ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ДАВОРИН ЈЕНКО“ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

2026

УВОД

Музичка школа „Даворин Јенко“ је током школске 2025/2026. године своју образовно-васпитну делатност остваривала у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, другим прописима којима се уређује област образовања и васпитања, подзаконским актима, школским програмима, Развојним планом школе и Годишњим планом рада школе за школску 2025/2026. годину.

У школској 2025/2026. години наставу у Школи похађало је укупно 919 ученика, од чега 751 ученика основне музичке школе, 108 ученика средње музичке школе и 60 ученика припремног разреда. Организација наставе и других облика образовно-васпитног рада била је усмерена на обезбеђивање квалитетних услова за учење, развој музичких способности и стваралачких потенцијала ученика, као и на неговање одговорности, самосталности, сарадње и културних вредности.

Планиране активности током школске године реализоване су у складу са Годишњим планом рада школе и у складу са одлукама министра просвете које су се односиле на реализацију такмичења које организују школе.У складу са истим школа није реализовала планиранио „Међународно такмичење Даворин Јенко“. Уз континуирано праћење реализације и предузимање активности у циљу унапређивања квалитета образовно-васпитног рада, школска година је протекла без проблема. Прво полугодиште завршено је 30. децембра 2025. године, у складу са Календаром образовно-васпитног рада који је утврдило Министарство просвете.

Посебна пажња током године била је посвећена унапређивању материјално-техничких услова за реализацију наставе. За потребе наставног процеса набављена су: полуконцертни клавир за салу матичне школе и три пијанина, чиме су додатно унапређени услови за реализацију индивидуалне и групне наставе, као и за припрему ученика за јавне наступе, такмичења и друге облике музичког стваралаштва.

Током школске године у Школи је, по налогу министра просвете, извршен ванредни инспекцијски надзор. Након спроведеног надзора наложене су три мере, којима је Школа приступила одговорно и без одлагања. Све наложене мере извршене су одмах након извршеног инспекцијског надзора, чиме је Школа показала висок степен одговорности у примени прописа, поступању по налозима надлежних органа и континуираном унапређивању законитости и квалитета свог рада.

Школску 2025/2026. годину посебно је обележио значајан јубилеј – 75 година постојања и рада Музичке школе „Даворин Јенко“. Овај јубилеј обележен је низом концерата и пригодних музичких програма којима су представљени континуитет рада Школе, квалитет музичког образовања и резултати ученика и наставника.

Централни догађај прославе био је свечани концерт у Великој дворани Коларчеве задужбине, у којем је учествовао велики број ученика свих нивоа школовања – ученици припремног разреда, основне и средње музичке школе. Концерт је представљао својеврсни пресек рада Школе и потврду њене образовне, уметничке и културне мисије, као и значајног места које Школа има у музичком образовању и културном животу средине.

Реализацијом наставних, ваннаставних, концертних, развојних и других активности током школске 2025/2026. године, Школа је наставила да остварује своју основну мисију – обезбеђивање квалитетног музичког образовања, подстицање индивидуалних потенцијала сваког ученика, неговање музичке културе и стваралаштва и стварање услова за даље образовање и професионални развој музички даровитих ученика.

Полазећи од законом утврђених циљева и принципа образовања и васпитања, рад Школе био је усмерен на квалитет, законитост, доступност и безбедност образовно-васпитног процеса, професионалну одговорност запослених, сарадњу са ученицима и родитељима, као и стално унапређивање свих области рада школе.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МЕЂУНАРОДНОГ ТАКМИЧЕЊА „ДАВОРИН ЈЕНКО“

23. Међународно такмичење „Даворин Јенко“ за дрвене и лимене дувачке инстументе, клавир и клавирски дуо није одржано одржано због одлуке Министарства просвете о измени Календара такмичења и смотри.

1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

1.1 НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Током школске 2025/2026. године Наставничко веће школе одржало је укупно 15 седница, од којих су три биле ванредне.

Ванредна седница одржана је 15. децембра 2025. године, са циљем информисања запослених о неповољној енергетској ситуацији, проузрокованој недовољном испоруком лож-уља. Том приликом разматран је и усвојен План организације и одржавања наставе у матичној школи, прилагођен измењеним условима за рад.
Друга ванредна седница одржана је 22. јануара 2026. године, поводом објављивања Календара такмичења и смотри Министарства просвете за текућу школску годину, којим су уведене значајне измене у односу на раније планиране активности за школску 2025/2026. годину. Наставници су том приликом информисани о такмичењима која су уврштена у Календар и одобрена од стране Министарства просвете, као и о начину информисања о пропозицијама и условима учешћа на такмичењима.
Трећа ванредна седница одржана је 11. фебруара 2026. године, поводом измена Закона о уџбеницима и новог поступка избора уџбеника. Седница је одржана у електронској форми, због потребе за хитним спровођењем обавезне процедуре избора уџбеника за све предмете у основној и средњој школи за период од четири године, почевши од школске 2026/2027. године. Избор уџбеника за наведени период усвојен је на седници Наставничког већа одржаној 25. марта 2026. године.
У складу са Планом рада Наставничког већа, на првој седници у школској 2025/2026. години разматрани су и усвојени Извештај о раду директора школе за школску 2024/2025. годину,

Извештај о раду школе за школску 2024/2025. годину, План рада школе за школску 2025/2026. годину, План стручног усавршавања за школску 2025/2026. годину, као и Извештај о самовредновању у области програмирања, планирања и извештавања. На седници одржаној 30. децембра 2025. године разматран је и усвојен План студијског путовања. На крају првог полугодишта Наставничко веће разматрало је и усвојило полугодишње извештаје о раду школе и раду директора.

Током школске године редовно су разматрани успех и дисциплина ученика основне и средње школе, као и мере и активности усмерене на њихово унапређивање. Посебна пажња посвећена је анализи образовно-васпитног рада и праћењу постигнућа ученика.

Наставничко веће је, од стране директора школе, редовно информисано о актуелним питањима која се односе на права и обавезе запослених, организацију рада школе, активности предвиђене школским календаром Министарства просвете, као и о другим питањима од значаја за функционисање школе. На седници одржаној 13. маја 2026. године, у складу са прописаним законским процедурама, извршен је избор чланова из реда наставника за нови сазив Школског одбора.

Током године редовно су разматране, планиране и усвајане активности наставника и ученика у вези са организацијом и реализацијом смотри, испита, јавних часова и концертне делатности ученика основне и средње школе. Разматрана су и питања која се односе на вођење педагошке документације, организацију и распоред рада одељењских, стручних и наставничких већа, као и друга питања од значаја за успешно одвијање наставно-образовног и васпитног рада.

Чланови Наставничког већа редовно су обавештавани о постигнутим резултатима и успесима ученика и наставника на домаћим и међународним такмичењима, као и о другим значајним активностима школе. На крају школске године презентован је Летопис школе за школску 2025/2026. годину, чиме је сумиран и документован рад и најзначајнији догађаји током школске године.

У складу са Правилником школе, Наставничко веће је извршило избор ученика генерације основне и средње школе.

На крају првог полугодишта и на крају школске године Наставничко веће верификовало је успех и дисциплину ученика основне и средње школе и разматрало анализу образовно-васпитног рада. На седници одржаној у септембру 2025. године одобрено је убрзано напредовање, тј. полагање допунских испита, ученицима који су поднели молбе у прописаном року, у складу са важећим законским и школским процедурама. То су:

1. Ђорђе Јелић, четврти и пети разред ОМШ, класа Марко Трајковић (замена за Т. Краљевић)
2. Мина Макљеновић, други и трећи разред ОМШ, класа Ана Јосић
3. Душан Радевић, пети и шести разред ОМШ, класа Душан Поповић Липовац
4. Ненад Пајић, пети и шести разред ОМШ, класа Душан поповић Липовац
5. Виктор Стојковић, други и трећи разред ОМШ, класа Ангелина Живковић
6. Христина Стојковић, други и трећи разред ОМШ, класа Ангелина Живковић
7. Теодора Стојковић, други и трећи разред ОМШ, класа Ангелина Живковић
8. Петар Биргермајер, пети и шести разред ОМШ, класа Небојша Павловић
9. Андрија Шуманац, пети и шести разред ОМШ, класа Небојша Павловић
10. Марта Анђелић, трећи и четврти разред ОМШ, класа Милана Зинајић
11. Јана Милојевић, трећи и четврти разред ОМШ, класа Ивана Петровић Гашић
    Ученици који су поднели молбе за допунске испите.
12. Сава Милошевић, други и трећи разред ООН
13. Елена Врбанић, други и трећи разред ООН
14. Лара Бенишек, први и други разред ООН
15. Сања Ранчић, први и други разред ООН
16. Милена Магдалина Милошевић, први и други разред ООН
17. Наталија Милић, први и други разред ООН
18. Нађа Миланović, први и други разред ООН

19. Никола Шорак, први и други разред ООН

У оквиру Наставничког већа одржавана су стручна усавршавања унутар установе. Реализоване су следеће теме: „Регулација стреса – синдром сагоревања“, предавачи психолог школе Аница Бајагић и педагог школе Емилија Марковић; „Корелација међу предметима“, предавачи наставници Гордана Т. Веселиновић, Александра Пејчић и Милица С. Ђурановић; „Квалитетне повратне информације о постигнућу“, предавачи психолог А. Бајагић и педагог Светлана Живковић.

Својим радом током школске 2025/2026. године Наставничко веће је континуирано пратило, разматрало и унапређивало све значајне аспекте образовно-васпитног рада, доприносећи квалитетној организацији рада школе, праћењу постигнућа ученика и успешном остваривању планираних активности и задатака школе.

1.2 ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА ОМШ И СМШ

Одржано је осам седница ОМШ по одељењима. Тема су биле анализа успеха и владања ученика, као и мере побољшања истих. Праћено је изостајање ученика и разлози због којих долази до изостајања са наставе. Испраћено је прелазак ученика из једне у другу класу,успех ученика као и престанак похађања наставе.
У школској 2025/2026. одржано је девет седница одељењских већа СМШ. Теме су биле усвајање плана писмених провера знања за прво полугодиште, анализа успеха и дисциплине ученика, закључивање оцене ученицима, верификација годишњих оцена СМШ. На седницама је праћено изостајање ученика и разлози због којих долази до изостајања са наставе, као и престанак похађања наставе. Урађена је верификација успеха и дисциплине ученика на крају класификационог периода и статистика успеха по предметима и одељењима. На одељењским већима су такође присутни гласали за изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

1.3 ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум је током школске 2025/2026. године реализовао активности у складу са својом улогом у праћењу, анализирању и унапређивању образовно-васпитног рада школе. Рад Колегијума био је усмерен на праћење реализације наставе, успеха и владања ученика, организацију рада школе, праћење педагошке документације, подршку ученицима, стручно усавршавање запослених, као и на активности у области самовредновања и обезбеђивања квалитета рада школе. Радом је руководила директорка школе – Слађана Шегавчић, а чланове Педагошког колегијума чине:

- Радослав Степић, помоћник директора,
- Емилија Марковић, педагог, помоћник директора,
- Наташа Крстић, помоћник директора
- Аница Бајагић, психолог,
- Светлана Живковић, педагог,
- Гордана Тришић Веселиновић, руководилац Стручног већа теоретског одсека,
- Весна Милосављевић, руководилац Стручног већа клавирског одсека,
- Маринка Лукић (Милан Вијатов), руководилац Стручног већа одсека хармонике,
- Марија Ковачевић, руководилац Стручног већа гудачког одсека,

- Душан Савковић, руководилац Стручног већа дувачког одсека,
- Ивана Петровић Гашић, руководилац Стручног већа соло певања,
- Катарина Јеремић, руководилац Стручног већа одсека гитаре и руководилац Одсека за камерну музику,
- Јелена Братић, руководилац Стручног већа општеобразовне наставе.

Током године разматрани су извештаји стручних и одељењских већа, праћена је реализација наставе и уочавани проблеми који су се појављивали у раду са ученицима. На почетку школске године посебна пажња посвећена је адаптацији ученика првог разреда средње школе. Истраживање које је спровео школски психолог показало је да је адаптација ученика протекла успешно, а предложено је и да се резултати упореде са истраживањима спроведеним током и на крају школске године.

Педагошки колегијум је пратио и вођење педагошке документације. Констатовано је да се документација углавном води уредно, уз појединачне примедбе у вези са начином и динамиком вођења оперативних припрема. Посебна пажња посвећена је прецизном евидентирању изостанака ученика и уредном вођењу записника одељењских већа.

У области праћења успеха и владања ученика, током године разматрани су извештаји одељењских већа основне и средње музичке школе. Евидентирани су појединачни случајеви ученика са већим бројем неопрадданих изостанака, ученика који су остали неоцењени из појединих предмета, као и ученика који су престали да похађају наставу. Ученици који су полагали испите за убрзано напредовање у децембарском року успешно су положили испите.

На крају школске године извршена је анализа успеха ученика након одржаних годишњих, накнадних и допунских испита. Констатовано је да су ученици у највећем броју успешно завршили разред, уз неколико појединачних случајева неприступања испиту, неоцењености и понављања разреда.

Током године Педагошки колегијум разматрао је и питања организације наставе и рада школе. Посебан изазов представљале су околности у вези са обезбеђивањем грејања школе, због чега је у једном периоду било неопходно прилагодити организацију наставе, део наставе реализовати онлајн и користити друге школске просторе. Упркос овим околностима, настојало се да се обезбеди континуитет образовно-васпитног рада.

Значајна пажња посвећена је и стручном усавршавању запослених. Разматране су потребе за стручним усавршавањем, организација семинара и стручних скупова, као и предлози акредитованих семинара за наредни период. На крају школске године планирано је да се у оквиру припреме за нову школску годину прикупе и усагласе планови рада и предлози за стручно усавршавање.
У области обезбеђивања квалитета рада школе, чланови Педагошког колегијума су, заједно са школским психологом, анализирали резултате самовредновања за област Етос, спроведеног током школске 2025/2026. године. На основу анализе усвојени су предлози за унапређивање појединих области обухваћених истраживањем.

Педагошки колегијум је током године пратио и активности у вези са културном и јавном делатношћу школе, као и припреме и реализацију значајних школских манифестација. Посебна пажња посвећена је обележавању 75 година постојања МШ „Даворин Јенко“.

На крају школске године Педагошки колегијум је разматрао обавезе у вези са вођењем и ажурирањем школске документације, овером сведочанстава, достављањем годишњих извештаја и планова рада, као и припремама за почетак нове школске године.

На основу реализованих активности може се закључити да је Педагошки колегијум током школске 2025/2026. године континуирано пратио кључне аспекте рада школе и да је, у складу са уоченим потребама, предлагао мере за унапређивање наставе, педагошког рада и организације школског живота. У наредном периоду потребно је наставити са систематским праћењем успеха и владања ученика, унапређивањем педагошке документације, праћењем резултата самовредновања и планирањем мера за даље унапређивање квалитета рада школе.

Јелена Братић,
руководилац Стручног већа општеобразовних предмета

1.4 САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља је одржао једну редовну седницу у првом полугодишту школске године 2025/26 (12.09.2025). На првом састанку је конституисан нови савет родитеља. Савет родитеља чине 16 чланова: 4 са клавирског одсека, 2 са гудачког, 2 са дувачког, 2 са гитаре, 1 са соло певања,1 са одсека хармонике за ОМШ и 1 представник родитеља СМШ из сваког разреда. Председник Савета родитеља је Јелена Мићановић, заменик Војин Вешковић

Чланови Савета родитеља за школску 2025/26 годину су:

Клавири:
Јелена Мићановић
Анђела Стајевић Пајевић
Бобан Несторовић
Сузана Михајловић

Хармонике:
Марија Живојиновић

Гудачи:
Ана Ранчић
Дијана Шћекић

Гитаре:
Војин Вешковић
Радмила Друловић

Дувачи:
Милорад Родић
Ивана Попадић

Соло певачи:
Марија Радисављевић Стаменковић

Смш
I Алкексадар Николић
II Душан Ранчић
III Наташа Кнежевић
IV Фуад Табучић

Савет родитеља се бавио Извештајем о раду школе за шк. 2024/25 годину, Извештајем о самовредновању за шк. 2024/25, Извештај о раду директора школе за 2024/25 годину,Планом рада школе и директора за шк. 2024/25. Планом стручног усавршавања 2025/2026 годину, родитељи су извештени о одабиру уџбеника .Одлучено је о изнамљивању сале за физичко васпитање и изабрана осигуравајућа кућа АМСС у вези са осигурањем ученика. Директорка је обавестила присутне чланове, да је мандат Милијани Весић, која је уједно и члан школског одбора истекао по завршетку школске године, како је ћерка завршила школовање, те да је потребно да се предложи више кандидата, за новог члана савета родитеља, од којих ће један бити изгласан за ново члана савета родитеља и уједно члана школског одбора из реда родитеља. Спроведено је гласање, при чему је једногласно изабрана Ана Ранчић, за новог члана школског одбора. На првој седници је изабрана за председника Јелена Мићановић, а за заменика Војин Вешковић. За локални савет родитеља изабрани су Данијела Шћекић и Марија Радисављевић Стаменковић.
Дана 29.09.2025. године, одржана је прва електронска седница Савета родитеља, ради разматрања извештаја о средствима ђачког фонда за школску 2025/26 годину, о чему је већ била реч на предходном сасатанку Савета родитеља.

Дана 14.05.2026. године, одржан је други редован састанак Савета родитеља, на коме је изабран нови члан Школског одбора из реда родитеља, Ана Ранчић.

Одражана је и друга електронска седница по реду дана 11.06.2026. године, како би се Савет родитеља упознао са Правилник о коришћењу средстава ђачког фонда Музичке школе "Даворин Јенко“ у Београду, и како би се сагласио са наменским коришћењем средстава на име набавке и поправке инстримената-тачније основних средстава.

Председник Савета родитеља
Јелена Мићановић

1.5. ШКОЛСКИ ОДБОР

Школски одбор је одржао две редовне седнице током првог полугодишта (12.09.2025. и 30.12.2025. године) и 2. електронских седнице током првог (13.10.2025. године, 15.12.2025. године,).
Током другог полугодишта школске 2025/2026. године, одржане су три редовне седнице 14.04.2026. године, 22.06.2026. године и 28.08.2026. године, и пет електронских седница 21.01.2026. године, 29.01.2026. године, 03.03.2026. године, 10.06.2026. године, 09.07.2026. године.

1. На првој седници је разматран Извештај о раду школе за шк. 2024/25. године, Извештај о раду директора за школску 2024/25 годину, Извештај о самовредновању за шк. 2024/25 годину, План рада школе и директора за шк. 2025/26. годину, План стручног усавршавања за 2025/26 годину, усвојен план за родну равноправност, измењен статут школе у складу са изменама и доипунама Закона о основма система образовања и васпитања број 19/2025, као и правилник о раду школе, са изменама и допунама Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школеама и домовима ученика.
2. На другој седници је верификован мандат новом члану школског одбора Ани Ранчић. Донет је Финансијски план за 2026. годину, и измењен Финансијски план за 2025. годину, и информисани чланови школског одбора, о притужби родитеља ученице Петре Ђорђевић, на оцену из верске наставе.
3. На првој и другој електронској седници је усвојена измена Финансијског плана за 2025. годину.
4. На трећој, четвртој, петој, шестој и седмој електроснкој седници су усвојене измене Финансијског плана за 2026. годину, и обавештени су чланови да је по одлуци министарства Међународно музичко такмичење Даворин Јенко избачено из календара такмичења и смотри Министарства просвете.

5. На трећој редовној седници Школског одбора одржаној 14.04.2026. године, упознали смо ШО са записником просветне инспекције, усвојене су измене и допуне Статута Музичке школе Даворин Јенко у Београду, у складу са поступајућим мерама просветне инспекције (техничке измене), усвајање Анекса Годишњег плана рада школе у складу са поступајућим мерама просветне инспекције (техничке измене).
6. На четвртој редовној седници Школског одбора, одржаној 22.06.2026. године, доноета је одлука о расписивању конкурса за избор директора; донета је одлука о именовању комисије за избор директора, и одлука о одобравању права на годишњи одмор директора школе за 2026. годину, као и усвојене измене Финансијског плана за 2026. годину.
7. На петој редовној седници, одржаној 28.08.2026. године, верификовани су мандати новоизабраним члановима Шклског одбора, на период од четири године, и конституисан је нови сазив школског одбора. За председника шклс,лкког одбора, изабрана је једногласно Марија Ковачевић, наставник виолине и представник из реда запсолених, док је за заменика председника школског одбора изабрана Савка Јовашевић Бакић, представник из локалне самоуправе; такође, усвојена је измена Финансијског плана за 2026. годину. Новоизабрани чланови су обавештени о пријави, тадашње запослене Смиљане Јурањин, која је у међувремену стекла право на старосну пензију.

Школски одбор у старом саставу:

1. Оливера Нешић (из реда социјалних партенера)
2. Савка Бакић Јовашевић (из реда социјалних партнера)
3. Маријана Бутулија (из реда социјалних партнера)
4. Ивана Петровић Гашић (из реда запослених)
5. Драгомир Братић (из реда запослених)
6. Ана Ковачевић (из реда запослених)
7. Ранка Петровић (из реда родитеља)-заменик председника
8. Фуада Табучић (из реда родитеља)
9. Ана Ранчић (из реда родитеља)

Председник Школског одбора
Ранка Петровић

Школски одбор ради у новом саставу:

1. Оливера Нешић (из реда социјалних партенера)
2. Савка Бакић Јовашевић (из реда социјалних партнера)
3. Маријана Бутулија (из реда социјалних партнера)
4. Марија Ковачевић (из реда запослених)
5. Ана Јосић (из реда запослених)
6. Стефан Шаларевић (из реда запослених)
7. Дијана Шћекић (из реда родитеља)-заменик председника
8. Милорад Росдић (из реда родитеља)
9. Ана Ранчић (из реда родитеља)

Председник Школског одбора
Марија Ковачевић

-2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА-

2.1 СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА – КЛАВИР

Шк. год. 2025/2026.

2.1.1. НАСТАВНИЦИ ГЛАВНОГ ПРЕДМЕТА

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Весна Милосављевић	Светлана Костић	
Милица Павловић	Гаврило Богић	
Ана Јанковић	Мирко Јорговић	
Ивана Јелић	Дејан Јелић	
Јулија Цвитковац	Николија Гигов	
Татјана Ћурчин		
Ивана Тодоровић – Нина Милетић		
Теодора Краљевић (замена Марко Трајковић)		
Катарина Феодоровић		
Ненад Живојиновић		
Ана Јосић		
Наташа Ђ. Исић		
Ана Ковачевић		
Катарина Филиповић		
Ксенија Јовановић		
Марија Јанковић – Драгана Тепарић (замена Тамара Стефановић)		
Сања Кнежевић		
Синиша Грудић		
Маријана Ковачевић		
Дијана Лулић		
Павле Илић		
Мина Ристић(замена Аријан Петровски)		
Викторија Миливојевић		
Теодора Милановић		
Драгомир Братић		

2.1.2 СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	12. 09. 2025.	8	13.05.2026.
2	29. 10. 2025.	9	27.05.2026.
3	26. 11. 2025.	10	09.06.2026.
4	30.12.2025.	11	19.06.2026.
5	22.01. 2026.	12	20.08.2026.

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
6	25.02.2026.	13	31.08.2026..
7	25.03.2026.		

2.1.3. СМОТРЕ

	ОМШ,ОМШ УПОР.КЛ.						СМШ ВИ;ТО;ЧСЛ.			
Разред	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
Број одржаних смотри	1	2	1	1	1	1	2	4	2	3

Извештај

Према плану за школску 2025./2026.одржане су смотре ,у октобру,а накнадни рок је одржан у новембру, за ученике основне школе (за 2., 3.,4.,5.,6.разред), по одељењима. На смотри, ученици су озбиљно схватили и испунили захтеве плана и програма, што се види из извештаја са свих одељења. Препорука је да треба мотивисати ученике кроз јавне часове, групне часове, свирање пред другим ученицима, као и наставницима, кроз анализирање и коментарисање самог свирања са осталим ученицима. Подстицати их на самостални рад. Кроз конструктиван комантар ученицима су дати савети за даље напредовање у погледу развоја технике, динамике, интерпретације и карактера композиција.Ученицима су дата упутства и препоруке за самостално вежбање са посебним акцентом на техничке специфичности које етиде и скале обрађују. Такође, према препорукама министарства просвете, одржане су смотре за ученике ВИ одсека средње школе, за предмет клавир главни предмет. Уоктобру и новембру одржане су смотре технике,за ученике и средње школе, по одељењима (скале и етиде према плану и програму) ученика СМШ ВИ одсека (главни предмет клавир сви разреди). Резултати смотре указали су на то да су наши ученици и наставници веома озбиљно и професионално схватили захтеве смотре. Сваке године се види напредак у смислу квалитета свирања ученика.

Према плану и програму организовани су јавни часови за ученике упоредног клавира у омш (соло певања) и смш , као и ученике клавира то.Ученици су на јавним часовима показали висок ниво постигнућа.

Чланови стручног већа су на састанку актива, предложили да коментар за свирање ученика, на смотри као и на испиту, треба пре свега да буде међу колегама, а онда да саопште ученику, као повратну информацију за наступ.

2.1.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	60	28

Извештај

Према плану рада стручног већа клавирског одсека, у школској години 2025/2026.,,одржани су сви планирани интерни и јавни часови. Јавни часови су одржани по одељењима, као и интерни часови. Планирано прво преслушавање за такмичења је одржано по одељењима, пред наставницима који спремају ученике за такмичења. У лепој атмосфери и добро спремљеним ученицима изабрани су кандидати за планирана такмичења „Даворин Јенко“; „М. Вукдраговић“ Шабац; „Бинички“Београд; и остала планирана такмичења. По одељењима су организовани мешовити јавни часови, што је код ученика и њихових родитеља изазвало позитивне реакције.

2.1.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
Концерт ученика МШ „Д.Јенко“, Галерија ЦК Раковица, 03.12.2025.	Милица Судимац 2.омш	В.Милосављевић
	Изабел Снатос Вујновић 4.омш	В.Милосављевић

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
	Немања Матијевић 2.омш	А.Ковачевић
	Лазар Трмчић 2.омш	С.Грудић
	Петар Филиповић 2.омш	К.Филиповић
	Андреја Зоричић 2.омш	А.Ковачевић
	Михаило Софијанић 3.омш	К.Филиповић
	Дарија Марковић 4.омш	С.Грудић
	Немања Павловић 2.омш	А.Ковачевић
	Петра Димески 6.омш	С.Грудић
	Никола Шорак 2.смш	К.Филиповић
Барокно вече, Италијански културни центар, 19. 11. 2025.	Ан Ванг 1.смш	Д.Братић
Завршни концерт студија проф. Јокут Михаиловић, Музички салон Коларчеве задужбине, 27.12.2025.	Ведран Бранковић 6.омш	А.Ковачевић
27.02. 2026. Светосавска академија 2026, Дом гарде Београд, пренос на ртс 2	Милица Судимац 2.омш	В. Милосављевић
20. 03. 2026. Концерт ученика у Галерији ЦК Раковица	Ања Бањовић 1.омш	К. Филиповић
	Милица Судимац 2.омш	В. Милосављевић
	Дарија Марковић 4.омш	С.Грудић
	Петар Филиповић 2.омш	К.Филиповић
	Андреј Михајловић 4.омш	С.Грудић
	Михаило Софијанић 3.омш	К.Филиповић
	Изабел Сантос Вујновић 4.омш	В.Милосављевић
	Никола Шорак 2.смш	К.Филиповић
	Филип Крстић 4-смш	А.Ковачевић
	Ведран Бранковић 6.омш	А.Ковачевић
Клавирски дуо	Михајло Раденковић 3.смш и Филип Крстић 4.смш	В.Милосављевић
30.03.2026. концерт Дана школе, Артгет Београд, „Трагови који трају“	Хелена Мићановић 4.омш	Д. Братић
	Ведран Бранковић 6.омш	А.Ковачевић
	Ан Ванг 1.смш	Д. Братић
	Вук Благојевић 4.смш	Д. Братић
	Михаил Михајлов 6.омш	Ј. Цвитковац
24. 04. 2026. Концерт Дана школе , конак књегиње Љубице, Београд	Михајло Раденковић 3.смш	Д. Братић
	Тадија Матијашевић 1.смш	Н. Живојиновић
	Филип Крстић 4.смш	А.Ковачевић
27. 04. 2026. Концерт Дана школе, велика сала Коларца, Београд	Ан Ванг 1.смш	Д. Братић
	Вук Благојевић 4.смш	Д. Братић
28. 04. 2026. Концерт Дана школе ,Италијански центар за културу, Београд	Хелена Мићановић 4.омш	Д. Братић
Клавирдки дуо	Михајо Раденковић 3.смш и Филип Крстић 4.смш	В. Милосављевић
14. 04. 2026. Концерт Дана школе,	Ирена Ђорђевић 4.омш	Д. Братић

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
сала ЦК Раковица		
	Милица Божовић 4.омш	Д. Братић
	Филип Крстић 4.смш	А. Ковачевић
	Тадија Матијашевић 1.смш	Н. Живојиновић
06.05.2026. КОНЦЕРТ СЕЋАЊА, кућа Ђуре Јакшића, Београд	Василија Чановић 4.омш	Ф. Босанкић
	Калина Лакетић припр.	Д. Тепарић
	Јулија Станковић 1.омш	Т. Стефановић
	Ана Савић 1.омш	Т. Стефановић
	Сара Томић 1.омш	Т. Стефановић
	Јанко игњатовић 2.омш	Т. Стефановић
	Василија Лазовић 2.омш	Т. Стефановић
	Анастасија Дмитровић 2.омш	Т. Стефановић
	Ленка Миланović 3.омш	Т. Стефановић
	Уна Милошевић 3.омш	Т. Стефановић
	Емилија Поповић 4.омш	Т. Стефановић
05.05.2026. КОНЦЕРТ СЕЋАЊА, Заједнички концерт ученика наше школе и МШ “Крањчевић“, у С. Митовици	Вук Благојевић 4.смш	Д. Братић
Клавирски дуо	Михајло Раденковић 3.смш и Филип Крстић 4.смш	В. Милосављевић
18. 05. 2026. Крипта цркве Св. Марко Београд, солистички концерт и гости	Филип Крстић 4.смш	А. Ковачевић
	Ведран Бранковић 6.омш	А. Ковачевић
	Михајло Раденковић 3.смш	Д. Братић
Клавирски дуо	Михајло Раденковић 3.смш и Филип Крастић 4.смш	В. Милосављевић

2.1.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај
23. Међународно такмичење Даворин Јенко, март 2026.	У току првог полугодишта, одржане су консултације у вези припрема за Међународно такмичење Даворин Јенко. Такмичење је планирано да се одржи у периоду од 19. Марта, 2026,а концерт лауреата 30.03.2026. у организацији кц Београд. Организациони одбор чланова клавирског актива су Синиша Грудић, Драгомир Братић, Весна Милосављевић, Ана Ковачевић, Наташа Крстић, Ана Јосић, Светлана Костић, Борис Ванчев. До реализације такмичења није дошло због измене календара Министарства просвете.

2.1.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
23.-26.март 2026.,Фестивал музике Примавера Бијељина РС	Матија Дан 4.смш	Д. Братић	ПРВА награда
	Михајло Раденковић 3.смш	Д. Братић	ПРВА награда

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
	Вук Благојевић 4.смш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
	Сања Миленковић 5.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Љубица Стојкић 6.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Хелена Мићановић 4.омш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
	Ирена Ђорђевић 4.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Милица Божовић 4.омш	Д. Братић	ПРВА награда
22.-27.04.2026., Међународно такмичење младих пијаниста Шабац	Михајло Раденковић 3.смш	Д. Братић	ДРУГА награда
	Вук Благојевић 4.смш	Д. Братић	ПРВА награда
	Матија Дан 4.смш	Д. Братић	ПРВА награда
WTPA Italy, 3.такмичење ОНЛАЈН,21.04.2026.	Ведран Бранковић 6.омш	А. Ковачевић	ТРЕЋА награда-стипендија за мастер клас у Италији, Шпанији
Festival Sinfonia di Sale , Тузла БиХ,23.-26.04.2026.	Матија Дан 4.смш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
Art in duo festival and Competition dedicated to Franz Liszt, Budimpešta Mađarska, 24.-.26.10. 2025.	Хелена Мићановић 4.омш	Д. Братић	ПРВО МЕСТО
	Љубица Стојкић 6.омш	Д. Братић	ПРВО МЕСТО
	Ан Ванг 1.смш	Д. Братић	ПРВО МЕСТО
	Вук Благојевић 4.смш	Д. Братић	ПРВО МЕСТО
Virtuosi per musica di pianoforte,Usti nad Labem,1.ranga,11.2025. EMCY – Češka	An Wang 1.смш	Д.Братић	ПРВА МЕСТО и награда EMCY за најбоље извођење Прокофјева
Orbetello piano competition – Italia ОНЛАЈН	Сјајна Спасић 1.омш	К.Јовановић	ДРУГА награда
Фестивал „Станислав Бинички“ Беч, 14.03.2026.	Јован Љубојевић 2.омш	К.Феодоровић	ТРЕЋА награда
X Sirmium muzic fest, С. Митровица 24.04.2026.	Филип Крстић 4.смш	А. Ковачевић	ПРВА награда
09.05.2026. 3. Међународно такмичење „Одсвирај своје снове“ММШ Ева, Београд	Миа Радисављевић 1.омш	К.Феодоровић	ПРВА награда
	Ведран Бранковић 6.омш	А. Ковачевић	ПРВА награда
	Стефан Милин 6.омш	А. Ковачевић	ПРВА награда
Acordeon fest plus Сарајево, БиХ 24.-29.05.2026.	Ирена Ђорђевић 4.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Дора Миленковић 4.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Хелена Мићановић	Д. Братић	ЛАУРЕАТ

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
	4.омш		
	Матија Дан 4.смш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
Требиње класик 24.-26.04.2026.	Милица Божовић 4.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Ирена Ђорђевић 4.омш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
	Хелена Мићановић 4.омш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
	Сања Миленковић 5.омш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
Фестивал пијанизма Сремска Митровица21.-24.05.2026.	Љубица Стојкић 6.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Сања Миленковић 5. омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Хелена Мићановић 4. омш	Д. Братић	ЛАУРЕАТ
	Дора Миленковић 4.омш	Д. Братић	ПРВА награда
	Ирена Ђорђевић 4.омш	Д. Братић	ПРВА награда
Меморијал Јурица Мураи Вараждин, Хравтска09.-15.04.2026.	Ан Ванг 1.смш	Д. Братић	ПРВА награда
Фестивал музичких и балетзских школа Србије , Суботица 08.05.2026.	Клавирски дуо Михаил Михајлов 6.омш,Павле Мирковић 4.омш	Ј.Цвитковац	ПРВА награда
	Хелена Мићановић 4.омш	Д. Братић	100,ПРВА награда
Међународно такмичење Alma Cornea Ionesku, Темишвар, Румуниа 22.-27.05.2026.	Михајло Раденковић 3.смш	Д. Братић	ПРВА награда
Фестивал пијанизма Сремска Митровица 21.-24.05.2026.	Магдалена Антовић 3.омш	Д. Братић	ПРВА награда
БИМЦ такмичење у Бијељини Република Српска ,20-25.05.2026.	Немања Матијашевић 2.омш	А.Ковачевић	ПРВА награда
	Мила Савић 2.омш	А.КОвачевић	ДРУГА награда
	Ведран Бранковић 6.омш	А.Ковачевић	ЛАУРЕАТ,специјална награда за извођење Рамоа и лауреат свих млађих категорија
	Стефан Милин 6.омш	А. Ковачевић	ПРВА награда
	Филип Крастић 4.смш	А.Ковачевић	ПРВА награда
ЕВА мјузик „Одсвирај своје снове“, онлајн17.06.2026.	Намања Павловић 2.омш	А.Ковачевић	ПРВА награда
	Михајло Ђорђевић 1.омш	П.Илић	ЛАУРЕАТ
	Катарина Крстић 2.омш	П. Илић	ПРВА награда
	Ведран Бранковић 6.омш	А. Ковачевић	ПРВА награда
	Стефан Милин 6.омш	А. Ковачевић	ПРВА награда
	Емили Матхис 3.омш	П. Илић	ПРВА награда

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
09.05.2026. ЕВА мјузик „Одсвирај своје снове“	Миа Радисављевић 1.омш	К.Феодоровић	ПРВА награда
Munich Piano Competition ,Gemany 1-4.06.2026.	Ведран Бранковић 6.омш	А.Ковачевић	ПРВА награда
	Филип Крастић 4.смш	А.Ковачевић	ПРВА награда

2.1.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе
	СВП (стручно веће предмета)септембар тема: Сусрет клавирског одсека- јачање сарадње, креативности и професионалног повезивања предавачи Светлана Костић, Павле Илић
Семинари ЗМБШ КАКО ДО ШКОЛСКЕ ИНТЕРКУЛТУРАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ? Кат.бр.79 РАДИОНИЦЕ СА РОДИТЕЉИМА – КЉУЧ УСПЕШНЕ САРАДЊЕ кат.бр.130 КАКО ФОРМАТИВНО ОЦЕЊИВАТИ УЗ ПОМОЋ ИСХОДА И ДИГИТАЛНЕ СВЕСКЕ? Кат.бр.453 присуствовала В.Милосављевић	СВП октобар Стручни осврт: анализа одржаних смотри ученика омш и смш,анализа одржаних јавних часова:СУУА : Усавршавање клавирске технике: „Подметање палца и пребацивање прстију“ предавач Ненад Живојиновић Тема: Транзициони период и 18.веку од клавирчембала (хапсихорд) са 2 мануала ка клавиру (Pianoforte Cristofori – Silbermann) предавач Мирко Јорговић
	СВП новембар Стручни осврт: анализа одржаних смотри ученика омш и смш ,анализа јавних часова: СУУА: Угледни час и промоција књиге Ј.Либерман-Рад на усавршавању клавирске технике ;предавач Ана Ковачевић (ученик Филип Крстић 4.смш) СУУУ,Технике превазилажења треме- предавач Аница Бајагић, Емилија Марковић Тема: Стручна трибина/ Концертно предавање – Концертно предавање у служби савремене музичке педагогије – предавач Драгана Тепарић
	СВП децембар Стручни осврт: анализа јавних часова; анализа одржаног преслушавања за планирана такмичења, 26.12. 2025. Стручни осврт:анализа одржаних Новогодишњих маскембала (по одељењима) Огледни час: „То си вежбао...а Баха“ – Павле Илић и Катарина Филиповић 27.12.2025.
16. 01. 2026. СЕМИНАР – Мотивациони застоји – зашто, како и шта ћемо тад? К.бр.737 зуов присутни: А. Јанковић; А. Јосић; А. Ковачевић;Д. Јелић; К. Филиповић; К. Јовановић; Т. Ћурчин; Н. Живојиновић; С. Грудић; П. Илић; Т. Милановић; Ф. Босанкић	СВП јануар Анализа успеха ученика у првом полугодишту, редовност ажурирања педагошке документације Огледни час: концерт поводом школске славе

СЕМИНАР	У оквиру школе
27.02. 2026. Онлајн обука за рад на националној платформи „Чувам те“	СВП фебруар Анализа одржаних јавних часова, предлог за преслушавање ученика за фестивал музичких и балетских школа у Суботици
28. 03. 2026. Светски дан клавира , концерт у сали матичне школе „Чаробни звуци црно белих дирки“ организатори Ксенија Јовановић и Филип Босанкић	СВП март Анализа одржаних јавних часова Сууа – дани клавира организатори К.Јовановић и Ф. Босанкић
15. 04. 2026. Одржан је концерт бивших ученика школе, поводом 75 година постојања МШ Даворин јенко – организатор В. Милосављевић	СВП април Преслушавање ученика за концерте поводом Дана школе,анализа смотри завршног разреда смш, анализа одржаних јавних часова
04. 05. 2026. У сали матичне школе у оквиру НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА, одржан је концерт ученика свих одсека наше школе	СВП мај Анализа одрних јавних часова
Ана Ковачевић-Миљковић одражала је серију предавања у оквиру Ерасмус пројеката, а на позив Полихимнија из Скопља. Тема предавања – „ Телесни покрети и организација временске структуре дела као обједињујући фактор извођења“ 12.06.2026. Штип: 13.06.2026. Битољ: 15. 06. 2026. Скопље Република Северна Македонија	СВП јун Стручни осврт:анализа одржаних испита Анализа одржаних смотри омш и смш
Обука КАКО ДО ШКОЛСКЕ ИНТЕРКУЛТУРАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ 31.08.2026. присутни: Д. Лулић: Д. Тепарић: Д. Братић: И. Јелић: Ј. Цвитковац: М. Каурин: М. Павловић: Н. Гигов; С. Кнежевић: С. Костић: К. Феодоровић: К. Јовановић: М. Јорговић: М. Ристић Јонић: Н. Ђ. Исић: Ф. Босанкић. Стручни скуп: 24.08.2026. Ментално здравље у школи-фокус на наставницима Цео клавирски одсек	СВП август Дискусија о постигнутим резултатима у школској 2025/2026.

Извештај

ЗАКЉУЧАК

На седницама стручног већа, у току ове школске године, које су се одржавале непосредно , увек је присутна отвореност међу колегама, заједнички су решавани текући проблеми (мотивација ученика, припрема ученика за јавни наступ и такмичења, дисциплина и рад ученика у току школске године,комуникација са родитељима, комуникација међу колегама и томе слично), једногласно су доношене одлуке на нивоу стручног већа. На стручним активима одржаним непосредно, на исти начин одржани су сати усавршавања. Може се рећи да је клавирски одсек компатибилан, да о свим питањима отворено разматра. Међусобна сарадња и подршка , у великој мери је заступљена.

Теме стручних већа клавирског актива, су биле утврђивање правила вођења педагошке документације и оцењивање ученика, анализа наступа ученика на јавним часовима, преслушавању за такмичења као и унапређивање рада, мотивација ученика, систем оцењивања ученика, рад са почетницима, тематски концерти...

У току школске 2025/2026., настава се одвијала према планираном распореду. Према искуству претходних школских година,коришћења платформи дуо и зум, у овој школској години је коришћен као додатна помоћ у раду. Већина ученика напредује у складу са предвиђеним планом и динамиком, као и према својим способностима. У овом полугодишту, на јавним часовима клавирског одсека, као и мешовитим јавним часовима (углавном одељења на којима ученици похађају наставу) је сала попуњена до последњег места и тиме су ученици више мотивисани да јавно наступају. Пре свега, основна сврха похађања музичке школе јесте припрема за јавни наступ и наступ пред публиком.

Уочено је да је ниво овладаности програмом задовољавајући код свих ученика и да је остварен напредак у односу на претходну школску годину. Ученици који су завршили ви одсек, успешно су положили пријемни испит на жељеним факултетима.

Стручно веће ће у наредном периоду радити на подизању нивоа квалитета свирања ученика омш и смш, као и на њиховој мотивацији за успешнију реализацију предвиђеног плана и програма. Поред тога, чланови актива ће интензивно радити на подршци и неговању успешних ученика у омш, као и на развоју љубави према музици, свирању и описмењавању свих ученика клавирског одсека.

Руководилац СВП
Весна Милосављевић

2.2 СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА – ГИТАРА

	Шк. год. 2025/2026.

2.2.1. НАСТАВНИЦИ ГЛАВНОГ ПРЕДМЕТА

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Новак Миљковић		
Стефан Шаларевић		
Драганче Павловић		
Жељко Старчевић		
Давид Ванчев		
Катарина Јеремић		
Наталија Мацура		
Душан Поповић Липовац		

2.2.2. СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	12. 09. 2025.	7	15.05.2026
2	29. 10. 2025.	8	27.05.2026.
3	26. 11. 2025.	9	09.06.2026.
4	30. 12. 2025.	10	19.06.2026.
5	25.02.2026.	11	20.08.2026.
6	25.03.2026.	12	31.08.2026.

2.2.3. СМОТРЕ

	ОМШ					СМШ И ЧИТАЊЕ С ЛИСТА			
Разред	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Број одржаних смотри	1	2	1	1	1	3	3	3	3

Извештај

Прво полугодиште: Смотра из гитаре за други, трећи, четврти и пети разред основне школе и први, други и трећи и четврти разред средње школе је одржана 03. 12. 2025.године (изашли ученици који похађају наставу на издвојеном одељењу „Иво Андрић“, у Матичној школи, издвојеном одељењу „Бранко Ћопић“ и „14.Октобар“) и 08.12.2025. године (су изашли ученици који похађају наставу на издвојеном одељењу у Барајеву). Смотра се одржала непосредно на издвојеном одељењу „Иво Андрић“ и „14.октобар“ и „Барајеву. Приступили сви ученици наведених разреда. Смотра из читања с листа је такође одржана непосредно 03.12.2025., сви ученици су присуствовали и веома успешно се показали у читању непознатог нотног текста. Смотра је протекла у најбољем реду. Стручно веће одсека договорило се око сатнице, дана одржавања смотри, начина испитивања ученика школе. Такође, договор је да ученици школе свирају по етиду и скалу, а евалуација напретка и постигнућа врши се уз разговор са наставником.

Друго полугодиште: Планирана смотра у мају из гитаре за први и други ОМШ и смотра из предмета Читање с листа за први, други, трећи и четврти СМШ је одржана на два одељења „Иво Андрић“ 13. маја, „14. октобар“, у 10 часова. Ученици свирали планирани програм који је договорен у септембру месецу. Сви ученици изашли на смотру и успешно су одсвирали исту.

2.2.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	17	6

Извештај

Прво полугодиште**:** Неке класе су организовале по један интерни час у предходном периоду,док су друге и по више интерних часова одржали. Драганче Павловић 31.10.2025, 28.11.2025. и 26.12.2025., Жељко Старчевић 05.12.2025., Наталија Мацура 23.12.2025., Катарина Јеремић 10.12.2025. године, Душан Поповић Липовац 20.12.2025., Новак Миљковић 05.12.2025, Давид Ванчев 26.11.2025.. Интерни часови су планирани и реализовани непосредно. Јавни часови су били организовани 29.10. 2025., 27.11. 2025., 12. 12. 2025. , одржавали се на издвојеном одељењу „14. Октобар“,у 19 часова. Посећеност јавним часовима била је задовољавајућа, препоручено је да на јавним часовима буду присутни наступајући ученици са присуством родитеља, сви јавни су прошли без проблема, највећа заинтересованост је била на другом јавном часу.

Друго полугодиште: Наставници су у својим класама организовале по један интерни час у предходном периоду. Драганче Павловић 22.05.2026, Жељко Старчевић 05.06.2026., Наталија Мацура 29.05.2026., Катарина Јеремић 20.05.2026. године, Душан Поповић Липовац 06.06.2026., Новак Миљковић 03.04.2026, Давид Ванчев 06.06.2026., Стефан Шаларевић 04.06.2026.. Интерни часови су планирани и реализовани непосредно. Јавни часови су били организовани 26.02. 2026., 27.03. 2026., 20.05. 2026. , одржавали се на издвојеном одељењу „14. Октобар“,у 19 часова. Посећеност јавним часовима била је задовољавајућа, препоручено је да на јавним часовима буду присутни наступајући ученици са присуством родитеља, сви јавни су прошли без проблема, највећа заинтересованост је била на другом јавном часу

2.2.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
ДАНИ СЕЋАЊА Кућа Ђуре Јакшића 6. мај 2026. у 12 часова , Београд	Јулија Миланковић 3.омш Симон Ремовић 3.омш	Наталија Мацура Душан Поповић Липовац
ДАН ШКОЛЕ, ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ И	Оркестар гитара 4,5,6.омш	Жељко Старчевић (Јована

ОБРАЗОВАЊЕ РАКОВИЦА, 14. мај 2026. у 19 часова		Анђелковић)
Дан школе, Италијански Културни Центар, 28.04.2026	Емилија Смиљковић 4. ОМШ Борис Благојевић 1. СМШ Јелисавета Рендулић 2. СМШ	Стефан Шаларевић Драганче Павловић Давид Ванчев
Први пролећни концерт гитариста, 28.03.2026, Барајево	Цела класа	Душан Поповић Липовац
Други пролећни концерт гитариста, 18.04.2026, Барајево	Цела класа	Душан Поповић Липовац
Трећи пролећни концерт гитариста, 09.05.2026, Барајево	Цела класа	Душан Поповић Липовац
Концерт у Сремској Митровици, 05.05.2026	Борис Благојевић 1. СМШ	Стефан Шаларевић

2.2.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај
Ваннаставна активност, Огледни часови, сваки петак у 19.15 на издвојеном одељењу „Бранко Ћопић“	Ваннаставна активност се спроводи кроз хорски рад, у који је укључена цела класа наставнице Наталије Мацуре. Ученици заједнички учествују у хорском певању које се реализује редовно, сваког петка. Оваквим видом ваннаставне активности подстиче се развој музикалности, осећаја за заједничко музицирање, као и неговање дисциплине, одговорности и тимског рада код ученика
Огледни час, 25.10.2025., одељење„Иво Андрић“	Огледни час је организован у класи Катарине Јеремић да се ученици првенствено забаве, а уједно науче или обнове ноте где се свирају на гитару, где се пишу у нотном систему,музичке појмове, ритам, трајање нота, као и да се направи корелација са солфеђом кроз певање познатих песмица.Огледни час одржан је у групи у учионици за солфеђо, због већег простора, 15.10.2025.године са почетком од 17 часова уз присуство педагога школе Емилијим Марковић
Огледни часови 18.12.2025. Одељење „14.октобар“ и „Матична школа“	Идеја огледних часова за прво полугодиште током школске године 2025/26 је била посета колега међусобним класама. У четвртак 18.12.2025. су наставници Жељко Старчевић и Новак Миљковић били у посети међусобним класама. На овај начин, ученицима је омогућено да представе свој рад, као и да чују мишљење и савете других наставника. Ученици су се показали у најбољем светлу и препорука је да наставе са темељним радом и залагањем
Огледни часови 19.12.2025. Одељење „Иво Андрић“ и „Матична школа“	Наставници Стефан Шаларевић и Катарина Јеремић реализовали су огледне часове гитаре, Катарина је одржала два часа, а Стефан три у току дана. Том приликом дошло је до замене класа, тако да је Стефан одржао час ученицима Катарине, док је Катарина одржала час ученицима Стефана.Циљ ових огледних часова био је да ученици добију другачији приступ раду, нове педагошке методе, као и свеже идеје у савладавању наставног градива. Током часова, наставници су примењивали различите технике рада, указивали на алтернативне начине вежбања и давали додатне савете прилагођене индивидуалним потребама ученика.
Огледни часови,10.10.2025.,	Родитељи (Загорка Радовановић, Драган Смиљковић, Сања

Врста пројекта, датум	Извештај
21.10.2025, 30.10.2025., 27.11.2025., Одељење „Иво Андрић	Шошкић, Ивана Вешковић) су присуствовали часу на иницијативу наставика Драганчета Павловића. На родитељском их позвао да се најаве и дођу како би се боље упознали са начином рада, видели добре а и негативне стране на којима заједно треба да напредују. Родитељи су приметили недостатак концетрације и пажње код своје деце као и места где је потребно пуно више вежбе а и места која им добро иду и које је потребно валидирати као такве.
НЕДЕЉА СЕЋАЊА Концерт ученика – сала матичне школе 04. мај 2026. у 13 часова	Душан Зубић 1.ОМШ, Симон Ремовић 3.ОМШ, Петра Младеновић 3.ОМШ, Ана Годић 4.ОМШ, класе Стефан Шаларевић, Душан Поповић Липовац, Давид Ванчев, Новак Миљковић
ОГЛЕДНИ ЧАС Једна мелодија-две интерпретације	Огледни час реализован је 06.04.2026.године од 12.30 до 13.15, кроз сарадњу два,наставника Катарине Јеремић и Драганчета Павловића и активно учешће две ученице,Јована Вешковић 2.ОМШ и Маше Стојковић 2.ОМШ. На почетку часа, наставници су извели исту композицију, Етиду у а-молу-Дионизије Агвада на две гитаре, али са различитим интерпретативним приступима. Један наставник је свирао умереним темпом, без динамике, док је други користио израженију динамику, рубато и наглашено фразирање. Час је реализован успешно, уз добру сарадњу између наставника и активно учешће ученица. Коришћењем различитих интерпретација исте композиције, ученицама је на јасан и занимљив начин приближен значај музичког израза. Атмосфера на часу била је подстицајна и радна, а постављени циљеви су у великој мери остварени.
ОГЛЕДНИ ЧАС-ГИТАРА	Дана 04.03.2026. године у 15.45 часова одржан је огледни час гитаре. Час је реализован са ученицима: Софијом Мићновић 5. ОМШ, Амелијом Минеко Зотовом 5. ОМШ и Уном Вујаковић 6. ОМШ. Огледни час су водили наставници Катарина Јеремић и Душан Поповић Липовац. за наставнике. Ученици су имали прилику да добију различите савете, сугестије и приступе у раду, што је допринело њиховом додатном мотивационом и музичком развоју. Час је протекао успешно, у радној и пријатној атмосфери. Сви учесници су били веома задовољни реализованим активностима, а ученици су изразили велико одушевљење и жељу да се овакви часови понове и у будућности
Огледни час целог стручног већа, 20.05.2026	Циљ Јавног часа био је да ученици прикажу усвојене вештине кроз планирани концертни програм, у договору са наставницима. Експериментални елемент: уместо уобичајене најаве наставника, сваког ученика најављивали су његови родитељи. Ова пракса је осмишљена ради јачања сарадње школе и породице, као и подстицања самопоуздања ученика у јавном наступу. Ученици су извели свој унапред припремљени репертоар, прилагођен узрасту и нивоу свирачке зрелости (етиде, једногласне и двогласне композиције, кратке класичне форме..). Наставници су координисали протокол и техничке промене на бини (подешавање столица, пултева, штим инструмената), водећи рачуна о динамици програма и временском оквиру. Родитељи су, у кратким и топлим најавама, истицали име ученика, разред , у чијој су класи, назив композиције и композитора. Јавни–огледни час на „Лабудовом брду“ 20.05.2026. успешно је испунио образовно–

Врста пројекта, датум	Извештај
	уметничке циљеве. Експеримент са родитељским најавама показао је јасан педагошки и мотивациони ефекат: боља атмосфера, веће самопоуздање ученика и снажнија сарадња са породицама. Уз мање организационе корекције, овај модел представља препоручљив формат за будуће јавне наступе гитарског одсека.

2.2.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
Републичко такмичење из теорије музике, Београд	Дуња Стефановић 6.ОМШ	Жељко Старчевић	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Душан Зубић 1.ОМШ	Стефан Шаларевић	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Огњен Вересић 2.ОМШ	Стефан Шаларевић	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Филип Ђорђевић 2.ОМШ	Стефан Шаларевић	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Јован Страјин 2.ОМШ	Жељко Старчевић	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Јована Вешковић 2.ОМШ	Драганче Павловић	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Ленка Секулић 3.ОМШ	Новак Миљковић	2.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Андреј Маринковић 3.ОМШ	Наталија Мацура	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Лав Веселиновић 3.ОМШ	Наталија Мацура	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Сара Рајић 3.ОМШ	Наталија Мацура	2.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Петра Младеновић 3.ОМШ	Давид Ванчев	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Јулија Миланковић 3.ОМШ	Наталија Мацура	1.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Лав Старчевић 4.ОМШ	Новак Миљковић	2.награда
Треће школско такмичење,„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Никола Радовановић 4.ОМШ	Драганче Павловић	2.награда
Треће школско	Зоја Потпарић 4.ОМШ	Драганче Павловић	

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица			1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Емилија Смиљковић 4.ОМШ	Драганче Павловић	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Зејд Хабис 4.ОМШ	Драганче Павловић	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Ана Годић 5.ОМШ	Новак Миљковић	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Сава СтеванчевићОМШ	Стефан Шаларевић	2.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Милица Крстић 5.ОМШ	Драганче Павловић	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Искра Илић 5.ОМШ	Давид Давнчев	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Јања Јанићијевић 6.ОМШ	Давид Ванчев	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Петар Новаковић 6.ОМШ	Драганче Павловић	2.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Борис Благојевић1.СМШ	Стефан Шаларевић	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Јелисавета Рендулић 2.СМШ	Давид Ванчев	1.награда
Треће школско такмичење„Даворин Јенко“,Београд,Раковица	Данило Врачевић 4.СМШ	Стефан Шаларевић	2.награда
Такмичење, Ева музика, Београд	Петра Младеновић 3.ОМШ	Давид Ванчев	1.награда
Међународно такмичење гитаре у Панчеву	Ана Годић 5.ОМШ	Новак Миљковић	1.награда
Гитар арт фестивал,Београд	Емилија Смиљковић 4.ОМШ	Драганче Павловић	10.место
Војводина гитар фест, Нови сад	Емилија Смиљковић 4.ОМШ	Драганче Павловић	2.награда
Војводина гитар фест, Нови сад	Милица Крстић 5.ОМШ	Драганче Павловић	2.награда

2.2.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе
Ваннаставне активности у функцији јачања	СВП (стручно веће предмета)септембар

СЕМИНАР	У оквиру школе
васпитне улоге школе. Присутни:Жељко Старчевић, Наталија Мацура и Душан Поповић Липовац	тема: Стручни осврт- Критеријум оцењивања Почетак школске године, распоред часова, организација наставе.
Како до школске интеркултуралне заједнице Присутна:Катарина Јеремић	СВП октобар Стручни осврт: анализа јавног часа, евентуални проблеми и решења, Регулација стреса - А. Бајагић, Е. Марковић
Радионице са родитељима-кључ успешне сарадње Присутна: Катарина Јеремић	СВП новембар Стручни осврт: анализа јавних часова, евентуални проблеми и решења, Законска регулатива - С. Ђорђевић „Сценска комуникација“- предавач Катарина Јеремић
Како форамтивно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске Присутан: Катарина Јеремић	СВП децембар Стручни осврт: анализа јавних часова; Стручни осврт: анализа смотри из гитаре и читања с листа Међупредметна сарадња - Г. Тришић Веселиновић „Комуникација између колега, родитеља и ученика, у циљу праћења напредовања ученика, и неугрозавања интегритета наставника“ - предавач Наталија Мацура
Припрема школе за спољашње вредновање - кораци ка унапређењу квалитета рада Присутани: Катарина Јеремић	СВП јануар Стручни осврт: анализа интерних часова; Стручни осврт: анализа додатне и допунске наставе Предавање у оквиру стручног већа гитаре, предавач Давид Ванчев „Професионална комуникација између наставника и родитеља у ситуацијама када долази до неслагања у вези са оценама и напредовањем ученика“.
Мотивациони застоји – зашто, како и шта ћемо тад? Присутани: Давид Ванчев, Драганче Павловић	СВП фебруар Стручни осврт: анализа и провера документације Стручни осврт: Анализа преслушавања за такмичење Предавање у оквиру стручног већа гитаре, предавач Новак Миљковић „Распоред активности на нивоу класе“
Како до школске интеркултуралне заједнице. Присутан: Давид Ванчев	СВП март Стручни осврт: анализа јавних часова Предавање у оквиру стручног већа одсека гитаре, предавач Жељко Старчевић „Свирачка комуникација – унутар себе и међусобно“.
Ментално здравље у школе-фокус на наставницима. Присутни: Давид Ванчев, Драганче Павловић, Душан Поповић Липовац, Жељко Старчевић	СВП април Стручни осврт: анализа јавних часова и школског такмичења. Стручни осврт: анализа концерата поводом Дана школе Предавање у оквиру стручног већа одсека

СЕМИНАР	У оквиру школе
	гитаре,предавач Стефан Шаларевић „Јавни наступи и припрема такмичења“. Анализа педагошке документације - С. Живковић, Е. Мраковић
	СВП мај Стручни осврт: анализа успеха и дисциплине ученика Стручни осврт: план смотри и испита Предавање у оквиру стручног већа, предавач Драганче Павловић „Саморегулација ученика у стресним ситуацијама“.
	СВП јун Стручни осврт: анализа успеха и дисциплине ученика Стручни осврт: анализа испита и смотри Предавање у оквиру стручног већа гитаре, предавач Душан Поповић Липовац „Дефинитивни водич за куповину гитаре
	СВП август Стручни осврт: анализа извештаја стручног већа Стручни осврт: план рада стручног већа

ЗАКЉУЧАК

Прво полугодиште На састанцима Стручног већа одсека за гитару усвојен је годишњи план рада Стручног већа гитаре, као и Школски програм за 2025/2026. годину. Дискутовало се о успеху ученика, потенцијалним такмичењима и о евентуалним проблемима. Сви ученици су успешно и са позитивним успехом завршили прво полугодиште, сем Стефана Нешића 4.ОМШ, класа Стефана Шаларевића, која је неоцењен из солфеђа због изостајања . Има веома мало неоправданих изостанака,али треба повести рачуна о томе и више ангажовати родитеље. Сумирањем резултата активности у току првог полугодишта закључено је да сви чланови стручног већа обављају своја задужења поштујући педагошке норме и прилагођавајући наставу и оцењивање могућностима ученика. Јесењи распуст је трајао од 10. до 11.11..2025, прво полугодиште се ове школске године завршило у планираном временском интервалу, 30ог децембра 2025.године.

Друго полугодиште**:**Током другог полугодишта школске 2025/2026. године, Стручно веће одсека за гитару наставило је са реализацијом планираних активности, праћењем рада и напредовања ученика, као и унапређивањем наставног процеса. На састанцима Стручног већа анализиран је успех и напредовање ученика, разматране су могућности њиховог учешћа на такмичењима, концертима и другим школским активностима, као и питања од значаја за организацију наставе и рад одсека. Посебна пажња посвећена је активнијем укључивању ученика у јавне наступе, чиме су ученици имали прилику да стекну додатно концертно искуство и развијају сигурност у јавном извођењу.У марту 2026. године одржано је Треће школско такмичење, на коме су учествовали ученици одсека гитаре. Учешће на такмичењу допринело је мотивацији ученика за даљи рад, као и размени искустава и подстицању здравог такмичарског духа. Током другог полугодишта ученици одсека били су активни и у концертном животу школе. Наступали су на различитим концертима, укључујући концерте поводом Дана школе, као и програме посвећене Данима сећања. Ови наступи били су значајан део васпитно-образовног рада и допринели су развијању музичких и сценских способности ученика, као и промоцији рада одсека за гитару. Стручно веће је током другог полугодишта постигло договор да се у настави у већој мери користи нотни материјал који су већ у употреби на одсеку, уз њихово прилагођавање нивоу, способностима и индивидуалним потребама ученика. На тај начин настојало се да се обезбеди континуитет у раду, рационално коришћење постојећег наставног материјала. У другом полугодишту одржани су и огледни часови, који су протекли успешно и представљали су прилику за размену искустава и сагледавање различитих приступа у раду са

ученицима. Чланови Стручног већа наставили су да поштују педагошке норме, да прате индивидуални напредак ученика и да наставу и оцењивање прилагођавају њиховим могућностима и потребама. Значајна активност одсека била је и у области уписа ученика у наредну школску годину. За школску 2026/2027. годину уписана су три ученика у Средњу музичку школу, док је у Основну музичку школу уписано 15 нових ученика, чиме је обезбеђен добар број ученика за наставак рада и развој одсека у наредној школској години.
Сви ученици одсека за гитару успешно су завршили школску годину са позитивним успехом. Наставници су у јуну месецу реализовали завршне активности и представили рад и напредовање својих класа, чиме је заокружен наставни процес у школској 2025/2026. години. Сумирањем рада у другом полугодишту може се закључити да је Стручно веће одсека за гитару успешно реализовало планиране активности. Повећана је активност ученика кроз учешће на такмичењима, концертима и другим школским програмима, реализовани су огледни часови, остварен је успешан упис нових ученика, а сви ученици су школску годину завршили са позитивним успехом. Чланови Стручног већа су својим радом допринели успешном функционисању одсека и наставили да унапређују квалитет наставе и музичког образовања ученика.

Руководилац СВП
Катарина Јеремић

2.3. СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА – ГУДАЧИ

Шк. год. 2025/2026.

2.3.1. НАСТАВНИЦИ ГЛАВНОГ ПРЕДМЕТА

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Марија Ковачевић	Душица Младеновић	
Виолета Ћирић		
Злата Михаиловић		
Милош Петров		
Ивана Костић		
Марија Никитовић		
Ксенија Пејовић		
Радослав Степић		
Александар Павловић		
Марија Васић		
Милутин Милосављевић		
Александра Дотлић		
Ангелина Живковић		

2.3.2. СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	12. 09. 2025.	7	25. 03. 2026.
2	22. 10. 2025.	8	01. 04. 2026.
3	26. 11. 2025.	9	27. 05. 2026.
4	15. 12. 2025.	10	09. 06. 2026.
5	30. 12. 2025.	11	19. 06. 2026.
6	25. 02. 2026.	12	20.08.2026.
		13	31.08.2026.

2.3.3. СМОТРЕ

	ОМШ						СМШ			
Разред	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
Број одржаних смотри	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3

Извештај

У новембру су одржане смотре технике,за ученике основне и средње школе, по одељењима (скале и етиде према плану и програму) ученика ОМШ и СМШ ВИ одсека (главни предмет виолина сви разреди). Резултати смотре указали су на то да су наши ученици и наставници веома озбиљно и професионално схватили захтеве смотре. Сваке године се види напредак у смислу квалитета свирања ученика.

У марту су одржане смотре технике,за ученике основне и средње школе, по одељењима (етиде према плану и програму) ученика ОМШ и СМШ ВИ одсека (главни предмет виолина сви разреди). Резултати смотре указали су на то да су наши ученици и наставници веома озбиљно и професионално схватили захтеве смотре. Сваке године се види напредак у смислу квалитета свирања ученика.

28. маја је одржана смотра 1. и 2. разреда ОМШ, као и смотра из читања с листа за све разреде СМШ. Сви ученици су успешно положили смотру.

Чланови стручног већа су на састанку актива, предложили да коментар за свирање ученика, на смотри као и на испиту, треба пре свега да буде међу колегама, а онда да саопште ученику, као повратну информацију за наступ

2.3.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	27	8

Извештај

Према плану рада стручног већа гудачког одсека, одржани су сви планирани интерни и јавни часови. Јавни часови су одржани по одељењима, као и интерни часови. Планирано преслушавање за такмичења је одржано у сали одељења Лабудово брдо, пред наставницима који спремају ученике за такмичења. У лепој атмосфери и добро спремљеним ученицима смо једногласно изабрали кандидате за Републичко такмичење и Фестивал.

2.3.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
Хуманитарни средњевековни бал, хотел Москва, Београд, 24.10.2025.г.	Ана Табуцић 4.СМШ Лилијан Шћекић 2.СМШ	Марија Ковачевић
157. година музичке школе Суботице, Велика већница градске куће, 16.10.2025.г.	Лилијан Шћекић 2.СМШ Ана Табуцић 4.СМШ	Марија Ковачевић
Промоција збирке песама Звијездане Прерадовић, Кућа Ђуре Јакшића, 9.11.2025.г.	Дуо виолина Соња Ристић 1.СМШ и Каја Ристић 5.ОМШ	Ксенија Пејовић
Дан школе, Конак кнегиње Љубице, 24.04.2026.г.	Дуо Наталија Милин и Лилијан Шћекић 6.ОМШ	Марија Ковачевић
Концерт ученика МШ “Даворин Јенко”,	Трио Соња Ристић, Љубица Пуача и Данина Митровић (клавир)	Душица Младеновић

“Гварнеријус”, 12.003.2026.г.	1.СМШ Софија Никитовић 4.ОМШ Каја Ристић 5.ОМШ Соња Ристић 1.СМШ Љубица Пуача 1.СМШ Лана Крстић 1.СМШ Дуо Наталија Милин 1.СМШ и Лилијан Шћекић 6.ОМШ Ана Табучић 4.СМШ Петар Минић 3.СМШ	Ксенија Пејовић Виолета Ћирић Марија Никитовић Марија Ковачевић Марија Никитовић
Дан школе, концерт на Коларцу, 27.04.2026.г.	Ана Табучић 4.СМШ Милена Милошевић 2.СМШ и Ведран Бранковић (клавир) Камерни састав: Лана Крстић, Петар Минић, Сава Милошевић, Ивана Вујанић, Соња Ранчић, Филип Крстић	Марија Ковачевић Душица Младеновић Марија Никитовић
Дан школе. Италијански центар за културу, 28.04.2026.г.	Соња Ристић СофијаНикитовић Љубица Пуача Лана Крстић Сава Милошевић Наталија Милин МиленаМилошевић Петар Минић	Ксенија Пејовић Ксенија Пејовић Марија Ковачевић Марија Никитовић Марија Никитовић Марија Ковачевић Ксенија Пејовић Марија Никитовић
“Недеља сећања” - Кућа Ђуре Јакшића, 6.5.2026.г.	Трио Соња Ристић, Љубица Пуача, Данина Митровић (клавир) 1.СМШ Дуо Милена Магдалина	Душица Младеновић Душица Младеновић

	Милошевић и Ведран Бранковић (клавир) Петар Минић 3.СМШ Дуо Ана Табучић и Вук Благојевић(клавир) 4.СМШ	Марија Никитовић Душица Младеновић
Дан школе, Центар за културу Раковица, 14.05.2026.г.	Милан Дубајић 4.СМШ Наталија Милин 1.СМШ и Ан Ванг (клавир)	РадославСтепић Виолета Ћирић
Дан школе, Центар за културу Раковица, 14.05.2026.г.	Камерни састав: Иван Петровић, Ана Табучић, Милан Дубаић, Мариа Јелисавчић 4.СМШ Дуо Милена Милошевић и Ведран Бранковић (клавир) Петар Минић 3.СМШ Трио Соња Ристић, Љубица Пуача и Данина Митровић (клавир)	Душица Младеновић ДушицаМладеновић Марија Никитовић ДушицаМладеновић
Наступ у планинарском клубу “Победа”, 15.05.2026.г.	Каја Ристић 5.ОМШ Соња Ристић 1. СМШ	Ксенија Пејовић
Концерт Наталије Милин, Крипта цркве Светог Марка, 22.мај 2026.г., Београд	Наталија Милин 1.СМШ Лилијан Шћекић 6.ОМШ (гост)	Марија Ковачевић
Солистички концерт, УК “Пароброд”, 04.06.2026.г.	Ана Табучић 4.СМШ	Марија Ковачевић
Солистички концерт, Музичка галерија Коларчеве задужбине, 6.6.2026.г.	Лилијан Шћекић 6.ОМШ	Марија Ковачевић
Фестивал класичне музике “Кустендорф класик”, Мећавник, 27.8.-29.8.2026.г.	Ученици из класа:Марија Ковачевић, Марија Никитовић,Ксенија Пејовић и Виолета Ћирић	

2.3.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај

2.3.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
7. Интернационално такмичење „Artisti dell’ Arco“, Сремски Карловци,	Соња Ранчић 2.СМШ Лана Крстић 2.СМШ Петар Минић 3.СМШ	Марија Никитовић	Прва награда 92 Прва награда 99

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
13.12.2025.г.			Прва награда 99
7. Интернационално такмичење "Artisti dell' arco", Сремски Карловци, 13.12.2025.г.	Дуо Ана Табучић 4.СМШ и Милан Дубаић 4. СМШ	Душица Младеновић	Прва награда 95
7. Интернационално такмичење "Artisti dell' Arco", Сремски Карловци, 13.12.2025.г.	Софија Никитовић 4.ОМШ Нина Кнезовић 4.ОМШ Соња Ристић 1.СМШ Милена Милошевић 2.СМШ	Ксенија Пејовић	Прва награда 98 Друга награда 87 Лауреат А категорије Лауреат Б категорије
“Дани музике”, Бачка Топола, 8.3.2026.г.	Василије Золотић 1.ОМШ	Ангелина Живковић	Прва награда 92
9. интернационални фестивал “Полихимнија”, Скопје, С. Македонија 28.3.2026.г.	Милан Дубаић 4.СМШ	Радослав Степић	Прва награда 95
“Интернационални сусрети гудачких инструмената”, Нови Сад и Сремски Карловци, 24.4. – 28.4. 2026.г.	Сава Милошевић 3.СМШ	Марија Никитовић	Прва награда 95
“Интернационални сусрети гудачких инструмената”, Нови Сад и Сремски Карловци, 24.4. – 28.4. 2026.г.	Милан Дубаић 4.СМШ	Радослав Степић	Друга награда 93,50
ФИБ “Распеване струне”, Нови сад, 9.-11.5.2026.г.	Василије Золотић 1.ОМШ	Ангелина Живковић	Прва награда 94,33
ФИБ “Распеване струне”, Нови Сад, 9.-11.5.2026.г.	Сава Милошевић 3.СМШ Ивана Вујанић 4.СМШ	Марија Никитовић	Друга награда 86,66 Друга награда 82,33
ФИБ “Распеване струне”, Нови Сад, 9.-11.5.2026.г.	Софија Никитовић 4.ОМШ Јулија Матић 5.ОМШ Соња Ристић 1.СМШ Милена Милошевић 2.СМШ	Ксенија Пејовић	Прва награда, 96 Прва награда,92 Прва награда,98,5 Прва награда, 98,5
Фестивал музичких и балетских школа Србије, Суботица	Лилијан Шћекић 6.ОМШ	Марија Ковачевић	Прва награда 100
10. Мајски сусрети	Петар Минић 3.СМШ	Марија Никитовић	Прва награда

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
младих музичара – гудача, Лазаревац, 30.05.2026.г.	Ивана Вујанић 4.СМШ	Марија Никитовић	97,50 Прва награда 95
3. међународно такмичење “Одсвирај своје снове”, “Eva music school”, мултидисциплинарна – онлајн, 15.6.2026.г.	Круна Ристић 1.ОМШ Нађа Радумило 2.ОМШ Петра Радојчић 2.ОМШ	Александра Дотлић	Прва награда,93 Прва награда,90 Прва награда, 91
“Охридски бисери”, Северна Македонија, 19.06.2026.г.	Милена Милошевић 2.СМШ	Ксенија Пејовић	Похвала, 80

2.3.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе
	СВП СЕПТЕМБАР Предавање у оквиру стручног већа предмета, предавач Ивана Иванчевић:„Еволуција инструмента" Анализа планираних активности за прво полугодиште активности за прво полугодиште
ОКЦ семинар Бор "Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе", 1.10.-14.10.2025.г., 16 сати. Учесници: Марија Васић, Марија Никитовић, Виолета Ћирић, Ксенија Пејовић, Ангелина Живковић,	СВП ОКТОБАР Стручни осврт: анализа одржаног јавног часа Предавање у оквиру стручног већа предмета, Злата Михаиловић: „Орнаментација у бароку
Како до интеркултуралне заједнице 31.08.2026 Александра Дотлић, Александар Павловић, Злата Михаиловић, Марија Никитовић, Милош Петров	СВП НОВЕМБАР Стручни осврт: анализа одржаних смотри ученика омш и смш Анализа јавног часа Огледни час – Виолета Ћирић, гудачки квартет Предавање у оквиру стручног већа предмета, Александра Дотлић "Азијска виолинска школа"
Мотивациони застоји-зашто, како и шта са њима Радослав Степић, Милутин Милосављевић	СВП ДЕЦЕМБАР Стручни осврт: анализа јавних часова; анализа одржаног преслушавања за планирана такмичења Предавање у оквиру стручног већа предмета, Александар Павловић: "Утицај поставке (положаја) инструмента на технику и положај руку приликом свирања"
	СВП ЈАНУАР Одабир кандидата за фестивал.
	ФЕБРУАР Стручни осврт: анализа одржаног јавног часа Предавање у оквиру стручног већа, предавач: Марија Никитовић „Утицај треме на извођење“ Мастерклас – професор са Факултета музичке уметности, Ивана Аћимовска
	СВП МАРТ Стручни осврт: анализа одржаних смотри ученика омш и смш Анализа јавног часа

СЕМИНАР	У оквиру школе
	Предавање у оквиру стручног већа, предавач: Милутин Милосављевић „А. Вивалди - Виолински опус“
	СВП АПРИЛ Стручни осврт: анализа јавних часова; анализа одржаног преслушавања за планирана такмичења Предавање у оквиру СВП: Марија Васић „Еволуција и утицај појаве подметача у виолинској техници“ Предавање: “Анализа педагошке документације” – Емилија Марковић и Светлана Живковић
Стручни скуп: Ментално здравље Александра Дотлић, Александар Павловић, Злата Михаиловић, Марија Никитовић, Милош Петров,Ангелина Живковић, Виолета Ћирић, Ксенија Пејовић, Марија Васић, Марија Ковачевић, Марија Никитовић, Милош Петров, Милутин Милосављевић, Радослав Степић	СВП МАЈ Предавање у оквиру СВП: Радослав Степић „Критика инструменталног ума“ Анализа одржаних смотри за 1. и 2. ОМШ и читање с листа за смш
	СВП ЈУН Анализа успеха на испитима

ЗАКЉУЧАК

На седницама стручног већа, ове школске године, које су се одржавале онлајн и непосредно , увек је присутна отвореност међу колегама, заједнички су решавани текући проблеми (мотивација ученика, припрема ученика за јавни наступ и такмичења, дисциплина и рад ученика у току школске године и томе слично), једногласно су доношене одлуке на нивоу стручног већа. На стручним активима одржаним онлајн и непосредно, на исти начин одржани су сати усавршавања. Може се рећи да је клавирски одсек компатибилан, да о свим питањима отворено разматра. Међусобна сарадња и подршка , у великој мери је заступљена.

Теме стручних већа клавирског актива, су биле утврђивање правила вођења педагошке документације и оцењивање ученика, анализа наступа ученика на јавним часовима, преслушавању за такмичења као и унапређивање рада, мотивација ученика, систем оцењивања ученика, рад са почетницима, тематски концерти...

У току школске године, настава се одвијала према планираном распореду. Према искуству претходних школских година,коришћења платформи дуо и зум, у овој школској години је коришћен као додатна помоћ у раду. Већина ученика напредује у складу са предвиђеним планом и динамиком, као и према својим способностима. У овој школској години, на јавним часовима је сала попуњена до последњег места и тиме су ученици више мотивисани да јавно наступају. Пре свега, основна сврха похађања музичке школе јесте припрема за јавни наступ и наступ пред публиком.

Уочено је да је ниво овладаности програмом задовољавајући код свих ученика и да је остварен напредак у односу на претходну школску годину.Ђаци су показали да је њихова мотивација за вежбање и рад ојачала, што можемо довести у везу са много већим бројем јавних наступа и концерата на којима су ученици основне и средње школе имали прилику да наступају.

Стручно веће ће у наредном периоду радити на подизању нивоа квалитета свирања ученика омш и смш, као и на њиховој мотивацији за успешнију реализацију предвиђеног плана и програма. Поред тога, чланови актива ће интензивно радити на подршци и неговању успешних ученика у омш, као и на развоју љубави према музици, свирању и описмењавању свих ученика гудачког одсека.

Руководилац СВП
Марија Ковачевић

2.4. СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА – ДУВАЧИ

	Шк. год. 2025/2026.

2.4.1. НАСТАВНИЦИ ГЛАВНОГ ПРЕДМЕТА

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Милица Ковачић	Ненад Јанковић	
Денис Чурић	Јасна Петровић	
Ивана Стаменковић	Филип Ракић	
Драгана Кузманов		
Небојша Павловић		
Душан Савковић		
Андреј Чабаркапа		
Милана Зинајић /Марко Марковић		
Марко Перић - удараљке		

2.4.2. СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	29. 10. 2025.	6	25.03.2026.
2	26. 11. 2025.	7	13.05.2026.
3	30. 12. 2025.	8	09.06.2026.
4	22.01.2026.	9	19.06.2026
5	25.02.2026	10	20.08.2026.

2.4.3. СМОТРЕ

	ОМШ						СМШ			
Разред	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
Број одржаних смотри	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Извештај

1. полугодиште

У првом полугодишту смотра скала и етида је одржана 16.12.2025. Ђаци су приступили смотри добро припремљени. Приметно је, као и сваке године, да деца слабије свирају лествице него етиде и да на то одсек треба да обрати посебну пажњу, јер побољшање, у том сегменту, изостаје већ неко време.. Такође, на смотру читања с листа као и смотри скала и етида за СМШ, приступили су сви ученици ДУВАЧКОГ одсека, и показали спретност у свирању непозатног нотног текста. Смотра ударачких инструмената је одржана у децембру и на смотру су изашли сви ученици класе Марко Перић. Комисија је била задовољна напредовањем ученика и препоручила већу сарадњу са дувачким одсеком.

2. полугодиште

У мају (12.маја 2026.) је одржана је смотра технике (скале и етиде према плану и програму) ученика првих и других разреда ОМШ. Смотри су приступили готово сви ученици. Смотра ударачких инструмената је одржана средином маја и на смотру су изашли сви ученици класе Марко Перић. Комисије су биле задовољне напредовањем ученика

2.4.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	25	8

Извештај

Прво полугодиште

Све класе су организовале интерне часове у току првог полугодишта. Интерни часови су планирани и реализовани по одељењима. Јавни часови су били организовани један пут месечно или два пута пошто се испоставило да има доста заинтересованих ученика.

Друго полугодиште

Све класе су организовале интерне часове у току другог полугодишта. Интерни часови су планирани и реализовани по одељењима. Јавни часови су били организовани један пут месечно, али нису сви реализовани, из разлога што је за поједине јавне часове било пријављено веома мало ученика који би свирали, јер су наставници били у обустави наставе.

2.4.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик (ци) и разред	Класа

2.4.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај
23. Међународно такмичење Даворин Јенко	Такмичење није одржано.

2.4.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик (ци) и разред	Класа	НАГРАДА

2.4.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе
	СВП Септембар
Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе Милица Ковачић Милана Зинајић Андреј Чабаркапа Драгана Кузманов Ивана Стаменковић	СВП Октобар
	СВП Новембар Технике превазилажења треме- предавач Аница Бајагић, Емилија Марковић
:	СВП Децембар Анализа успеха
	СВП Јануар Међупредметна сарадња- Гордана Тришић Веселиновић
	СВП март
	СВП април

	СВП мај Стручни осврт: анализа смотри и испита
	СВП јун Стручни осврт: анализа успеха и дисциплине ученика
	СВП јун Стручни осврт: анализа успеха и дисциплине ученика
Како до школске интеркултуралне заједнице Марко Перић - удараљке Анђело Јањић Борис Ванчев Стручни скуп: Ментално здравње у школи-фокус на наставницима Милица Ковачић Ивана Стаменковић Драгана Кузманов Марко Перић - удараљке Небојша Павловић Душан Савковић Андреј Чабаркапа Денис Чурић Анђело Јањић Борис Ванчев	СВП август Стручни осврт: за школску 2026-2025 и план за 2026-27

ЗАКЉУЧАК

На седницама стручног већа увек је била присутна отвореност међу колегама, заједнички су решавани текући проблеми (мотивација ученика, припрема ученика за јавни наступ и такмичења, дисциплина и рад ученика у току школске године и томе слично), једногласно су доношене одлуке на нивоу стручног већа. У односу на прошлу школску годину атмосфера на одсеку се поправила, однос међу колегама делује да је враћен на ниво који је био пре прошлогодичње обуставе наставе.

Ове године због одлука Министарства просвете, науке и технолошког развоја није одржано Међународно такмичење Даворин Јенко, Републичко такмичење ЗМБШС као ни остала такмичења која су била предвиђена планом.

Ученици са дувачког одсека због горе наведених околности нису учествовали на такмичењима.

На активима је констатован сада већ вишегодишњи проблем са лоше направљеним распоредом групне наставе у матичној школи који, за неколико наставника сваке године, у великој мери отежава прављење распореда за индивидуалну наставу. Ситуацију додатно погоршава то што распоред који се изгласа на наставничком већу се касније мења због грешака.

Одржани су сви планирани јавни, интерни часови и родитељски састанци. У току првог полугодишта, стручна усавршавања у оквиру актива су се одвијајала по плану, (на седницама стручног актива, као и наставничких већа). Колеге су врло озбиљно припремили своја предавања, која су добро прихваћена од стране чланова актива. Теме стручног усавршавања су биле и анализа наступа ученика на јавним часовима и концертима, као и унапређивање рада, мотивација ученика, систем оцењивања ученика.

Стручно веће ће у наредном периоду радити на подизању нивоа квалитета свирања ученика СМШ, као и на њиховој мотивацији за успешнију реализацију предвиђеног плана и програма. Поред тога, актив ће интензивно радити на подршци и неговању успешних ученика у ОМШ, као и на развоју љубави према музици

Руководилац СВП
Душан Савковић

2.5. СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА – ХАРМОНИКА

	Шк. год. 2025/2026.

2.5.1. НАСТАВНИЦИ ГЛАВНОГ ПРЕДМЕТА

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Маринка Лукић	Миодраг Крстић	
Данијела Шакић		
Стефан Вијатов		
Милан Вијатов		
Стефан Ђорђевић		

2.5.2. СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	12.09.2025.	8	25.03.2026.
2	22.10.2025.	9	01.04.2026.онлајн
3	26.11.2025.	10	27.05.2026.
4	15.12.2025.	11	09.06.2026.
5	30.12.2025.	12	19.06.2026.
6	22.01.2026.	13	20.08.2026.
7	25.02.2026.		

2.5.3. СМОТРЕ

	ОМШ						СМШ			
Разред	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
Број одржаних смотри	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Извештај

У децембру је одржана прва смотра ученика ОМШ и СМШ за све разреде. Они ученици који су напредовали, су похваљени и дато им је подстрек за даље напредовање. Ученицима који су имали потешкоћа у савладавању задатог програма је саветовано да више вежбају и редовно похађају часове, како редовне, тако и додатне/допунске наставе.

Сви ученици су полагали смотру. Смотра је била успешна, скале су биле добре, а етиде, полифоније и комади су бил прилагођени способнстима ученика.

2.5.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	18	8

Извештај

Стручно веће одсека хармонике је током првог и другог полугодишта школске 2025/2026 године наставило са унапређењем рада и подизањем квалитета наставе у циљу постизања што бољих резултата.

Одржани су сви планирани интерни часови по класама, јавни часови као и родитељски састанци.

2.5.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН И У ОКВИРУ ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
Концерт, Културни центар Раковица, 03.12.2025.	Матеј Димески	Миодраг Крстић
03. децембар 2025. год. Концерт ученика МШ „Даворин Јенко“ у Галерији Центра за културу и образовање у Раковици	Чарна Драгићевић, 1. СМШ – А. Бухвостов – Етида у е молу Ансамбл хармоника СМШ – А. Журбин – Носталгија, став Танго	Данијела Шакић
Концерт, Културни центар Раковица, 20.03.2026.	Матеј Димески	Миодраг Крстић
Концерт, Културни центар Раковица, 20.03.2026.	Иван Бањак, 2. ОМШ – обр. Д. Мирковић – Италијанска песма „Света Луција“ Чарна Драгићевић, 1. СМШ – А. Бизов – Свита („На бициклу“)	Данијела Шакић
24. април 2026. год. (Конак Кнегиње Љубице)	Павле Адамовић, 4. ОМШ	Стефан Вијатов
Концерт поводом дана школе, Италијански културни центар, 27.04.2026	Павле Адамовић, 4. ОМШ	Стефан Вијатов
Концерт поводом дана школе, Италијански културни центар, 27.04.2026	Матеј Димески	Миодраг Крстић
Концерт поводом дана школе 27. април 2026. год. (Италијански институт за културу)	Квинтет хармоника (Матеј Димески, Павле Симић, Немања Несторовић, Чарна Драгићевић и Никола Цвикић), Ј. С. Бах – Мала фуга у ге молу; Лазар Стојиљковић, 3. ОМШ, Н. Чајкин – Валцер	Стефан Ђођевић
05. мај 2026. год. (Сремски Карловци „Недеља сећања“)	Павле Симић 2 СМШ	Стефан Вијатов
06. мај 2026. год (Кућа Ђуре Јакшића – „Недеља сећања“)	Вељко Ивковић, 2. ОМШ – З. Ракић – Етида и обр. З. Ракић „Белоруска народна игра“	Стефан Ђорђевић
14. мај 2026. год. (Центар за културу и образовање у Раковици – велика сцена)	Лазар Стојиљковић, 3. ОМШ, К. Черни – Етида у Еф дуру, А. Гедике – Фугато; Јаков Лучић, 2. ОМШ, Л. Книпер – „Пољушко поље“;	Стефан Ђорђевић
14. мај 2026. год. (Центар за културу и образовање у Раковици – велика сцена)	Оркестар хармоника,	Данијела Шакић
Концерт, Центар за културу Раковица, 14.05.2026.	Матеј Димески	Миодраг Крстић

2.5.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај
Концерт издвојеног одељења Барајево у вртићу "Свети Сава", Барајево	Душан Петровић 1 ОМШ, Теодор Пантелић 3 ОМШ и Андреј Стојановић 4 ОМШ

2.5.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
Међународно такмичење “Јован Бандур”, Панчево, 06.03.2026.	Матеј Димески 1.СМШ	Миодраг Крстић	1. награда
Фестивал словенске музике, Београд, 02.04.2026.	Матеј Димески 1.СМШ	Миодраг Крстић	1. награда
Звездане стазе – Крагујевац, 09. мај 2026. год.	Павле Симић, 2. СМШ	Стефан Вијатов	1.награда
Дани хармонике – Смедерево, 17. мај 2026. год.	Павле Симић, 2. СМШ	Стефан Вијатов	1. награда
Београдски фестивал хармонике, Културни центар општине Чукарица, 24.05.2026.	Матеј Димески 1:СМШ	Миодраг Крстић	1. награда
Београдски фестивал хармонике, Културни центар општине Чукарица, 24.05.2026.	Јаков Лучић, 2. ОМШ (II кат.)	Стефан Ђорђевић	1. награда
Београдски фестивал хармонике, Културни центар општине Чукарица, 24.05.2026.	Вељко Ивковић, 2. ОМШ	Стефан Ђорђевић	1. награда
Београдски фестивал хармонике, Културни центар општине Чукарица, 24.05.2026.	Лазар Стојиљковић, 3. ОМШ	Стефан Ђорђевић	1. награда
Београдски фестивал хармонике, Културни центар општине Чукарица, 24.05.2026.	Алекса Павловић, 2. ОМШ	Маринка Лукић	1. награда
Београдски фестивал хармонике, Културни центар општине Чукарица, 24.05.2026.	Јована Павловић, 4. ОМШ	Маринка Лукић	2. награда

2.5.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе

	СВП СЕПТЕМБАР Утврђивање фонда часова по класама и распореда часова, прилагођеног потребама ученика; Припрема и израда индивидуалних и глобалних планова рада у Нотон програму; Планирање јавних часова за прво полугодиште школске 2025/26. године. Планирање смотри за ученике ОМШ и СМШ за прво и друго полугодиште, уз све мере заштите; Анализа рада са ученицима ОМШ и литература коју примењујемо у настави; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, као и оперативних планова; Планирање усавршавања у оквиру стручног већа Одсека хармонике; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Седница стручног већа.
Обука кризне ситуације 20.10.2025. Стефан Ђорђевић, Милан Вијатов,Стефан Вијатов, Данијела Шакић	СВП ОКТОБАР Јавни часови по одељењима; Договор о тимском раду и побољшању квалитета рада са ученицима, непосредном или посредном наставом; Договор о разноврсности и тежини програма за јавне наступе, смотре, такмичења и концерте; Анализа јавних часова; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, опеаративних планова; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Седница стручног већа
	СВП НОВЕМБАР Анализа успеха, оцена и дисциплина ученика; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, оперативних планова; Јавни часови; Предавање у оквиру стручног већа; Планирање и реализација интерних часова по класама у току децембра и јануара; Одржавање редовне сарадње са родитељима и благовремено упознавање родитеља са проблемима или успесима ученика; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Седница стручног већа.
	СВП децембар Јавни часови;

	Смотре ученика ОМШ и СМШ главног предмета Одсека хармонике; Анализа резултата ученика постигнутих на смотри; Преслушавање ученика за предстојећа такмичење; Тимски рад на побољшању квалитета рада непосредне наставе и наставе на даљину; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, оперативних планова; Предавање у оквиру стручног већа; Седница стручног већа; Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта.
Мотивациони застоји - зашто, како и шта ћемо тад?”, 16.01.2026.г Данијела Шакић, Милан Вијатов, Стефан Вијатов, Маринка Лукић, Стефан Ђорђевић	СВП ЈАНУАР Зимски распуст по школском календару, за ученике; Преслушавање ученика за предстојећа такмичења; Јавни часови; Анализа наступа ученика на јавним часовима; Тимски радна техничкој и музичкој форми у вези јавних наступа,за сваког ученика посебно; Предавање у оквиру стручног већа; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, оперативних планова; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Реализација интерних часова по одељењима; Седница стручног већа.
	СВП ФЕБРУАР Преслушавање ученика за предстојећа такмичења; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, оперативних планова; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Предавање у оквиру стручног већа; Седница стручног већа.
	СВП МАРТ Јавни часови и такмичења; Анализа наступа ученика на јавним наступима; Преслушавање ученика за предстојећа такмичења; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, оперативнних планова;

	Планирање интерних часова по класама за април и мај месец; Преслушавање ученика за Дан школе; Одржавање редовне сарадње са родитељима и благовремено упознавање родитеља са проблемима или успесима ученика; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Предавање у оквиру стручног већа; Седница стручног већа.
Анализа педагошке документације 30.4.2026. Данијела Шакић, Милан Вијатов, Стефан Вијатов, Маринка Лукић, Стефан Ђорђевић	СВП АПРИЛ Јавни часови и такмичења; Анализа успеха, дисциплине, као и наступа ученика на јавним часовима; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, оперативних планова; Реализација интерних часова по класама; Припреме и договор о испитним програма и начину реализације; Пролећни распуст по школском календару за ученике; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Седница стручног већа
	СВП МАЈ Јавни часови и такмичења; Анализа извођења ученика на јавним часовима; Провера Дневника рада, индивидуалних припрема за часове, оперативних планова; Смотре ученика; Анализа резултата ученика постигнутих на смотрама; Припреме за испите ОМШ и СМШ; Пријемни испити за ОМШ; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Реализација интерних часова по одељењима: Матична школа-Раковица, 14. октобар, Иво Андрић и у Барајеву; Седница стручног већа.
	СВП ЈУН План годишњих и завршних испита и верификација комисија које су формиране у мају месецу; Реализација планираних испита (3,4,5,6 ОМШ и сви разреди СМШ); Анализа успеха на испитима; Оцене, упућивање ученика на евентуалне поправне или разредне испите у августовском

	року; Сређивање документације, дневника, испитних записника, ђачких књижица, диплома, матичних књига; Реализација допунске и додатне наставе у зависности од способности ученика; Реализација интерних часова по класама на различитим одељењима; Седнице стручног већа.
	СВП АВГУСТ Накнадни, поправни и остали испити,седнице и завршетак школске 2025/26. године; Анализа резултата постигнутих у току школске 2025/26. године, као и договор на унапређивању рада са ученицима у следећој школској години; Седница стручног већа.

ЗАКЉУЧАК

На седницама стручног већа увек је била присутна отвореност међу колегама, заједнички су решавани текући проблеми (мотивација ученика, припрема ученика за јавни наступ и такмичења, дисциплина и рад ученика у току првог полугодишта и томе слично), једногласно су доношене одлуке на нивоу стручног већа. На стручним активима одржани су сви планирани сати усавршавања. Чланови одсека хармонике су о свим питањима отворено разматрали, уз присуство међусобне сарадње и подршке, која је у великој мери заступљена.
Одржани су сви планирани јавни и интерни часови, као и родитељски састанци. У току првог полугодишта стручна усавршавања у оквиру актива су се одвијајала по плану.
Стручно веће ће је у континуитету радило на подизању нивоа квалитета свирања ученика ОМШ и СМШ, као и на њиховој мотивацији за успешнију реализацију предвиђеног плана и програма. Поред тога, актив је интензивно радио на подршци и неговању успешних ученика, на подизању мотивације за вежбање ученика који спорије савладавају градиво и на развоју љубави према инструменту, музици и свирању.
Узимајући у обзир број наступа ученика на различитим концертима, као и број освојених награда, може се закључити да је прво и друго полугоште школске 2025/26. година било још успешније од претходне 2024/2025. год.

Руководилац СВП
Милан Вијатов

2.6. СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА – СОЛО ПЕВАЊЕ

	Шк. год. 2025/2026.

2.6.1. НАСТАВНИЦИ ГЛАВНОГ ПРЕДМЕТА

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Ивана Петровић Гашић		
Смиљана Ружић		

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Алекса Васић		

2.6.2. СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	29.10.2025.	7	27.5.2026.
2	26.11.2025.	8	09.6.2026.
3	30.12.2025.	9	19.6.2026.
4	22.01.2026.	10	20.8.2026.
5	25.02.2026.	11	31.8.2026.
6	25.03.2026.		

2.6.3. СМОТРЕ

	ОМШ, ОМШ УПОР. КЛ.						СМШ ВИ, ТО, УПОР. КЛ.			
Разред	1	2	3	4			1	2	3	4
Број одржаних смотри	2	2	2	2			4	4	4	4

Извештај

У новембру је одржана прва смотра за главни предмет на коју су изашли ученици ниже музичке школе. У децембру су одржане смотре за ученике средње школе за предмете соло певање и читање с листа. Већина ученика који су приступили смотрама задовољили су задате програме и критеријуме. Ученици који из здравствених разлога нису приступили смотри или нису у потпуности извели задати програм то ће надокнадити на почетку другог полугодишта.

Ученици који су престали да похађају наставу у току полугодишта, за које је поднешена адекватна молба – Јелена Радуновић (1. ОМШ, класа С. Ружић), Дуња Алексић (2. ОМШ, класа Ивана П.Г.), Јана Милојевић (3. ОМШ, класа Ивана П.Г.)

У априлу је одржана смотра за главни предмет за све ученике одсека, осим 1. ОМШ. У мају је одржана завршна смотра за 1. ОМШ (соло певање) и све ученике СМШ (читање с листа). Сви ученици који су приступили смотрама задовољили су задате програме и критеријуме.

Сви ученици су успешно положили матурске, завршне и годишње испите, осим Анђелке Павловић (2. ОМШ, кл. АВ) која није приступила испиту.

2.6.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	6	7

Извештај

Све класе су према потребама организовале интерне часове у току године. Интерни часови су планирани и реализовани по одељењима. Јавни часови су организовани једном месечно на одељењу „14. октобар“. Одржан је концерт 4.5.2026. у сали матичне школе поводом Недеље сећања, где су наступиле Анђела Миленковић (2. ОМШ, кл. И. П. Гашић) и Марија Милетић (3. ОМШ, кл. А. Васић).

2.6.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
Дан општине Раковица, ЦКО Раковица,	Ана Секуловски, 1. СМШ	Смиљана Ружић

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
14.10.2025.		
Дан школе, Конак кнегиње Љубице, 24.4.2026.	Марија Милетић, 3. ОМШ Лена Беднар, 4. ОМШ Ана Секуловски, 1. СМШ Оливера Станковић, 4. СМШ Дуо - Михаило Пророчић, 2. СМШ и Милан Дубаић, 4. СМШ виола	Алекса Васић Ивана Петровић Гашић Смиљана Ружић Алекса Васић Смиљана Ружић
Дан школе, КНУ, 27.4.2026.	Ана Секуловски, 1. СМШ Михаило Пророчић, 2. СМШ	Смиљана Ружић Смиљана Ружић
Дан школе, Италијански институт за културу, 28.4.2026.	Ана Секуловски, 1. СМШ	Смиљана Ружић
Дан школе, Центар за културу и образовање Раковица, 14.5.2026.	Марија Милетић, 3. ОМШ Лена Беднар, 4. ОМШ Оливера Станковић, 4. СМШ	Алекса Васић Ивана Петровић Гашић Алекса Васић

2.6.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај

2.6.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
Меморијал „Коста Манојловић“, С. Паланка, 4.12.2025.	Анђела Миленковић, 2. ОМШ	Ивана Петровић Гашић	1. награда (94,33 поена), 2. категорија
Меморијал „Коста Манојловић“, С. Паланка, 4.12.2025.	Лара Грандић, 3. ОМШ	Ивана Петровић Гашић	2. награда (89,66 поена), 3. категорија
Меморијал „Коста Манојловић“, С. Паланка, 4.12.2025.	Лена Беднар, 4. ОМШ	Ивана Петровић Гашић	1. награда (100 поена, ЛАУРЕАТ), 4. категорија
Међународно такмичење „Artisti della voce“, Нови Сад, 12-14.12.2025.	Ана Секуловски, 1. СМШ	Смиљана Ружић	1. награда (100 поена, ЛАУРЕАТ), 1. категорија
Међународно такмичење „Artisti della voce“, Нови Сад, 12-14.12.2025.	Михаило Пророчић, 2. СМШ	Смиљана Ружић	1. награда (99 поена), 2. категорија
“Sirmium music fest”, Сремска Митровица, 22.4.2026.	Елена Врбанић, 1. ОМШ	Алекса Васић	2. награда (93,2 поена), 1. категорија
“Sirmium music fest”, Сремска Митровица, 22.4.2026.	Марија Милетић, 3. ОМШ	Алекса Васић	1. награда (98 поена), 1. категорија
“Sirmium music fest”, Сремска Митровица, 22.4.2026.	Оливера Станковић, 4. СМШ	Алекса Васић	1. награда (100 поена), 4. категорија
Међународно такмичење „Лазар Јовановић“,	Марија Милетић, 3. ОМШ	Алекса Васић	2. награда (82,3 поена),

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
Београд, 29-31.5.2026.			преткатегорија А
Међународно такмичење „Лазар Јовановић“, Београд, 29-31.5.2026.	Ана Секуловски, 1. СМШ	Смиљана Ружић	1. награда (92 поена), преткатегорија Б
Међународно такмичење „Лазар Јовановић“, Београд, 29-31.5.2026.	Оливера Станковић, 4. СМШ	Алекса Васић	2. награда (83 поена), 2.А категорија
Меморијал „Коста Манојловић“, С. Паланка, 4.12.2025.	Анђела Миленковић, 2. ОМШ	Ивана Петровић Гашић	1. награда (94,33 поена), 2. категорија
Меморијал „Коста Манојловић“, С. Паланка, 4.12.2025.	Лара Грандић, 3. ОМШ	Ивана Петровић Гашић	2. награда (89,66 поена), 3. категорија
Меморијал „Коста Манојловић“, С. Паланка, 4.12.2025.	Лена Беднар, 4. ОМШ	Ивана Петровић Гашић	1. награда (100 поена, ЛАУРЕАТ), 4. категорија
Међународно такмичење „Artisti della voce“, Нови Сад, 12-14.12.2025.	Ана Секуловски, 1. СМШ	Смиљана Ружић	1. награда (100 поена, ЛАУРЕАТ), 1. категорија

2.6.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе
„Припрема школе за спољашње вредновање - кораци ка унапређењу квалитета рада“ Предавачи: Александар Милошевић, Роберт Џунић Присуствовала: Ивана Петровић Гашић	СВП октобар Стручни осврт: анализа јавног часа, евентуални проблеми и решења. Провера Дневника рада и индивидуалних припрема за часове
„Мотивациони застоји – зашто, како и шта ћемо тад?“ Предавачи: Аница Бајагић, Бланка Богуновић Присуствовали: Смиљана Ружић, Алекса Васић	СВП новембар Стручни осврт: анализа јавног часа, евентуални проблеми и решења. Стручни осврт: анализа смотре за омш (соло певање) Стручни осврт: анализа преслушавања ученика за такмичење Провера Дневника рада и индивидуалних припрема за часове
„Ментално здравље у школи – фокус на наставницима“ – стручни скуп Присуствовали: Смиљана Ружић, Ивана Петровић Гашић, Алекса Васић	СВП децембар Стручни осврт: анализа јавног часа, евентуални проблеми и решења. Стручни осврт: анализа смотри за смш (соло певање, читање с листа) Преглед документације на крају полугодишта, договор око активности за друго полугодиште, евентуални проблеми и решења.
	СВП јануар

СЕМИНАР	У оквиру школе
	Договор око активности за друго полугодиште – смотре, јавни часови Провера Дневника рада и индивидуалних припрема за часове
	СВП фебруар Стручни осврт: анализа јавног часа Договор око тачака за планиране концерте поводом Дана школе и кандидата за предстојећа такмичења Провера Дневника рада и индивидуалних припрема за часове
	СВП март Стручни осврт: анализа јавног часа Стручни осврт: анализа преслушавања ученика за такмичење Избор уџбеника Провера Дневника рада и индивидуалних припрема за часове
	СВП мај Стручни осврт: анализа успеха и дисциплине ученика Стручни осврт: анализа смотре за ОМШ (соло певање) и СМШ (соло певање и читање с листа) Стручни осврт: анализа јавних часова Стручни осврт: анализа успеха ученика на такмичењу Стручни осврт: анализа наступа ученика на концертима поводом Дана школе и Недеље сећања Провера Дневника рада и индивидуалних припрема за часове
	СВП јун Стручни осврт: анализа годишњих, завршних, матурских и пријемних испита Стручни осврт: анализа успеха ученика на такмичењу Фондови по класама и прерасподела нових ученика Провера Дневника рада и индивидуалних припрема за часове „Учење путем увиђања у настави соло певања“ Предавач: Алекса Васић Присуствовали: Смиљана Ружић, Ивана Петровић Гашић „Сарадња клавирског сарадника и наставника главног предмета“ Предавачи: Ивана Петровић Гашић и Дијана Ђорић Присуствовали: Смиљана Ружић, Алекса Васић
	СВП август Преглед документације за крај године Договор око Плана рада стручног већа за наредну школску годину

СЕМИНАР	У оквиру школе
	„Летње школе“ Предавач: Смиљана Ружић Присуствовали: Ивана Петровић Гашић, Алекса Васић

ЗАКЉУЧАК

На седницама стручног већа увек је била присутна отвореност међу колегама, заједнички су решавани текући проблеми (мотивација ученика, припрема ученика за јавни наступ и такмичења, дисциплина и рад ученика у току године и томе слично), једногласно су доношене одлуке на нивоу стручног већа. На стручним активима одржани су сви планирани сати усавршавања. Може се рећи да је соло певачки одсек компатибилан, да о свим питањима отворено разматра. Међусобна сарадња и подршка у великој мери је заступљена.

Одржани су сви планирани јавни и интерни часови. У току године одржана су и преслушавања ученика који се спремају за такмичења.

Стручно веће је и у другом полугодишту радило на подизању нивоа квалитета певања ученика СМШ, као и на њиховој мотивацији за успешнију реализацију предвиђеног плана и програма и јавних наступа. Поред тога, актив је интензивно радио на подршци и неговању успешних ученика у ОМШ, као и на развоју љубави према музици, свирању и описмењавању свих ученика соло певачког одсека..

Руководилац СВП
Ивана Петровић Гашић

2.7. СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА – КАМЕРНА МУЗИКА

	Шк. год. 2025/2026.

2.7.1. НАСТАВНИЦИ ГЛАВНОГ ПРЕДМЕТА

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Новак Миљковић	Новак Миљковић	
Ангелина Живковић	Ангелина Живковић	
Денис Чурић	Денис Чурић	
Жељко Старчевић	Жељко Старчевић	
Давид Ванчев	Давид Ванчев	
Душица Младеновић	Душица Младеновић	
Филип Босанкић	Филип Босанкић	
Ивана Стаменковић	Ивана Стаменковић	
Јасна Петровић	Јасна Петровић	

2.6.2. СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	29.10. 2025.	3	13.05.2026.
2	26.11.2025.		09.06.2026.

2.7.3. СМОТРЕ

	СМШ

Разред	1	2	3	4
Број одржаних смотри	1	1	1	1

3.1 Извештај

Прво полугодиште**:** Током првог полугодишта школске 2025/26. године није реализована смотра Камерне музике. Разлог за то је организационе природе. О овој теми је вођена дискусија на седници Стручног већа, на којој је размотрен план реализације активности у наредном периоду. Донета је заједничка одлука да се смотра Камерне музике организује и одржи у другом полугодишту школске 2025/26 године, у складу са планом и Школским програмом за СМШ.

Друго полугодиште: Смотра Камерне музике успешно је реализована у другом полугодишту школске 2025/26. године, у складу са Школским програмом и одлуком Стручног већа. Предрок за одржавање смотре реализован је 09.04.2026. године у Матичној школи. Редовна смотра одржана је 22.04.2026. године у издвојеном одељењу „14. октобар“. За ученике који из оправданих разлога нису могли да наступе у редовном термину организован је накнадни рок, који је одржан 09.05.2026. године у Матичној школи.

Сви ученици СМШ приступили су смотри у једном од предвиђених термина и успешно испунили предвиђене обавезе, остваривши позитивне оцене. Реализација смотре протекла је у складу са планираном динамиком и постављеним васпитно-образовним циљевима, а сви планирани исходи су успешно остварени.

2.7.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	32	3

Извештај

Прво полугодиште**:** Током првог полугодишта школске 2025/26 године сви наставници су у оквиру својих класа организовали интерне часове, у складу са планом рада и програмским активностима школе. Интерни часови су благовремено пријављени за Школски календар и реализовани у оквиру матичних одељења. Активности су спроведене у периоду новембра и децембра, уз поштовање утврђеног распореда и организационих могућности школе. Реализацијом ових активности омогућено је праћење напредовања ученика и унапређивање наставног процеса. Јавни часови организовани су на одељењу „14. октобар“ са почетком у 19 часова. Реализовани су 19. 11. 2025. године и 10. 12. 2025. године. Први јавни час био је добро посећен, док је на другом јавном часу забележен мањи одзив публике. У циљу унапређивања посећености и квалитета реализације Јавних часова, потребно је да колеге које пријаве саставе за наступ буду и лично присутне, као и да се уложи додатни напор како би присуствовао већи број посетилаца.

Друго полугодиште:У другом полугодишту школске 2025/26. године све колеге су, у складу са Планом рада, реализовале по један интерни час у оквиру својих класа. Интерни часови су успешно одржани и допринели су праћењу напредовања ученика, као и унапређивању наставног процеса.Поред интерних часова, планирана су и два јавна часа. Први јавни час успешно је реализован 25.03.2026. године, у складу са Планом рада и Школским календаром. Наступ ученика протекао је успешно и остварени су планирани васпитно-образовни циљеви.Други јавни час био је планиран за 25.05.2026. године, али није реализован због недовољног броја пријављених тачака за програм. С обзиром на то да нису постојали услови за формирање адекватног концертног програма, донета је одлука да се јавни час не одржи. Укупно посматрано, планиране активности су у највећој мери реализоване. Реализацијом интерних и јавног часа ученицима је омогућено континуирано праћење њиховог напредовања, стицање искуства јавног наступа и представљање постигнутих резултата рада.

2.7.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
Концерт,Суботица, 25.10.2025.	Љиљан Шћекић 6.ОМШ и	Марија Ковачевић

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
	Наталија Милин 2.СМШ	
ДАН ШКОЛЕ,ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ И ОБРАЗОВАЊЕ РАКОВИЦА,14. мај 2026.	Теодора Радојковић, хорна Тадија Матијашевић, клавир	Јасна Петровић
	Иван Петровић, виолина Ана Табучић, виолина Милан Дубајић, виола Мариа Јелисавчић, виолончело	Душица Марковић
	Нађа Пајкић, хорна Михајло Раденковић, клавир	Јасна Петровић
	Милена Милошевић, виолина Ведран Бранковић, клавир	Душица Марковић
	Соња Ристић, виолина Љубица Пуача, виолина Данина Митровић, клавир	Душица Марковић
Дан школе, концерт у конаку Књегиње Љубице,24.04.2026. у 19ч	Оливера Станковић, Наталија Дражовић и Максим Кнежевић	Филип Босанкић
Дан школе, Концерт на Коларцу, 27.04.2026	Милена Милошевић, виолина II СМШ и Ведран Бранковић, клавир VI ОМШ	Душица Младеновић
	Лана Крстић, Петар Минић, Сава Милошевић, Ивана Вујанић, Соња Ранчић, Филип Крстић	Марија Никитовић
Дан школе, Италијански Културни Центар, 28.04.2026.	Павле Симић, Матеј Димески, Никола Цвикић и Чарна Драгићевић	Стефан Ђорђевић

2.7.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај

2.7.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
Артисти дел арко, Сремски Карловци	Ана Табучић 4.СМШ и Милан Дубаић 4.СМШ	Душица Младеновић	1.награда
Фестивал,. „Исидор Бајић“, Нови Сад, 17.05.2026.	Соња Ристић 1.смш, Љубица Пуача 1.СМШ, Данина Бранковић 1.СМШ	Душица Младеновић	1.награда
Фестивал,. „Исидор Бајић“, Нови Сад, 17.05.2026.	Милена Милошевић 2.СМШ и Ведран Бранковић 6.ОМШ	Душица Младеновић	1.награда

2.7.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе
Подаци о семинарима се налазе у извештајима других актива.	Подаци о се налазе у извештајима других актива

Закључак

Прво полугодиште На седници Стручног већа разматрано је стање у области Камерне музике у првом полугодишту школске 2025/26 године. Посебна пажња посвећена је ученицима средње школе који су у првом полугодишту остали неоцењени, а чији су подаци претходно евидентирани и разматрани на седници Педагошког колегијума. Анализом постојећег стања утврђено је да је један од кључних разлога недовољна заинтересованост ученика за рад у камерним саставима. У току дискусије истакнута је потреба за интензивнијим ангажовањем наставника у циљу мотивисања ученика и подстицања њиховог интересовања за предмет Камерна музика, као и за благовременим укључивањем ученика у одговарајуће камерне јавне наступе. Наглашено је да су чланови Стручног већа сарадљиви, радни и отворени за заједничко планирање и реализацију активности, што представља добру основу за унапређење рада у наредном периоду. Потребно је уложити додатне напоре у мотивисање ученика за рад у области камерне музике. Неопходно је унапредити организацију рада и праћење активности ученика током школске године и континуирано праћење њиховог рада. Јесењи распуст је трајао од 10. до 11.11..2025, прво полугодиште се ове школске године завршило у планираном временском интервалу, 30ог децембра 2025.године.
Друго полугодиште:Током другог полугодишта школске 2025/26. године Стручно веће је континуирано пратило реализацију наставе Камерне музике, остваривање планираних активности и напредовање ученика. На седницама Стручног већа анализирани су резултати рада, реализација интерних и јавних часова, као и смотра Камерне музике, која је успешно спроведена у складу са Школским програмом.
Посебна пажња била је усмерена на праћење ученика који су у првом полугодишту имали потешкоће у испуњавању обавеза из предмета Камерна музика. Захваљујући благовременом ангажовању наставника, бољој организацији рада и редовном праћењу активности ученика, сви ученици су у другом полугодишту успешно реализовали предвиђене програмске садржаје и остварили позитивне оцене.
Чланови Стручног већа активно су сарађивали у планирању и реализацији наставних активности, размени искустава и координацији рада камерних састава. Реализовани су планирани интерни часови, јавни час и смотра Камерне музике, чиме су ученицима омогућени услови за стицање извођачког искуства, развијање ансамблског музицирања и јавну презентацију постигнутих резултата.
Анализом реализације активности закључено је да је у односу на прво полугодиште остварен напредак у организацији рада и праћењу ученичких постигнућа. Као приоритет за наредни период истакнута је потреба за даљим подстицањем мотивације ученика за активно учешће у камерним саставима, као и за наставком добре сарадње међу члановима Стручног већа у циљу унапређивања квалитета наставе и успешне реализације свих планираних активности.

Руководилац СВП
Катарина Јеремић

2.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ ТЕОРЕТСКИХ ПРЕДМЕТА

	Шк. год. 2025/2026.

2.8.1. НАСТАВНИЦИ

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Вера Беочанин (до октобра)		
Смиљана Јурашин		
Даница Ђорђевић Милановић		
Милица Стојкић Ђурановић		
Александра Пејчић		
Ивана Николић Чабаркапа		

Пуно радно време	Непуно радно време	Напомена
Гордана Тришић Веселиновић		
Емилија Милин		
Сања Булбић		
Милијана Милићевић		
Катарина Симоновић		
Магдалена Кутњак		
Жељко Благојевић		
Дијана Милкић		
Ненад Петковић		

2.8.2. СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА

Број седнице	Датум одржавања	Број седнице	Датум одржавања
1	12.09.2025.	7	27.05.2026.
2	29.10.2025.	8	09.06.2026.
3	26.11. 2025.	9	19. 6. 2026.
4	30.12. 2025.	10	20.08.2026.
5	25. 02. 2026.	11	31.08.2026.
6	08.04.2026.		

2.8.3. СМОТРЕ

	ОМШ.						СМШ			
Разред	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
Број одржаних смотри	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2

Извештај

Смотре су успешно релаизоване. Анализом савладаности градива ученика, на одржаним смотрама, одређене смеренице за даљи рад на савладавању и утврђивању пређеног градива.

2.8.4. НАСТУПИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

	Интерни часови одсека	Јавни часови одсека
Број	1	2

Извештај

Јавни час, одржан 13.11.2025. у оквиру секције ТО и ученика са других одсека ОМШ и СМШ-секцију води С.Јурашин
27.5.2026. јавни час кл. С.Јурашин

2.8.5. НАСТУПИ УЧЕНИКА ВАН ШКОЛЕ

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
Наступ ученика Етно секције ОМШ и СМШ , 26.11.2025. Црква Св.Ђорђа	Ученици ОМШ и СМШ	Д.Милкић, Е.Милин и Г.Т.Веселиновић
24.4.2026. Конак кнегиње Љубице	Ученици ОМШ и СМШ	Д.Милкић Г.Т.Веселиновић
27.4.2026. Коларац	Ученици ОМШ и СМШ	Ненад Петковић, Емилија Милин

Врста наступа, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа
5.5.2026. Сремска Митровица	ОМШ и СМШ	Е.Милин Г.Т.Веселиновић

2.8.6. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ

Врста пројекта, датум	Извештај
Сарадња са школом из Сремске Митровице 5.5.2026.	Заједнички хуманитарни концерт ђака ОМШ и СМШ

2.8.7. ТАКМИЧЕЊА

Назив, место, датум	Ученик(ци) и разред	Класа	НАГРАДА
Републичко такмичење – теорија музике и солфеђо	Маша Бугарчић 6. раз.	Е Милин	1.награда
Републичко такмичење – теорија музике и солфеђо	Амар Качапор 6-р-		1.награда
Републичко такмичење – теорија музике	Дуња Стефановић 6.р.		1.награда
Републичко такмичење – солфеђо	Реља Бошковић		1. награда
Републичко такмичење – солфеђо	Андреја Зоричић		
Фестивал музичких школа –Суботица 9.5.2026	Хор ОМШ		1. награда

2.8.8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕМИНАР	У оквиру школе
Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе Сања Булбић Ивана Николић Чабаркапа Даница Ђорђевић Милановић Гордана Тришић Веселиновић Милијана Милићевић Милица Стојкић Ђурановић Александра Пејчић	Стручно усавршавање у оквиру Стручног већа – Тема: Етос у настави- Г.Т.Веселиновић
Мотивациони застоји-зашто, како и шта ћемо тад? Дијана Милкић Ненад Петковић	Међупредметне корелације“- А.Пејчић, М.С.Ђурановић, Г.Т.Веселиновић
Ментално здравље (стручни скуп) Сања Булбић Ивана Николић Чабаркапа Даница Ђорђевић Милановић Гордана Тришић Веселиновић Милијана Милићевић Милица Стојкић Ђурановић Александра Пејчић Дијана Милкић	

СЕМИНАР	У оквиру школе
Емилија Милин Катарина Симоновић Жељко Благојевић Ненад Петковић	

ЗАКЉУЧАК

План рада Стручног већа за школску 2025/2026. је успешно реализован.
Одржане су смотре на којима су уч. показали задовољавајуће знање.Поред редовних активности, а у циљу развоја међупредметних корелација и мотивације ученика остварене су бројне активности:
-презентација предмета и рада у средњој школи за уч.5. и 6. раз. и њихпвим родитељима,
-наступи уч.ОМШ и СМШ на бројним концертима поводом обележавања 75 г. постојања школе,
-остварени су значајни резултати уч. на такмичењима,
-прегледом документације утврђено је да су чланови СВ редовно водили документацију, да су активно учествовали у раду и испуњавали своје обавезе.

Руководилац СВ
Гордана Тришић Веселиновић

2.9. СТРУЧНО ВЕЋЕ ОПШТЕОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ

У току 2025/2026. године општеобразовна настава се одвијала према наставном плану и програму Министарства просвете за средње стручне и уметничке школе.

Стручно веће општеобразовне наставе у овој школској години чине следећи наставници:

Јелена Братић – српски језик и књижевност
Маја Ђуричић – енглески језик
Живка Васић – италијански језик
Сандра Филиповић Сандић – математика
Катарина Стевановић – физика
Драгана Бабић – рачунарство и информатика
Владимир Радуловић – физичко васпитање
Марина Гојић – историја
Александар Бастајић – социологија и грађанско васпитање
Марица Стојковић – психологија
Марија Арамбашић – филозофија
Бојана Мицић Јовић – верска настава

Састанци стручног већа оон одржавани су према плану:

Септембар
Успостављање критеријума при оцењивању, одређивање и усклађивање метода и начина решавања дисциплинских проблема у школи, сарадња са одељењским старешинама, школским психологом и педагогом, сарадња са родитељима.

Октобар
Анализа постигнућа и дисциплине ученика у протеклом периоду,
разматрање молби за убрзано напредовање или давање упутстава за израду ИОП-а (према потреби).

Новембар
Анализа успеха и дисциплине ученика током првог класификационог периода.

Децембар
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта,
анализа реализације наставног плана и програма у току првог полугодишта.

Март
Анализа успеха и дисциплине ученика.

Април
Анализа успеха и дисциплине ученика током трећег класификационог периода.

Мај
Успех и дисциплина матураната на крају другог полугодишта.

Јун
Анализа успеха и дисциплине ученика 1, 2. и 3. разреда на крају другог полугодишта,
анализа остварености плана рада, наставних планова и програма.

Август
Верификација успеха ученика на крају школске године, усвајање плана рада за наредну школску годину, текућа питања.

Запослени су се усавршавали у установи, као и на неким од акредитованих и неакредитованих семинара. Теме које смо обрадили на активима оон су:

1. Етничке заједнице и сукоби у савременом друштву (А. Бастајић)
2. Вербално насиље (М. Арамбашић Савић)
3. Утицај страног језика на прихватање различитости (М. Ђуричић)
4. Позитивне и негативне стране интернета (Д. Бабић)
5. Друштвене мреже у настави (Ј. Братић)
6. Језички пејзаж наше околине (Ј. Братић)
7. Дигитално насиље (Д. Бабић)
8. Инклузивно образовање (М. Арамбашић Савић)
9. Најчешће грешке у читању италијанских речи (Ж. Васић)
10. Адолесценција (М. Стојковић)
11. Знаменити Срби у Трсту (Ж. Васић)
12. Пројектна настава и међупредметна сарадња (Марина Гојић)

У оквиру Недеље сећања и заједништва, 4. маја је за ученике сва четири разреда организован Квиз знања. У организацији су учествовале колегинице Гордана Тришић Веселиновић, Милица Стојкић Ђурановић и Александра Пејчић (са теоретског одсека) и Марија Арамбашић Савић, Сандра Филиповић, Драгана Бабић, Маја Ђуричић, Александар Бастајић и Јелена Братић (са општеобразовне наставе).

Ученице које су пријавиле полагање допунских испита су: Лара Бенишек, Наталија Милин, Соња Ранчић и Милена Магдалина Милошевић, међутим, Милена Магдалина Милошевић је у међувремену одустала од полагања. Остале три ученице су са успехом положиле пријављене испите током јунског и августовског испитног рока.

Ваннаставне активности:

Ученике смо током шк. 2025/26. водили на:

27. 10. 2025. Сајам књига

Фестивал победника фестивала - представе у ЦКО Раковица:
- 24. 11. 2025 - Веселе жене виндзорске
- 26. 11. 2025 - Лето кад сам научила да летим
- 27. 11. 2025 - Госпођа министарка

3. 4. 2026. Кад боли, а ти свирај - представа у ЦКО Раковица

8. 4. 2026. Одлазак у Галерију САНУ са ученицима 2. и 3. разреда на изложбу ”Ђуро Даничић: оданост језику”

9. 5. 2026. Кад неко зазвони - представа у ЦКО Раковица

Јелена Братић,
руководилац Стручног већа општеобразовне наставе

-3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА-

3.1. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У току првог полугодишта школске 2025/26. Године, Тим за самовредновање је вршио преглед релевантне школске документације према Плану рада Тима за самовредновање. Прилагођени су и припремљени инструменти за самовредновање кључних области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима и Етос. Самовредновање прве наведене области је спроведено пред крај првог полугодишта школске 2025/2026. године, а анализа резултата је детаљно представљена у посебном извештају о самовредновању МШ „Даворин Јенко”.

Подаци за самовредновање области *Етос* су прикупљени у току маја и јуна 2026. године. Добијени подаци су послужили да се осмисле активности које би допринеле унапређивању елемената рада школе у којима су примећени недостаци.

Пошто Стручни актив за школско развојно планирање и Тим за самовредновање чине исти чланови састанци оба ова тела су се одвијали истовремено. Као што је наведено у извештају о раду Стручног актива за школско развојно планирање, састанци су одржани 29. октобра и 26. новембра 2025, као и 25. фебруара, и 19. јуна 2026/2027. године, а 20. августа је одржан заједнички састанак Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе, како би се осмислиле мере за побољшавање рада школе.

Координатор Тима за самовредновање
Аница Бајагић

3.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

На основу актуелног Школског развојног плана Музичке школе “Даворин Јенко” у школској 2025/2026. години предвиђено је унапређивање кључне области квалитета Етос. У току првог полугодишта школске 2025/26. године чланови Стручног актива за школско развојно планирање радили су на чек листама и упитницима који се користе у праћењу и процени ове кључне области и

прегледали већ постојеће инструменте за прикупљање података. Ради процене адекватности подршке која се пружа ученицима у учењу консруисани су нови упитници за процену квалитета допунске и додатне наставе, као и упитници о тешкоћама које ученици имају у учењу појединих наставних предмета.

У другом полугодишту су администрирани упитници о тешкоћама у учењу појединих наставних предмета. Резултати истраживања су дати у посебном извештају и размотрени су на часовима одељењског стерешине и саопштетени члановима Педагошког колегијума. Спровођење истраживања о допунској и додатној настави је остављено за почетак школске 2026/2027. године. У мају 2026. задати су упитници за самовредновање области Етос. Резултати се налазе у Извештају о самовредновању за 2025/2026. и искоришћени су за осмишљавање више активности које ће бити реализоване у школској 2026/2027. години.

Чланови Стручног актива за школско развојно планирање били су ангажовани у надгледању реализације активности предвиђених у оквиру наведене приоритетне области, као и у надгледању процеса мониторинга и евалуације реализације плана. Пошто Актив за школско развојно планирање и Тим за самовредновање чине исти чланови, састанци оба ова тела одвијали су се истовремено. Састанци овог стручног тела одржани су 29. октобра и 26. новембра 2025, као и 25. фебруара, и 19. јуна 2026/2027. године, а 20. августа је одржан заједнички састанак Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе, како би се осмислеле мере за побољшавање рада школе.

Координатор Стручног актива за ШРП
Аница Бајагић

3.3 ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У току првог полугодишта школске 2025/26. године извршене су измене у саставу Вршњачког тима за превенцију насиља. Вршњачки тим је напустио Лука Цоговић јер је завршио средње образовање. Поред члана од прошле године, Ање Јеринић, у Вршњачки тим су примљена три нова члана, Никола Цвикић, Алекса Пешић и Ан Ванг. Започета је обука чланова Вршњачког тима из вршњачког посредовања.

У току првог полугодишта школске 2025/26. године одржане су две превентивне активности:
Прва радионица за чланове Ученичког парламента и Вршњачког тима из области вршњачког посредовања. Циљ радионица је била саморефлексија ученика о понашању у сукобима која је била покренута попуњавањем скале самопроцене. Продискутовани су различити стилови понашања људи у сукобима (обе стране добијају, обе стране губе, једна страна добија, а друга губи, компромис), а на крају је уведен појам посредовања или медијације и његови основни принципи;
ЦЕПОРА, Центар за позитивни развој деце и омладине, је одржала 17.11.2025. једну радионицу за ученике 1. и 2. разреда СМШ – Заједно до толеранције.

У току другог полугодишта школске 2025/2026. године одржана је једна превентивна активност:
Друга радионица за чланове Ученичког парламента и Вршњачког тима из области вршњачког посредовања одржана је крајем априла 2026. Циљ радионице је био да ученици кроз низ практичних вежби схвате колико је слушање саговорника захтевно и колико се лако пажња помера ка другим садржајима (разне асоцијације на тему разговора, смишљање одговора или савета, сећања на сличне разговоре и ситуације, мисли о сопственим проблемима итд.

Кратки редовни састанци Тима одржавани су данима када су по распореду активности одржаване седнице Одељењског већа.

Стручни сарадник – психолог
Аница Бајагић

3.4. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Тим за инклузивно образовање је у току првих месец дана школске 2025/26. године прикупљао податке о ученицима којима је потребна индивидуализација рада. На седници Наставничког већа одржаној у септембру 2025. утврђен је списак ученика којима је потребна додатна подршка у образовању у виду израде индивидуалног образовног плана или пружања могућности завршавања разреда у краћем року (убрзано напредовање). Размотрени су и одобрени захтеви за убрзано напредовање следећих 11 ученика основне музичке школе:

- Ђорђе Јелић, IV разред ОМШ, класа Марка Трајковића (замена за Т.Краљевић);
- Мина Макљеновнић, V разред ОМШ, класа Ане Јосић;
- Душан Радевић, V разред ОМШ, класа Душана Поповића Липовца;
- Ненад Пајић, V разред ОМШ, класа Душана Поповића Липовца;
- Виктор Стојковић, II разред ОМШ, класа Ангелине Живковић;
- Христина Стојковић, II разред ОМШ, класа Ангелине Живковић;
- Теодора Стојковић, II разред ОМШ, класа Ангелине Живковић;
- Петар Биргермајер, V разред ОМШ, класа Небојше Павловић;
- Андрија Шуманац, V разред ОМШ, класа Небојше Павловић;
- Марта Анђелић, III разред ОМШ, класа Милана Зинајић;
- Јана Милојевић, III разред ОМШ, калса Иване Петровић Гашић.

Захтев за завршавање разреда у краћем року одобрен је свим ученицима са списка. Сви ученици ОМШ су успешно положили испите за проверу савладаности програма и прешли у наредне разреде. Даље напредовање ученика који су положили испите пратиће се у току другог полугодишта. Редовни састанци Тима за инклузивно образовање одржавани су у оквиру састанака Педагошког колегијума.

Координатор Тима за инклузивно образовање
Аница Бајагић

3.5. ТИМ ЗА МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈУ НАСТАВЕ

Тим за мониторинг и евалуацију наставе има задатак да побољша и унапреди наставни процес у свим сегментима.Током првог полугодишта школске године 2025/2026 наставни процес се одвијао неометано.

Рад тима је усаглашен са годишњим планом рада школе и развојним планом школе.Тим ради на организацији свих активности у наставном процесу. Педагошка деокументација је у електронском облику,што обухвата оперативне планове и методичке припреме.Преглед оперативних планова и методичких припрема вршен је од стране педагога у сарањи са руководиоцима стручних већа. Извршен је преглед електронског дневника више пута током првог и другог полугодишта од стане координатора за е-дневник и педагога школе.

Тим се бавио и следећим активностима:

Посета часовима непосредне наставе- од стране директора и психолошко-педагошке службе у циљу подизања квалитета наставе . Посећени су часови редовне наставе, смотре, јавни и интерни часови, огледни часови и годишњи испити. Од тога 27 часова редовне наставе, 2 огледна часа, 2 смотре, 6 јавних часова, 2 часа савладаности програма приправника, 6 часова одељењског старешине и 7 годишњих испита.

Преглед педагошке документације- у оквиру Нотона праћени су сваког месеца месечни планови и припреме за часове. А у оквиру е- дневника евиденција часова за ОМШ и СМШ. Запажања се налазе у Нотону и е-дневнику.

Испраћене су ваннаставне активности и концерти.

Ивештају о огледним часовима се налазе у извештајима стручног већа.
Оцењивање- у скалду са Законом о основама образовања и васпитања и Правилником о оцењивању (укључујући и допуне). Наставницима је пружена подршка при начину и избору оцењивања.

Ове године није било ученика који су похађали наставу по ИОП-у.

Координатор тима
Емилија Марковић

3.6. ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И НАПРЕДОВАЊЕ

Тим за стручно усавршавње и напредовање је формиран са задатком да прати и помаже у избору и организацији стручног усавршавања. Чланови Тима су уједно и чланови Педагошког колегијума тако да је постојала константна размена информација.

Запослени у нашој школи се стручно усвршавају на више различитих нивоа:

Стручно усваршавање у оквиру школе које припремају стручни активи и тимови
Стручно усвршавање у оквиру школе које организују стручна већа по областима
Стручно усавршавање на акредитованим програмима ЗУОВ-а

У оквиру стручног усваршавња у оквиру школе за запослене су реализоване следеће активности:
Регулација стреса - А. Бајагић и Е. Марковић
Међупредметна сарадња - Г. Тришић Веселиновић
Анализа педагошке документације - С. Живковић, Е. Мраковић

Два планирана предавања није било могуће реализовати.
Стручна већа су у оквиру својих активности реализовали теме стручног усавршавања. Информације о осталим активностима се налазе у извештајима стручних већа.

Запослени су похађали следеће акредитоване програме ЗУОВ-а:
Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе (26 запослених)
Радионице са родитељима- кључ успешне сарадње и комуникације (9 запосленх)
Како до интеркултуралне заједнице (9 запослених)
Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске (9 запослених)
Сусрети педагога - Очекивања од педагога (2 стручна сарадника)
Припрема школе за спољашње вредновање (13 запослених)
Како до школске интеркултуралне заједнице (27 запослених)
Стручни скуп - Ментално здравље у школи, фокус на наставницима (80 наставника)
Стручни скуп ЗМБШ (7 запослених)

Наставник и помоћник директора Катарина Јеремић је стекла звање педагошког саветника.

Координатор тима
Емилија Марковић

3.7. ТИМ ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ УЧЕНИКА

У тиму за каријерно вођење и саветовање ученика у школској 2025/2026.г. учествовали су следећи наставници:
Аница Бајагић, стручни сарадник, психолог
Александра Пејчић, наставник
Гордана Т. Веселиновић, наставник- координатор тима
Током другог полугодишта 2025/2026.г. тим је радио по устаљеном распореду и плану.
Урађен је семинар са темом "Међупредметне корелације" (А. Пејчић, М.С.Ђурановић и Г.Т.Веселиновић) и представљен наставничком већу 25.2.2026.
Одељенске старешине завршних разреда (М.Милићевић и Г.Т.Веселиновић) су на часовима одељенске заједнице урадиле са ученицима:
1. Обучиле ученике како даураде квалитетну радну биографију /CB),
2. Организовале радионице са основама музичког менаџмента, ауторским правима, дигиталној дистрибуцији музике и грађењу присуства на професионалним мрежама,
3. Организовале сусрете са бившим ученицима, активним извођачима, професорима са Академија,
4. Повезали смо ученике са МШ у Сремској Митровици ради учествовања у заједничком пројекту хуманитарног концерта,
5. Направиле информативне радионице о опцијама запошљавања,
6. Водиле евиденцију о томе где ученици настављају школовање и где се запошљавају након завршетка школе,
7. Организовале и индивидуалне консултације завршних разреда ради дефинисања индивидуалног каријерног плана.

Координатор тима
Гордана Тришић Веселиновић

3.8. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ

Чланови тима: Јелена Братић, Катарина Јеремић, Драганче Павловић, Душан Савковић, Ивана Кукољ, Маринка Лукић, Слађана Шегавчић, Емилија Марковић, Катарина Симоновић, Наташа Вулетић, Савка Бакић и Милан Дубаић.

На основу предлога мера датих Годишњим планом рада школе за школску 2025/26. годину, Тим је пратио оствареност циљева образовања и васпитања, стандарде постигнућа, циљеве и задатаке дефинисане Развојним планом школе и акционим планом, као и процеса самовредновања. Чланови Тима су у континуитету сарађивали са Стручним активом за развој школског програма и Тимом за самовредновање у реализацији активности праћења, вредновања и самовредновања. Тим је редовно информисан о процесу израде инструмената за прикупљање података за самовредновање и праћење реализације Развојног плана.

Резултати самовредновања области квалитета Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима дати су у посебном извештају о самовредновању Музичке школе „Даворин Јенко”. Анализа резултата ће је предвиђена за почетак другог полугодишта, као и предлагање мера за отклањање утврђених мањкавости у раду. У првој половини другог полугодишта ће бити прикупљени и спремни за анализу подаци о квалитету допунске и додатне наставе и тешкоћама у учењу појединих наставних предмета.

Анализом резултата самовредновања области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима изведени су следећи закључци:

- Треба посветити пажњу оспособљавању наставника да вреднују сопствени рад и да на основу резултата вредновања мењају и унапређују свој рад.
- Треба подстицати наставнике да осмишљавају часове и друге активности и којима би применили нова знања и вештине стечене на разним облицима стручног усавршавања.

- Треба наставити са охрабривањем запослених да што више користе наставна средстава која им стоје на располагању у самој школи (рачунари, пројектори идр).
- Треба наставити са унапређивањем сарадње са разним установама као што су културне и научне институције, историјски локалитети, привредне и друге организације у циљу обогаћивања и побољшавања наставних и других активности у школи.
- Наставити са осмишљавањем активности које подстичу развој међупредметних компетенција.
- Осмислити што више активности у које се могу укључити ученици и њихови родитељи.

Добијени резлтати су утицали на осмишљавање неких активности које су реализоване у другом полугодишту и послужиле су за писање анекса Школског развојног плана Музичке школе „Даворин Јенко”.

Истраживање о тешкоћама у учењу појединих наставних предмета реализовано је у току другог полугодишта, а резултати су продискутовано на састанцима Педагошког колегијума и часовима одељењског старешине свих разреда СМШ.

Самовредновање области Етос је реализовано је у мају и јуну 2026. године. На основу анализе резултата изведени су следећи закључци:

- Информисање свих интересних група о мерама које школа предузима у циљу превенције дискриминаторског понашања.
- Водити рачуна о усклађености рада одељењских старешина при регулисању изостанака и спровођењу васпитних и васпитно-дисциплинских мера.
- Чешће организовати радионице за ученике које су усмерене на подстицање просоцијалног понашања, развоја личности и усвајања вештина ненасилне комуникације и конструктивног решавања конфликата (пример би било одржавање обуке из вршњачке медијације).
- Наставити са реализацијом радионица за наставнике.
- Обратити већу пажњу на адаптацију ученика 1. разреда средње музичке школе на захтеве средњег образовања. Наставити са праксом истраживања њихових искустава и потреба. Резултате треба користити да се осмисле мере подршке за ученике којима је то потребно.
- Осмишљавати што више активности и прилика које подстичу осећање припадања заједници и у којима сви ученици могу дати допринос (већ постојеће секције, јавни часови разних предмета, као и квиз нуде те могућности – треба их очувати и оснажити).
- Размислити о приликама за укључивање родитеља у разме активности које су важне за школу (учешће у организацији већ постојећих активности, осмишљавање тематских активности итд).
- Континуирано радити на оснаживању Ученичког парламента и разматрање иницијатива ученика.
- Видети са ученицима шта би им помогло да се осећају пријатније у школи.
- Континуиран рад на осавремењивању наставе, размена примера добре праксе међу колегама.

Наведени закључци су размотрени на последњем састанку Тима како би се предложиле конкретне мере за унапређивање рада школе. Предложене мере су садржане у Анексу Школског развојног плана Музичке школе „Даворин Јенко” за школску 2026/2027. годину (Акциони план).

Састанци Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе одржани су 29. октобра и 26. новембра 2025. године, као и 20. августа 2026. када је одржан заједнички састанак Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе ради осмишљавања мера за побољшавање рада школе.

Јелена Братић и Аница Бајагић

3.9. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Конститутивна седница Ученичког парламента Средње музичке школе „Даворин Јенко“ одржана је 10. 09. 2025. у 11.30 ч. на одељењу „14. октобар”. Верификовани су следећи мандати:

Верификовани су следећи мандати:
IV разред СМШ вокално-инструментални одсек: Милан Дубаић
Ана Травица
IV разред СМШ теоретски одсек: Богдан Сошић
III разред СМШ вокално-инструментални одсек: Максим Кнежевић
Никола Цвикић
III разред СМШ теоретски одсек: Илија Гркајац
II разред СМШ вокално-инструментални одсек: Гаврило Вуказић
Алекса Пешић
II разред СМШ теоретски одсек: Анђела Миленковић
I разред СМШ вокално-инструментални одсек: Никола Шорак
Ана Секуловски
I разред СМШ теоретски одсек: Лука Живковић

На првом састанку Ученичког парламента, који је одржан 8.9.2025. верификовани су мандати представника. За председника Парламента једногласно је изабран Милан Дубаић. За потпредседника Ученичког парламента једногласно је изабран Никола Цвикић. За секретара Ученичког парламента једногласно је изабран Лука Живковић. Као представници ученика у проширеном сазиву Школског одбора Музичке школе „Даворин Јенко“ именовани су Милан Дубаић и Ивана Вујанић. За чланове Вршњачког тима за превенцију насиља предложени су и прихваћениАња Јеринић, Никола Цвикић, Алекса Пешић и Ан Ванг. Ана Травица је укључена у Стручни актив за школско развојно планирање и Тим за самовредновање, а Милан Дубаић у Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе. Богдан Сошић је укључен у Тим за каријерно вођење. Представници Парламента упознати су са Пословником, као и са Планом активности Парламента за школску 2025/26. годину на другом састанку, који је одржан 24.9.2025. Члановима парламента је поднет извештај о самовредновању од претходне школске године.

У току првог полугодишта школске 2025/26. одржан је још један састанак Ученичког парламента којем су присуствовали и чланови Вршњачког тима за превенцију насиља. На том састанку, који је одржан 5.11.2025. реализована је прва радионица о вршњачком посредовању.

У току другог полугодишта, 29.4.2026. одржана је седница Ученичког парламента којој су присуствовали и чланови Вршњачког тима за превенцију насиља. На тој седници је реализован други део обуке за вршњачко посредовање. Тема обуке је била вештина активног слушања.

Иако је Ученички парламент Музичке школе „Даворин Јенко” још увек мање активан, треба нагласити да је дошло до позитивних промена. У наредној школској години треба појачати подршку и наставити са обуком из вршњачког посредовања јер су присутни ученици нагласили да су им радионице и искуствене вежбе помогле да боље сагледају себе и своје понашање у комуникацији са другима.

За ученички парламент
Аница Бајагић

3.10. ТИМ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови тим за развој школског програма су Емилија Марковић (координатор), Весна Милосављевић, Драганче Павловић, Марија Ковачевић, Маринка Лукић, Јелена Братић, Ивана Петровић Гашић, Ненад Петковић, Душан Савковић. Обрађиване следеће теме:

Праћење реализације школског програма ОМШ
Праћење реализације школског програма СМШ

У току школске године 202/26 је реализовано све што је предвиђено према Плану наставе и учења и Годишњем плану рада школе..План се реализовао у оквиру шестодневне недеље односно сто наставних дана првог полугодишта.Реализовани су часови обавезне наставе, смотре, интерни и јавни часови, концерти.
Глобални планови су усклађени са Правилником о плану и програму наставе и учења за средњу музичку школу . За наставу инструмента глобални планови се раде на нивоу одсека док су на теоретској и опште образовној настави се раде на нивоу разреда, предмета и наставника. Оперативни планови и методчке припреме се раде у програму Нотон и врши се њихова анализа на месечном нивоу са повратном информацијом.
Испраћени су јавни, интерни часови и смотре од стране председника стручних већа,директора и стручне службе.
Испраћена је реализација редовне, додатне и допунске наставе у е-дневнику.
Школски програм је усклађен са Годишњим планор рада школе.
Урађена је анализа успеха на класификационим перидима.
Тим је разматрао који је адекватан начин да се ревидира оперативни план са исходима.
Реализоване су посете ЧОС-у првог разреда СМШ у циљу квалитетне адаптације и истраживања потреба ученика.

Координатор тима
Емилија Марковић

3.11. ТИМ ЗА КОНЦЕРТНУ ДЕЛАТНОСТ

Чланови тима: Весна Милосављевић (координатор), Драгомир Братић, Душан Савковић, Маринка Лукић, Ивана Петровић Гашић, Ана Ковачевић, Ксенија Пејовић, Стефан Шаларевић,Ненад Петковић

Одржани састанци: 12.09.2025, 02.10.2025, 26.11.2025,30.12.2025,19.01.2026, 16.03.2026, 17.04.2026, 27.05.2026.
Одржани концерти:
14. 10. 2025. – Дан општине Раковица – наступ соло певача
16. 10. 2025. – 157 год.МШ Суботица – Велика већница градске куће – наступ гудача
24. 10. 2025. – Хуманитарни средњевековни бал, хотел Москва – наступ гудача
09. 11. 2025. – Промоција збирке песама З.Прерадовић, кућа Ђуре Јакшића-наступ гудача
19. 11. 2025. – Барокно вече, Италијански културни центар
03. 12. 2025. – Новогодишњи концерт у галерији ЦК Раковица
27. 12. 2025. – Музички салон Коларчеве задужбине
28. 03. 2026. – Пролећни концерти гитариста у Барајеву
30. 03.2026 – Артгет Београд концерт ученика поводом 75година Дана школе
24. 04. 2026. – Конак кљегиње Љубице Београд, концерт ученика поводом 75 год. Дана школе
27. 04. 2026. – Коларац Београд, концерт поводом 75 година Дана школе
28. 04. 2026. – Италијански КЦ Београд концерт поводом 75 год Дана школе
15. 05. 2026. – ЦК Раковица концерт поводом 75.год. Дана школе
05.05.2026. – Концерт сећања – у МШ „Крањчевић“ С. Митровица
06.05. 2026. – Концерт сећања у кући Ђуре Јакшић Београд
18. 05. 2026. – Крипта цркве Св. Марка – солистички концерт Филип Крстић
22. 05. 2026. – Крипта цркве Св. Марка – солистички концерт Наталија Милин
04. 06. 2026. – УК Пароброд – солистички концерт Ана Табучић
06. 06. 2026. – Музичка галерија Коларчеве задужбине – солистички концерт Лилијан Шћекић

Кординатор тима
Весна Милосављевић

3.12. ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНИЦИЈЕ

Током школске 2025/2026. године реализоване су бројне активности у оквиру рада на развоју међупредметних компетенција, а спроведене су сарадњом Тима за међупредметне компетенције и предметних наставника и обухватају развој следећих компетенција:

Комуникација
Огледни час: Наставник Стефан Шаларевић је у договору са наставницом Катарином Јеремић одржао огледне часове гитаре. Том приликом дошло је до замене класа, тако да је Стефан одржао час ученицима Катарине, док је Катарина одржала час ученицима Стефана. Циљ ових огледних часова био је да ученици добију другачији приступ раду, нове педагошке методе, као и свеже идеје у савладавању наставног градива. Током часова, наставници су примењивали различите технике рада, указивали на алтернативне начине вежбања и давали додатне савете прилагођене индивидуалним потребама ученика. Ученици су показали заинтересованост и активно учествовали у раду.
Радионица: „Обука за вршњачку медијацију“- вештина активног слушања. Радионицу су ученицима одржале педагог и психолог школе, Светлана Живковић и Аница Бајагић, а циљ радионице је био учење најосновнијих вештина активног слушања саговорника, што је предуслов за овладавање осталим елементима посредовања у сукобима. Ученици су активно учествовали и дали повратну информацију да им је радионица била занимљива, па су предложили да се у наредној школској години бавимо сличном темом.

Сарадња
Концертне активности- поред учествовања у заједничком музицирању у оквиру хора и оркестра, ученици стичу вештине у реализацији заједничких активности као што су организација сатнице проба, рад у групи, организација сцене и слично. Ученици су развијали сарадњу у раду на реализацији бројних активности приликом заједничког припремања и реализације концерата. Ученици су Дан школе обележили наступајући у Коларчевој задужбини и Италијанском институту за културу и имали су многобројне концерте у Београду.
Огледни часови које су одржале наставнице Катарина Јеремић, Магдалена Кутњак и Тамара Стефановић, уз присуство педагога школе Емилије Марковић и Светлане Живковић, су добар приказ развоја сарадње између ученика, јер су ученици показали да су способни да се као чланови групе ангажују на заједничком решавању проблема. Један огледни час је представљао повезаност између солфеђа и клавира, док је други огледни час приказао повезаност гитаре са солфеђом. Деца су била веома заинтересована и активно учествовала на часовима, успешно решавајући квизове- асоцијације са појмовима које су учили на часовима гитаре, солфеђа и клавира.
Квиз знања СМШ који су са ученицима организовали наставници ООН и теоретских предмета у мају, представља добар пример међупредметне корелације. Ученицима се допао такав начин рада и исказали су интересовање за нови квиз, јер су кроз међусобну сарадњу проверили своје знање, али и помагали једни другима у решавању задатака кроз игру.

Дигитална компетенција
Радионице које су ученицима одржали волонтери из Цепоре на тему „Мој први CV“ и „Посао- како и где?“, и показали им начине на које могу да траже посао и да праве свој CV, биле су интерактивне и интересантне ученицима, јер су одговарали на питања о познавању начина самосталног тражења посла и показали су да знају да користе дигиталне алате у ту сврху.

Одговорно учешће у демократском друштву
Радионица коју су волонтери из Цепоре одржали ученицима на тему „Заједно до толеранције“ и демонстрирали им како толеранција није попуштање, добродушност или равнодушност већ је: поштовати, прихватити и ценити различитост; задржати своја уверења, али прихватити да и други имају своја; не наметати своје ставове; не давати негативне коментаре о људима који се разликују. Приказано је ученицима како да својим активностима у школи и заједници промовишу дух

толеранције, равноправности и дијалога, а ученици су током радионице показали висок степен интересовања за задатке које су им едукатори давали.

Решавање проблема
Радионица коју су са ученицима реализовале педагог и психолог школе Емилија Марковић и Аница Бајагић на тему „Вршњачка медијација“, а ученици су се упознали са значењем појма медијације и учили како да превазилазе неспоразуме и решавају конфликте, тако што су давали предлоге за конструктивно решавање проблема у различитим ситуацијама, без агресије и сукоба.

Естетичка компетенција
Концерти- кроз припрему концертног програма ученици су се упознали са различитим делима уметничке музике и естетским вредностима епоха у којима су та дела настала. Ученици су ишли у Центар за културу и образовање Раковица, где су гледали представе и посетили су Међународни сајам књига у Београду. Ове активности су реализоване уз помоћ наставника инструменталне наставе, оркестра, хора, ООН и теоријске наставе.

Компетенција за целоживотно учење
Инструментална настава, јавни и интерни часови, смотре, настава оркестра и хора и концертни наступи- кроз индивидуалну инструменталну наставу, наставу оркестра и хора, као и реализацију концертних наступа, ученицима су демонстриране вештине и технике примене стечених знања и даљег самосталног процеса учења. Реализатори су били наставници инструменталне наставе, оркестра, хора, теоријске наставе, психолог и педагог школе.
Радионица „Моје снаге и интересовања“ је интерактивна радионица која је усмерена на оснаживање ученика у процесу доношења образовних и професионалних одлука, кроз препознавање сопствених потенцијала, информисање о могућностима даљег образовања и развој кључних вештина за запошљавање, а одржали су је волонтери из Цепоре и ученици су показали да могу да препознају своја интересовања и да их усмере ка избору професије којом би се бавили.

Координатор Тима за међупредметне компетенције
Светлана Живковић

-4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА-

4.1. СТРУЧНИ САРАДНИК – ПСИХОЛОГ

Послови су обављени према Програму рада стучних сардника - психолога (Сл.гл./р.гл.РС,бр. 1/93), Програму рада психолога у музичким школама, а у складу са Програмом рада за школску 2024/25. годину. Послови и задаци обављени су према следећим подручјима рада:

4.1.1. ИНДИВИДУАЛНИ И ГРУПНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

1) Индивидуални рад:

а) Рад са 1 учеником ОМШ и 9 ученика СМШ на решавању проблема прилагођавања захтевима музичке школе, као и проблема у понашању и комуникацији са другим ученицима, родитељима и наставницима:

- Индивидуални саветодавни рад са ученицима;
- Сарадња са родитељима.
- Помоћ у проналажењу адаптивнијих механизама у комуникацији са породичном средином;

- Изналажење конструктивних решења тешкоћа у комуникцији са појединим професорима;
- Помоћ у изналажењу адаптивнијих образаца комуникације са вршњацима.
- Помоћ у решавању проблема са учењем и планирањем времена.

б) Рад са више ученика поводом проблема са изостанцима и дисциплином.

- Сарадња са одељенским старешинама и појачан васпитни рад са ученицима.
- Праћење ефеката предузетих мера.

в) Индивидуални саветодавни рад, задавање упитника за професионалну оријентацију и задавање ReWISC-a једном ученику 1. разреда СМШ.

2) Групни рад:

а) Праћење рада Ученичког парламента.
б) Надгледање и учешће у раду одељенских заједница.
в) Спровођење истраживања о адаптацији ученика 1. разреда СМШ на захтеве средњег образовања и разговор са њима о тој теми.
г) Спровођење две радионице „Вршњачко посредовање” (теме: „Моје понашање у сукобу” и „Активно слушање”) са члановима Ученичког парламента Музичке школе „Даворин Јенко” и члановима Вршњачког тима за превенцију насиља у новембру 2025. и априлу 2026. у сарадњи са Емилијом Мраковић и Светланом Живковић, стручним сарадницима педагозима.

4.1.2. ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНИ РАД И САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА

а) Разматрање карактеристика личности и способности ученика са различитим тешкоћама са 4 наставника ОМШ и 8 наставника СМШ, као и заједничко планиање даљих педагошких поступака.
б) Редовна сарадња са одељенским старешинама (изостајање, понашање, успех, праћење напредовања, појачан васпитни рад са ученицима, повремена сарадња у реализацији часова одељенског старешине).
в) Сарадња са шефовима одсека и директором.
г) Саветодавни рад са одељенским старешинама ради што бољег разумевња и помоћи ученицима са тешкоћама карактеристичним за адолесцентни период.
д) Помоћ приправницима у процесу увођења у самосталан рад наставника.
ђ) Координација рада Тима за инклузивно образовање.
е) Оснаживање и унапређивање рада одељенских заједница.
ж) Посећено је укупно 12 часова. Од тога је 3 часа индивидуалне наставе, 6 часова одељењског старешине и 3 јавна часа (1 јавни час хармонске пратње и један јавни час гудачког одсека са преслушавањем за Републичко такмичење и један концерт матуранта у оквиру припрема за матурски испит).
з) У сарадњи са Емилијом Марковић у оквиру стручног усавршавања унутар установе на седници Наставничког већа одржаној 26.11.2025. реализована је презентација „Регулација стреса”. У сарадњи са Светланом Живковић истим поводом одржана презентација „Давање квалитетне повратне информације на седници Наставничког већа у марту 2026.

4.1.3. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

а) Саветодавни рад са 5 родитеља:

- Перспектива и планирање школовања.
- Промене у понашању.
- Вежбање, организација обавеза.
- Упознавање са реалним могућностима детета.
- Изостанци.

б) Предавање за родитеље ученика 1. Разреда основне музичке школе „Фактори успешности у музичком образовању” одржано је 17.9.2025. са Светланом Живковић,

педагогом. Присуствовало је 8 родитеља, али је ПП презентација послата свим родитељима
првака.

в) Одржавање заједничког родитељског састанка са наставницама припремне групе, Миленом Перић и Николином Шошкић родитељима деце која иду у припремни разред на тему захтева основног музичког образовања и чинилаца успешности у музичком образовању 31.3.2026.

4.1.4. ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ РАДА

а) Израда годишњег плана рада и оперативних планова рада психолога.
б) Сарадња у изради акционог плана за школску 2025/26. годину.
в) Сарадња у ревидирању Школског развојног плана.
г) Сарадња у планирању рада следећих тела:

- Тима за самовредновање школе.
- Стручног актива за Школско развојно планирање.
- Тима за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања.
- Тима за каријерно вођење.
- Стручног већа за општеобразовну наставу.
- Тима за инклузивно образовање.

4.1.5. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

а) Праћење квалитета и темпа музичког и општег развоја и напредовања ученика кроз различите облике наставе, професионалне и друге активности.

4.1.6. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

а) Прилагођавање инструмената за самовредновање области *Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима* и *Етос*. Прикупљање и анализа података.
б) Конструкција и администрирање упитника за праћење реализације и евалуацију Развојног плана школе. Израда нових, унапређених упитника за прикупљање података о квалитету допунске и додатне наставе. Израда посебних упитника за анализу тешкоћа у учењу више наставних предмета. Администрирање ће бити спроведено на почетку другог полугодишта.
в) Преглед упитника за истраживање о адаптацији ученика 1. разреда средње музичке школе захтевима образовања. Прикупљање и анализа података.
г) Анализа података о постигнућу ученика.
д) Конструкција и задавање скале процене наставних предмета по неколико параметара и анализа добијених података.
ђ) Конструкција упитника о допунској и додатној настави.

4.1.7. УЧЕШЋЕ У РАДУ СТУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

а) Наставничких и одељенских већа школе;
б) Педагошког колегијума;
в) Стручног актива за школско развојно планирање и самоведновање школе.

4.1.8. УЧЕШЋЕ У СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

а) Наставника индивидуално:

- Давање стручних савета и сугестија у раду са ученицима и личном усавршавању.

б) Психолога:

- Присуство секцијама психолога средњих школа, наставника психологије и вођење Секције за психологију музике у оквиру Друштва психолога Србије.

- Учешће у реализацији акредитованог семинара проф др Бланке Богуновић „Мотивациони застоји – зашто, како и шта ћемо тад”.
- Индивидуално изучавање литературе из области психологије музике и психолошког саветовања.

4.1.9. ВОЂЕЊЕ СТРУЧНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

а) Дневник рада и документација о праћењу ученика;
б) Подаци са пријемних испита и додатних тестирања;
в) Документација и извештаји о процесу самовредновања;
г) Записници.

Х САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

а) Друштво психолога Србије - Центар за примењену психологију.
б) Филозофски факултет - Одељење за психологију.
в) Психолози у другим музичким школама.
г) Национална служба за запошљавање.

Стручни сарадник-психолог
Аница Бајагић

4.2.СТРУЧНИ САРАДНИК - ПЕДАГОГ

4.2.1. ЦИЉ

Применом теоријских,практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у скалду са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања као и са посебним законима.
Послови и задаци обављени су према следећим подручјима рада:

4.2.2.ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Учествовање у изради Годишњег плана рада школе.
Израда годишњег и месечних планова рада педагога.
Израда плана рада педагошког колегијума,тима за мониторинг и евалуацију наставе и тима за стручно усавршавање , актива за развој школског програма, наставничког и одељењског већа. Учестовање у изради планова других тимова у којима сам члан. Израда плана усавршавања унутар установе.
Израда плана посете часовима.
Учествовање у изради плана јавних часова, смотри и испита.
Израђен план писмених провера знања за прво и друго полугодиште
Израда плана посете часовима редовне наставе, интерних и јавних часова, смотре .
Пружана је помоћи при изради плана додатног,допунског рада за групну и индивидуалну наставу и рада одељењске заједнице.
Планирање активности у оквиру самовредновања у сарадњи са психологом.
Планирање и организација текућих активности са психологом Аницом Бајагић и педагогом Светланом Живковић.
Израда распореда часова за ООН.

4.2.3. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Праћење васпитно-образовног рада је вршено из различитих углова са циљем побољшања истог , постојала је стална усаглашеност са педагогом Светланом Живковић.
Активности су укључивале рад са наставницима о значају доброг месечног планирања. Настављена је израда годишњих и оперативни планови су у електронској форми у Нотону.Пружена је максимална помоћ наставницима у изради свих планова.Вршен је и редован месечни преглед планова и давање повратне информације.
Прегледани глобални планови.
Испраћен је рад у електронском дневнику и пружена помоћ наставницима у коришћењу истог.
Посећено је четрнаест непосредних часова са циљем анализе васпитно-образовног процеса. Вршена је заједничка анализа са наставницима. Два часа у оквиру савладаности програма за приправнике. Један час у циљу подршке ученику. Сарадња са наставницима током овог процеса је била одлична.
Посећен је један огледни час (Катарина Јеремић)
Посећен је три јавни часа (камерна музика, одељење Барајево, Новогодишњи час).
Посећене две смотре (соло певање и камерна музика)
Четири испита (удараљке, гитара, клавир и солфеђо)
Извршена квалитативна анализа успеха ученика квалификационом периоду у сарадњи са Светланом Живковић. Предложене су мере за побољшање . Праћено је оцењивање ученика у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о оцењивању.
Реализовани организациони послови у оквиру убрзаног напредовања ученика. Слање и припупљање образаца за ученике.
Преглед евиденције у електронском дневнику и Нотону.
Рад на свим организационим пословима везаним за наставу.

4.2.4. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Рад са наставницима се манифестовао кроз различите активности како индивидуално тако и групно.
Сарадња са наставницом физике у оквиру упознавања са школом и наставним процесом.
Сарадња са одељењским старешинама је била врло добра. Рађено је на превазилажењу васпитних проблема у оквиру одељења,као и на индивидуалном плану. Овај вид сарадње је добар и даје резултате.
Сарађивано са наставницима инструменталне наставе у циљу превазилажења образовних и васпитних потешкоћа ученика. Обављено више саветодавних разговора.
Константна и изузетно добра сарадња са председницима стручних већа.
Пружена је помоћ наставницима при избору метода и техника оцењивања.
Рад са наставницима на изради педагошке документације.
У сарадњи са Аницом Бајагић у оквиру стручног усавршавања унутар установе на седници Наставничког већа одржаној 26.11.2'025. реализована је презентација „Регулација стреса”.
Рад са Стефаном Ђорђевићем, Мајом Ђуричић, Драганом Тепарић, Ангелином Живковић у оквиру припрема за полагање испита за лиценцу.

4.2.5. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Спровођење прве радионице „Вршњачко посредовање” са члановима Ученичког парламента Музичке школе „Даворин Јенко” и члановима Вршњачког тима за превенцију насиља у новембру 2025 у сарадњи са Аницом Бајагић и Светланом Живковић, стручним сарадницима педагозима
Праћење ученика при убрзаном напредовању ученка.
Учествовање у разматрању молби за прелазак на други изборни предмет.
Обављена три индивидуални разговор са ученицима.

4.2.6. РАД СА РОДИТЕЉИМА

Обављено је четири непосреднна разговора са родитељима са циљем пружања подршке и помоћи при решавању васпитних проблема или проблема у учењу. Такође је обављено више телфонских разговора са родитељима.
Савет родитења је упознат са годишњим извештајем школе. Сарадња са Саветом родитеља поводом акције везано за ђачки динар.
Учествовање са директором на родитељском састанку за будуће ученике СМШ.

4.2.7. РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Сарадња са директором је константна и изузетно успешна. Сарадња се огледала у изради годишњег плана рада школе, годишњег извештаја о раду школе,информатору о раду школе,школском програму.Веома успешна сарадња је била у планирању и реализацији рада педагошког колегијума и наставничког већа. Усвршавање наставника у оквиру установе и реализација акредитованих обука су неке од области где се огледала успешна комуникација. Анализа успеха и мерама побољшања су биле теме конструктивног рада.
Активна је била сарадња са председницима стручних већа.Одвијала се кроз подршку у писању годишних и месечних планов.
Написан извешатај у оквиру приправничког стажа педагога Светлане Живковић. Организована одбрана рада и писање извештаја.
Рад са Светланом Живковић у оквиру припрема за полагање испита за лиценцу.
Контининуирана и врло добра сарадња у свим областима је са психологом школе. Рад на радионици Активно скушање и Моје понашање у сукобу за ученике који су у ученичком парламенту и вршњачком тиму заједно са Аницом Бајагић и Светланом Живковић.

4.2.8. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Наставничко веће –припрема у организацији и реализацији
Одељењска већа СМШ- организовање и координација
Педагошки колегијум- припрема у организацији и реализацији
Тим за стручно усавршавање и напредовање-координатор
Тим за мониторин и евалуацију наставе- координатор
Стручни актив за развој школског програма- координатор
Тим за заштиту од насиља,злостављања и занемаривања-члан
Тим за обезбеђивање квалитета рада установе-члан

Организовање свих акредитованих обука које се реализују у просторијама школе. Комплетно вођење евиденције о стручном усвршавању запослених.
Вођење записника са Педагошког колегијума по потреби.
Члан комисије за избор ђака генерације.

Израда извештаја педагога, тима за мониторинг и евалуацију наставе, тима за стручно усавршавање и напредовање,актива за развој школског програма,педагошког колегијума, стручног већа општеобразовне наставе. Израда годишњег и полугодишњег извештаја о раду школе, као презетовање истог на наставничком већу и школском одбору.

4.2.9. САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Делегат у раду скупштине Педагошког друштва.Координатор развојног тима Педагошког друштва Србије. Координатор Републичке секције стручних сарадника.
Координатор Републичке секције стучних сарадника
Члан секције стручних сарадника Раковице

Члан развојног тима ПУ Раковица
Члан комисија за испит за лиценцу

4.2.10. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Вођење дневника рада педагога.
Вођење документације о посети часова.
Вођење документације о појачаном васпитном раду.
Вођење документације тима за стручно усвршавање и напредовање.
Вођење документације тима за мониторинг и евлуацију наставе.
Вођење документације актива за развој школског програма.
Вођење евиденције о спољашњем стручном усвршавању наставника и уношњење у ЈИСП.
Вођење записника Педагошког колегијума по потреби.
Координатор за годишњи и полугодишњи извештај о раду школе.
Урађен образац за досије ученика за интерну примену.
Урађен образац за портфолио ученика.
Урађена анализа потребне документације за спољашње вредновање.
Акредитоване и друге обуке:
Припрема школе за спољашње вредновање
Стручни скуп „Сусрети педагога-очекивања од педагога“
Стручни скуп ЗМБШ
Програм обуке за меторски рад са приправницима-ЗУОВ
Реализација стручној усавршавања унутар установе:
Регулација стреса- Наставничко веће
Анализа педагошке документације (4 предвања)- Стручна већа
Огледни час Катарина Јеремић
Друга стручна усавршавања
Републичка секција стручних сарадника
Како подржати наставнике и стручне сараднике у стицању звања- вебинар

Израда извештаја о програму саваданости обуке за самостални васпитно-образовни рад за приправнике.

Урађен Програм увођења приправника у посао.

Рад на информатору школе за шклску годину 2025-26, годишњем извештају школе, плану рада школи и свим другим документима. Праћење закона и прописа.

Стручни сарадник - Педагог
Емилија Марковић

4.3. СТРУЧНИ САРАДНИК – ПЕДАГОГ

4.3.1. Циљ

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима. У претходној школској години, послови су обављани према следећој категоризацији:

4.2.2. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Израда плана рада одељењског већа
Израда годишњег и месечних планова рада педагога
Израда плана обиласка наставе директора и педагошко-психолошке службе
Координисање плана посете настави и ваннаставним активностима
Сарадња са наставницима у планирању културних и ваннаставних активности
Сарадња са одељењским старешинама у изради плана рада одељењске заједнице
Рад са педагогом школе, Емилијом Марковић, при изради распореда за ООН
Планирање и организација послова са психологом и педагогом школе, Аницом Бајагић и Емилијом Марковић

4.2.3. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Континуирано праћење напредовања ученика
Континуирано праћење изостајања ученика
Праћење иновативних активности и међупредметне повезаности у наставном процесу
Рад са наставницима на ефикасном управљању процесом учења на часу
Прегледање оперативних планова и методичких припрема за час за одсеке соло певање, дувачи, гитаристи и теоретски одсек са председницима стручних већа предмета
Прегледање матичних књига одсека соло певање, клавириста, дувача, гитариста, гудача, ТО и ВИ одсека
Анализа успеха ученика СМШ на крају првог полугодишта и приказ статистике успеха кроз табеле по одељењима и предметима
Рад у НОТОН-у (статистика, оцене, изостанци)
Праћење оцењивања ученика ОМШ и СМШ у ЕС Дневнику у складу са Правилником о оцењивању
Редовно проверавање ЕС Дневника (формативно и сумативно оцењивање, извештаји, родитељски састанци, изостанци, васпитне мере)
Посећено је десет непосредних часова са циљем анализе образовно-васпитног процеса. Такође, посећен је један огледни час солфеђа и клавира, који је био успешан приказ међупредметне повезаности. Вршена је заједничка анализа са наставницима и педагогом школе, а сарадња са наставницима током овог процеса је била одлична
Посећени су матурски испит из хармонике, завршни испит дувача и годишњи испит дувача ОМШ

4.2.4. Рад са наставницима

Праћена је реализација редовне наставе и других облика образовно-васпитног рада
Рађено је на пружању помоћи наставницима у усклађивању програмских задатака са специфичним контекстом породичног и социјалног окружења ученика
Спровођен је саветодавни рад са наставницима у циљу разрешавања образовно-васпитних потешкоћа
Сарадња са одељењским старешинама у циљу разрешења васпитних проблема
Рађено је на пружању помоћи наставницима у изради методичких припрема за час и оперативних планова
Сарадња са наставницима и пружање помоћи при организацији и реализацији ваннаставних активности
Пружање помоћи одељењским старешинама при реализацији часова одељењске заједнице
Рађено је на пружању помоћи наставницима у сарадњи са родитељима
Рађено је са наставницима у оквиру стручног усавршавања унутар установе
Пружање помоћи наставници гитаре Катарини Јеремић у стицању звања педагошки саветник
Рад са наставницама клавира и виолончела, Драганом Тепарић и Ангелином Живковић на припреми за полагање испита за лиценцу
Сарађивано је са наставницима инструменталне наставе и солфеђа у циљу превазилажења образовних и васпитних потешкоћа ученика. Обављено је више саветодавних разговора и посећени су часови
Пружена је помоћ наставницима при избору метода и техника оцењивања, а у складу са правилником о оцењивању

Рађено је са наставницима на изради педагошке документације
Направљена и представљена презентација „Квалитетна повратна информација“ са психологом школе, Аницом Бајагић. На наставничком већу је презентована
Направљена и четири пута одржана презентација „Анализа педагошке документације“ у оквиру стручних актива, са педагогом школе Емилијом Марковић

4.2.5. Рад са ученицима

Током школске 2025/2026. године није постојала велика потреба за индивидуалним разговорима са ученицима у циљу превазилажења одређених потешкоћа и пружања подршке.

Обављена су три самостална разговора са ученицима
Вођење састанка ученичког парламента са психологом школе
Присуствовање радионици са средњошколцима на тему „Вршњачка медијација“ на Лабудовом брду, коју су реализовале педагог и психолог школе
Реализација радионице са психологом школе на тему: „Обука за вршњачку медијацију“- вештина активног слушања
Посећено је шест часова одељењског старешине, заједно са психологом школе, при чему су ученицима подељени упитници о прилагођавању средњој школи и упитник ЕТОС, с обзиром да је то област коју смо самовредновале ове школске године

4.2.6. Рад са родитељима

Обављен је један телефонски разговор са оцем ученика, у циљу повећања мотивације ученика и решавања проблема дисциплине на настави
Два пута сам присуствовала разговорима психолога и педагога школе са родитељима ученика, са циљем пружања подршке и помоћи при решавању васпитних проблема
Присуствовање родитељском састанку за ученике који треба да упишу први разред СМШ
У сарадњи са психологом школе, обављен је родитељски састанак за родитеље ученика првог разреда ОМШ, а претходно је направљена и послата презентација родитељима на мејл адресе, са ближим информацијама самог родитељског састанка

4.2.7. Рад са директором и стручним сарадницима

Рад са директором при решавању проблема са родитељима ученика, а везано за похађање наставе и успеха ученика
Рад са директором у оквиру педагошког колегијума
Рад са директором и стручним сарадницима у оквиру наставничког већа
Рад са директором и стручним сарадницима у оквиру текућих питања
Рад са директором и стручним сарадницима у оквиру убацивања исхода у оперативне планове

4.2.8. Рад у стручним органима и тимовима

Учествовање у раду наставничког већа и одељењских већа
Учествовање у раду педагошког колегијума
Координатор тима за међупредметне компетенције
Члан тима за самовредновање
Члан тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
Члан тима за мониторинг и евалуацију наставе
Члан стручног актива за развојно планирање

4.2.9. Сарадња са организацијама, удружењима и локалном самоуправом

Присуствовање секцијама Педагошког друштва Србије
Сарадња са Цепором (невладина организација)

Иницирање сарадње са Цепором у циљу организовања едукативног предавања за ученике на тему „Заједно до толеранције“, у новембру у просторијама сале школе на Лабудовом брду. Присуствовање Цепорином завршном догађају „Заједно до толеранције“ у децембру месецу. Цепора је у другом полугодишту реализовала три радионице са ученицима СМШ под називима: „Моје снаге и интересовања“ и друга радионица је била комбинација две: „Мој први CV“ и „Посао- како и где?“
Обављен разговор са просветним саветницама, заједно са педагогом и психологом школе, а у циљу давања потребних информација о раду наставнице која је била у процесу стицања звања педагошки саветник

4.2.10. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Вођење дневника рада педагога
Вођење документације о посети часова
Вођење документације о појачаном васпитном раду
Стручно усавршавање унутар установе и похађање акредитованих семинара:
• похађање акредитованог семинара „Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе“
• похађање стручног скупа „Сусрети педагога“
• похађање вебинара „Унапређивање квалитета наставе и учења- посета психолога и педагога наставном часу“
• похађање вебинара „Квалитетан час- од самовредновања до остваривања стандарда“
• похађање акредитоване обуке „Припрема школе за спољашње вредновање“
• похађање акредитованог семинара „Како до школске интеркултуралне заједнице?“
• похађање акредитованог семинара „Радионице са родитељима- кључ
успешне сарадње“
• похађање акредитованог семинара „Како формативно оцењивати уз помоћ
исхода и дигиталне свеске?“
• похађање стручног скупа на Златибору, тема: „Стрес и резилијентност- разумевање и практични приступ“
Стручно усавршавање праћењем стручне литературе, закона и прописа и информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, као и разменом искустава и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању
Израда и одбрана есеја на тему „Улога школског педагога у пружању подршке професионалном развоју наставника“, с обзиром да је прошло годину дана приправничког рада у школи
Положен испит за лиценцу стручног сарадника у фебруару у Министарству просвете
Израда записника одељењских већа СМШ
Израда записника педагошког колегијума (по потреби)
Израда записника са састанка Ученичког парламента
Израда записника Тима за међупредметне компетенције
Пружање помоћи педагогу школе при изради Програма увођења приправника у посао
Учествовање у изради развојног плана школе, полугодишњег извештаја рада школе

Стручни сарадник- педагог
Светлана Живковић

4.4.СТРУЧНИ САРАДНИК - НОТОТЕКАР

У школској 2025/2026. години рад у Нототеци обављали су нототекари: Магдалена Кутњак, Николина Шошкић, Дарија Дражовић и Милена Перић. Услед промене структуре запослених, као замена нототекара Магдалене Кутњак, радила је Дарија Дражовић од октобра месеца, а од јануара Милена Перић.

Поред редовних послова који су прописани Годишњим програмом рада нототекара, у протеклој школског години остварени су следећи циљеви:

Сарадња са наставницима и ученицима – У току школске године одвијала се стална сарадња са предметним професорима и ученицима школе, администрацијом и руководством школе. Остварена је сарадња са свим одсецима кроз издавање уџбеника, позајмицу нота и звучне грађе за потребе наставе, проналажења наставног материјала на платформама специјализованим за књижну и некњижну грађу; припрема и штампање програма за интерне часове и јавне наступе ученика; пријављивање ученика за такмичења; подршка наставницима у раду у програму есДневник. Као и сваке године, у септембру, у циљу техничке подршке ученицима су изнајмљени инструменти.

Стручно усавршавање – Нототекари су у току школске 2025/26. године похађали следећа стручна усавршавања: Николина Шошкић је савладала обуку које је организовала „Заједница музичких и балетских школа Србије.“

Ревизија – Ревизија нототечког фонда, према изреченим мерама о ревидираном евидентирању и уносу библиотечке грађе од стране инспекције из Библиотеке града Београда (Одељење за унапређење библиотечке делатности), рађена је у складу са условима рада и још увек није завршена.

Додатна ангажовања – У школској 2025/26. години оба нототекара су водила групе припремног разреда (Милена Перић у Матичној школи, Николина Шошкић у ИО „14. октобар“), хор припремног раседа наступао је на концерту поводом обележавања 75 година рада школе (у Коларчевој задужбини).
У децембру 2025. године Николина Шошкић је била члан комисије за попис школског инвентара и музичких инструмената школе.
Оба нототекара била су и чланови испитне комисије за упис ученика у први разред ОМШ, а били су ангажовани и у реализацији пријемног испита за упис ученика у први разред СМШ.

Николина Шошкић, Милена Перић

5.1.ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА

Радослав Степић
Рад у Музичкој школи „Даворин Јенко“ у протеклој школској 2025./2026. години се одвијао на 5 издвојених одељења (1) „Даворин Јенко“ (Раковица- Матична), (2) „14. октобар“ (Лабудово брдо), (3) „Бранко Ћопић“ (Видиковац), (4) „Иво Андрић“ (Миљаковац), (5) „Барајево-Парохијски дом“ (Барајево) у кординацији са шефовима одељења (1) Ивана Јелић, (2) Милутин Милосављевић, (3) Виолета Ћирић, (4) Марија Васић, (5) Светлана Костић, запосленим професорима, помоћно-техничким особљем.
Обилазак свих одељења одвијао се једном до два пута месечно у зависности потреба истих одељења, надгледајући и пратећи рад и потребе послова регулисане законом и Оперативним планом и програмом школе. Такође комуникација се одвијала и путем mail- а и другим комуникационим каналима на дневном нивоу у сарадњи са педагогом школе Емилијом Марковић и психологом школе Аницом Бајагић.
Сва обавештења увек су видно, транспарентно, редовно, без закашњења била истакнута на Огласним таблама свих одељења и поред комуникационе технике којом су се такође исте информације биле прослеђиване.
У току ове школске 2025./ 2026. године, од 1. априла, прешло се на електронско валидирање (оверавање) путем електронских картица (долазак/одлазк) на радно место. Валидатор уписа доласка и одласка са посла увек је на истом, на посебном предвиђеном видном месту постављен.
Обавештења распореда часова, смена, дана у недељи и време сваког наставника, видно су била истакнута на вратима учионица оверена печатом школе.
Књига дежурства наставника је у већој мери редовно вођена, у којој се пратило и надгледало, путем пријава или алармирања дежурних наставника на дневном нивоу, сваки вид на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање; дисциплинску и материјалну одговорност; повреду обавеза;

вређање угледа, части или достојанства. Директору школе су се достављали извештаји на недељном нивоу путем mail-a током целе школске 2025./2026. године а свакако је била и комуникација на дневном нивоу путем мобилног телефона када је за тим била потреба.

Катарина Јеремић

Током првог полугодишта школске 2025/2026. године, обављајући дужност помоћника директора Музичке школе „Даворин Јенко“ у Београду, своје радне задатке реализовала сам у складу са годишњим планом рада школе, важећим прописима и упутствима директора школе.

Рад је био организован на ефикасан и функционалан начин, са јасно дефинисаним обавезама и роковима, што је омогућило правовремено и успешно извршавање свих поверених задатака. Посебна пажња посвећена је координацији наставног и ваннаставног рада, праћењу реализације наставних планова и програма, као и свакодневној оперативној организацији рада школе.

Комуникација и сарадња са директором школе, наставним особљем, стручним сарадницима и осталим запосленима била је на високом професионалном нивоу. Редовна размена информација, отворен и конструктиван дијалог, као и међусобно разумевање и подршка допринели су стабилном и квалитетном функционисању школе током првог полугодишта школске 2025/26 године.

У оквиру својих надлежности, учествовала сам у планирању и организацији школских активности, праћењу реализације наставног процеса, решавању текућих организационих питања, као и у обављању административних и стручних послова у складу са потребама школе. Сви задаци који су ми поверени извршени су у потпуности, савесно и у предвиђеним роковима.

Такође, посебна пажња посвећена је поштовању школског реда, унапређењу организације рада, као и пружању подршке наставницима у реализацији њихових наставних и педагошких обавеза. Кроз континуирано праћење и сарадњу са колегама доприносило се очувању позитивне радне атмосфере и квалитетне комуникације у колективу.

На основу остварених резултата и реализованих активности, може се закључити да је рад помоћника директора у првом полугодишту школске 2025/2026. године био успешан, уз добру организацију, ефикасну комуникацију и потпуно извршавање свих поверених обавеза.

Током другог полугодишта школске 2025/2026. године послове помоћника директора Музичке школе „Даворин Јенко“ у Београду обављала сам у складу са законским прописима, Годишњим планом рада школе, Развојним планом школе, Школским програмом, као и налозима и смерницама директора школе.

Приоритет у раду био је усмерен на обезбеђивање услова за несметано одвијање васпитно-образовног процеса, унапређивање организације рада и координацију активности свих учесника у образовном процесу. Континуирано је праћена реализација наставних планова и програма, редовност извођења наставе, рад наставника и остваривање планираних активности, уз благовремено предузимање мера у циљу успешног функционисања школе.

У оквиру својих надлежности активно сам учествовала у организацији и реализацији свих значајних активности школе, укључујући интерне и јавне часове, концерте, такмичења, пријемне, разредне, поправне и завршне испите, као и друге програмске садржаје који су обележили друго полугодиште. Посебна пажња посвећена је благовременом планирању, координацији и праћењу реализације свих активности, како би се обезбедила њихова успешна организација.

Значајан део рада односио се на сарадњу са директором школе, наставницима, стручним сарадницима, секретаром и административним особљем у решавању текућих организационих, педагошких и административних питања. Континуирана комуникација, међусобно уважавање и тимски приступ допринели су ефикасном решавању свакодневних изазова и очувању добре радне атмосфере.

Током извештајног периода праћено је вођење педагошке документације, реализација обавеза наставника, поштовање радне дисциплине и школског реда, као и примена важећих прописа и интерних аката школе. Пружана је стручна и организациона подршка наставницима у циљу квалитетније реализације наставног процеса и успешног остваривања образовно-васпитних циљева.

Посебна пажња била је усмерена на припрему и успешну организацију завршетка школске године, реализацију свих активности предвиђених школским календаром, као и благовремено обављање административних послова који су пратили завршетак наставног процеса.

Све поверене обавезе реализоване су савесно, одговорно и у предвиђеним роковима. Рад се одвијао у духу професионалности, добре организације, сарадње и поштовања законских процедура, са циљем очувања високог квалитета рада школе и унапређивања услова за успешан рад наставника и ученика.
На основу остварених резултата може се закључити да су послови помоћника директора у другом полугодишту школске 2025/2026. године успешно реализовани. Одговорним приступом, ефикасном организацијом рада, конструктивном сарадњом са свим запосленима и доследним извршавањем поверених задатака дат је значајан допринос успешном функционисању Музичке школе „Даворин Јенко“ и реализацији планираних активности до краја школске године.

Весна Милосављевић
Моје активности уз сарадњу са колегама биле су увођење наставника у процес рада у школској 2025/2026. школској години. На место запослених (који су на признатом одсуству), примљени су Аријан Петровски,(замена за Мину Ристић Јонић), као и одлазак запосленог у другу школу (Марија Јанковић) примљена је Тамара Стефановић; затим Ивана Тодоровић дошла је такође на неодређено Нина Милетић а за одлазак Дарија Хумењук дошао је Филип Босанкић), које сам упутила у израду оперативних планова и методичких припрема. У току првог полугодишта ове школске године праћен је њихов рад, сарадња са ученицима, родитељима, колегама.

У току првог полугодишта ове школске године, у сарадњи са педагогом школе Емилијом Марковић и координатором за електронски дневник Наташом Крстић, континуирано је праћено вођење педагошке документације(оперативни планови, методичке припреме, евиденција часова) у програму НОТОН.

Од почетка школске године, започете су припреме за реализацију школског пројекта, организацију Међународног такмичења „Даворин Јенко“, у сарадњи са колегама из организационог одбора. До реализације такмичења није дошло због измене календара министарства просвете.

Присуствовала сам обуци Припрема школе за спољашње вредновање – кораци ка унапређивању квалитета рада.

Такође сам присуствовала стручном скупу ЗМБШС - Стрес и резилијентност разумевање и практични приступ – предавач Александра Убовић. Поред наведеног, присуствовала сам стручном скупу, организованом за директоре, помоћнике и стручне сараднике , на којем су изложене новине у образовању а у вези са музичким и балетским школама.

Активно сам учествовала у тиму за развој школског програма као и у тиму за стручно усавршавање и напредовање .

У току ове школске године, у сарадњи са колегама са одсека и ПП службом, вршена је анализа васпитно-образовних задатака и успеха ученика.

Као руководилац тима за концертну делатност и у сарадњи са колегама педагошког колегијума и наставницима школе, у току првог полугодишта, успешно су организовани концерти (новогодишњи концерти, завршни концерти мастер класа, солистички концерти и други). У другом полугодишту је планирано шест концерта поводом 75 година рада музичке школе Даворин Јенко. Концерти наших ученика су одржани у салама Артгет галерије, конаку књегиње Љубице, Концертној дворани Коларца, великој сали ЦК Раковица, у Италијанском институту за културу. У сали матичне школе је реализован и концерт бивших ученика школе.

Наташа Крстић
У току школске 2025-2026. године, помоћник директора радио је на основу годишњег Плана рада, а поред редовних активности остварени су следећи циљеви и задаци:
Помоћ у изради систематизације и унос података у систем ЈИСП – као овлашћено лице за унос података у Информациони систем Министарства просвете – ЈИСП, редовно су проверавани и ажурирани тражени подаци у вези са ангажовањем наставника и ненаставног кадра, подацима о ученицима, одељењима и групама, учешћу и оствареним наградама ученика на такмичењима из Календара такмичења и смотри МП и сл. Као и претходних година, и даље, постоје извесни недостаци у раду самог система, те је редовно одржавана комуникација са техничком подршком система као и одговорним лицима ради решавања проблема, а у циљу благовременог и тачног уноса података.
Сарадња са наставницима, преглед педагошке документације – као координатор за есДневник у току школске 2025-2026. године редовно је пружана помоћ свим наставницима око уноса и прегледа

података у електронском дневнику. Штампање јавних исправа (сведочанства о завршеном разреду) урађено је на крају првог полугодишта, за ученике који су убрзаним напредовањем завршили разред у децембарском испитном року, и на крају другог полугодишта за ученике основне и средње школе. Такође, пружана је помоћ одељењским старешинама у издавању и попуњавању јавних исправа које нису у дигиталној форми (уверења, дипломе и сл).
Поред тога, у сарадњи са педагогом школе и руководиоцима стручних већа, континуирано је прегледана педагошка документација и указивано на евентуалне недостатке у ажурирању података у дневнику и матичним књигама ученика.
Од ове школске године евиденција о прерасподели ученика и фондовима наставника, као и успех ученика воде се у новом програму „Нотон“. На почетку школске године урађен је унос, а потом и ажурирање података, док је наставницима и запосленима у администрацији редовно пружана помоћ у раду.У августу месецу у систем су уписани нови ученици и урађена је комплетна прерасподела ученика и предмета по класама.
Рад у стручним већима и тимовима, израда извештаја, плана рада и осталих докумената – остварено је активно учешће у раду Наставничког већа (вођење записника) и Педагошког колегијума, као и Тиму за самовредновање, Тиму за обезбеђивање квалитета и развоја установе, Тиму за стручно усавршавање и напредовање и Тиму за реализацију Међународног такмичења „Даворин Јенко“.
По налогу директора школе, вођен је Регистар ученика (средње школе) и Летопис школе (у складу са подацима послатим од стране наставника и руководиоца стручних већа), пружана је техничка помоћ око израде распореда часова, ажурирања података и објава информација на сајту школе, рађена су идејна решења за плакате, програме концерата и сл.
Припрема и реализација школских пројекта – као члан организационог тима Међународног такмичења „Даворин Јенко“, од септембра месеца, у сарадњи са директором школе и другим члановима тима, континуирано су се спроводиле активности у вези са припремом и реализацијом такмичења, као што су помоћ око израде пропозиција такмичења, објава информација на сајту такмичења, контактирање и договор око ангажовања чланова жирија, клавирских и других сарадника, преглед пријава и сл.
Међутим, услед промене Календара такмичења и смотри Министарства просвете, а на основу добијених обавештења и упутстава, од стране Министарства просвете, о начину и условима организовања такмичења, 23. Међународно такмичење Даворин Јенко није реализовано.
Остале активности – као овлашћено лице за унос подата на платформи „Моја средња школа“, редовно су праћени и ажурирани тражени подаци, посебно у периоду одржавања пријемног испита за упис ученика у 1. разред средње школе. На платформи „Ученички кредити и стипендије“ није било уноса података, јер није било заинтересованих, тј. ученика који су испуњавали услове конкурса.
Поред тога, остварено је активно учешће у припреми и реализацији пријемног испита за упис ученика у први разред основне и средње музичке школе – унос и ажурирање података на платформи „Моја средња школа“, припрема документације и материјала за пријемни испит, дежурство на пријемном испиту, унос података и упис ученика преко портала еУпис и сл.
Као координатор у раду помоћника директора, редовно је одржавана комуникација и размена информација између управе школе, руководиоца стручних већа, наставника и осталих елемената школе.
Учешће у раду школске радне групе за финансијско управљање и контролу (ФУК), у оквиру које сам учествовала у идентификовању, осмишљавању, утврђивању и документовању радних процеса, процедура и поступака у школи, као и прегледу и усаглашавању целокупног документа.
Стручно усавршавање – у октобру месецу присуствовала сам стручном скупу у организацији ЗМБШС и стручном усавршавању са темама: „Како до школске интелектуалне заједнице?“, „Радионице са родитељима – кључ успешне сарадње“, „Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске“, а у новембру месецу, пратила сам обуку „Припрема школе за спољашње вредновање – кораци ка унапређењу квалитета рада“.
У мају месецу присуствовала сам стручном скупу ЗМБШС организованом за директоре, помоћнике и стручне сараднике, на којем су изложене новине у образовању а у вези са музичким и балетским школама. У оквиру стручног скупа одржано је и предавање „Стрес и резилијентност, разумевање и практични приступ“ – предавач Александра Убовић.
Остварена је континуирана и квалитетна сарадња са свим члановима колектива.

Емилија Марковић
У току школске 2025-2026. године, помоћник директора радио је на основу годишњег Плана радаследеће послове.

Преглед педагошке документације и реализација часова - перманентно је прегледана педагошка документација и реализација часова у е-дневнику и у програму Нотон (оперативни планови и методичке припреме). По потреби је пружена помоћ наставницима при изради педагошке документације.Наставници су добили у оквиру програма повратне информације о квалитету педагошке документације. У сарадњи са Наташом Крстић и Светланом Живковић је вршен преглед и указивано на недостаке које треба исправити. Урађен је преглед матичних књига и по потреби наведено је које податке треба допунити или исправити. Сви организациони послови везано за опште образовну наставу на одељењу „14 Октобар“.

Рад са наставницима именторима - пружена је помоћ наставницима који раде од ове школске године при упознавању са системом рада у школи. У оквиру рада са приправницима организовани су часови у оквиру оспособљавања приправника за самостално извођење васпитно-образовног рада. Изабрани су ментори за приправнике.Пружена је помоћ наставницима при избору метода и техника оцењивања.Помагано је наставницима при изради плана додатног,допунског рада за групну и индивидуалну наставу .

Уношење података у ЈИСП И ФУК - уношени су подаци о стручном усавршавању за наставнике у ЈИСП. Рађено на процесима који обухватају ФУК.

Избор уџбеника - учествовала у свим фазама процеса избора уџбеника

Израда извештаја, плана рада и осталих докумената - урађен плана рада помоћника директор и педаго као и планови тимова које координишем. У сарадњи са директором урађени планови Педагошког колегијума и Наставничког већа. Израда полугодишњег и годишњегузвештаја о раду школе. Рад на информатору школе за шклску годину 2025-26. Пегледане матиче књиге и указано на недостатке.Прегледана и припремљена докумнтација за инспекцијски надзор.
Рад са правником школе на измени и допуни Статута школе.

Организациј и реализација испита - Координисање процеса полагања испита за убрзано напредовање ученика ОМШ. Вођење документације о ученицима који убрзано напредују.

Пријемни испиз СМШ- члан комисије за шифровање и дешифовање, дежурство.

5.2.СЕКРЕТАР УСТАНОВЕ

Током школске 2025/26 године секретар школе је своје послове и обавезе обављао у складу са планом рада у делу који се односио на:

- учествовање у раду Школског одбора (припремање седница, давање објашњења и мишљења, активности везане за израду и спровођење одлука, присуствовање седницама и др.) - (5 редовних седница и 7 електронских),
- рад Савета родитеља (две редовна седнице и две електронске);
- Израда нових Правилника школе у складу са изменама законских прописа и у складу са препоруком Радне групе за интерну ревизију Министарства Подношење Годишњег финансијког извештаја за 2025. годину, Централној јединици за хармонизацију, Квартални извештај на Порталу јавних набавки).
- Учешће у раду радне групе за инплементацију ФУК-а, и учешће у едукацијама на ту тему.
- Расписивање конкурса, за пријем у радни однос на неодређено време и пријем у радни однсо на одређено време, ради замене запослене док је на породиљском одсуству
- Изради разне врсте извештаја.

- поступак пријављивања приправника ради полагања испита за лиценцу наставника,
- кадровски послови, односно послови за: спровођење поступка за заснивање радног односа са наставником или стручним сарадником, израду решења о правима, обавезама и правним интересима запослених ; вођење кадровске евиденције запослених ; пријава и одјава запослених преко централног регистра за обавезно социјално осигурање, послове везане за радноправни статус запослених , за послове здравствене заштите радника, послове права радника из Колективног уговора и остале законске регулативе, је обављала у року и на ефикасан и професионалан начин,
- вођење статистичких података који се односе на запослене у школи
- израду аката и спровођење дисциплинског поступка против запослених и др;
- израда Решења о радноправном статусу запослених,
- послови везани за рад и надзор инспекција, судова и других државних органа .
- Припрема и достављање документације Радној групи за интерну ревизију, у склопу редовног надзора интерне ревизије Министарства просвете.
- Достављање Извештаја по препорукама Радне групе за интерну ревизију
- Послови, извештаји и припрема везани за почетак нове школске године
- Спровођење конкурса за избор директора школе

Активно је помагала директору школе у сарађивању са Градским секретаријатом за образовање и дечију заштиту, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, школама општине и града и сл.

Секретар школе,
Милица Мишић, дип. правник

5.3.РАЧУНОВОСТВО

Школска 2025/2026. година обухвата период од септембра 2025. године до августа 2026. године и укључује послове везане за обавезе извршења како текуће, свакодневне, тако и кварталне и годишње извештаје.

Следећи послови и обавезе односе се на:

- штампање извода свих евиденционих рачуна у систему СПИРИ, књижење свих промена, те класификација и архивирање извода са припадајућом/пратећом финансијском документацијом у одговарајуће регистраторе
- завођење предрачуна и рачуна у књигу примљених рачуна као и њихово плаћање Управи за трезор у оквиру система СПИРИ
- вођење и контрола благајне, књижење и исплата новчаних средстава
- приказивање и попуњавање табела у **ИСЕБ** апликацији о кретању трошкова и количина потрошње струје, централног грејања, воде, пелета и лож уља по издвојеним одељењима школе по месецима пристизања
- учествовање у изради Плана набавки на годишњем нивоу (тимски рад)
- израда предлога и **Финансијског плана** за 2027. годину и пројекције за 2028. и 2029. годину(тимски рад) у ИФИСуП програму
- израда извештаја о извршењу буџета квартално: у априлу за први квартал,у јулу за други, у октобру за трећи и у јануару за четврти квартал
- израда финансијског извештаја односно завршног рачуна за претходну годину
- обрачун уговора о извођењу наставе за сваки месец када се обавља настава
- обрачун **ауторских уговора** са трећим лицима по потреби у току године
- исписивање и издавање **путних налога** и обрачун путних трошкова за службена путовања, дневница, коришћења приватног аутомобила у службене сврхе, плаћања пореза
- обрачун уговора о делу са трећим лицима за услуге које не спадају у делатност школе, по потреби у току године
- обрачун и исплата **јубиларних награда** на месечном нивоу за запослене који су то право стекли у тој години, достављање захтева у Градски секретаријат и исплата по добијању средстава

- обрачун и исплата **отпремнине** за одлазак у пензију запослених који су стекли то право, по потреби, достављање захтева МП
- обрачун и исплата **солидарне помоћи** за запослене који су стекли то право (дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице или теже повреде запосленог и за случај рођења детета), достављање захтева Градском секретаријату и исплата након добијања средстава
- обрачун **накнаде штете** за неискоришћени годишњи одмор и исплата након добијених средстава
- обавештавање и **требовање пелета и лож уља** Градском секретаријату за издвојено одељење у Барајеву и Матичној школи и плаћање по извршеном преносу средстава на текући рачун школе
- израда извештаја за Савет родитеља о примљеним и утрошеним средствима ђачког фонда
- израда извештаја за Школски одбор о изради завршног рачуна и обављеном попису финансијске и нефинансијске имовине
- израда образаца **ППП** за сваког запосленог и штампа истих до 31.01. и достављање запосленом у сарадњи са благајником
- израда и попуњавање образаца **Пореза на имовину** и подношење обраде података преко Портала надлежној служби Пореске управе
- достављање обрасца **ИОСИ** - Извештај о извршењу обавезе запошљавања особа са инвалидитетом, за сваки месец, у електронском облику, путем портала Пореске управе.
- попуњавање обрасца **ИНВ** о инвестицијама у школи и предаја у Завод за статистику
- попуњавање захтева запосленима о отварању текућег рачуна, дозвољеног минуса, кредита и других потврда
- свакодневна сарадња са директором, благајником,секретаром,адм.радником, нототекарима , помоћницима директора и осталим наставним и ненаставним особљем
- израда образаца **СВИ1 и СВИ2** о стању опреме под 31.12.2025.
- извештаји поднети **РДИ** за претходну годину о стању опреме под 31.12.2025.

Узимајући у обзир да је школа током 2025. године интегрисана у систем СПИРИ, чиме су укинути ранији подрачуни за редовно пословање, као и да у наведеном периоду нису остварени приходи по основу обављања комерцијалне делатности, установа није стекла статус обвезника пореза на добит за 2025. годину. Из тог разлога, школа у 2026. години није била у обавези да израђује, попуњава и предаје пореске обрасце ПБН и ПДН(порез на добит недобитних организација) путем пореског портала.

С обзиром на то да Међународно такмичење Даворин Јенко у 2026. години није одржано, нису спроведене активности:

- израда финансијског извештаја за Школски одбор по обављеном Међународном такмичењу
- израда извештаја са пратећом документацијом евентуалним донаторима за Међународно такмичење
- израда захтева, финансијског извештаја и спецификације трошкова са овереним и потписаним фактурама Министарству просвете за основно и средње образовање поводом Међународног такмичења

Многе послове и обавезе смо обављали ван канцеларије школе. Активна сарадња са Управом за трезор, Градским Секретаријатом, Школском управом се углавном обављала слањем мејлова и одношење у писаној форми као и са Пореском управом.

Семинари/обуке који су похађани у току школске 2025/2026. године :

- Семинар “ Новине у примени општих и финансијских прописа у јавном и приватном сектору” у организацији Параграф Лекса, одражан од 24.05-27.05.2026. године на Златибору.
- Вебинар “Рад индиректних буџетских корисника Министарства просвете у системима ИФИСуП и СПИРИ” , одржан 24.12.2025. године

- Вебинар “Састављање годишњих финансијских извештаја за 2025. годину код корисника буџетских средстава”, у организацији ИПЦ-а, одржан 29.01.2026. године
- Вебинар “Примене готовинске рачуноводствене основе према ИПСАС”, у организацији Савременог буџетског пословања,одржан 24.04.2026. године.

Шеф рачуноводства
Љиљана Радојковић

ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА САМОВРЕДНОВАЊА

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА
- Школска 2025/2026. година -

Евалуација кључне области квалитета Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима спроведена је у децембру 2025. како би анализа била спремна за разматрање на следећем састанку Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе на почетку другог полугодишта. Подаци су прикупљени прегледом школске документације и анкетирањем чланова Школског одбора, Савета родитеља, Педагошког колегијума и Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе (укупно 23 попуњена упитника).

Констатовано је да школска документација, која укључује Школски програм, Школски развојни план, Статут школе и друга важна акта, садржи све елементе који су предвиђени Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о средњем образовању и васпитању итд.

Индикатори вредноване области квалитета налазе се су у табели 1, као и просечне оцене испод 4 које су им дали учесници анкете из дефинисаних категорија. Анкета је спроведена у електронској форми помоћу Google forms. Претпоставка од које смо пошли је да су чланови наведених тела најближи сарадници директора школе и најукљученији у организацију рада школе, те да ће њихове оцене појединих индикатора бити најреалније.

Табела 1: Оцене индикатора кључне области квалитета Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Кључна област: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	
1. Стандард: Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе	
Снаге (оцена 4):	**Слабости (оцене на граници са 4 и ниже):**
- Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности. - Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школе и компетенцијама запослених. - Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада. - Директор обезбеђује услове да запослени, савет родитеља и ученички парламент учествују у доношењу одлука у циљу унапређивања рада школе. - Директор користи различите механизме за	

мотивисање запослених.	
2. Стандард: У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	
Снаге:	**Слабости:**
- Директор редовно остварује инструктивни надзор и увид у образовно-васпитни рад. - Стручни сарадници прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада. - Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета. - Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе. - Директор предузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.	
3. Стандард: Лидерско деловање директора омогућава развој школе	
Снаге:	**Слабости:**
- Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима. - Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације. - Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења. - Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.	
4. Стандард: Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе	
Снаге:	**Слабости:**
- Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе. - Наставници и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.	- Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање (оцена 3,52). - Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали (3,52).
5. Стандард: Материјално-технички ресурси се користе функционално	
Снаге:	**Слабости:**
- Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса.	- Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе (3,52). - Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења (оцена 3,57).
6. Стандард: Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух	
Снаге:	**Слабости:**
- Директор развија сарадњу и мрежу са	- У школи се подржава реализација

другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика. - Директор развија међупредметну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.	пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције (3,57). - Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета (3,52).

На основу ових резултата могу се извести следећи закључци:

- Треба посветити пажњу оспособљавању наставника да вреднују сопствени рад и да на основу резултата вредновања мењају и унапређују свој рад.
- Треба подстицати наставнике да осмишљавају часове и друге активности и којима би применили нова знања и вештине стечене на разним облицима стручног усавршавања.
- Треба наставити са охрабривањем запослених да што више користе наставна средстава која им стоје на располагању у самој школи (рачунари, пројектори идр).
- Треба наставити са унапређивањем сарадње са разним установама као што су културне и научне институције, историјски локалитети, привредне и друге организације у циљу обогаћивања и побољшавања наставних и других активности у школи.
- Наставити са осмишљавањем активности које подстичу развој међупредметних компетенција.
- Осмислити што више активности у које се могу укључити ученици и њихови родитељи.

САМОВРЕДНОВАЊЕ ОБЛАСТИ ЕТОС

Самовредновање области Етос спроведено је у мају 2026. године на основу Плана рада Тима за самовредновање и Акционог плана за школску 2025/2026. годину. Анкетиране су следеће категорије испитаника: наставници (N = 64), ученици (N = 37) и родитељи ученика (N = 66). Употребљене су три различите форме упитника. Процењивани су следећи стандарди и индикатори:

- Регулисани су међуљудски односи у школи:
  - У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.
  - У личним обраћањима свих у школи видљиво је међусобно уважавање.
  - За дискриминаторско понашање у школи предвиђене су мере и санкције.
  - За новопридошле ученике и наставнике примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.
- Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу:
  - Резултати ученика и наставника јавно се истичу и промовишу.
  - Ученици и наставници међусобно изражавају висока очекивања у погледу резултата рада.
  - У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате.
  - У школи се организују различите школске активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне резултат/успех.
  - Резултати ученика са сметњама у развоју се посебно промовишу.
- Школа је безбедна средина за све:
  - У школи је видљив и јасно изражен негативан став према насиљу.
  - У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља.
  - У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници.
  - У школи се прате и анализирају сви случајеви насилног понашања.

- Када се у школи догоди насиље, примењују се мере интервенције у случајевима насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

- Школски амбијент је пријатан за све:
  - Улазни простор школе уређен је тако да показује добродошлицу.
  - Школски простор је прилагођен потребама деце са сметњама у развоју.
  - У школи се, ради обезбеђивања права на приватност, користи посебан простор за индивидуалне разговоре наставника са ученицима и родитељима.
  - У уређењу школског простора преовладавају ученички радови.
- У школи је развијена сарадња на свим нивоима:
  - У школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела.
  - Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад.
  - Наставно особље благовремено разматра и прихвата иницијативе ученика.
  - Школа развија и негује различите облике активног учешћа родитеља у животу школе.
  - Ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи.
  - Школа сарађује са актерима у заједници.
    У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе.
- Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.
  - Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.
  - Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.
  - Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.
  - Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.
  - Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.

I Први стандард: Успостављени су добри међуљудски односи

1. Наставници

- Индикатори оцењени највишом оценом:
  У оквиру првог стандарда два индикатора су оцењена највишом оценом (4): Школа је усвојила Правила понашања ученика, наставника и родитеља којима је регулисано понашање и одговорност свих (3.84 у 2026; 3.52 у 2023.); За дискриминаторско понашање у школи предвиђене су мере и санкције (3.58 у 2026; 3.37 у 2023.). Тиме је већина анкетираних наставника изразила став да су односи унутар школе регулисани правилницима и да се о њима, бар са правне тачке гледишта, води рачуна. Индикатор који се односи на мере и санкције поводом дискриминаторског понашања је вредновао оценом 3 у 2023. години, што упућује да нека побољшања у том домену у протекле две године.
- Индикатори на нивоу квалитета 3:
  Свим осталим индикаторима првог стандарда је дата оцена 3, што сугерише да су наставници релативно задовољни облашћу међуљудских односа, али да су уверени да они могу и треба да буду још бољи.
- Најлошије оцењени индикатори:
  У личном обраћању свих у школи приметно је међусобно уважавање (3.30).
  Колико знам, за новопридошле ученике и наставнике примењују се разрађени поступци прилагођавања новој школској средини (3.23).

Оцене ова два индикатора упућују на релативно високо задовољство наведеним елементима школског живота, али сугеришу и потребу за њиховим оснаживањем.

2. Родитељи

- Индикатори које су родитељи ученика ОМШ и СМШ оцењенили највишом оценом:

  Родитељи су све индикаторе првог стандарда квалитета оценили највишом оценом. На основу тога се може закључити да је већина анкетираних родитеља веома задовољна облашћу међуљудских односа у школи.

3. Ученици

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих ученика без обзира на ниво образовања:

  Школа је усвојила Правила понашања ученика, наставника и родитеља којим је регулисано понашање и одговорност свих (ОМШ - 3.80 у 2026, 3.54 у 2026; СМШ - 3.66 у 2026, 3.00 у 2023.).

  Колико знам, одељенски старешине, други наставници и стручни сарадници помажу новопридошлим ученицима да се прилагоде новој школској средини (ОМШ - 4.00 у 2026, 3.69 у 2023; СМШ – 3.66 у 2026, 2.94 у 2023.).

  Овим одговорима већина ученика основне и средње музичке школе је изразила став да су међуљудски односи у школи регулисани и да се о њима, бар са правне стране, води рачуна. Такође, ученици су изразили уверење да их одељењске старешине, други наставници и стручни сарадници подржавају и да су спремни да им помогну уколико постоји потреба. Оцене ових индикатора од стране средњошколаца су се помериле са нивоа 3 на ниво 4.

- Индикатори које је мали број анкетираних ученика основне школе (N = 5) оценио највишом оценом:

  Сматрам да се у школи доследно поштују норме које су прописане Правилнима понашања (ОМШ - 3.80 у 2026, 3.46 у 2023; СМШ - 3.41 у 2026, 2.68 у 2023.).

  За дискриминаторско понашање у школи предвиђене су мере и казне (ОМШ - 3.36 у 2026, 3.15 у 2023; СМШ - 3.22 у 2026, 2.79 у 2023.).

  Сматрам да међу нама, ученицима, преовладавају другарски односи и да смо спремни да помогнемо новопридошлим ученицима да се уклопе (ОМШ - 3.60 у 2026, 3.75 у 2023; СМШ - 3.34 у 2026, 3.24 2023.).

  На основу малог броја података о ставовима ученика основне музичке школе немогуће је извести закључке о мишљењу већине. Може се претпоставити да су ученици средње музичке школе критичнији када је у питању доследност школе у спровођењу правила понашања, да су осетљивији на дискриминацију и на оно што доживљавају као неправду и да критички посматрају чак и своје вршњаке (подршка вршњака је вреднована оценом 3, а подршка наставника и стручних сарадника оценом 4). С обзиром на то да оцене које су средњошколци дали истим индикаторима нису биле испод 3, можемо закључити да су релативно задовољни доменом међуљудских односа, али да сматрају да постоји потреба да се унапреде.

- Индикатори које су и ученици основне и ученици средње школе вредновали оценом 3:

  Приметио/приметила сам да у личном обраћању свих у школи преовладава међусобно уважавање (ОМШ – 3.40 у 2026, 3.62 у 2023; СМШ – 3.13 у 2026, 2.85 у 2023.).

  С обзиром на то да обе категорије ученика вредниују овај индикатор оценом 3, можемо да закључимо да је присутно уверење да је култура комуникације у школи на задовољавајућем нивоу, али да је веома пожељно радити на њеном унапређивању. Вреди нагласити да је оцена овог индикатора, коју су дали ученици основне школе, пала са 4 на 3, иако је мали број испитаника.

II Други стандард: Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу

1. Наставници

- Индикатори оцењени највишом оценом:

  Имам висока очекивања од својих ученика у погледу резултата рада (3.53 у 2026; 3.43 у 2023.).

  Себи постављам високе циљеве када су у питању резултати рада и трудим се да их постигнем (3.78 у 2026; 3.65 у 2023.).

  Горе поменути помак са оцене 3 на оцену 4 на индикатору који се односи на очекивања наставника од ученика је знак да је можда присутнија свест наставника о значају постављања одређеног стандарда постигнућа ученицима.

  Свим осталим индикаторима је дата оцена 3, чиме је изражен став да је пожељно унапредити рад школе у овој области (промовисање успеха наставника и ученика, постојање интерног система награђивања успеха, организовање активности у којима сваки ученик има прилику да оствари успех, пружање могућности ученицима са сметњама у развоју да остваре успех).

- Најлошије оцењени индикатори:

  Колико знам, у школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате (2.66 у 2026; 2.82 у 2023.). Овај је индикатор из циклуса у циклус самовредновања доследно лошије оцењен јер су могућности школе да утиче на овај елемент подршке наставницима и ученицима ограничене.

2. Родитељи

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих родитеља без обзира на ниво образовања њихове деце:

  Наставници су спремни да подрже ученике са сметњама у развоју и дају им прилику да се укључе у разне активности (3.57 родитељи ученика СМШ, 3.50 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.62 родитељи ученика ОМШ, 3.50 родитељи ученика СМШ; 3.63 родитељи ученика ОМШ). Ово је једини индикатор који је оцењен на граници нивоа квалитета 4 и процена се није значајно променила од 2023. годние. Утисак родитеља је да је брига наставника о ученицима са сметњама у развоју на доста високом нивоу.

- Индикатори које су родитељи ученика СМШ проценили као ниво квалитета 3, а родитељи ученика ОМШ као ниво квалитета 4, или обрнуто:

  Већина наставника има висока очекивања од мог детета када је у питању школско постигнуће (3.22 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.11 родитељи ученика СМШ, 3.36 родитељи ученика ОМШ у 2023.). Треба нагласити да се оцена родитеља ученика ОМШ померила са 3 на 4.

  Постављам високе захтеве свом детету када је у питању школско постигнуће и пратим његово/њено напредовање (3.19 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.11 родитељи ученика СМШ, 3.22 родитељи ученика ОМШ у 2023.). Оцена родитеља ученика основне школе се померила са 3 на 4 што може да сугерише склоност родитеља да својој деци поставе више стандарде постигнућа.

  Колико знам, у школи се организују различите школске активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне успех (3.39 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.43 родитељи ученика СМШ, 3.38 родитељи ученика ОМШ у 2023.). Утисак родитеља средњошколаца се није променио од 2023. године. Дата је оцена 3 што сугерише задовољавајућу заступљеност овог елемента рада школе и потребу за даљим унапређивањем. Оцена родитеља ученика основне школе се померила са 3 на 4.

  Школа нас редовно информише о постигнућима и успесима наставника и ученика (3.65 родитељи ученика СМШ, 3.25 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.32 родитељи

ученика СМШ, 3.55 родитељи ученика ОМШ у 2023.). Код овог индикатора уочавамо да се оцена родитеља средњошколаца померила са 3 на 4, док је код родитеља основаца пала са 4 на 3, што значи да су на нивоу основне школе још увек потребна нека побољшања у области информисања о постигнућу.

- Индикатори које су и родитељи ученика СМШ и родитељи ученика ОМШ вредновали оценом 3:

  Колико знам, у школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате (3.00 родитељи ученика СМШ, 3.00 родитељи ученика ОМШ у 2026; 2.84 родитељи ученика СМШ, 3.09 родитељи ученика ОМШ у 2023.). Оцена овог индикатора је 3 и није се мењала од 2023. Разлог такве оцене је дат у одељку Наставници.

3. Ученици

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих ученика без обзира на ниво образовања:

  Ниједан индикатор није оцењен највишом оценом од обе категорије ученика.

- Индикатори које су малобројни ученици основне школе (N = 5) оценили са 4, а ученици средње школе са 3, и обрнуто:

  Школа нас редовно информише о постигнућима и успесима наставника и ученика (ОМШ – 3.80 у 2026, 3.31 у 2023; СМШ – 2.91 у 2026, 2.68 у 2023.).

  Школа посвећује пажњу ученицима са сметњама у развоју и даје им прилику да се укључе у разне активности (ОМШ – 4.00 у 2026, 3.69 у 2023; СМШ – 3.34 у 2026, 2.71 у 2023.).

  Резултате ученика основне школе из 2026. треба узети са резервом јер су добијени на узорку од 5 ученика. Оцене средњошколаца су остале на нивоу квалитета 3. Иако су се у 2026. години мало побољшале оцене, побољшање није било довољно да се општа оцена помери са 3 на 4. То значи да, по мишљењу ученика, постоји још простора за побољшање система информисања о успесима ученика и наставника, као и подршке која се пружа ученицима са сметњама у развоју.

III Трећи стандард: У школи функционише систем заштите од насиља

1. Наставници

- Индикатори оцењени највишом оценом:

  Сматрам да је у школи видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу (3.52 у 2026; 3.63 у 2023.).

  Када се у школи догоди насиље знам шта је моја одговорност и како треба да поступим (3.66 у 2026; 3.78 у 2023.).

  Познато ми је ко су чланови Тима за заштиту деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања и у којим ситуацијама треба да им се обратим (3.55 у 2026; 3.48 у 2023.).

  Када се у школи догоди насиље примењују се мере интервенције у случајевима насиља у складу са важећим прописима (3.69 у 2026; 3.60 у 2023.).

  Ови подаци показују да је већина наставника уверена да школа има јасан став по питању насиља, злостављања и занемаривања, и да предузима адекватне мере. Такође, наставници сматрају да им је позната њихова одговорност у ситуацијама насиља и да знају на који начин треба да сарађују са члановима Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

- Најлошије оцењени индикатори:

  Приметио/приметила сам да се у школи организују превентивне активности (радионице) које доприносе безбедности у школској заједници (3.14 у 2026; 3.31 у 2023).

Колико знам, у школи се прате и анализирају сви случајеви насилног понашања (3.42 у 2026; 3.62 у 2023).

Оцена индикатора који се односи на праћење и анализу ситуација насиља је пала са 4 на 3. У школи реално нема много ситуација у којима је неопходна ова врста интервенције. Врло је могуће да многи наставници и не знају да је дошло до неких ситуација у којима је Тим реаговао. Такође, иако то није пожељно, могуће је да неке ситуације не стигну до Тима зато што их поједини наставници решавају самостално. Што се тиче организације превентивних активности, број истих се повећао у протекле две године, али је питање колико наставника зна за њих. Обе оцене указују на већ примећену потребу за повећавањем видљивости активности Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као и Вршњачког тима за превенцију насиља.

2. Родитељи:

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих родитеља без обзира на ниво образовања њихове деце:

  Сматрам да је у школи видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу (3.89 родитељи ученика СМШ, 4.00 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.59 родитељи ученика СМШ, 3.72 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Када би моје дете доживело неки облик насиља, знао/знала бих коме у школи могу да се обратим за помоћ (3.57 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.50 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Колико знам, у школи се реагује на случајеве насилног понашања (3.63 родитељи ученика СМШ, 3.67 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.48 родитељи ученика СМШ, 3.41 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Колико знам, у школи се прате и анализирају случајеви насилног понашања (3.56 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.32 родитељи ученика СМШ, 3.33 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Када се у школи догоди насиље примењују се мере интервенције у случајевима насиља у складу са важећим прописима (3.56 родитељи ученика СМШ, 3.67 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.36 родитељи ученика СМШ, 3.47 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Оцене горе наведених индикатора сугеришу да родитељи имају поверења у школу када су у питања интервенције у ситуацијама насиља и јасно им је коме треба да се обрате уколико је њихово дете изложено насиљу. Треба поменути да су се оцене индикатора који се тичу доследне примене процедура, као и спремности школе да интервенише, прати и анализира ситуације насиља помериле са 3 на 4, сто упућује на пораст поверења родитеља у школу по питању безбедности ученика.

- Индикатори које су родитељи ученика СМШ проценили као ниво квалитета 3, а родитељи ученика ОМШ као ниво квалитета 4, или обрнуто:

  У школи су јасно истакнути начини поступања у ситуацијама насиља, као и имена наставника и других запослених у школи који су одговорни за решавање тих ситуација (3.54 родитељи ученика СМШ, 3.42 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.30 родитељи ученика СМШ, 3.31 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Иако се оцена овог индикатора померила са 3 на 4 у узорку родитеља средњошколаца (код родитеља основаца је остала 3), што указује на нешто већу видљивост релевантних информација, потребно је да се начини поступања у стуацијама насиља учине још доступнијим преко сајта школе који сада нуди доста могућности за излагање тих информација, као и за промовисање активности Тима за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

- Индикатори које су и родитељи ученика СМШ и родитељи ученика ОМШ вредновали оценом 3:

  У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници (3.02 родитељи ученика СМШ, 2.92 родитељи ученика ОМШ у 2026; 2.86 родитељи ученика СМШ, 2.95 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Иако је на пољу превенције предузето више активности и рад на томе се повећао у претходне две године, оцена присутности овог елемента рада се није променила, тј. остала је на нивоу квалитета 3. Образложење је дато у одељку Наставници.

3. Ученици

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих ученика без обзира на ниво образовања:
  - Када бих доживео/доживела неки облик насиља, знао/знала бих коме у школи могу да се обратим за помоћ (ОМШ - 3.80 у 2026, 3.62 у 2023; СМШ - 3.63 у 2026, 3.18 у 2023.).
  - Резултате ученика основне школе треба узети са великом дозом резерве у 2026 зато што је број испитаника сувише мали (5). Значајан податак је да се оцена коју су ученици средње школе дали овом индикатору померила са 3 на 4, што сугерише да знају ко је задужен за интервенције у ситуацијама насиља и имају поверења у чланове Тима за заштиту.
- Индикатори које су малобројни ученици основне школе (N = 5) оценили са 4, а ученици средње школе са 3, и обрнуто:

  Сматрам да је у нашој школи видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу (ОМШ - 3.80 у 2026, 3.54 у 2023; СМШ - 3.38 у 2026, 3.18 у 2023.).

  Оцене овог индикатора остале су непромењене у односу на 2023. годину када је извршена последња анализа ставова ученика о безбедности у школи. Оцена 3, коју су дали средњошколци, нам указује на потребу да уведемо још садржаја и активности који се односе на тему насиља, злостављања и занемаривања, нарочито у контексту употребе друштвених мрежа и нових технологија.
- Индикатори које су обе категорије ученика вредновале оценом 3:

  У школи су јасно истакнути начини поступања у ситуацијама насиља, као и имена наставника и других запослених у школи који су одговорни за решавање тих ситуација (ОМШ - 3.20 у 2026, 2.92 у 2023; СМШ - 3.13 у 2026, 3.03 у 2023.).

  У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници (ОМШ – 2.40 у 2026, 2.92 у 2023; СМШ – 2.69 у 2026, 2.12 у 2023.).

  Колико знам, у школи се реагује на случајеве насилног понашања (ОМШ – 3.20 у 2026, 3.83 у 2023; СМШ – 3.25 у 2026, 3.21 у 2023.).

  Колико знам у школи се прате и анализирају случајеви насилног понашања (ОМШ – 3.40 у 2026, 3.36 у 2023; СМШ – 3.03 у 2026, 3.03 у 2023.).

  Утисци ученика када су посреди индикатори о транспарентности процедура поступања у ситуацијама насиља, интервенција, праћења и анализе остали су непромењени од 2023. године делимично и због тога што је мало ситуација у којима су потребне интервенције. Један од могућих разлога је и то да не стижу сви случајеви до Тима за заштиту из већ поменутих разлога. Веома је важно напоменути да се оцена индикатора о организацији превентивних активности померила са 2 на 3, што нам говори да су ученици средње школе, којима су ти програми намењен, приметили позитивну промену у том домену, али да би требало да се још ради на унапређивању ове области рада.

IV Четврти стандард: Школски амбијент је пријатан за све

1. Наставници

- Индикатори оцењени највишом оценом:

  С обзиром на то да ниједан индикатор који се односи на школски амбијент није оцењен највишом оценом, може се закључити да у области уређења школског простора по мишљењу наставника има још простора за побољшања. Све оцене су на нивоу квалитета 3, што је задовољавајуће, али је пожељно унапређивање.

- Најлошије оцењени индикатори:

  Сматрам да је улазни простор школе уређен тако да показује добродошлицу (3.33 у 2026; 3.34 у 2023.).

  Школски простор је прилагођен потребама деце са сметњама у развоју (2.80 у 2026; 3.17 у 2023.).

  Када наставници и други запослени у школи разговарају са ученицима и родитељима користе простор који омогућује заштиту права на приватност (3.33 у 2026; 3.55 у 2023.).

  У уређењу школског простора присутни су, поред осталог, ученички радови и разни облици признања резултата њиховог рада (2.88 у 2026; 3.12 у 2023.).

2. Родитељи

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих родитеља без обзира на ниво образовања њихове деце:

  Када боравим у школи осећам се пријатно (3.87 родитељи ученика СМШ, 3.83 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.61 родитељи ученика СМШ, 3.70 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Када наставници и други запослени у школи разговарају са мном било којим поводом користе простор који омогућује заштиту мог права на приватност (3.63 родитељи ученика СМШ, 3.92 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.52 родитељи ученика СМШ, 3.55 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Оцене упућују на закључак да се родитељи ученика наше школе осећају као добродошли и задовољни су нивоом заштите приватности када дођу на отворена врата.

- Индикатори које су родитељи ученика СМШ проценили као ниво квалитета 3, а родитељи ученика ОМШ као ниво квалитета 4, или обрнуто:

  Приметио/приметила сам да су у уређењу школског простора присутни, поред осталог, ученички радови и различити облици признања (3.50 родитељи ученика СМШ, 3.25 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.32 родитељи ученика СМШ, 3.45 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Преовладава уверење родитеља да су у уређењу школског простора довољно присутни ученички радови и признања.

- Индикатори које су и родитељи ученика СМШ и родитељи ученика ОМШ вредновали оценом 3:

  Сматрам да је школски простор углавном прилагођен потребама деце са сметњама у развоју (3.26 родитељи ученика СМШ, 3.25 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.02 родитељи ученика СМШ, 2.88 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Присутно је уверење већине родитеља да у области прилагођавања школског простора потребама деце са сметњама у развоју постоји простор за побољшање. Тај став се није мењао од 2023. године.

3. Ученици

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих ученика без обзира на ниво образовања:

Ниједан индикатор није оцењен највишом оценом од стране обе узрасне групе ученика.

- Индикатори које су малобројни ученици основне школе (N = 5) оценили са 4, а ученици средње школе са 3, и обрнуто:

  У школи се осећам добро и волим да боравим у њој (ОМШ – 4.00 у 2026, 3.17 у 2023; СМШ - 3.28 у 2026, 2.88 у 2023.).

  Када наставници и други запослени у школи разговарају са мном било којим поводом користе простор који омогућује заштиту мог права на приватност (ОМШ – 3.80 у 2026, 3.39 у 2023; СМШ - 3.38 у 2026, 2.91 у 2023.).

  У уређењу школског простора присутни су, поред осталог, ученички радови и различити облици признања (ОМШ – 3.80 у 2026, 3.39 у 2023; СМШ - 3.38 у 2026, 2.91 у 2023.).

- Индикатори које су обе категорије ученика вредновале оценом 3:

  Сматрам да је школски простор прилагођен потребама деце и ученика са сметњама у развоју (ОМШ – 3.80 у 2026, 3.39 у 2023; СМШ - 3.38 у 2026, 2.91 у 2023.).

  Ставови ученика се нису у значајној мери променили у односу на 2023. годину. Мали узорак ученика основне школе (5) није довољан да представи већину. Иако оцена 3 означава задовољавајући ниво остварености стандарда који се односи на школски амбијент, требало би да се утврди шта треба да се промени да би ученици били у потпуности задовољни.

V Пети стандард: У школи је развијена сарадња на свим нивоима

1. Наставници

- У 2026. години наставниси само један индикатор овог стандарда оценили највишом оценом.

  У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе (3.50 у 2026, 3.72 у 2023.).

  Сатав наставника по питању система информисања родитеља је остао исти, али благи пад просечне оцене (који није умањио оцену) сугерише да би требало предузети мере да се тај ниви квалитета очува.

- Индикатори који су вредовани оценом 3:

  Сматрам да је у школи организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела (3.48 у 2026; 3.72 у 2023.).

  Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад (3.34 у 2026; 3.54 у 2023.).

  Сматрам да је већина наставника спремна да благовремено размотри и прихвати иницијативе ученика (3.42 у 2026; 3.35 у 2023.).

  У школи се развијају и негују различити облици активног учешћа родитеља у животу школе (3.20 у 2026; 3.18 у 2023.).

  Ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи (3.34 у 2026; 3.34 у 2023.).

  Учествовао/учествовала сам у организацији и реализацији једне или више таквих активности (3.11 у 2026; 3.22 у 2023.).

  Школа сарађује са локалном заједницом (3.30 у 2026; 3.54 у 2023.).

  Уочено је да се оцена индикатора који се односе на сарадњу између појединих тела унутар школе, сарадњу са локалном заједницом и подршку ученичким организацијама унутар школе померила са 4 на 3. То упућује на повећано незадовољство наставника или на губитак интересовања за веће ангажовање у раду школе изван саме наставе.

2. Родитељи

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих родитеља без обзира на ниво образовања њихове деце:

- Ниједан индикатор овог стандарда није оцењен највишом оценом од стране обе категорије родитеља.

- Индикатори које су родитељи ученика СМШ проценили као ниво квалитета 3, а родитељи ученика ОМШ као ниво квалитета 4, или обрнуто:

  Сматрам да је у овој школи сарадња између директора, наставника, стручних сарадника и родитеља на високом нивоу (3.35 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.43 родитељи ученика СМШ, 3.47 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Сматрам да су наставници спремни да благовремено размотре и прихвате иницијативе наше деце (3.43 родитељи ученика СМШ, 3.75 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.25 родитељи ученика СМШ, 3.45 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Колико знам, у школи се развијају и негују различити облици активног учешћа родитеља у животу школе (3.15 родитељи ученика СМШ, 3.50 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.02 родитељи ученика СМШ, 3.27 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Приметио/приметила сам да наставници подстичу ученике да заједнички организују активности чији је циљ јачање осећања припадности школи (3.26 родитељи ученика СМШ, 3.50 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.27 родитељи ученика СМШ, 3.34 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Редовно сам информисан/информисана о активностима и делатностима школе (3.37 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.11 родитељи ученика СМШ, 3.42 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Ставови родитеља се нису много променили у односу на 2023. годину по питању система информисања и сарадње. Примећено је да су родитељи ученика основне школе нешто задовољнији сарадњом између директора школе и различитих категорија запослених (оцена се померила са 3 на 4), а да су мање задовољни разматрањем и прихватањем иницијативе ученика (оцена се померила са 4 на 3). Оцене родитеља средњошколаца се нису мењале по овим критеријумима (3). Установљено је да су родитељи ученика основне школе боље оценили прилике да активно учествују у животу школе, као и прилике ученика да учествују у заједничким активностима (оцене су се помериле са 3 на 4), док су родитељи сердњошколаца дали оцену 3 по тим критеријумима и 2026. и 2023. године. Родитељи ученика основне школе су задовољнији и редовношћу инфромисања о делатностима школе, док је став родитеља средњошколаца остао на нивоу 3. Иако је могуће закључити да постоје помаци у квалитету рада школе по наведеним критеријумима, треба радити а оснаживању наведених аспеката рада.

- Индикатори које су и родитељи ученика СМШ и родитељи ученика ОМШ вредновали оценом 3:

  Сматрам да Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад (3.35 родитељи ученика СМШ, 3.08 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.06 родитељи ученика СМШ, 3.22 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Имао/имала сам прилику да учествујем у некој активности коју је организовала школа (2.81 родитељи ученика СМШ, 3.17 родитељи ученика ОМШ у 2026; 2.91 родитељи ученика СМШ, 2.80 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Приметио/приметила сам да школа доста сарађује са Општином Раковица, Центром за културу Раковице, локалним школама, вртићима и другим установама (3.26 родитељи ученика СМШ, 3.17 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.41 родитељи ученика СМШ, 3.28 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  По мишљењу родитеља не постоје помаци у раду школе по питању подршке ученичком парламенту, њиховог личног учешћа у активностима које организује школа и сарадње са локалном заједницом.

3. Ученици

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих ученика без обзира на ниво образовања:
  - Ниједан индикатор није оцењен највишом оценом од стране ученика средње музичке школе. Резултати ученика основне музичке школе нису узети у разматрање зато што их је свега 5 у узорку, а са наведеним областима рада школе имају веома мало сазнања.
- Индикатори које су ученици средње музичке школе вредновали оценом 3:

  Сматрам да је сарадња између директора школе, наставника, стручних сарадника и наших родитеља на високом нивоу (СМШ - 3.06 у 2026, 2.65 у 2023.).

  Сматрам да Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад (СМШ – 2.90 у 2026, 2.88 у 2023.).

  Наставници благовремено разматрају и прихватају наше иницијативе (СМШ – 2.94 у 2026, 2.62 у 2023.).

  Наставници нас подстичу да заједнички организујемо активности чији је циљ јачање осећања припадности школи (СМШ – 3.03 у 2026, 2.50 у 2023.).

  Имао/имала сам прилику да учествујем у једној или више таквих активности (СМШ – 2.84 у 2026, 2.53 у 2023.).

  Примећујем да школа доста сарађује са Општином Раковица, Центром за културу Раковице, локалним школама, вртићима и другим установама (СМШ – 3.31 у 2026, 2.74 у 2023.).

  Иако су просечне оцене које су средњошколци дали по критеријуму сарадње у школи на различитим нивоима нешто више него 2023. године, тај благи пораст није био довољно значајан да утиче на повећање оцене са 3 на 4. То упућује на потребу даљег унапређивања рада ученичких организација.

VI Шести стандард: Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности

1. Наставници

- Индикатори оцењени највишом оценом:

  Редовно преиспитујем своју васпитно-образовну праксу, мењам је и унапређујем (3.81 у 2026, 3.86 у 2023.).

  Размењујем нова сазнања и искуства са другим колегама у школи и ван ње (3.84 у 2026, 3.80 у 2023.).

  Сматрам да резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе (3.64 у 2026, 3.58 у 2023.).
- Најлошије оцењени индикатори:

  Наша школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања (3.13 у 2026, 3.43 у 2023.).

  Резултати анкетирања наставника по критеријуму школе као центра иновација веома су слични онима из 2023. године. Ставке које се односе на наставников рад на унапређивању сопствене образовно-васпитне праксе, размену искустава са колегама у школи и ван ње, и резултате тимског рада и партнерских односа у школи, оцењене су највишом оценом. Ставка која се односи на иновативну праксу школе и спровођење акционих истраживања, вреднована је оценом 3. То се може протумачити као уверење да је иновативна пракса присутна у школи, али да је треба унапредити.

2. Родитељи

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране свих родитеља без обзира на ниво образовања њихове деце:

  Наставници ове школе стално преиспитују сопствени рад, мењају га и унапређују (3.54 родитељи ученика СМШ, 3.83 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.09 родитељи ученика СМШ, 3.56 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

цшколе представљају примере добре праксе (3.52 родитељи ученика СМШ, 3.58 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.36 родитељи ученика СМШ, 3.56 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

У родитељским оценама се примећује побољшање у односу на 2023. годину када је у питању критеријум сарадње у школи на свим нивоима. Две ставке су обе категорије родитеља вредновале оценом четири што упућује на веће поверење у наставнике и њихову спремност да унапређују свој рад и сарађују.

- Индикатори које су родитељи ученика СМШ проценили као ниво квалитета 3, а родитељи ученика ОМШ као ниво квалитета 4, или обрнуто:

  Колико знам, наставници ове школе размењују нова сазнања и искуства са колегама у школи и ван ње (3.48 родитељи ученика СМШ, 3.67 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.30 родитељи ученика СМШ, 3.56 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Ова школа развија иновативну праксу и нова образовна решења (3.39 родитељи ученика СМШ, 3.67 родитељи ученика ОМШ у 2026; 3.18 родитељи ученика СМШ, 3.42 родитељи ученика ОМШ у 2023.).

  Ставке које се односе на размену искустава између наставника у школи и ван ње, као и на развијање иновативне праксе оцењене вредноване су оценом 3, што указује на став родитеља да је у том домену пожељно побољшање.

3. Ученици

- Индикатори оцењени највишом оценом од стране ученика средње музичке школе:
  - Ниједан индикатор није оцењен највишом оценом.
- Индикатори које су ученици средње школе оценили са 3:

  Наши наставници стално преиспитују сопствени рад, мењају га и унапређују (СМШ - 3.00 у 2026, 2.35 у 2023.).

  Колико знам, наши наставници сарађују међусобно, као и са колегама ван школе, тако што размењују нова сазнања и искуства (СМШ - 3.16 у 2026, 2.85 у 2023.).

  Наши наставници развијају нове начине рада са нама и испробавају разна занимљива решења у настави (СМШ – 2.78 у 2026, 2.76 у 2023.).

  Ученици СМШ су спремност наставника да преиспитују и коригују свој начин рада проценили значајно боље него у 2023. години. Оцена овог индикатора се померила са 2 на 3, што је значајан помак, али указује на могућност даљег унапређивања. Што се тиче размене професионалних сазнања и искустава у саставу стручног усавршавања, оцена је нешто боља, али се није померила са 3 на 4, што сугерише да је, по мишљењу ученика, још увек потребно радити на унапређивању овог сегмента рада. Оцена иновативне праксе школе је остала иста.

Закључак

На основу добијених резултата јасно је да треба осмислити активности којима би се унапредили следећи елементи рада у оквиру кључне области Етос:

- Информисање свих интересних група о мерама које школа предузима у циљу превенције дискриминаторског понашања.
- Водити рачуна о усклађености рада одељењских старешина при регулисању изостанака и спровођењу васпитних и васпитно-дисциплинских мера.
- Чешће организовати радионице за ученике које су усмерене на подстицање просоцијалног понашања, развоја личности и усвајања вештина ненасилне комуникације и конструктивног решавања конфликата (пример би било одржавање обуке из вршњачке медијације).
- Наставити са реализацијом радионица за наставнике.
- Обратити већу пажњу на адаптацију ученика 1. разреда средње музичке школе на захтеве средњег образовања. Наставити са праксом истраживања њихових искустава и потреба. Резултате треба користити да се осмисле мере подршке за ученике којима је то потребно.

- Осмишљавати што више активности и прилика које подстичу осећање припадања заједници и у којима сви ученици могу дати допринос (већ постојеће секције, јавни часови разних предмета, као и квиз нуде те могућности – треба их очувати и оснажити).
- Размислити о приликама за укључивање родитеља у разме активности које су важне за школу (учешће у организацији већ постојећих активности, осмишљавање тематских активности итд).
- Континуирано радити на оснаживању Ученичког парламента и разматрање иницијатива ученика.
- Видети са ученицима шта би им помогло да се осећају пријатније у школи.
- Континуиран рад на осавремењивању наставе, размена примера добре праксе међу колегама.

Координатор Тима за самовредновање
Аница Бајагић

ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ ОСТВАРЕНОСТИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА Школска 2025/26. година

У школској 2025/26. години Развојним планом је била предвиђена реализација програма оснаживања и унапређивања кључне области квалитета *Етос*. Већина планираних активности остварена је уз уважавање дефинисаних временских оквира. Треба нагласити да је реализација Међународног такмичења „Даворин Јенко” била онемогућена због одлуке Министарства просвете, науке и технолошког развоја да га искључи из *Календара такмичења и смотри ученика средњих школа за школску 2025/2026. годину* и *Календара такмичења и смотри ученика основних школа за школску 2025/2026. годину*. Тиме је прекинут континуитет у реализацији ове активности који траје од 2004. године. Међународно такмичење „Даворин Јенко” је ушло у *Календар такмичења и смотри* 2008. године. У даљем тексту степен остварености појединих развојних циљева и задатака биће представљен преко реализованих активности.

Развојни циљ 1: Унапређивање маркетинга школе (популаризација приликом организовања међународних такмичења и осталих јавних манифестација у организацији школе).

- У школској 2025/2026. години наша колегиница, Смиљана Ружић, је започела рад на новој, унапређеној интернет презентацији Музичке школе „Даворин Јенко” која је заменила стару у току другог полугодишта. Захваљујући добро осмишљеним решењима и редовном ажурирању садржаја, колегиница је значајно допринела побољшању интернет странице.
- Израда рекламног материјала за различите активности у реализацији школе правовремено је и квалитетно реализована. Обавештења су правовремено постављена на интернет страницу школе, као и на огласне табле.
- Нототекари школе редовно су водили летопис школе са свим информацијама о активностима и резултатима школе у протеклих годину дана. Значајне активности школле су објављене у медијима.
- Све активности у вези са реализацијом Међународног такмичења „Даворин Јенко” заустављене су почетком 2026. године када су објављени Календар такмичења и смотри ученика средњих школа за школску 2025/2026. годину и Календар такмичења и смотри ученика основних школа за школску 2025/2026. годину из којих је такмичење искључено.

Развојни циљ 2: Повећавање укључености родитеља у живот школе.

- На родитељским састанцима родитељи су информисани и позивани да посећују јавне и интерне часове школе, уз истицање значаја њиховог интересовања за успех и напредовање њихове деце. Родитељи су информисани о најважнијим школским концертима и наступима, индивидуално, у контакту са наставницима, као и другим средствима оглашавања, нпр. Преко огласне табле школе, интернет презентације школе идр. Као и претходних година, родитељи су редовно посећивали интерне и јавне часове школе.

- Предавање за родитеље ученика 1. разреда основне музичке школе „Фактори успешности у музичком образовању” одржано је 17.9.2026. Реализовале су га педагог и психолог школе, Светлана Живковић и Аница Бајагић. Одзив родитеља је био веома мали, свега 8, што говори о мањку времена и интересовања. Свим родитељима првака је послата ПП презентација предавања, те се може претпоставити да су главне поруке пренете већини родитеља. У другом полугодишту, 31.3.2026. одржан је заједнички родитељски састанак школског психолога са наставницама припремне групе, Миленом Перић и Николином Шошкић родитељима деце која иду у припремни разред на тему захтева основног музичког образовања и чинилаца успешности у музичком образовању. Одзив је био много већи (око 30 родитеља), а њихова реакција на тему веома позитивна. Због овога треба размислити о будућој стратегији реализације ове активности.
- Родитељи деце учесника такмичења, редовно и правовремено су информисани о школским, националним и интернационалним такмичењима. Такође родитељи су редовно обавештавани о одржавању прослава поводом Дана школе, других школских прослава и концерата. Информисање родитеља о значајним активностима и пројектима школе, остварено је различитим средствима, преко интернет презентације, огласне табле школе, лифлета, директним обраћањем на родитељским састанцима и индивидуалним контактом.
- Родитељи су позивани да се активно укључе у реализацију појединих школских активности путем интернет презентације, огласне табле, директним обраћањем итд.

<u>Развојни циљ 3</u>: Унапређивање сарадње са другим музичким школама на територији Републике Србије, као и са музичким школама у региону и Европској унији.

- Током школске године наша школа је континуирано сарађивала са другим музичким школама. Контакти и сарадња са другим школама, као и стручна размена идеја и предлога, одвијала се на различитим нивоима. Остварено је много манифестација о којима су доступне информације у Летопису школе за школску 2025/26. годину.
- Сарадња је остварена и на плану размене професионалних искустава у виду стручних семинара и мастер клас едукације.
- Школа и руководиоци школе били су активно укључени у рад ЗМБШС.
- Наставници школе били су информисани о свим важним музичким манифестацијама и такмичењима у организацији других школа, директним контактом, обавештавањем на седницама Наставничког већа и путем огласне табле у школи.
- На састанцима стручних већа предмета, шефови одсека и други наставници усагласили су своје ставове у погледу учешћа на појединим такмичењима у земљи и иностранству.

<u>Развојни циљ 4</u>: Унапређивање сарадње са локалном самоуправом и другим институцијама које су од значаја за рад школе.

- Ове године анимација је била спровођена индивидуално од стране наставника који су имали потребу да приме нове ученике у класу, као и преко родитељског састанка за родитеље деце у припремном разреду.
- Школа је успешно сарађивала са Центром за културу Раковица, а резултат ове сарадње су концерти одржани у салама Културног центра, поводом школских манифестација и прослава.

- Сарадња са ЗМБШС је редовна и континуирана како у погледу реализације музичких манифестација и такмичења, тако и у погледу сарадње у остваривању посебних законских регулатива у вези са музичким и балетским школама као и пројектом самовредновања школа, Министарства просвете, науке и технолошког развоја.
- С обзиром на то да је претходне године била реализована Обука из прве повоћи у организацији Црвеног крста Раковица, ове године је одржан контакт, али нису реализоване активности.

- Ове године је организација за младе ЦЕПОРА одржале две радионице за ученике средње школе: радионица о толеранцији за ученике 1. и 2. разреда СМШ у новембру 2025. и радионица за матуранте о писању квалитетне радне биографије 15.4.2026.

Развојни циљ 5: Неговање позитивне социјалне климе, толеранције, међусобне сарадње и уважавања у школи.

- Ове године је реализовано једно окупљање колега са клавирског одсека на издвојеном одељењу школе у Барајеву. Организовали су га руководилац одељења, Светлана Костић и Павле Илић. Интересовање колега је било значајно, а дружење описано као пријатно и нешто што треба да се догађа чешће.
- Један од примера сарадње више наставника теоретског одсека и одсека општеобразовне наставе је квиз за средњошколце који је реализован у току Недеље сећања и заједништва у организацији наставнице Српског језика и књижевности, Јелене Братић. Из године у годину се оваква сарадња остварује кроз организацију различитих концерата и других манифестација. Детаљне информације су доступне у извештајима појединих стручних већа и Летопису школе.
- Посете часовима одељењског старешине су обавиле психолог и педагог школе, Аница Бајагић и Светлана Живковић једном у току првог и једном у току другог полугодишта школске 2026/2027. године. У првом разреду СМШ ЧОС у септембру је искоришћен да се ученици упознају са својим правима, обавезама и одговорностима и да се прикупе подаци о адаптацији на захтеве средњег музичког образовања. У другом полугодишту ЧОС-ови су искоришћени да се са ученицима продискутују резултати истраживања о тешкоћама са којима се суочавају у учењу појединих наставних предмета.
- Ученички парламент је школске године реализовао више активности него претходних година укључујући две радионице у оквиру обуке за вршњачко посредовање. Остао је проблем мањка заинтересованости великог броја делегата за рад Парламента. Многи су изостајали са седница. Детаљнији приказ рада Ученичког парламента доступан је у извештају о раду ове ученичке организације.

Развојни задаци додати на основи самовредновања области Програмирање, планирање и извештавање

- Анкета о допунској настави је састављена и доступна за будућу употребу. Иако је анкета послата одељењским старешинама и прослеђена ученицима, веома мали број анкета је враћен. Претпостављамо да је у питању презасићеност ученика, који су пре тога попунили једну прилично обимну анкету која се односила на тешкоће са којима се суочавају у учењу појединих наставних предмета. Због тога су даље активности у вези са овим развојним задатком пренете на прво полугодиште школске 2026/2027. године.
- Презентација о давању квалитетне повратне информације о постигнућу ученицима одржана је у марту 2027. године на седници Наставничког већа. Реализовале су је педагог и психолог школе, Светлана Живковић и Аница Бајагић.
- Истраживање о тешкоћама ученика у учењу и планирању спроведено је крајем јануара и почетком фебруара 2026. године. Резултати истраживања су продискутовани на часовима одељењског старешине у већини разреда средње школе, као и на састанку Педагошког колегијума.
- Стручно усавршавање унутар установе о теми: „Како усмеравати ученичке дискусије и дебате” – активност није реализована због мањка интересовања за тему. Треба размислити о другим начинима обраде теме, на пример преко презентовања примера добре праксе у школи.
- Анкета о начину решавања дисциплинских проблема у школи није спроведена. Главни разлог је презасићеност ученика анкетама у другом полугодишту. Активности у вези са усклађивањем поступка регулисања изостанака и изрицања васпитних и васпитно-дисциплинских мера дате су Анексу Школског развојног плана за школску 2026/2027. годину. Ове године ће се активност спровести вођеним разговором са представницима Ученичког парламента.

- Успостављање боље комуникације између појединих школских тимова и тела у процесу планирања рада остварено је редовним обавештавањем руководилаца стручних већа о резлтатима самовредновања и других истраживања, као и подсећањем које су кључне области рада установе приоритетне у датој школској години.

Аница Бајагић,
Координатор Стручног актива за ШРП

СТАТИСТИЧКО АНАЛИТИЧКИ ПОДАЦИ МШ „ДАВОРИН ЈЕНКО“
-за школску 2025.-2026. годину.

Резултати ученика за 2025/2026 Класификациони период: Закључно
Стручно веће: Гитара

Основна музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	9	0	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	125	0
2	18	3	15	11	4	0	0	15	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.69	148	0
3	24	1	23	15	7	1	0	23	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.61	279	0
4	21	1	20	14	5	1	0	20	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.55	590	1
5	15	0	15	9	5	1	0	15	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.43	489	0
6	15	0	15	6	6	3	0	15	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.21	380	2
Укупно:	102	5	97	55	27	6	0	88	83.33%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.75	2011	3

Напомена: Први разред не улази у укупну статистику (затамљена поља у горњем реду)

Средња музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	2	0	2	1	1	0	0	2	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.12	0	0
2	1	0	1	0	1	0	0	1	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.67	217	0
3	4	0	4	2	1	1	0	4	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.32	0	0
4	1	0	1	0	0	1	0	1	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	2.75	0	0
Укупно:	8	0	8	3	3	2	0	8	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.72	217	0

Стручно веће: Гудачи

Основна музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	35	0	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150	0
2	35	3	32	30	2	0	0	32	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.87	238	0
3	15	3	12	7	5	0	0	12	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.56	85	0
4	27	2	25	20	5	0	0	25	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.75	451	0
5	25	1	24	16	5	1	0	22	92%	0	0%	0	0	0	0	0	2	8%	4.52	648	0
6	10	2	8	3	5	0	0	8	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.16	193	0
Укупно:	147	11	136	76	22	1	0	99	82%	0	0%	0	0	0	0	0	2	1.33%	3.81	1765	0

Напомена: Први разред не улази у укупну статистику (затамљена поља у горњем реду)

Средња музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни							Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	10	1	9	8	0	0	0	8	89%	1	11%	1	0	0	0	0	0	0%	4.93	0	0
2	6	1	5	4	0	0	0	4	80%	0	0%	0	0	0	0	0	1	20%	4.9	984	1
3	6	0	6	2	1	0	0	3	50%	1	17%	1	1	0	0	0	2	33%	4.4	0	0
4	8	0	8	5	1	2	0	8	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.42	0	0
Укупно:	30	2	28	19	2	2	0	23	79.75%	2	7%	2	1	0	0	0	3	13.25%	4.66	984	1

Стручно веће: Дувачи

Основна музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	15	1	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	118	0
2	18	3	15	14	1	0	0	15	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.91	93	0
3	22	2	20	12	6	1	0	19	95%	0	0%	0	0	0	0	0	1	5%	4.58	67	0
4	18	4	14	8	6	0	0	14	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.45	146	0
5	16	2	14	9	3	0	0	12	86%	0	0%	0	0	0	0	0	2	14%	4.58	85	0
6	18	0	18	11	7	0	0	18	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.54	505	0
Укупно:	107	12	95	54	23	1	0	78	80.17%	0	0%	0	0	0	0	0	3	3.17%	3.84	1014	0

Напомена: Први разред не улази у укупну статистику (затамљена поља у горњем реду)

Средња музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	4	1	3	3	0	0	0	3	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.82	0	0
2	4	1	3	2	1	0	0	3	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.56	257	16
3	3	0	3	0	3	0	0	3	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.73	0	0
4	5	0	5	4	1	0	0	5	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.65	0	0
Укупно:	16	2	14	9	5	0	0	14	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.44	257	16

Стручно веће: Клавир

Основна музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	68	5	63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	406	0
2	60	2	58	50	7	0	0	57	98%	0	0%	0	0	0	0	0	1	2%	4.83	310	0
3	42	3	39	31	6	0	0	37	95%	0	0%	0	0	0	0	0	2	5%	4.84	220	0
4	54	2	52	45	6	1	0	52	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.73	762	10
5	36	1	35	21	13	1	0	35	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.41	819	6
6	38	1	37	27	7	3	0	37	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.62	742	0
Укупно:	298	14	284	174	39	5	0	218	82.17%	0	0%	0	0	0	0	0	3	1.17%	3.91	3259	16

Напомена: Први разред не улази у укупну статистику (затамљена поља у горњем реду)

Средња музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	4	0	4	3	0	1	0	4	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.61	0	0
2	4	1	3	3	0	0	0	3	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.89	143	6
3	2	0	2	2	0	0	0	2	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.82	0	0
4	7	0	7	5	1	1	0	7	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.44	0	0
Укупно:	17	1	16	13	1	2	0	16	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.69	143	6

Стручно веће: Соло певање

Основна музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	14	1	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	208	0
2	13	1	12	11	0	0	0	11	92%	0	0%	0	0	0	0	0	1	8%	4.91	254	2
3	6	1	5	3	2	0	0	5	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.4	145	4
4	5	0	5	4	1	0	0	5	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.8	79	4
Укупно:	38	3	35	18	3	0	0	21	73%	0	0%	0	0	0	0	0	1	2%	3.53	686	10

Напомена: Први разред не улази у укупну статистику (затамљена поља у горњем реду)

Средња музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	1	0	1	1	0	0	0	1	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	5	0	0
2	4	2	2	1	0	1	0	2	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.19	207	0
4	2	0	2	0	1	0	0	1+1*	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.08	0	0
Укупно:	7	2	5	2	1	1	0	4	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.42	207	0

*Ученик има признате испите

Стручно веће: Хармоника

Основна музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео
1	8	0	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	0
2	19	1	18	14	4	0	0	18	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.81	80	0
3	12	2	10	4	5	0	0	9	90%	1	10%	0	1	0	0	0	0	0%	4.59	127	0
4	15	1	14	11	3	0	0	14	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.54	231	0
5	6	0	6	2	3	1	0	6	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.13	196	0
6	10	0	10	4	3	3	0	10	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.14	215	0
Укупно:	70	4	66	35	18	4	0	57	81.67%	1	1.67%	0	1	0	0	0	0	0%	3.7	858	0

Напомена: Први разред не улази у укупну статистику (затамљена поља у горњем реду)

Средња музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни							Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
1	3	0	3	3	0	0	0	3	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.89	0	0
2	1	0	1	0	1	0	0	1	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.42	130	2
3	1	0	1	0	1	0	0	1	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.91	0	0
4	1	0	1	0	0	0	1	1	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	2.42	0	0
Укупно:	6	0	6	3	2	0	1	6	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.91	130	2

Средња музичка школа Разред: **Први**

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
ВИ-1	24	2	22	19	1	1	0	21	95%	1	5%	1	0	0	0	0	0	%	4.77	0	0
ТО-1	8	0	8	5	3	0	0	8	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	%	4.61	0	0
Укупно:	32	2	30	24	4	1	0	29	97.5%	1	2.5%	1	0	0	0	0	0	0%	4.69	0	0

Средња музичка школа Разред: **Други**

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци	
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.
ВИ-2	20	5	15	10	3	1	0	14	93%	0	0%	0	0	0	0	0	1	%	4.6	1938	25
ТО-2	4	0	4	3	0	1	0	4	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	%	4.46	0	0
Укупно:	24	5	19	13	3	2	0	18	96.5%	0	0%	0	0	0	0	0	1	3.5%	4.53	1938	25

Средња музичка школа Разред: **Трећи**

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци		
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.	у
ВИ-3	16	0	16	6	6	1	0	13	81%	1	6%	1	1	0	0	0	2	%	4.25	0	0	0
ТО-3	5	0	5	4	1	0	0	5	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	%	4.6	0	0	0
Укупно:	21	0	21	10	7	1	0	18	90.5%	1	3%	1	1	0	0	0	2	6.5%	4.43	0	0	0

Средња музичка школа Разред: **Четврти**

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци		
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.	у
ВИ-4	24	0	24	14	4	4	1	23+1*	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	%	4.3	0	0	0
ТО-4	7	0	7	3	4	0	0	7	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	%	4.27	0	0	0
Укупно:	31	0	31	17	8	4	1	30	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.29	0	0	0

1* Ученик има признате испите