

- Садржај тј. обрада теме
- Граматика и правопис
- Форма: композиција, језик и стил
- Рукопис и уредност

Активност на часу

Оцењивање залагања на часу, активног учествовања у настави, као и односа према раду и наставном процесу, врши се на сваком часу, и то према следећим критеријумима:

- ученик показује активан приступ обради новог градива;
- заинтересован је за наставни процес;
- критички се односи према анализи дела које се обрађује;
- учествује у размени мишљења и знања са другим ученицима;
- способан је да стечена знања повеже са оним што учи из других предмета, као и са животним ситуацијама;
- врши објективну самопроцену напретка;
- даје предлоге за побољшање квалитета свог рада и наставе;
- редовно ради домаће задатке.

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Писмено испитивање

Писмена и контролна вежба

0-40% - **недовољан (1)**

41%-59% - **довољан (2)**

60%-74% - **добар (3)**

75%-89% - **врлодобар (4)**

90%-100 % - одличан (5)

Диктат

Познат текст

10 морфолошких грешака је **недовољан (1)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
7-9 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
4-6 морфолошке грешке је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
2-3 морфолошке грешке је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
2-0 морфолошке грешке је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;

Непознат текст

15 морфолошких грешака је **недовољан (1)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
11 – 14 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
7-10 морфолошких грешака је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
3-6 морфолошке грешке је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
0-3 морфолошке грешке је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;

Превод

Познат текст

10 морфолошких грешака је **недовољан (1)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
7-9 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
4-6 морфолошке грешке је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
2-3 морфолошке грешке је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
0-2 морфолошке грешке је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;

Непознат текст

20 морфолошких грешака је **недовољан (1)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
14-19 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
8-13 морфолошких грешака је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
3-7 морфолошке грешке је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
0-3 морфолошких грешака је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;

Усмено испитивање

Рад на познатом тексту

Читање – непознавање правила читања и писања; 5-8 грешака које ученик не примећује и не исправља је **недовољан (1)**;

Довољан (2) – ученик уз помоћ професора препознаје морфологију глаголских времена, именских речи, разуме текст и уме да га преведе уз помоћ професора; влада основним музичким терминима из италијанског језика; ученик уме да исприча користећи се простим реченицама садржаје везане за приватни живот, своју породицу, школу и планове у животу – 3. и 4. година учења;

Добар (3) – поред критеријума усвојених за довољан (2), ученик самостално објашњава граматичке садржаје, саставља просте реченице користећи лексичке садржаје наставне јединице;

Врло добар (4) - поред критеријума усвојених за добар (3), самостално користи у изражавању нове садржајне целине служећи се вокабуларом и граматичким знањем стеченим из основних наставних садржаја главног уџбеника;

Одличан (5) - поред критеријума усвојених за врло добар (4), самостално користи у изражавању нове садржајне целине, логички организује и повезује наставне садржаје, повезује их са градивом из других предмета и са другим ситуацијама из живота, показује заинтересованост за сопствени напредак, процес учења и постигнућа.

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК

Писмено испитивање

Писмена и контролна вежба

40 - 59,9% - оцена довољан (2)

60% - 74,99% - **оцена добар (3)**
75% - 89,99% - **оцена врло добар (4)**
90 % - 100 % - **оцена одличан (5)**

Диктат

Познат текст

10 морфолошких грешака је **недовољан (1)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
7-9 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
4-6 морфолошке грешке је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
2-3 морфолошке грешке је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
0-2 морфолошке грешке је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;

Непознат текст

15 морфолошких грешака је **недовољан (1)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
11 – 14 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
7-11 морфолошких грешака је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
3-6 морфолошких грешака је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
0-3 морфолошке грешке је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;

Превод

Познат текст

– 10 морфолошких грешака је **недовољан (1)** не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
7-9 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
4-6 морфолошких грешака је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
2-3 морфолошке грешке је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;
0-2 морфолошке грешке је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне знаке;

Непознат текст

20 морфолошких грешака је **недовољан (1)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
14-19 морфолошких грешака је **довољан (2)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
8–13 морфолошких грешака је **добар (3)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
3-7 морфолошких грешака је **врло добар (4)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;
0-3 морфолошке грешке је **одличан (5)**, не укључујући мање интерпункцијске и правописне грешке;

Усмено испитивање

Рад на познатом тексту

Читање – непознавање правила читања и писања; неразумевање текста у потпуности и немогућност превођења;
5-8 грешака које ученик не примећује и не исправља је **недовољан (1)**;

Довољан (2) – ученик уз помоћ професора препознаје морфологију глаголских времена, именских речи, разуме текст и уме да га преведе уз помоћ професора; влада основним музичким терминима из италијанског језика; ученик уме да исприча користећи се простим реченицама уз помоћ наставника, садржаје везане за приватни живот, своју породицу, школу и планове у животу – III и IV година учења;

Добар (3) – поред критеријума усвојених за довољан (2), ученик самостално објашњава граматичке садржаје, саставља просте реченице користећи лексичке садржаје наставне јединице;

Врло добар (4) - поред критеријума усвојених за добар (3) , самостално користи у изражавању нове садржајне целине служећи се вокабуларом и граматичким знањем стеченим из основних наставних садржаја главног уџбеника;

Одличан (5) - поред критеријума усвојених за врло добар (4), самостално користи у изражавању нове садржајне целине, логички организује и повезује наставне садржаје, повезује их са градивом из других предмета и са другим ситуацијама из живота, показује заинтересованост за сопствени напредак, процес учења и постигнућа.

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ МАТЕМАТИКА

Бодовна скала и оцене, први и други разред

ОЦЕНА	БРОЈ БОДОВА	ОБРАЗОВНИ НИВО	ОБРАЗОВНИ НИВО
1	0 – 29		

2	30 – 49	Основни ниво	Препознавање
3	50 – 69	Средњи ниво	Репродукција
4	70 – 85	Средњи ниво	Разумевање
5	86 - 100	Напредни ниво	Примена

Исходи наставне теме и вредновање њихове остварености за предмет: **математика**;

Разред: **први**

Број теме	Назив наставне теме	Исходи наставне теме и вредновање њихове остварености
1.	Логика и скупови	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - препознаје и наводи сопствене примере исказа; - одређује истинитосну вредност исказа; - изводи једноставне логичке операције са два исказа; - извршава просте скуповне операције. <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изводи логичке операције са исказима; - утврђује истинитосну вредност једноставније исказне формуле; - одређује вредност скуповног израза; - приказује скупове Веновим дијаграмом; - одређује Декартов производ коначних скупова; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испитује да ли је исказна формула таутологија коришћењем истинитосних таблица; - одређује скупове задате заједничким својством и вредност сложенијег скуповног израза; - дефинише појмове: функција, "1-1" пресликавање, "на" пресликавање и бијекција; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утврђује да ли је неко пресликавање "1-1" и "на" (бијекција); - решава скуповне операције над интервалима и сегментима; - решава једноставнију функционалну једначину;
2.	Реални бројеви	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разликује елементе скупова бројева на примерима; - одређује НЗС и НЗД природних бројева; <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образлаже и примењује основна правила дељивости природних бројева; - преводи рационалне бројеве из разломка у децимални запис и обрнуто; - упоређује два реална броја; - приказује на бројевној оси интервал и утврђује припадност броја интервалу; - одређује вредност једноставнијег бројевног израза са реалним бројевима; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заокругљује децимални број на одређени број децимала користећи правила заокругљивања; - примењује операције са приближним вредностима реалних бројева на израчунавање приближне вредности израза; - примењује својства апсолутне вредности;

		<p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одређује вредност сложенијег бројевног израза са апсолутном вредношћу и степенима;
3.	Пропорционалност	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - објашњава појмове размере, просте и сложене пропорције; - препознаје на примерима директну и обрнуту пропорционалност величина; <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одређује непознати члан просте пропорције; - решава основне проблеме процентног рачуна; - израчунава непознате величине простог рачуна поделе; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказује таблично и графички стања, појаве и процесе; - одређује непознати члан продужене пропорције; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проширује и скраћује размеру и то примењује у решавању задатака; - решава сложене проблеме процентног рачуна и пропорције из свакодневног живота.
4.	Подударност	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наводи примере изометријских трансформација (транслација, осна и централна симетрија, ротација); - описује основне особине изометрија; - разликује врсте и објашњава међусобни однос углова (суседни, упоредни, унакрсни, комплементни, суплементни); <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наводи и примењује релације између унутрашњих и/или спољашњих углова троугла, четвороугла и многоугла; - дефинише појам симетрале дужи / угла и конструише симетралу дужи / угла; - именује, разликује и објашњава значајне тачке троугла; - објашњава појмове кружнице и круга и њихових делова; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наводи и разликује ставове подударности троуглова; - објашњава и примењује однос између страница и углова троугла; - разликује врсте четвороуглова и наводи њихове особине; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примењује ставове подударности троуглова у решавању разних планиметријских проблема; - конструише изометричне слике у равни једноставнијих геометријских објеката (дуж, права, троугао, четвороугао, круг); - разликује, дефинише и конструише висину и медијану троугла;
5.	Рационални алгебарски изрази	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наводи шта је моном, бином, трinom и полином и одређује степен сваког од њих; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обавља најједноставније операције сабирања, одузимања и множења

		<p>монома;</p> <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одређује збир, разлику и производ два или више полинома и сређује добијени полином; - раставља полином на чиниоце; - одређује НЗД и НЗС полинима; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примењује формуле за квадрат бинома и разлику квадрата; - одређује вредност једноставнијих алгебарских израза; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одређује количник и остатак при дељењу два полинома; - примењује формуле за куб бинома, збир и разлику кубова; - решава сложеније алгебарске изразе.
6.	Линеарне једначине, неједначине и системи	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - објашњава појам линеарне једначине и њено решавање; - одређује решење једноставне линеарне једначине; - објашњава појам линеарне неједначине и њено решавање; <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примењује линеарне једначине на решавање проблема; - одређује решење линеарне неједначине са једном непознатом (једноставнији примери); - приказује решење линеарна неједначине на бројевној правој; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представља графички $y=kx+n$ и испитује њене особине; - решава разним методама систем од две линеарне једначине са две непознате; - решава сложеније примере линеарне неједначине; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава једначине које се свде на линеарне (непозната у имениоцу), уз разматрање евентуалних услова; - решава линеарне једначине са апсолутном вредношћу; - решава проблем који се свди на решавање система две линеарне једначине са две непознате; - решава неједначине облика $(ax+b) \cdot (cx+d) > 0$ и $(ax+b)/(cx+d) > 0$;
7.	Сличност	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - објашњава појам мере дужи и угла и набраја својства мере; - претвара дужину дужи мерену једном јединицом мере у другу и обрнуто; <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - објашњава појмове размере и пропорционалности дужи; - наводи Талесову теорему; - примењује Талесову теорему при подели дужи на једнаке делове или подели дужи у датој размери; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - објашњава појам сличности и особине сличних фигура; - решава једноставније задатке применом сличности троугла; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену</p>

		врло добар (4) и који је у стању да: - наводи и разликује ставове сличности троуглова; - примењује сличност троуглова у разним задацима;
8.	Тригонометрија правоуглог троугла	Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак; Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да: - наводи дефиниције тригонометријских функција оштрог угла правоуглог троугла; Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да: - израчунава тригонометријске функције оштрих углова правоуглог троугла ако су задате две његове странице; - примењује дефиниције оштрих углова правоуглог троугла на конкретним примерима (једнакостраничан троугао и квадрат); - одређује вредности тригонометријских функција карактеристичних углова од 30° , 45° и 60° ; Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да: - израчунава вредности преосталих тригонометријских функција оштрог угла на основу познавања само једне; - доказује једноставније тригонометријске идентичности; Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да: - доказује сложеније тригонометријске идентичности; - примењује елементе тригонометрије правоуглог троугла на "решавање" троугла и осталих практичних проблема.
9.	Писмени задаци са исправкама	- примењује усвојена знања и вештине; - комбинује раније усвојене поступке и активности у решавању задатака; - анализира и вреднује свој рад; - уочава начињене грешке и исправља их; - разматра другачије поступке доласка до решења.
Корелација са другим предметима		Физика

Разред: други

Број теме	Назив наставне теме	Исходи наставне теме и вредновање њихове остварености
1.	Степеновање и кореновање	Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак; Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да: - препознаје и примењује основна правила степеновања; - уме јасно да искаже појединости у оквиру одређеног задатка; - зна особине операција степеновања и кореновања и примењује их у трансформацијама једноставних израза уз помоћ наставника; - зна да рационалише именилац разломка у једноставним случајевима уз помоћ наставника; Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да: - разуме и самостално објашњава основне појмове и формулеу вези са степеновањем и кореновањем; - самостално извршава рутинске задатке израчунавања према стандардизованој процедури; - зна особине операција степеновања са рационалним изложиоцем и примењује их у трансформацијама једноставнијих израза уз помоћ наставника; Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да: - уме да анализира проблем, изврши избор одговарајуће процедуре и поступака у решавању нових проблемских ситуација;

		<ul style="list-style-type: none"> - самостално извршава сложеније задатке; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примењује знања и методе у сложеним и непознатим ситуацијама; - самостално и на креативан начин објашњава и критички разматра сложене задатке и информације; - уради сложеније задатке самостално;
2.	Квадратна ј-на и квадратна ф-ја	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познаје и разуме кључне појмове и информације у вези са квадратним једначинама и функцијама; - препознаје и примењује основне формуле; - уз инструкције извршава рутинске задатке решавања једноставнијих примера квадратних једначина, квадратних неједначина, зна да скицира квадратну функцију из табеле, тачку по тачку; <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разуме и самостално објашњава основне појмове и формуле у вези са квадратним једначинама, неједначинама и функцијама; - самостално извршава рутинске задатке израчунавања према стандардизованој процедури; - зна формулу за решавање квадратне једначине и уме да је примени уз помоћ наставника; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логички организује и самостално тумачи сложене задатке и информације; - зна да реши једноставније квадратне једначине са непознатом у имениоцу; - зна да скицира и анализира график квадратне функције (да прочита нуле функције, максимум или минимум, где расте а где опада); - решава једноставне квадратне неједначине; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава проблеме који имају и више решења, вреднује и образлаже решења и примењене поступке; - самостално извршава сложене задатке; - самостално решава сложеније једначине и неједначине са непознатом у имениоцу; - примењује квадратне једначине, неједначине, ф-је на решавање текстуалних задатака и практичне проблеме;
3.	Тригонометријске функције	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познаје и разуме кључне појмове и информације у вези са тригонометријском функцијом; - усвојио одговарајућу терминологију; - препознаје и примењује основне формуле уз помоћ наставника; - уме да претвара мере угла (степен у радијан и обратно); - зна шта је синус, косинус, тангенс и котангенс оштрог угла у правоуглом троуглу, уме да их израчунава када су дате странице и обрнуто уз помоћ наставника; - уме да нацрта график функције $f(x)=\sin(x)$, $f(x)=\cos(x)$ - зна адиционе формуле за $\sin(x+y)$, $\cos(x+y)$ <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - израчунава остале тригонометријске функције ако је позната вредност једне тригонометријске функције примењујући основне тригонометријске

		<p>идентичности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава једноставније задатке примењујући адиционе формуле; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разуме односе тригонометријских функција и углова на тригонометријској кружници; - решава једноставније примере свођења на први квадрант и примењује формуле; - решава компликованије задатке примењујући адиционе формуле; - уме да нацрта график функције $f(x)=tg(x)$, $f(x)=ctg(x)$. <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уради сложеније задатке самостално; - примењује тригонометријске функције на решавање текстуалних задатака и практичне проблеме; - доказује идентитете и трансформише тригонометријске изразе користећи адиционе формуле и друге тригонометријске формуле.
4.	Писмени задаци са исправкама	<ul style="list-style-type: none"> - примењује усвојена знања и вештине; - комбинује раније усвојене поступке и активности у решавању задатака; - анализира и вреднује свој рад; - уочава начињене грешке и исправља их; - разматра другачије поступке доласка до решења.

Трећи разред

Број теме	Назив наставне теме	Исходи наставне теме и вредновање њихове остварености
1.	Стереометрија	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разликује основне врсте троуглова и четвороуглова и уме да израчуна обим и површину на основу датих елемената ; - израчунава површину и обим круга и његових делова - примени Питагорину теорему ; - разликује призму, пирамиду, ваљак, купу и лопту и да зна њихове елементе и да их покаже; - израчунава површину и запремину тела на основу датих података, директном заменом у формуле ; <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - израчунава тражене податке на основу датих, користи формуле и самостално решава задатке где су дати површина или запремина или површина дијагоналног пресека; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостално решава сложеније задатке на основу тражених података користећи се скицом и датим подацима, решавајући једначине- линеарне и квадратне као и системе једначина; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостално решава сложеније задатке на основу тражених података користећи се скицом и датим подацима, решавајући уз помоћ тригонометријских функција оштог угла или допуном до квадрата или једнакостраничног троугла; - тражи односе запремина и површина уписаних и описаних тела
2.	Експоненцијална и логаритамска функција	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p>

		<p>- нацрта график основних експоненцијалних и логаритамских функција, на основу графика да напише и исказа особине функција</p> <p>- зна да реши најједноставније примере експоненцијалних и логаритамских једначина</p> <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <p>- зна да нацрта и испише особине експоненцијалне и логаритамске функције кад је у експоненту ил аргументу логаритма линеарна функција или кад је график елементарне функције померен дуж у-осе</p> <p>- решава једначине где је у експоненту или аргументу логаритма линеарна функција</p> <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <p>- решава једначине где је у експоненту или аргументу логаритма квадратна функција</p> <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <p>- решава једначине које се сменом своде на квадратне</p>
3.	Системи линеарних једначина	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <p>- решава систем две једначине са две непознате методом замене и методом супротних коефицијената и графичком методом</p> <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <p>- решава систем 3×3 Гаусовом методом</p> <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <p>- решава систем 2×2 једначине које треба трансформисати на једноставан систем</p> <p>- разликује системе које имају јединствено решење од оних које немају решење или су неодређени</p> <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <p>- решава систем 3×3 Крамеровом методом за решавање система једначина</p>
4.	Аналитичка геометрија у равни	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <p>- израчунава растојање између 2 тачке са датим координатама</p> <p>- израчунава координату тачке која дели дату у датој размери</p> <p>- разликује експлицитни, општи и сегментни облик једначине праве</p> <p>- препозна нормални облик праве</p> <p>- једначину праве дате у једном облику да пребацује у преостала два облика</p> <p>- на основу координата 2 тачке напише једначину праве</p> <p>- одреди растојање тачке од праве</p> <p>- одреди једначину праве кроз дату тачку и дати коефицијент правца</p> <p>- уме да одреди једначину круга ако су дате координате центра круга и полупречник</p> <p>- из канонског облика једначине круга одреди координате центра круга и полупречник</p>

		<p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - једначину дату у неком облику преводи у нормални облик и обратно - решава једноставније задатке применом формула- одреди угао између 2 праве - примењује услов паралелности и нормалности 2 праве -из канонског облика једначине круга пребацује у општи облик и обратно <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> -израчунава једначину круга који пролази кроз 3 тачке - примењује услов додире праве и круга <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примењује стечена знања у задацима - испитује узајамни положај 2 круга - испитује узајамни положај праве и круга
5.	Низови	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разликује аритметички и геометријски низ - решава једноставније задатке уз употребу формула, директном заменом података у формулу - израчунаву суму задатог низа <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава једноставније задатке применом формула - решава задатке уз помоћ система једначина <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава текстуалне задатке и претвара их у изразе <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примењује стечена знања у решавању задатака где се успоставља веза између аритметичког и геометријског низа
5.	Писмени задаци са исправкама	<ul style="list-style-type: none"> - примењује усвојена знања и вештине; - комбинује раније усвојене поступке и активности у решавању задатака; - анализира и вреднује свој рад; - уочава начињене грешке и исправља их; - разматра другачије поступке доласка до решења.
Корелација са другим предметима		Физика, хемија, биологија

Четврти разред

Број теме	Назив наставне теме	Исходи наставне теме и вредновање њихове остварености
1.	Функције	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - препознаје и наводи елементарне функције; - наведе основне особине функције, и на самој функцији објасни исте; - одреди домен функције- разломљене, корене и логаритамске; - одреди нулу функције - одреди пресек са у- осом. <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - одреди знак функције; - граничну вредност функције облика "$0/0$"; - граничну вредност функције облика "∞/∞"; <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - граничну вредност функције облика "$\infty - \infty$"; - одреди асимптоте функције- вертикалну и хоризонталну; <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одреди граничну вредност функције на примерима која се своди на e - одреди домен функције- сложенији пример - на основу нађених особина функције нацрта график функције
2.	Извод функције	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одреди први извод функције - одреди први извод функције применом правила за налажење извода збира, разлике, производа и количника две функције <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одреди екстремну вредност и монотоност рационалне функције - одреди други извод функције <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одреди извод сложене функције <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - примени извод функције у испитивању монотоности, екстремних вредности, конвексности и конкавности, и превојних тачака функције и на основу истих нацрта график функције
3.	Комбинаторика	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак;</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - препознавање комбинација, пермутација и варијација и примену њихових формула у једноставнијим задацима <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава једноставније једначине са комбинацијама, пермутацијама и варијацијама <p>Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава задатке применом биномног обрасца <p>Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решава сложеније проблеме из комбинаторике
4.	Вероватноћа и статистика	<p>Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити напредак.</p> <p>Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наводи основне појмове вероватноће и статистике - реши једноставнију вероватноћу догађаја (модел новчића, коцкице за јамб) <p>Оцену добар (3) добија ученик који је испунио услове за оцену довољан (2) и који је у стању да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разуме и зна случајну величину, математичко очекивање и дисперзију - решава једноставније задатке применом формула. - примени формулу тоталне вероватноће и Бајесове формуле

		<ul style="list-style-type: none"> - наведе Оцену врло добар (4) добија ученик који је испунио услове за оцену добар (3) и који је у стању да: појмове случајне променљиве и укаже на њене нумеричке карактеристике и расподеле - решава сложеније задатке из случајних величина, математичког очекивања и дисперзије - разуме везу између вероватноће и статистике - решава задатке из статистике - схвати улогу случајног узорка и статистичког експеримента Оцену одличан (5) добија ученик који је испунио услове за оцену врло добар (4) и који је у стању да: - примењује стечена знања у решавању тежих задатака из вероватноће и статистике
5.	Писмени задаци са исправкама	<ul style="list-style-type: none"> - примењује усвојена знања и вештине; - комбинује раније усвојене поступке и активности у решавању задатака; - анализира и вреднује свој рад; - уочава начињене грешке и исправља их; - разматра другачије поступке доласка до решења.
	Корелација са другим предметима	Физика, хемија, биологија

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА

Циљ наставног предмета Рачунарство и информатика је стицање знања и допуњавање из области ИКТ-а. Кроз теоријски и практични рад ученици стичу знања о начину функционисања рачунара, компонентама хардвера, као и о практичној примени кроз употребу различитих софтверских пакета.

Провера знања из наведених предмета може бити:

1. Усмена
2. Писмена
3. Комбинована (усмена и писмена)
4. Практична

У току полугодишта, одржаће се најмање четири (за ученике III и IV разреда), односно две провере знања (за ученике I и II разреда) путем усмене/писмене провере или кроз практичан рад. Ученици ће бити обавештени о наставним садржајима који ће се проверавати најмање пет дана пре провере знања. Писмене провере краће од 15 минута не морају да буду најављене ученицима, оцена се не уписује у дневник већ у педагошку документацију. Такође, у обзир се узима и акотивност и рад на часу.

Критеријум оцењивања

Оцену довољан (2) добија ученик који препознаје градиво и успева да га репродукује;

Оцену добар (3) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену довољан (2), разуме и самостално објашњава основне појмове и везе између њих;

Оцену врло добар (4) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену добар (3), може самостално да репродукује градиво, самостално тумачи сложеније садржинске целине и информације; показује заинтересованост за процес учења; уважава препоруке за даље напредовање и реализује их;

Оцену одличан (5) добија ученик који самостално тумачи садржинске целине, логички организује и повезује наставне садржаје; повезује их са градивом из других предмета и ситуацијама из живота; користи додатну литературу и друге изворе знања; заузима ставове на основу објективних чињеница и аргумената; континуирано показује заинтересованост за сопствени напредак, процес учења и постигнуће.

Критеријуми вредновања рада / активности ученика на часу

Ученици су дужни да испоштују обавезе прописане Правлиником о правима, обавезама и одговорностима ученика средње школе у складу са изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања, („Сл. гласник РС“ бр. 55/13).

Напомена:

1. Ученици су дужни да редовно похађају наставу.
2. Ученици су дужни да поседују уџбеник и помоћна средства како би пратили рад на часу.
3. Ученицима је забрањено да се током трајања наставе користе мобилним телефоном.
4. У комуникацији на часу није допуштено: вређање, омаловажавање, исмевање и слично.

Активност на часу подразумева:

- Активан приступ при излагању новог градива и изради задатака на часу;
- Подстицање дискусије на задату тему и учествовање у њој;
- Рад у тиму и самосталан рад;
- Вршњачка едукација (размена искуства и знања са другим ученицима);
- Самоиницијативност и активно учешће у раду на часу;
- Предлози за побољшање квалитета наставе;
- Интердисциплинаран приступ у учењу – практична примена и повезивање стечених знања;
- Самопроцењивање напретка;
- Коришћење социјалне и емоционалне интелигенције и стварање позитивне атмосфере на часу.

У зависности од тога колико ученик испуњава горе наведене активности дефинише се оцена за рад на часу:

ОД	ДО	ОЦЕНА
0%	20%	недовољан (1)
21%	40%	довољан (2)
41%	70%	добар (3)
71%	100%	врло добар (4) или одличан (5)

Оцењивање кроз пројекат

У зависности од врсте, комплексности и обима практичног рада, он може бити индивидуални (ученик ради самостално) или групни (два или више ученика заједно раде на пројекту). Ученици ће бити благовремено обавештени о захтевима, начину израде, року и циљу конкретног пројекта практичног рада. Након истека рока за завршетак практичног рада, организоваће се и одбрана. Оцењивање се врши кроз вредновање практичног дела пројекта који су ученици урадили као и усмену одбрану.

Елементи одбране и оцењивања обухватају:

1. Састав и структура онога што је представљено
2. Критички став и анализа теме
3. Начин презентације

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТЕ ФИЗИКА

Циљ наставног предмета Физика је стицање основних знања из области акустике и едуковање ученика о основним физичким законима везаним за просторање звука и његово понашање у различитим срединама. Усвајањем теоретског знања, као и практичним примерима, ученици ће добити сазнања о начину функционисања њихових инструмената, како се звук генерише, мења и простире до слушалаца.

Провера знања из наведених предмета може бити:

1. Усмена
2. Писмена
3. Комбинована (усмена и писмена)

У току полугодишта, одржаће се најмање две провере знања. Ученици ће бити обавештени о наставним садржајима који ће се проверавати најмање пет дана пре провере знања. Писмене провере краће од 15 минута не морају да буду најављене ученицима, оцена се не уписује у дневник већ у педагошку документацију. Сем поменутих начина провере знања, ученици могу бити оцењени и кроз рад на пројекту. Такође, у обзир се узима и акотивност и рад на часу.

Критеријум оцењивања

Оцену довољан (2) добија ученик који препознаје градиво и успева да га репродукује;

Оцену добар (3) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену довољан (2), разуме и самостално објашњава основне појмове и везе између њих;

Оцену врло добар (4) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену добар (3), може самостално да репродукује градиво, самостално тумачи сложеније садржинске целине и информације; показује заинтересованост за процес учења; уважава препоруке за даље напредовање и реализује их;

Оцену одличан (5) добија ученик који самостално тумачи садржинске целине, логички организује и повезује наставне садржаје; повезује их са градивом из других предмета и ситуацијама из живота; користи додатну литературу и друге изворе знања; заузима ставове на основу објективних чињеница и аргумената; континуирано показује заинтересованост за сопствени напредак, процес учења и постигнуће.

Критеријуми вредновања рада / активности ученика на часу

Ученици су дужни да испоштују обавезе прописане Правлиником о правима, обавезама и одговорностима ученика средње школе у складу са изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања, („Сл. гласник РС“ бр. 55/13).

Напомена:

1. Ученици су дужни да редовно похађају наставу.
2. Ученици су дужни да поседују уџбеник и помоћна средства како би пратили рад на часу.
3. Ученицима је забрањено да се током трајања наставе користе мобилним телефоном.
4. У комуникацији на часу није допуштено: вређање, омаловажавање, исмевање и слично.

Активност на часу подразумева:

- Активан приступ при излагању новог градива и изради задатака на часу;
- Подстицање дискусије на задату тему и учествовање у њој;
- Рад у тиму и самосталан рад;
- Вршњачка едукација (размена искуства и знања са другим ученицима);
- Самоиницијативност и активно учешће у раду на часу;
- Предлози за побољшање квалитета наставе;
- Интердисциплинаран приступ у учењу – практична примена и повезивање стечених знања;
- Самопроцењивање напретка;
- Коришћење социјалне и емоционалне интелигенције и стварање позитивне атмосфере на часу.

У зависности од тога колико ученик испуњава горе наведене активности дефинише се оцена за рад на часу:

ОД	ДО	ОЦЕНА
0%	20%	недовољан (1)
21%	40%	довољан (2)
41%	70%	добар (3)
71%	100%	врло добар (4) или одличан (5)

Оцењивање кроз пројекат

У зависности од тематске целине, ученици могу добити пројекат за самосталну израду на основу кога ће бити оцењени. У зависности од врсте и комплексности пројекта, пројекат може бити индивидуални (ученик самостално ради на пројекту) или групни (два или више ученика заједно раде на пројекту). Ученици ће бити благовремено обавештени о захтевима, начину израде, року и циљу пројекта. Након истека рока за завршетак пројекта, организоваће се одбрана пројекта. Оцењивање се врши кроз вредновање практичног дела пројекта који су ученици урадили као и усмену одбрану.

Елементи одбране и оцењивања обухватају:

1. Састав и структура онога што је представљено
2. Критички став и анализа теме
3. Начин презентације

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТЕ СОЦИОЛОГИЈА, ПСИХОЛОГИЈА и ФИЛОЗОФИЈА

Оцењивање је један од пресудних фактора школске средине који утичу на формирање особина личности, првенствено на изграђивање слике о себи, осећање сигурности, самоуверености. Оно има утицај на афирмацију ученика у школи, међу вршњацима, у породици.

Током школске године, оцењује се:

1. Писмена провера знања

Од 2 до 4 писмене провере током школске године. Две петнаестоминутне писмене провере знања (поједна у сваком полугодишту, не морају да буду најављене ученицима, оцена се не уписује у дневник већ у педагошку документацију) и два планирана и најављена теста у трајању од 45 минута (оцена се уписује у дневник).

Структура теста:

10-16 питања, комбиновани тест (питања отвореног типа: есејска и са допуном; Питања затвореног типа: ДА/НЕ, питања са висеструким понуђеним одговорима, питања са укрштањем појмова). Ученици ће бити упознати са системом бодовања (колико бодова које питање носи) и правилима решавања самог теста (нпр. „Тест се обавезно попуњава хемијском оловком“).

Приликом састављања теста потребно је водити рачуна о томе да питања буду прецизно и недвосмислено формулисана, прилагодити лексику узрасту ученика, задаци не смеју бити сугестивни, оставити довољно места за питања отвореног типа (есејска питања) итд.

Напомена: Уколико постоји потреба прилагодити тест ученицима из осетљивих група (инклузивна настава).

Критеријум оцењивања:

- 0-40% бодова - оцена **недовољан (1)**
- 41% - 59% бодова - оцена **довољан (2)**
- 60%-74% бодова - оцена **добар (3)**
- 75%-89% бодова - оцена **врло добар (4)**
- 90%-100% бодова - оцена **одличан (5)**

2. Усмена провера знања

Оцену довољан (2) добија ученик који препознаје градиво и успева да га репродукује;

Оцену добар (3) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену довољан(2), разуме и самостално објашњава основне појмове и везе између њих;

Оцену врло добар (4) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену добар (3), може самостално да репродукује градиво, самостално тумачи сложеније садржинске целине и информације; показује заинтересованост за процес учења; уважава препоруке за даље напредовање и реализује их;

Оцену одличан (5) добија ученик који самостално тумачи садржинске целине, логички организује и повезује наставне садржаје; повезује их са градивом из других предмета и ситуацијама из живота; користи додатну литературу и друге изворе знања; заузима ставове на основу објективних чињеница и аргумената; континуирано показује заинтересованост за сопствени напредак, процес учења и постигнуће.

3. Критеријуми вредновања рада/ активности ученика на часу

Ученици су дужни да испостују обавезе прописане Правлиником о правима, обавезама и одговорностима ученика средње школе у складу са изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања, („Сл. гласник РС“ бр. 55/13).

Напомена:

1. Ученици су дужни да редовно похађају наставу.
2. Ученици су дужни да поседују уџбеник и помоћна средства како би пратили рад на часу.
3. Ученицима је забрањено да се током трајања наставе користе мобилним телефоном.
4. У комуникацији на часу није допуштено: вређање, омаловажавање, исмевање и слично.

Активност на часу подразумева:

- Активан приступ при излагању новог градива и изради задатака на часу
- Подстицање дискусије на задату тему и учествовање у њој
- Рад у тиму и самосталан рад
- Вршњачка едукација (размена искуства и знања са другим ученицима)
- Самоиницијативност и активно учешће у раду на часу
- Предлози за побољшање квалитета наставе
- Интердисциплинаран приступ у учењу – практична примена и повезивање стечених знања
- Самопроцењивање напретка
- Коришћење социјалне и емоционалне интелигенције и стварање позитивне атмосфере на часу.
 - У зависности од тога колико ученик испуњава горе наведене активност и дефинише се оцена за рад на часу:

< 20% активности- **оцена недовољан (1)**

20%-40% активности - **оцена довољан (2)**

40%- 70% активности - **оцена добар (3)**

70%-100% активности - **оцена врло добар (4) или одличан (5)**

4. Пројекти

У зависности од тематске целине која се обрађује, ученици ће бити ангажовани и на пројектима што ће се, као њихова активност и ангажовање ван наставе, такође оцењивати.

Пројекат може бити индивидуални (ученик самостално ради на пројекту) или групни (два или више ученика заједно раде на пројекту). Ученици ће бити благовремено обавештени о теми (задата тема или самостално изабрана тема), начину израде, року и циљу пројекта. Након истека рока за завршетак пројекта, организоваће се одбрана пројекта. Оцењивање се врши кроз усмено презентовање пројекта (групно или индивидуално).

Елементи одбране и оцењивања пројекта обухватају:

- Састав и структуру онога што је представљено

- Критички став и анализу теме

- Начин презентације

- У зависности од тога колико ученик испуњава горе наведене елементе, дефинише се оцена за рад на пројекту:

< 30% испуњених елемената - **оцена недовољан (1)**

30%-70% испуњених елемената - **оцена довољан (2) или добар (3)**

70%-100% испуњених елемената - **оцена врло добар (4) или одличан (5)**

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТЕ ИСТОРИЈА

Критеријуми, као објективне мере на основу којих се процењује успешност ученика у остваривању образовних исхода и развијању компетенција, јесу следећи:

Усмена провера знања

Оцену довољан (2) добија ученик који препознаје градиво и успева да га репродукује уз помоћ наставника.

Оцену добар (3) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену довољан (2), разуме и самостално објашњава основне појмове и везе између њих.

Оцену врло добар (4) добија ученик који, поред критеријума наведених за оцену добар (3), може самостално да репродукује градиво, самостално тумачи сложеније садржинске целине и информације; показује заинтересованост за процес учења; уважава препоруке за даље напредовање и реализује их.

Оцену одличан (5) добија ученик који самостално тумачи садржинске целине, логички организује и повезује наставне садржаје; повезује их са градивом из других предмета и ситуацијама из живота; користи додатну литературу и друге изворе знања; заузима ставове на основу објективних чињеница и аргумената; континуирано показује заинтересованост за сопствени напредак, процес учења и постигнуће.

Писмена провера знања

Писмена провера знања (тест, контролни задатак) се врши према планираном распореду – 2 до 4 писмене провере током школске године.

Тестови и контролни задаци се оцењују према следећем критеријуму:

0-41% бодова – **оцена недовољан (1)**

42%-59% бодова – **оцена довољан (2)**

60%-74% бодова – **оцена добар (3)**

75%-89% бодова – **оцена врлодобар (4)**

90%-100% бодова – **оцена одличан (5)**

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Оцена довољан (2): За оцену довољан (2) ученик треба да је редован и активан на часу физичког васпитања;

Оцена добар (3): За оцену добар (3) ученик треба да је редован, активан и да постиже основни ниво знања, вештина и умења на часу физичког васпитања; ученик игра спортску игру примењујући основну технику, неопходна правила и сарађује са члановима екипе изражавајући сопствену личност уз поштовање других. Ученик правилно трчи варијантама технике трчања на кратке, средње и дуге стазе и мери резултат. Ученик зна правилно да скаче у даљ згрчном варијантом технике и мери дужину скока. Ученик зна правилно да скаче у вис варијантом технике маказице. Ученик правилно баца куглу из места и мери дужину хица. Ученик правилно изводи вежбе на тлу. Основне вежбе на тлу: колут напред и колут назад из чучња до чучња, колут напред преко препреке – одразом, без изразите фазелета, став о шакама уз помоћ, прамет странце упором у „бољу” страну, мост из лежања на леђима, вага претклоном и заножењем на левој и на десној ноzi. Ученик правилно изводи прескоке разношку или згрчку уз помоћ. Ученик изводи вежбе и комбинације вежби на греди. Ученик правилно изводи основне вежбе на двовисинском разбоју. Ученик правилно изводи основне вежбе на коњу са хваталкама. Ученик правилно изводи основне вежбе на круговима. Ученик правилно изводи основне вежбе на паралелном разбоју. Ученик правилно изводи основне вежбе на вратилу.

Оцена врло добар (4): За оцену врло добар (4) ученик треба да је редован, активан, поседује сва знања и вештине са основног нивоа, а поред тога има и низ нових компетенција. Ученик игра спортску игру примењујући виши ниво технике, већи број правила, једноставније тактичке комбинације и уз висок степен сарадње са члановима екипе изражава сопствену личност уз поштовање других. Ученик правилно изводи варијанту технике штафетног трчања. Ученик зна правилно да скаче у даљ варијантом технике увинуће. Ученик зна правилно да скаче увис леђном варијантом технике. Ученик правилно баца куглу леђном варијантом технике. Ученик на средњем нивоу правилно изводи сложеније вежбе на тлу, чува и помаже, поштује сигурносна правила. Вежбе на тлу: колут напред преко препрека са фазом лета (сунђер, струњаче), из става раскорачног колут напред до става раскорачног, прамет странце упором улево и удесно, мост заклоном и усклон. Ученик правилно изводи згрчку. Ученица правилно изводи вежбе и комбинације вежби на греди. Ученица правилно изводи вежбе и комбинације вежби на двовисинском разбоју. Ученик правилно изводи вежбе и комбинације вежби на коњу са хваталкама. Ученик правилно изводи вежбе и комбинације вежби на круговима. Ученик правилно изводи вежбе и комбинације вежби на паралелном разбоју. Ученик правилно изводи вежбе и комбинације вежби на вратилу.

Оцена одличан (5): За оцену одличан (5) ученик треба да испуни све предходно наведене ставке. Ученик игра спортску игру примењујући сложене елементе технике, испуњавајући тактичке задатке, учествује у организацији утакмице и суди на утакмицама. Ученик правилно изводи варијанту технике штафетног трчања. Ученик правилно изводи вежбе и комбинацију вежби на тлу. Ученик правилно изводи згрчку и разношку са изразитијим фазама лета. Ученик правилно изводи вежбе и комбинацију вежби на греди. Ученик правилно изводи вежбе и комбинацију вежби на двовисинском разбоју. Ученик правилно изводи вежбе и комбинацију вежби на коњу са хваталкама. Ученик правилно изводи вежбе и комбинацију вежби на круговима. Ученик правилно изводи вежбе и комбинацију вежби на паралелном разбоју. Ученик правилно изводи вежбе и комбинацију вежби на вратилу. Ученик самостално изводи сопствену композицију покрета и кретања уз музичку пратњу и успешно моторички у ритму и темпу реализује одабрани народни, друштвени и дечији плес; влада основама тренинга и учествује на такмичењу.

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

За оцену **ВЕОМА УСПЕШАН**, критеријуми су следећи:

- Редовност у похађању наставе.
- Заинтересованост: припремљеност за рад на часу, постављање питања на задату тему, коментарисање актуелних догађаја, учествовање у радионицама.
- Активно укључивање у процес наставе: ангажовање у раду на одређеној теми, прикупљање информација и њихово коришћење у реалном животу.
- Способност сарадње са другим ученицима, разумевање и толеранција. Поштовање туђег мишљења уз изношење сопствених ставова

За оцену **УСПЕШАН**, критеријуми су следећи:

- Редовност у похађању наставе
- Заинтересованост за рад на часу, учествовање у радионицама
- Способност сарадње са другим ученицима, изношење личног става уз поштовање туђег мишљења

КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ШКОЛАМА ЗА ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ ВЕРСКА НАСТАВА

На основу претходно донете Уредбе о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативног предмета у основној и средњој школи, донет је 20. октобра 2001. године Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за први разред основне школе (Службени гласник Републике Србије – Просветни гласник, 2001б). Овим Правилником „изборни предмет“ дефинитивно је назван грађанско васпитање, а верска настава је остала под истим називом.

Критеријуми за оцењивање су: **редовност у похађању наставе, заинтересованост и активно укључивање у процес наставе.**

Успех ученика оцењује се описно: **истиче се, добар и задовољава.**

Дакле, ученик који има оцену **истиче се** мора да задовољи сва три критеријума;

Ученик који има оцену **добар** је онај који редовно долази на наставу , али није активно укључен и заинтересован за наставу као претходно поменути и на крају;

Ученик који има оцену **задовољава** није редован, често изостаје, незаинтересован је и самим тим није укључен у активан процес наставе.

СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ СОЛФЕЂО

Оцена – довољан (2)

- Обавезан долазак на наставу, изузев оправданог одсуствовања ученика
- Урађених 60% домаћих задатака
- Обавезан излазак на годишње смотре и испит
- Препознавање градива и савладаност уз помоћ наставника

Мелодика:

- Препознаје и пева мелодијске примере у тоналитетима обрађени у претходним разредима уз помоћ наставника
- Препознаје теоријски алтерације уз помоћ наставника
- Изводи мелодијске примере у спором темпу уз помоћ наставника.

Ритам:

- Препознаје и изводи ритмичке фигуре обрађене у предходним разредима уз помоћ наставника
- Ритмички чита у спором темпу уз помоћ наставника
- Несамосталан, не успева да сагледа ритмичку фигуру као целину.

Диктати и опажање:

- Допуштен већи број грешака у запису мелодијске линије и ритмичког тока
- Диктат записан мање од трећине до једне половине
- Опажа основне интервале, квинтакорде, штимове и доминантни септакорд са обртајима
- Опажа и записује хармонске везе на главним ступњевима.

Музичко стваралаштво и слушање музике:

- Импровизује једноставне мелодије на задати ритам; Својим речима изражава утиске о слушаном делу.

Теорија музике:

- Основно познавање лествица, интервала и квинтакорада.

Оцена – добар (3)

- Обавезан долазак на наставу изузев оправданог одсуствовања ученика
- Урађених 70% домаћих задатака
- Обавезан излазак на годишње смотре и испит
- Показује веће залагање и заинтересованост у раду

- Показује већу самосталност у раду
- На настави, смотри и испиту ученик препознаје захтеве градива и уз прекиде и несигурност успева да делимично самостално заврши одговарање

Мелодика:

- Изводи хроматске скретнице и пролазнице у мелодијским примерима уз помоћ наставника.
- Изводи мелодијске примере са алтерацијама (поступно вођеним), мутацијом и дијатонском модулацијом уз хармонизацију наставник.
- Функције нису стабилне. Потребно је кориговати интонацију.
- Способности добре, интерес слабији, потребан сталан подстицај.

Ритам:

- Препознаје и изводи фигуре троделне, четвороделне и осмоделне поделе са паузама са значајним грешкама.
- Има потешкоће у одржавању пулса.
- Разуме и изводи примере у мешовитим тактовима.
- Несигурно изводи неправилне ритмичке фигуре и примере са променом врсте такта.

Диктати и опажање:

- Половичан запис, нетачност у записивању тонских висина и ритмичких фигура.
- Опажа основне интервале, квинтакорде са обртајима, штимове и доминантни септакорд са обртајима.
- Опажа и записује хармонске везе свих ступњева.

Музичко стваралаштво и слушање музике:

- Импровизује једноставне мелодије на задати ритам; Својим речима изражава утиске о слушаном делу.

Теорија музике:

- Основно познавање лествица, интервала, квинтакорада са обртајима, доминантног септакорда са обртајима и седам врста септакорада у основном облику.

Оцена – врло добар (4)

- Обавезан долазак на наставу изузев оправданог одсуствовања ученика
- Урађених 80% домаћих задатака и више у предвиђеном року
- Присуство на свим смотрима и испиту
- Показује високу мотивацију, залагање и заинтересованост у раду
- Показује самосталност у раду
- На настави, смотри и испиту ученик влада течним извођењем, препознаје све захтеве (техничке и музичке), и самостално исправља могуће грешке не прекидајући ток.

Мелодика:

- Изводи мелодијске примере са алтерацијама, мутацијом и модулацијама.
- Самостално изводи алтерације уведене скоком у мелодијским примерима.
- Ученик музикално и изражајно пева.
- Развијених способности, интерес за рад променљив, понекад потребан подстицај, прихвата савет и сарадњу.

Ритам:

- Препознаје и изводи фигуре троделне, четвороделне и осмоделне поделе са паузама.
- Разуме и ритмички чита примере са променом врсте такта и неправилним ритмичким фигурама.
- Разуме и изводи примере у мешовитим тактовима са поделом.

Диктати и опажање:

- Развијена музичка меморија
- Записани кључни моменти форме диктата-почетак диктата, каденце, урађена кулминација, означено место секвенце, а у двогласним диктатима са елементима полифоније погођена имитација, запис висине, ритма.
- Опажа основне интервале, нону, дециму, квинтакорде са обртајима, штимове, доминантни септакорд са обртајима и седам врста септакорада.
- Опажа и записује хармонске везе са трозвучима и четворозвучима.

Музичко стваралаштво и слушање музике:

- Импровизује једноставне мелодије на задати ритам. Испољава креативност у импровизацији; Својим речима изражава утиске о слушаном делу. Вешто користи знања других предмета.

Теорија музике:

- Показује теоријско и практично знање у већем делу програма. Могуће грешке које нису од значаја и не утичу на вештине и познавање појмова.

Оцена – одличан (5)

- Обавезан долазак на наставу изузев оправданог одсуствовања ученика
- Урађених најмање 90% домаћих задатака у предвиђеном року
- Показује високу мотивацију, залагање и заинтересованост у раду
- Показује потпуну самосталност у раду
- На смотри/настави ученик влада течним и тачним извођењем, препознаје све захтеве и самостално изводи пример и исправља могуће грешке

Мелодика:

- Мелодијске примере изводи интонативно чисто, ритмички тачно у назначеном темпу. Препознаје и изводи алтерације,модулације и мутацију.
- Ученик музикално и изражајно пева.
- Осмишљено води фразу што потврђује разумевање музичке форме.
- Мотивисан за рад, изразито активан.

Ритам:

- Препознаје и изводи течно и тачно ритмичке фигуре са листа у свим врстама поделе јединице бројања.
- Прецизно изводи неправилне ритмичке фигуре и примере са променом врсте такта као и мешовите тактове са поделом.
- Успешно изводи полиритмију.
- Ученик има развијену свест о музичкој фрази и форми.

Диктати и опажање:

- Потпун запис. Допуштено неколико (1-3) мелодијских или ритмичких грешака.Транспонован диктат - ако је диктат у потпуности тачно транспонован.
- Опажа основне и сложене интервале, квинтакорде са обртајима, штимове, доминантни септакорд са обртајима и седам врста септакорада.
- Опажа и записује хармонске везе са модулацијама.

Музичко стваралаштво и слушање музике:

- Импровизује једноставне мелодије на задати ритам. Креативно примењује стечена знања на другим предметима. Импровизује мелодије на задати ритам; Својим речима изражава утиске о слушаном делу. Изражава висок степен повезивања знања различитих предмета и показује развијене естетске критеријуме.

Теорија музике:

- Показује високо теоријско и практично знање у највећем делу програма.
- Логички размишља и повезује градиво.

Оцена - недовољан (1)

Ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за напредак и стицање знања.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ МУЗИЧКИ ИНСТРУМЕНТИ

Оцена - одличан (5)

1. Примењује стечена знања користећи разне методолошке технике, компарацију, долазећи притом до нових сазнања из области музичких инструмената.
2. Користи се и техником транспозиције, која олакшава у сагледавању одређених група инструмената и њиховом коришћењу и нотирању приликом групног музицирања.
3. Ученик своје знање демонстрира усмено и писмено као и користећи нове технологије (презентација на видео биму или power point).
4. Константно показује заинтересованост, уважава сугестије, понуђену музичку литературу.

Оцена - врло добар (4)

1. Самостално повезује стечена знача са новим информацијама о инструментима и њиховој подели и улози и углавном долази до нових сазнања.
2. Визуелни и слушно препознаје инструменте и њихову припадност одређеној групи. Демонстрира своје знање усменим и писменим путем.
3. Уважава сугестије наставника у циљу побољшања квалитета знања.

Оцена - добар (3)

1. Самостално повезује нове чињенице са стеченим знањем и делимично долази до нових сазнања.
2. Познаје основну поделу инструмената, грађу, тонски опсег, основне карактеристике, улогу у оркестрима.
3. Показује заинтересованост за едукацију, уважава сугестије за напредовање.

Оцена - довољан (2)

1. Познаје и разуме основне појмове о инструментима, њиховој примени у музици и уз подршку наставника усменим и писменим путем их реализује.
2. Подршка, инструкције и препорука су неопходне у процесу рада у циљу реализације програма.

Оцена - недовољан (1)

Ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за напредак и стицање знања

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ИСТОРИЈА МУЗИКЕ ЗА ДРУГИ, ТРЕЋИ И ЧРТВРТИ РАЗРЕД

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално, креативно и критички усваја наставни план и програм, разуме естетске и стилске епохе у музици и култури уопште, важне историјске догађаје, појаву нових форми и жанрова, живот и дело композитора.
2. Повезује различите изворе и врсте података из историје музике и других музичких дисциплина, књижевности, историје, философије, ликовних уметности, прати развојну линију и звучно их разликује.
3. Изражава се на различите начине и користи информационе технологије. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логички и самостално тумачи садржаје целине, естетске и стилске епохе у музици и култури, важне историјске догађаје, појаву нових форми и жанрова, развој музичке теорије и писмености, живот и дело композитора.
2. Повезује садржаје из различитих области, анализира их и звучно разликује.
3. Показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Разуме и самостално објашњава основне појмове стилских епоха које се обрађују у складу са наставним планом и програмом.
2. Уме да формулише своје ставове и изражава се на одговарајући начин.
3. Користи информационе технологије.
4. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Препозна и разуме основне појмове из наставног програма и повезује их на основу задатог критеријума.
2. Повезује музичке епохе и поставља их у одређени историјски оквир.
3. Усваја одређену музичку терминологију.
4. Извршава задатке на захтев и уз подршку наставника или ученика.
5. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан 2 и не показује заинтересованост за процес учења нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ НАЦИОНАЛНА ИСТОРИЈА МУЗИКЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално, креативно и критички разматра сложене садржаје – естетске и стилске епохе у српској музици и култури уопште (разликује музичке карактеристике у односу на временску дистанцу), важне историјске догађаје српске историје, појаву нових форми и жанрова, развој музичке теорије и писмености, живот и дело значајних представника српске музике.
2. Повезује различите изворе и врсте података из историје музике, других музичких дисциплина, књижевности, етномузикологије, етнологије, ликовних уметности, историје, филозофије, психологије и других области. Упоредиће и прати развојне линије српске и европске музике од почетних идеја до нових форми и стилова и звучно их разликује.
3. Јасно формулише, вреднује и аргументује личне ставове према датим садржајима.
4. Изражава се на различите начине и користи информационе технологије у презентацијама, самосталном и групном раду. Развија реторичку вештину и писменост приликом усменог и писменог изражавања
5. Иницира и организује различите задатке (презентације, посете концертима, прављење панорама и различитих збирки, организовање дискусија, пројекције филмова и др) и доприноси групном раду и уважава мишљења других.
6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логички и самостално тумачи садржајне целине – естетске и стилске епохе у српској музици и култури уопште (разликује музичке карактеристике у односу на временску дистанцу), важне историјске догађаје

- српске историје, појаву нових форми и жанрова, развој музичке теорије и писмености, живот и дело значајних представника српске музике.
2. Повезује садржаје из различитих области као што су: музичке дисциплине, етномузикологија, етнологија, књижевност, ликовне уметности, историја, филозофија, психологија.
 3. Јасно формулише, вреднује и аргументује личне ставове према датим садржајима.
 4. Анализира предочене садржаје и звучно их разликује.
 5. Иницира и организује различите задатке (презентације, посете концертима, прављење паноа и различитих збирки, организовање дискусија, пројекције филмова и др) и доприноси групном раду и уважава мишљења других.
 6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Разуме и самостално објашњава основне појмове стилских епоха српске музике. Разврстава различите податке у основне категорије.
2. Уме да формулише своје ставове и изражава се на одговарајући начин, користи информатичке технологије.
3. Извршава задатке у складу са циљевима и очекиваним решењима.
4. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме кључне и основне и повезује их на основу задатог критеријума. Повезује музичке епохе у историји српске музике и поставља их у одређени историјски оквир.
2. Усваја одређену музичку терминологију.
3. Закључује на основу аналогичности и поређења са одређеним примерима.
4. Извршава додељене задатке на захтев и подршку или помоћ наставника или ученика.
5. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ЕТНОМУЗИКОЛОГИЈА ПРВИ РАЗРЕД

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално, разматра, разуме и повезује основне појмове етномузикологије, карактеристике вокалне, инструменталне и вокално-инструменталне фолклорне традиције, звучне карактеристике српске фолклорне музике и музике осталих балканских народа, мелопоетске облике, годишње и животне циклусе.
2. Повезује различите изворе и врсте података из етномузикологије и других музичких дисциплина, етнологије, књижевности, ликовних уметности, историје, социологије. Упоредиће и прати развојне линије српске и европске музике од почетних идеја до нових форми и стилова и звучно их разликује.
3. Препознаје видове вокалне и инструменталне традиције (певање „на глас“ и „на бас“ и сл), формулише естетске ставове и аргументовано их образлаже.
4. Анализира, разуме, препознаје и вреднује како српску тако и традиционалну музику Балкана.
5. Изражава се на различите начине (самостално пева једногласне и двогласне песме са украсним тоновима, свира самостално или у ансамблу, учествује у народној игри) и користи информационе технологије у презентацијама, самосталном и групном раду.
6. Иницира и организује различите задатке (презентације, посете концертима, прављење паноа и различитих збирки, организовање дискусија, пројекције филмова и др) и доприноси групном раду и уважава мишљења других.
7. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логички и самостално разматра сложене садржаје који су прописани планом и програмом за III и IV разред средњег музичког образовања за све одсеке музичке школе. Разматра: основне појмове етномузикологије, карактеристике вокалне, инструменталне и вокално-инструменталне фолклорне традиције, звучне

- карактеристике српске фолклорне музике и музике осталих балканских народа, мелопоетске облике, годишње и животне циклусе.
2. Повезује различите изворе и врсте података из етномузикологије и других музичких дисциплина, етнологије, књижевности, ликовних уметности, историје, социологије. Упоредиће и прати развојне линије српске и европске музике од почетних идеја до нових форми и стилова и звучно их разликује.
 3. Препознаје видове вокалне и инструменталне традиције (певање „на глас“ и „на бас“ и сл), формулише естетске ставове и аргументовано их образлаже.
 4. Изражава се на различите начине (самостално пева једногласне и двогласне песме са украсним тоновима, свира самостално или у ансамблу, учествује у народној игри) и користи информационе технологије у презентацијама, самосталном и групном раду.
 5. Иницира и организује различите задатке (презентације, посете концертима, прављење паноа и различитих збирки, организовање дискусија, пројекције филмова и др) и доприноси групном раду и уважава мишљења других.
 6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме основне појмове етномузикологије и повеже их на основу задатих критеријума.
2. Разврстава различите податке у основне категорије.
3. Уме да формулише своје ставове и изражава се на одговарајући начин (пева, свира, игра), користи информатичке технологије.
4. Извршава задатке у складу са постављеним циљевима и очекиваним решењима.
5. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме кључне и основне појмове и повезује их на основу задатог критеријума.
 2. Усваја одређену музичку терминологију.
 3. Извршава додељене задатке на захтев и подршку или помоћ наставника или ученика.
 4. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.
- Оцену недовољан (1)** добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ЕТНОМУЗИКОЛОГИЈУ ДРУГИ РАЗРЕД

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и креативно разматра и повезује сложене садржаје, разуме основне појмове етномузикологије, карактеристике вокалне, инструменталне и в-о фолклорне традиције, звучне карактеристике српске народне музике и музике осталих народа на Балкану.
2. Повезује различите изворе и врсте података из етномузикологије, етнологије, књижевности, историје, социологије.
3. Изражава се на различите начине (самостално пева, свира, игра, користи информационе технологије).
4. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логички и самостално разматра сложене садржаје, основне појмове етномузикологије, карактеристике вокалне, инструменталне и в-и фолклорне традиције, звучне карактеристике српске народне музике и музике осталих народа на Балкану.
2. Повезује различите изворе и врсте података из етномузикологије и других дисциплина.
3. Изражава се на различите начине и користи информационе технологије.
4. Показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме основне појмове етномузикологије и повезује их на основу задатих критеријума.

2. Разврстава различите податке у основне категорије.
3. Уме да формулише своје ставове, користи информационе технологије.
4. Извршава задатке у складу са постављаним циљевима и очекиваним решењима.
5. Делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме основне појмове из садржаја прописаних планом и програмом.
2. Усваја одређену музичку терминологију.
3. Извршава додељене задатке на захтев и помоћ наставника.
4. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан 2 и не показује заинтересованост за процес учења нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ МУЗИЧКИ ОБЛИЦИ

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и на креативно и критички разматра музичке планове, реченичне и нереченичне структуре, музичке форме уз детаљан осврт на стилске карактеристике и повезаност са осталим музичким областима; самостално препозна скоро све изузетке и специфична решења.
2. Усваја и препознаје основне карактеристике нових облика. Усмено и писмено представља њихове шеме и успешно примењује претходно усвојена знања уз самостално повезивање са стилским карактеристикама дела и композитора, као и детаљан осврт на међусобну повезаност са осталим музичким областима.
3. Приликом анализе дела самостално одређује облик, дефинише тоналитете, издваја занимљива хармонска решења, карактеристичне модулације и даје детаљна структурална решења уз, такође, детаљан осврт на међусобну повезаност музичких планова.
4. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логички и самостално разматра музичке планове, реченичне и нереченичне структуре, музичке форме уз нешто детаљнији осврт на стилске карактеристике и повезаност са осталим музичким областима; самостално препозна већи број изузетака и специфична решења.
2. Усваја и препознаје основне карактеристике нових облика. Усмено и писмено представља њихове шеме и успешно примењује претходно усвојена знања уз самостално повезивање са стилским карактеристикама дела и композитора, као и детаљан осврт на међусобну повезаност са осталим музичким областима – уз одређене инструкције професора.
3. Приликом анализе дела самостално одређује облик, дефинише тоналитете, издваја занимљива хармонска решења, карактеристичне модулације и даје детаљна структурална решења уз, такође, детаљан осврт на међусобну повезаност музичких планова.
4. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме основе реченичне и нереченичне структуре, музичке форме уз благи осврт на стилске карактеристике и повезаност са осталим музичким областима; самостално препозна већи број изузетака и специфична решења – уз помоћ наставника
2. Усваја и препознаје основне карактеристике нових облика. Усмено и писмено представља њихове шеме и примењује претходно усвојена знања уз одређено повезивање са стилским карактеристикама дела и композитора.
3. Приликом анализе дела одређује облик, даје детаљна структурална решења за један део издвојених одсека уз повезаност музичких планова.
4. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје основе реченичне и нереченичне структуре, музичке форме без осврт на стилске карактеристике и повезаност са осталим музичким областима.
 2. Усваја и препознаје основне карактеристике нових облика. Усмено и писмено представља њихове шеме и примењује претходно усвојена знања.
 3. Приликом анализе дела одређује облик, даје детаљна структурална решења за бар један од издвојених одсека уз повезаност музичких планова.
 4. Приликом анализе дела одређује облик, даје детаљна структурална решења за бар један од издвојених одсека уз повезаност музичких планова.
 5. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.
- Оцену недовољан (1)** добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ КОНТРАПУНКТ

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално, креативно разматра појмове, правила и моделе, примењује их
2. Тачно и прецизно теоријски образложи рад, користи стручну терминологију.
3. Проблеме израђује самостално бирајући поступак који највише одговара захтевима
4. Препоза основне идеје у новим ситуацијама и примењује научено у сложеним ситуацијама
5. Процењује ваљаност идеја и урађеног
6. Бира најадекватније начине израде која је тачна
7. Израду самостално проверава

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Препозна појмове, симболе, правила и моделе, примјењује их уз врло малу помоћ
2. Тачно и прецизно теоријски образложи рад, примењује их уз помоћ наставника.
3. Углавном користи стручну терминологију
4. Проблеме израђује углавном самостално бирајући најбоље средство и углавном тачно, сналази се и с тежим захтевима, али уз помоћ наставника.
5. Препозна основне контрапунктске идеје у новим ситуацијама и самостално повезује ново и старо градиво
6. Проверава израду и самостално исправља грешке
7. Познате поступке успешно примењује у познатим ситуацијама

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје појмове, симболе, правила и моделе, примјењује их уз врло малу помоћ.
2. Теоријски образложи, али непотпуно и несигурно
3. Ретко користи стручну терминологију.
4. Проблеме самостално израђује, средње тешке захтеве.
5. Уз помоћ наставника повезује старо и ново градиво.
6. Уочи грешку уз помоћ наставника и да их самостално исправља.
7. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Ученик делимично познаје појмове, правила и моделе, и примењује их уз помоћ
 2. Теоријска образложења су одговарајућа али непотпуна и несигурна, ретко користи стручну терминологију
Усваја одређену музичку терминологију.
 3. Проблеме самостално израђује, средње тешке захтеве, спорији је у изради
 4. Уз помоћ наставника повезује старо и ново градиво
 5. Повремено проверава израду.
 6. Уочава грешке уз помоћ и самостално их исправља
 7. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.
- Оцену недовољан (1)** добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ДИРИГОВАЊЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и креативно анализира партитуру, повезује елементе музике и тумачи музички садржај.
2. Повезује елементе и интерпретације и самостално поставља интерпретацију дела.
3. Самостално осмишљава и решава мануелне проблеме партитуре нудећи више решења.
4. Јасно формулише и износи аргументе и личне саговове у тумачењу музичког садржаја.
5. Влада диригентском техником и у стању је да реши захтевније и сложеније захтеве.
6. Успешно интерпретира дело диригујући га у целини.
7. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логички и самостално анализира партитуру и повезује елементе музике.
2. Повезује садржаје из других предмета (хармонија, музички облици, контрапункт) и примењује приликом тумачења партитуре.
3. Јасно формулише и износи аргументе и личне саговове у тумачењу музичког садржаја.
4. Влада диригентском техником и у стању је да реши захтевније и сложеније захтеве.
5. Самостално решава сложеније мануелне захтеве партитуре.
6. Успешно интерпретира дело (поштујући већину елемената интерпретације) диригујући га у целини.
7. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално анализира партитуру и разуме основне елементе музике и везе између њих.
2. Обележи диригентски глас у партитури.
3. Влада диригентском техником угледајући се на модел.
4. Самостално решава основне мануелне захтеве партитуре.
5. Изведе дириговањем композицију у целини
6. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Изведе дириговањем композицију у целини
2. Обележи диригентски глас у партитури
3. Препозна основне елементе музике и изврши основну анализу партитуре
4. Влада основном диригентском техником
5. Мануелно осмисли и реши основне захтеве и реализује их уз подршку

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ОРКЕСТАР

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем води целу групу и обликује звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у оркестарским деоницама.
4. Самостално и креативно изведи своју деоницу у целини, контролише интонацију активно фразира, интерпретира и динамички нијансира.
5. Иницира, стимулише друге ученике и доприноси групном раду.
6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем доприноси квалитету целокупног звука ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у оркестарским деоницама.
4. Тачно изведи своју деоницу у целини успевајући да контролише интонацију и поштује фразирање, артикулацију и динамику.

5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Свирајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у оркестарским деоницама.
4. Тачно изведе своју деоницу у целини успевајући делимично да поштује фразирање, артикулацију и динамику.
5. Извршава задатке у складу са постављеним циљевима и очекиваним решењима.
6. Показује заинтересованост у вежбању и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Свирајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у оркестарским деоницама.
4. Тачно изведе своју деоницу у целини уз повремене интонативне проблеме.
5. Повремено показује заинтересованост за вежбање а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА УВОД У КОМПОНОВАЊЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и креативно објашњава и примењује градитељски процес у стварању музике, методично и систематски, по елементима њене фактуре.
2. Повезује раније стечена знања и примењује у градитељском процесу.
3. Самостално и критички анализира дела и технике компоновања и савременијег музичког мишљења.
4. Креативно и самостално напише рад примењујући савременије музичко мишљење
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Креативно и самостално објашњава и примењује градитељски процес у стварању музике по елементима њене фактуре.
2. Примени ранија стечена знања из других предмета (хармонија, контрапункт, музички облици)
3. Самостално анализира дела и уочава технике компоновања
4. Самостално напише рад примењујући различите композиторске поступке.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Разуме и самостално објашњава градитељски процес у стварању музике по елементима њене фактуре.
2. Примени ранија стечена знања из других предмета (хармонија, контрапункт, музички облици) приликом компоновања.
3. Анализом дела препозна технике компоновања.
4. Самостално напише рад уз поједине задате елементе, успешно аранжира за одређени инструмент или ансамбл
5. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме градитељски процес у стварању музике по елементима њене фактуре.
2. Усваја одређену музичку терминологију.
3. На задате елементе композиције може да напише самостални рад или да задати музички текст (комплетан), аранжира или преради за одређени инструмент, односно ансамбл.
4. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ СВИРАЊЕ ХОРСКИХ ПАРТИТУРА

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и креативно анализира, визуелно усваја и интерпретира партитуру.
2. Самостално реши технички захтеве приликом извођења партитуре.
3. Примењује стечена знања из овог и других предмета у тумачењу и извођењу музичких дела.
4. Партитуру одсвира с листа уз поштовање ознака за артикулацију, динамику и темпо.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Логично и самостално тумачи и интерпретира партитуру.
2. Самостално реши техничке захтеве приликом извођења партитуре.
3. Повезује садржаје из других предмета и делимично их користи у извођењу музичких дела.
4. Партитуру одсвира с листа уз делимично поштовање ознака за артикулацију, динамику и темпо.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Разуме и уочава елементе паритуре и самостално примењује приликом интерпретације.
2. Самостално реши једноставније техничке захтеве приликом извођења партитуре.
3. Партитуру одсвира с листа уз минимално поштовање ознака за артикулацију динамику и темпо.
4. Показује заинтересованост у вежбању и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје елементе партитуре и интерпретира уз помоћ наставника.
2. Решава најједноставније техничке проблеме у извођењу партитуре.
3. Повремено показује заинтересованост за вежбање а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ХОР

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим певањем води целу групу и обликује звук ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у деоницама.
4. Самостално и креативно изведи своју деоницу у целини, контролише интонацију активно фразира, интерпретира и динамички нијансира.
5. Иницира, стимулише друге ученике и доприноси групном раду.
6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем доприноси квалитету целокупног звука ансамбла.
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у деоницама.
4. Тачно изведи своју деоницу у целини успевајући да контролише интонацију и поштује фразирање, артикулацију и динамику.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Певајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у деоницама.
4. Тачно изведе своју деоницу у целини успевајући делимично да поштује фразирање, артикулацију и динамику.
5. Извршава задатке у складу са постављеним циљевима и очекиваним решењима.
6. Показује заинтересованост у вежбању и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Певајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла
2. Разуме и реагује на покрете диригента.
3. Познаје и разуме кључне ознаке у деоницама.
4. Тачно изведе своју деоницу у целини уз повремене интонативне проблеме.
5. Повремено показује заинтересованост за вежбање а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ХАРМОНИЈА

Оцену одличан (5)

1. Обавезан долазак на наставу изузев оправданог одсуствовања ученика.
2. Урађених најмање 90% домаћих задатака.
3. Хармонизује теже и захтевније сопрана као и шифрованог баса са признавањем минималног броја техничких грешака. Присуство на четири од предвиђена четири писмена задатака са следећим захтевима: хармонизација концепцијски захтевног шифрованог баса и сопрана уз толерисање одређеног броја техничких грешака и узимања у обзир квалитет стилизације у изради задатака (за ученике прва два разреда свих одсека), односно захтевна хармонска анализа са уочавањем свих релевантних хармонских принципа (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну музику).
4. Урађене минимум четири, од најмање четири, контролне вежбе уз толерисање одређеног броја техничких грешака са следећим захтевима: тест у трајању од 45 минута који је по тежини предвиђен за одличну оцену – исписивање сложених акордских веза, хармонизација скокова, разложених трозвука и секвенци (за ученике прва два разреда свих одсека) или изградња, препознавање и дешифровање акорда, као и израда сложених модулационих процеса (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну музику).
5. Минимум четири, од најмање четири предвиђена, усмена одговора у току школске године: излагање ученика мора да буде течно, логично, са редом у излагању чињеница без помоћи предметног наставника.
6. Хармонија на клавиру: свирање каденци до седам предзнака у свим положајима и 80% предвиђених хармонских задатака.

Оцену врло добар (4)

1. Обавезан долазак на наставу изузев оправданог одсуствовања ученика.
2. Урађених 80% домаћих задатака.
3. Присуство на четири од предвиђена четири писмена задатака са следећим захтевима: хармонизација захтевније конципираног шифрованог баса и сопрана уз толерисање одређеног броја техничких

- грешака и узимања у обзир квалитет стилизације у изради задатака (за ученике прва два разреда свих одсека), односно захтевнија хармонска анализа са уочавањем релевантних хармонских принципа (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну музику).
4. Урађене минимум три, од најмање четири, контролне вежбе уз толерисање одређеног броја техничких грешака са следећим захтевима: тест у трајању од 45 минута који је по тежини предвиђен за врло добру оцену – исписивање сложенијих акордских веза, хармонизација скокова и секвенци (за ученике прва два разреда свих одсека) или изградња, препознавање и дешифровање акорда, као и израда сложенијих модулационих процеса (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну музику).
 5. Минимум четири, од најмање четири предвиђена, усмена одговора у току школске године: излагање ученика мора да буде течно, логично, са редом у излагању чињеница уз минималну помоћ предметног наставника.
 6. Хармонија на клавиру: свирање каденци до четири предзнака у свим положајима и 70% посто предвиђених хармонских задатака.

Оцену добар (3)

1. Обавезан долазак на наставу изузев оправданог одсуствовања ученика.
2. Урађених 70% домаћих задатака.
3. Присуство на три од предвиђена четири писмена задатака са следећим захтевима: хармонизација једноставног шифрованог баса и сопрана уз толерисање одређеног броја техничких грешака (за ученике прва два разреда свих одсека), односно једноставна хармонска анализа са детаљнијим уочавањем основних хармонских принципа (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну).
4. Урађене минимум две од најмање четири контролне вежбе уз толерисање одређеног броја техничких грешака са следећим захтевима: тридесетоминутни тест који је по тежини прилагођен за прелазну оцену – исписивање акордских веза (за ученике прва два разреда свих одсека) или изградња, препознавање и дешифровање акорда, као и израда модулационих процеса (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну музику). Ученик може, ако има неких недоумица и потешкоћа, да се консултује са наставником.
5. Минимум три од најмање четири предвиђена усмена одговора (разумевање дела градива) у току школске године уз помоћ предметног наставника.
6. Хармонија на клавиру: свирање каденци до два предзнака у свим положајима.

Оцену довољан (2)

1. Обавезан долазак на наставу изузев оправданог одсуствовања ученика.
2. Урађених 60% домаћих задатака.
3. Присуство на два од предвиђена четири писмена задатака са следећим захтевима: хармонизација најједноставније конципираног шифрованог баса и сопрана, који обухватају најелементарније хармонске поступке, уз толерисање одређеног броја техничких грешака (за ученике прва два разреда свих одсека), односно једноставна хармонска анализа са уочавањем основних хармонских принципа (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну).
4. Урађене минимум две од најмање четири контролне вежбе уз толерисање одређеног броја техничких грешака са следећим захтевима: тридесетоминутни тест који је по тежини прилагођен прелазној оцени – исписивање основних акордских веза из целокупног градива (за ученике прва два разреда свих

одсека) или изградња, препознавање и дешифровање акорда, као и израда једноставних модулационих процеса (за ученике 3. и 4. разреда одсека за класичну музику). Ученик може, ако има неких недоумица и потешкоћа, да се консултује са наставником.

5. Минимум два од најмање четири предвиђена усмена одговора (препознавање дела градива) у току школске године уз помоћ предметног наставника.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ХАРМОНСКУ ПРАТЊУ ДРУГИ РАЗРЕД

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Слушно и аналитички препозна музичке компоненте.
2. Повезује раније стечена знања и примењује у изради и свирању хармонске пратње.
3. Самостално анализира и тумачи акорде примера из литературе различитих жанрова.
4. Креативно и самостално изгради и изведе хармонску прању на клавиру.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Слушно и аналитички препозна музичке компоненте.
2. Примени ранија стечена знања приликом изградње и свирања хармонске пратње.
3. Анализира акорде примера из литературе различитих жанрова.
4. Самостално изгради и изведе хармонску прању на клавиру.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Разуме музичке компоненте.
2. Примени ранија стечена знања приликом изградње и свирања хармонске пратње.
3. Анализира мелодију и изврши адекватан избор акорада
4. Може да изгради и изведе хармонску пратњу.
5. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Препознаје музичке компоненте.
2. Анализира мелодију и уз помоћ наставника одреди акорде.
3. Уз помоћ наставника изгради и изведе хармонску пратњу.
4. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА АРАНЖИРАЊЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Самостално и креативно објашњава појам и улогу аранжирања и примењује у процесу аранжирања.
2. Повезује раније стечена знања и примењује у изради аранжмана.
3. Самостално и критички анализира аранжмане оригиналних композиција из литературе.
4. Креативно и самостално аранжира задате мелодије.
5. Самостално импровизује користећи орфов инструментариј.

6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Креативно објашњава појам и улогу аранжирања и примењује у процесу аранжирања.
2. Примени ранија стечена знања из других предмета (хармонија, музички облици)
3. Самостално анализира аранжмане оригиналних композиција.
4. Самостално аранжира задате мелодије.
5. Импровизује користећи орфов инструментариј.
6. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према учењу и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Разуме појам и улогу аранжирања.
2. Примени ранија стечена знања из других предмета (хармонија, контрапункт, музички облици) приликом компоновања.
3. Анализом дела препозна различите технике аранжирања.
4. Самостално аранжира задате мелодије уз поједине задате елементе.
5. Показује заинтересованост у учењу и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Познаје и разуме процес рада приликом аранжирања.
 2. Усваја и препознаје разлику у хармонским слоговима и музичкој фактури.
 3. Наведе и препозна типове мелодије и осмили латентну хармонију на задату мелодију.
 4. На задате елементе може да напише аранжман на задату мелодију.
 5. Повремено показује заинтересованост за учење а препоруке наставника реализује уз стално праћење.
- Оцену недовољан (1)** добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ДУВАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Остварује веома значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођеним стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања како на часу, тако и код куће.
2. Самоиницијативно показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, примењује знања стечена на солфеђу.
3. Свира задати програм доживљено, музикално, занимљиво и убедљиво. Програм треба да буде у потпуности урађен, а то подразумева тачну интонацију, савладан текст напамет – без грешака и стајања, одличну координацију прстију и језика, динамику, артикулацију и ритам.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођеним стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће.
2. Показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина.
3. Остварује интерпретацију задатог програма која је технички и динамички урађена, али недоживљена. Програм треба да буде јако добро урађен, са минималним недостацима. Интонација треба да буде тачна, као и координација прстију и језика. Што се тиче меморије и савладавања музичког текста, дозвољена су минимална застајкивања.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Остварује напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом.
2. Делимично примењује знања уз помоћ наставника и делимично реализује препоруке наставника код куће.

3. Показује видне тешкоће при музичком изражавању и чија интерпретација нема урађене неке од елемената (темпо, ритмичке грешке, динамика...), као и ученик који нема стабилну интонацију.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз минимално ангажовање код куће.
2. Замуцкује у току интерпретације музичког дела, чија интерпретација нема динамику и има неуједначен ритам који тешко меморише, са веома нестабилном интонацијом.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не остварује минималан напредак у савладавању програма и чак уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма. Такође, ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити било какав напредак, добија оцену недовољан (1).
2. Нема могућност репродукције нотног текста, није усвојио знања и вештине меморисања текста, нема идеју о интерпретацији и поред свих упозорења и даље не може да примени динамику, не зна ритам, има веома нестабилну интонацију.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ГУДАЧКЕ ИНСТРУМЕНТЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује веома висок ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Кроз висок ниво интерпретације користи се динамиком, разноврсним вибратором и сугестивним изразом.
3. Током припреме композиције и рада на часу препознаје и примењује елементе стилске епохе.
4. Редовно и континуирано похађа наставу и самостално ради код куће.
5. Приликом јавног наступа комуницира са публиком.
6. Својим примером мотивише друге на рад и напредак.
7. Активно учествује у раду на часу и самостално ради код куће.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује висок ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Примењује елементе стилске епохе уз сугестије наставника.
3. Током интерпретације служи се динамиком и вибратором.
4. Редовно и континуирано похађа наставу и самостално ради код куће.
5. Способан је да самостално припреми композицију у интерпретативном смислу.
6. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује задовољавајући ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Континуирано и редовно похађа наставу.
3. Током припреме препознаје елементе стилске епохе уз сугестије наставника.
4. Показује заинтересованост за сопствени напредак и учење, уважава препоруке за напредовање и делимично их реализује.
5. Задовољава основне критеријуме интерпретације уз делимично познавање текста, динамике и ритма.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује задовољавајући ниво интонације и ритма.
2. Показује способност да изнесе програм прилагођен његовим могућностима.
3. Повремено показује заинтересованост за рад код куће, а препоруке за напредовање реализује уз стално праћење.
4. Извршава додељене задатке искључиво на захтев и уз подршку наставника.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени напредак и процес учења.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ КЛАВИР

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја без застајкивања и грешака.
2. У целини усваја знања и вештине и у могућности је да их прикаже.
3. Може да комбинује моторичке вештине и склопове покрета прилагођава специфичним захтевима.
4. Брзо и лако меморише и репродукује све елементе музичке интерпретације.
5. Лако и у потпуности репродукује стечена знања о интерпретативним елементима и исказује самоиницијативно креативно мишљење.
6. Веома успешно примењује знања, сналази се у сложеним ситуацијама, критички разматра информације и процењује њихову вредност.
7. Показује континуирану заинтересованост и одговорност према процесу учења, уважава све препоруке са часа и реализује их.
8. Испуњава креативну активност на већини часова и показује интересовање за проширивање стеченог знања.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја са минималним застајкивањем.
2. У целини усваја знања и вештине и у могућности је да их прикаже, са мањим недостацима.
3. Меморише и репродукује све елементе музичке интерпретације.
4. У потпуности репродукује стечена знања о интерпретативним елементима и исказује креативно мишљење.
5. Успешно примењује знања, сналази се у сложеним и непознатим ситуацијама, критички разматра информације и процењује њихову вредност.
6. Показује континуирану заинтересованост и одговорност према процесу учења, уважава све препоруке са часа и углавном их реализује.
7. Лако усваја и репродукује нове идеје, у могућности је да реорганизује стечена знања и вештине.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја са приметним текстуалним грешкама и тешкоћама у тачном изражавању.
2. Делимично усваја знања и вештине и репродукује их са тешкоћама.
3. Меморише и репродукује поједине елементе музичке интерпретације.
4. Репродукује интерпретативне елементе у оквирима стеченог знања.
5. Делимично примењује знања, уз помоћ наставника, сналази се у непознатим ситуацијама, уме да формулише и процени своје ставове.
6. Показује осцилирајућу заинтересованост и одговорност према процесу учења, уважава препоруке са часа и делимично их реализује.
7. Усваја и репродукује нове идеје са потешкоћама у реорганизацији стечених знања и вештина.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Репродукује композиције од почетка до краја уз помоћ наставника, са тешкоћама у изражавању и несналажењем у датој ситуацији.
2. Усваја само основна знања и вештине и репродукује их са очигледним тешкоћама.
3. Тешко меморише и уз помоћ наставника репродукује поједине елементе музичке интерпретације.
4. Тешко репродукује интерпретативне елементе уз помоћ наставника.
5. Препознаје и разуме кључне појмове, поседује одговарајућу терминологију и закључује само у аналогiji са конкретним примером, способан је да искаже став, али није у могућности да образложи начин како је дошао до њега.
6. Показује повремену заинтересованост за процес учења, а препоруке са часа реализује уз помоћ наставника.
7. Делимично усваја идеје на часу, репродукује их уз помоћ наставника.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Није у могућности да репродукује текст.

2. Није усвојио основна знања и вештине и није у могућности да их репродукује.
3. Није у могућности да меморише и репродукује музичке интерпретације.
4. Није у могућности да репродукује интерпретативне елементе.
5. Није у могућности да разуме кључне појмове, не поседује одговарајућу терминологију, не исказује свој став.
6. Не показује заинтересованост за процес учења и нема напретка.
7. Није у могућности да усвоји идеју и да репродукује исту на часу.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ГИТАРА

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Остварује веома значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњава захтеве који су одређени планом и програмом, исходима и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања како на часу, тако и код куће.
2. Ученик треба самоиницијативно да показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, као и да примењује стечена знања.
3. Такође ученик који током извођења дела показује веома висок ниво интерпретације у техничком и музичком смислу. Користи се динамиком, агокика му је на веома високом нивоу, такође је у изразу веома убедљив.
4. Ученик који је у потпуности показао способност примене знања, умења, вештина и самосталности у раду, усвојио предвиђени ниво и обим знања и степен разумевања програмских садржаја, уз веома висок степен ангажовања ученика.
5. Приликом јавног наступа комуницира са публиком.

Оцену брло добар (4) добија ученик који:

1. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени исходима, планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће.
2. Ученик треба да показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина, током извођења дела показује висок ниво интерпретације у техничком и музичком смислу, током припреме композиције и рада на часу, уз сугестије наставника.
3. Ученик који има висок ниво и обим знања и степен разумевања програмских садржаја и показао је способност примене знања, умења и вештина уз мању помоћ наставника и висок степен ангажовања ученика.
4. Поседује способност да самостално припреми композицију у интерпретативном смислу.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Остварује делимичан напредак у савладавању програма предмета и испуњава захтеве који су одређени исходима, планом и програмом уз ангажовање ученика на часу где примењује знања уз помоћ наставника и делимичном реализацијом идеје код куће.
2. Ученик који има просечан ниво и обим знања и степен разумевања програмских садржаја и показује способност примене знања, умења и вештина, уз већу помоћ наставника и ангажовања ученика.
3. Током извођења и припреме композиције показује основни ниво интерпретације у техничком и музичком смислу.
4. Задовољава основне критеријуме интерпретације (задовољавајући ниво технике свирања, делимична динамика, ритмичка прецизност).

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом, исходима, постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз ангажовање ученика код куће.
2. Минималан ниво интерпретације у техничком и музичком смислу.
3. Током припреме композиције и рада на часу, уз помоћ наставника и константним надзором.
4. Задовољава минималне критеријуме интерпретације (минималан ниво технике свирања, минимална динамика, ритмичка прецизност).

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не остварује ни минималан напредак у савладавању програма и нити уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма, као и исходима. 2. Ученик који

није достигао задовољавајући ниво и обим знања и разумевања програмских садржаја. Такође, ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ УДАРАЉКЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Остварује веома значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања како на часу, тако и код куће.
2. Самоиницијативно показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, примењује знања стечена на солфеђу.
3. Свира задати програм доживљено, музикално, занимљиво и убедљиво. Програм треба да буде у потпуности урађен, а то подразумева тачан ритам, савладан текст и чисте ноте без грешака и стајања, одређен ниво технике свирања који подразумева леп тон и спретност, одличну координацију руку, динамику, артикулацију.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће.
2. Показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина.
3. Интерпретира задати програм технички и динамички пристојно. Програм треба да буде са минималним недостацима. Ритам треба да буде тачан, као и координација руку. Што се тиче меморије и савладавања музичког текста, дозвољена су минимална застајкивања.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Остварује напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом уз ангажовање ученика на часу где делимично примењује знања уз помоћ наставника и делимичном реализацијом идеје код куће.
2. Показује видне тешкоће при музичком изражавању и чија интерпретација нема урађене неке од елемената (темпо, ритмичке грешке, динамика, техника свирања...), као и ученик који не свира чисто.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз минимално ангажовање ученика код куће.
2. Замуцкује у току интерпретације музичког дела, чија интерпретација нема динамику и има неуједначен ритам који тешко меморише, са великим техничким проблемима.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не остварује минималан напредак у савладавању програма и ни уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма. Такође, ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења нити било какав напредак, добија оцену недовољан (1).
2. Нема могућност репродукције нотног текста, није усвојио знања и вештине меморисања текста, нема идеју о интерпретацији и поред свих упозорења и даље не може да примени динамику, не зна ритам, има велике техничке проблеме.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ХАРМОНИКА

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује веома висок ниво прецизности у интонацији и ритму. Током интерпретације ученик се са лакоћом користи свим музичким могућностима хармонике (динамичко нијансирање, виртуозни моменти, разни ефекти мехом, прецизно вођење меха, адекватан уметнички дојам итд.). Током припреме композиције и рада на часу ученик препознаје и примењује елементе стилске епохе, активно учествује на

- часу и самостално ради код куће. Континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.
2. Самоиницијативно показује креативност и интересовање за даље напредовање и учење, примењује знања стечена на солфеђу.
 3. Свира задати програм доживљено, музикално, занимљиво и убедљиво. Програм треба да буде у потпуности урађен, а то подразумева тачан нотни текст, савладан напамет – без грешака и стајања (одлична координација прстију и промена меха, динамичко нијансирање, фразирање, артикулација, поштовање свих музичких критеријума и ознака и ритам).

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује углавном висок ниво прецизности у свим захтевима. Примењује елементе стилске епохе уз сугестије наставника. Током интерпретације служи се динамиком и вешто влада променама меха. Што се тиче меморије и савладавања музичког текста, дозвољена су минимална застајкивања. Ученик је способен да самостално изведе композицију у интерпретативном смислу. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.
2. Остварује значајан напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом и прилагођени стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и примењивање стечених знања како на часу, тако и код куће. Ученик треба да показује интересовање и одговорност према учењу и стицању нових знања и вештина.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Током извођења дела ученик показује делимичан ниво прецизности у интонацији и ритму. Током припреме препознаје елементе стилске епохе уз сугестије наставника. Показује заинтересованост за сопствени напредак и учење, уважава препоруке за напредовање и приближно их реализује. Остварује основне критеријуме интерпретације (правилно вођење меха, нотни текст, ритмичка прецизност и основна динамичка својства).
2. Остварује напредак у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално, испуњава захтеве који су одређени планом и програмом уз ангажовање ученика на часу где делимично примењује знања уз помоћ наставника и делимичном реализацијом идеје код куће.

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Показује задовољавајући ниво током извођења програма. Нотни текст и ритам су на задовољавајућем нивоу. Усвојени су основни технички захтеви. Способност извођења програма у складу са учениковим могућностима.
2. Повремено показује заинтересованост за рад код куће, али извршава додељене задатке искључиво на захтев и уз подршку наставника.
3. Остварује минималан напредак у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени основним програмом постигнућа и прилагођеним стандардима постигнућа уз минимално ангажовање ученика код куће.

Оцену недовољан (1) добија ученик који:

1. Не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.
2. Не остварује минималан напредак у савладавању програма и чак уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа плана и програма.
3. Нема могућност репродукције нотног текста, није усвојио знања и вештине меморисања текста, нема идеју о интерпретацији дела, и поред свих упозорења и даље не може да примени динамику, не зна ритам, свира нетачне ноте.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ СОЛО ПЕВАЊЕ

Оцену одличан (5) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује веома висок ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Кроз висок ниво интерпретације користи се динамиком, јасном дикцијом и сугестивним изразом.
3. Током припреме композиције и рада на часу препознаје и примењује елементе стилске епохе.
4. Активно учествује у раду на часу и самостално ради код куће.

5. Приликом јавног наступа комуницира са публиком.
6. Својим примером мотивише друге на рад и напредак.
7. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Оцену врло добар (4) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује висок ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Примењује елементе стилске епохе уз сугестије наставника.
3. Током интерпретације служи се динамиком и јасном дикцијом.
4. Активно учествује у раду на часу и самостално ради код куће.
5. Способан је да самостално припреми композицију у интерпретативном смислу.
6. Истиче се залагањем на часу, континуирано показује заинтересованост према сопственом процесу учења, уважава препоруке за напредовање и реализује их.

Оцену добар (3) добија ученик који:

1. Током извођења дела делимично показује ниво прецизности у интонацији и ритму.
2. Редовно и континуирано похађа наставу.
3. Током припреме препознаје елементе стилске епохе уз сугестије наставника.
4. Показује заинтересованост за сопствени напредак и учење, уважава препоруке за напредовање и делимично их реализује.
5. Задовољава основне критеријуме интерпретације (правилно дисање, текст, делимична динамика, ритмичка прецизност).

Оцену довољан (2) добија ученик који:

1. Током извођења дела показује интонацију и ритам који су на задовољавајућем нивоу.
2. Усваја основе вокалне технике (правилно дисање, правилна емисија тона).
3. Има способност да изнесе програм прилагођен његовим способностима.
4. Повремено показује заинтересованост за рад код куће, а препоруке за напредовање реализује уз стално праћење.
5. Извршава додељене задатке искључиво на захтев и уз подршку наставника.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ КАМЕРНА МУЗИКА

Оцену одличан (5) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем обликује звук ансамбла.
2. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у деоницама.
3. Самостално и креативно изведи своју деоницу у целини, контролише интонацију активно фразира, интерпретира и динамички нијансира.
4. Иницира, стимулише друге ученике и доприноси групном раду.
5. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену врло добар (4) добија ученик који је у стању да:

1. Активно слуша своју и остале деонице и својим свирањем доприноси квалитету целокупног звука ансамбла.
2. Познаје, разуме и тачно интерпретира ознаке у деоницама.
3. Тачно изведи своју деоницу у целини успевајући да контролише интонацију и поштује фразирање, артикулацију и динамику.
4. Континуирано показује заинтересованост и одговорност према вежбању и уважава препоруке наставника које углавном и реализује.

Оцену добар (3) добија ученик који је у стању да:

1. Свирајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла

2. Познаје и разуме кључне ознаке у деоницама.
3. Тачно изведе своју деоницу у целини успевајући делимично да поштује фразирање, артикулацију и динамику.
4. Извршава задатке у складу са постављеним циљевима и очекиваним решењима.
5. Показује заинтересованост у вежбању и делимично извршава препоруке наставника.

Оцену довољан (2) добија ученик који је у стању да:

1. Свирајући слуша своју и остале деонице уклапајући се у целокупни звук ансамбла
2. Познаје и разуме кључне ознаке у деоницама.
3. Тачно изведе своју деоницу у целини уз повремене интонативне проблеме.
4. Повремено показује заинтересованост за вежбање а препоруке наставника реализује уз стално праћење.

Оцену недовољан (1) добија ученик који не испуњава критеријуме за оцену довољан (2) и не показује заинтересованост за сопствени процес учења, нити напредак.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ ЧИТАЊЕ С ЛИСТА

Оцена одличан (5)

Способност ученика да у потпуности испоштује све задате параметре - нотни текст, агогику, динамику, артикулацију, стил, агогику у задатом темпу.

Оцена врло добар (4)

Способност ученика да испоштује све задате параметре - нотни текст, агогику, динамику, артикулацију, стил, агогику у приближном темпу.

Оцена добар (3)

Способност ученика да делимично испоштује задате параметре - нотни текст, агогику, динамику, артикулацију, стил, агогику.

Оцена довољан (2)

Способност ученика да делимично испоштује следеће параметре - нотни текст, тачан ритам у темпу у задовољавајућем нивоу.

КРИТЕРИЈУМИ БРОЈЧАНОГ ОЦЕЊИВАЊА ЗА ПРЕДМЕТ КЛАВИРСКИ ДУО

Оцена одличан (5)

Способност ученика да у сарадњи са другим учеником, на истом инструменту (четвороручно) или у комбинацији два клавира, у потпуности испоштује све задате параметре - тоналитет, темпо, агогику, динамику, артикулацију, ритам, стил.

Оцена врло добар (4)

Способност ученика да у сарадњи са другим учеником, на истом инструменту (четвороручно) или у комбинацији два клавира, испоштује све задате параметре - тоналитет, ритам, агогику, динамику, артикулацију, стил, у приближном темпу.

Оцена добар (3)

Способност ученика да у сарадњи са другим учеником, на истом инструменту (четвороручно), или у комбинацији два клавира, делимично испоштује задате параметре - тоналитет, ритам, агогику, динамику, артикулацију, стил, у приближном темпу.

Оцена довољан (2)

Способност ученика да у сарадњи са другим учеником, на истом инструменту (четвороручно), или у комбинацији два клавира, делимично испоштује следеће параметре - тоналитет, тачан ритам у темпу у задовољавајућем нивоу.